

Årsredovisning 2023

Lime Technologies AB (publ)

limeD
CRM with a twist



Året i korthet

- Stark ARR-tillväxt
- ISO 27001-certifiering
- Stärkt vertikalisering
- Högt rekryteringstempo

Läs mer på sid 4

Lönsamhet

26 %

147 mkr
EBITA-marginal
och EBITA

Tillväxt & omsättning

18 %

577 mkr
Total tillväxt och
nettoomsättning

Ökad utdelning

Styrelsen föreslår
stämman en
utdelning om 46
MSEK (3,50/aktie)

Läs mer på sid 26

Detta är Lime

För den bästa kundresan

Vi är Lime: *the Customer Journey Company*. En plattform för företag som vill skapa de bästa kundresorna och bygga starka kundrelationer som aldrig tar slut. På Lime utvecklar och levererar vi mjukvara och tjänster, branschkunskap och support – allt skapat med stort engagemang och hjärta. Lime grundades 1990 och vi har över 400 anställda på kontor runt om i Europa. Idag använder fler än 7 000 företag våra lösningar, både för att vinna nya kunder och för att skapa värdefulla relationer med befintliga kunder. Vårt mål är att hjälpa våra kunder skapa kundresor lika fantastiska som deras affärsverksamhet.

Affärsidé:

En heltäckande SaaS*-leverantör för hela kundresan, med bransch-kunskap och stark lokal förankring

Lime är en one-stop-shop-organisation med utveckling, försäljning, implementation och support av CRM-system. Detta skapar ett konkurrenskraftigt helhetserbjudande och möjliggör effektiva och värdeskapande kundvårdslösningar.

Utveckling

+30 års erfarenhet av att utveckla CRM

Försäljning

Våra branschexperter guidar kunderna rätt

Införanden

Vi gör 100-tals införanden per år. Vi har sett allt.

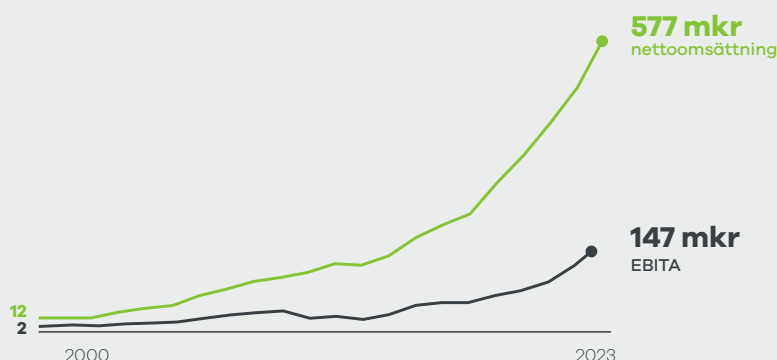
Support

Topprankad, lokal support ingår för alla kunder

*Software as a Service - en typ av abonnemangstjänst

Lång historia av lönsam tillväxt

Lime grundades 1990 och har sedan år 2000 haft en genomsnittlig tillväxttakt om 19 % och en EBITA-marginal om 25 %.



Produktportfölj & expertis



Ett branschanpassat CRM med stöd för hela kundresan. För företag i behov av en enad plattform där flera avdelningar kan samarbeta kring kunden. Fullt anpassningsbar för att stötta branschspecifika arbetsflöden.



Ett plug&play-CRM för expansiva B2B-företag och deras säljteam. Perfekt för dem som vill hantera försäljningsprocessen mer effektivt, ha en plattform för samarbete och kunna börja fatta datadrivna beslut redan idag.



En livechatt och mjukvara för kundkommunikation, riktad mot företag som vill generera leads, förbättra kundnöjdhet och effektivisera sin kundservice genom flera digitala beröringspunkter.



Managementkonsulter specialiserade på försäljningskultur, ledarskap och förändringsprocesser i samband med implementering och användning av ny mjukvara. Med Lime Intenz hjälper vi företag att stärka en framgångsrik företagskultur, proaktiv säljkultur och ett gott ledarskap.





Kundbas

Över 80 000 användare och 7 000 kunder i alla storlekar och inom alla branscher, med ett särskilt fokus på SME-segmentet (små och medelstora företag) samt större organisationer inom utvalda branscher.

Industrifokus: Fastighet, konsult, energi, partihandel och medlemshantering

Stora kunder: Castellum, Öresundskraft, Sigma, Timo Office AB, Entra Ejendom AS, Junkers A/S, Lujatalo Oy

Över
80 000
användare

Över
7 000
kunder



Aktien & aktieägare

Lime Technologies-aktien börsnoterades den 6 december 2018 på Nasdaq Stockholm inom sektorn teknik till introduktionskursen 72 SEK.

Sedan 4 januari 2021 handlas aktien på Mid Cap-listan. Den 31 december 2023 uppgick bolagets börsvärde till 3,9 Mdkr (3,1), vilket gav en kurs på 296,5 SEK. Under 2023 omsattes 1 953 472 aktier (3 164 854) till ett sammanlagt värde av 508 MSEK (803).

De tio största ägarna

- Syringa Capital AB
- Aktiebolaget Grenspecialisten
- SEB Fonder
- Cliens Fonder
- Swedbank Robur Fonder.
- ODIN Fonder
- Spiltan Fonder
- TIN Fonder
- Invesco
- Danske Invest

180 000
timmar
expertis

Vi levererar 180 000 timmar expertis inom CRM varje år. På så vis hjälper vi våra kunder att få ut mesta möjliga av vår mjukvara.

>100 milj
berörings-
punkter

Över 100 miljoner årliga beröringspunkter med människor världen över via vår mjukvara.

11

**kontor på
6 marknader**



Limes huvudkontor ligger där det hela började – i universitetsstaden Lund. Utöver detta har vi tio kontor i Sverige, Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Tyskland, samt en utvecklingshub i Polen.

Anställda

412 (399) anställda varav 153 (140) kvinnor och 259 (254) män. 2023 rekryterades 73 nya stjärnor till organisationen. Av dessa var 39 % kvinnor.

412



73



Hållbarhet

I grunden karaktäriseras Lime av att balansera prestation med omtanke och en ambition om att alltid göra bra saker lite bättre – för kunder, kollegor, ägare, samhället och miljön.

I vårt hållbarhetsarbete fokuserar vi primärt på fyra områden:

- Främja digitalisering
- Attrahera och behålla kompetens
- Minskad klimatpåverkan
- Informationssäkerhet och skydd av persondata

Läs mer i vår separata hållbarhetsrapport.

ISO 27001

Lime blev under 2023 ISO 27001-certifierade, ett viktigt led i vårt strukturerade och målmedvetna arbete med en av branschens största utmaningar – datasäkerheten.



2023 i korthet

Högt rekryteringstempo – 73 anställda

- Bra mix av medarbetare till samtliga roller och marknader
- Framgångsrik utökning av utvecklingsteamerna resulterar i stärkt produkterbjudande

Rekordår inom Expert Services

- Fortsatt stark tillväxt för vår konsultverksamhet, Expert Services, efter ett starkt 2022
- Bidrar tillsammans med ökade licensintäkter till stärkt kärnaffär och förbättrad organisk tillväxt

Ny marknadsstrategi

- Vi satsar på gemensam sälj- och marknadsmodell där marknad är delaktiga i hela kundresan
- Utökat vårt team och ny marknadsstrategi för att skala upp och accelerera vår tillväxt

Stärkt vertikaliserings

- En rad fina affärer inom energi-, fastighet-, konsultpartihandel- och medlemsvertikalen
- Mjukvara som erbjuder branschspecifika lösningar
- Vi gör större affärer i takt med den ökade vertikaliseringen

Informationssäkerhet i framkant

- Arbete med certifieringen av Limes ledningssystem för informationssäkerhet (ISO 27001)
- Alla Limes medarbetare genomgår utbildning i informationssäkerhetshantering
- Att skydda våra kunders data är en topprioritering och vi erbjuder flexibla datalagringsmöjligheter

UserLike går framåt

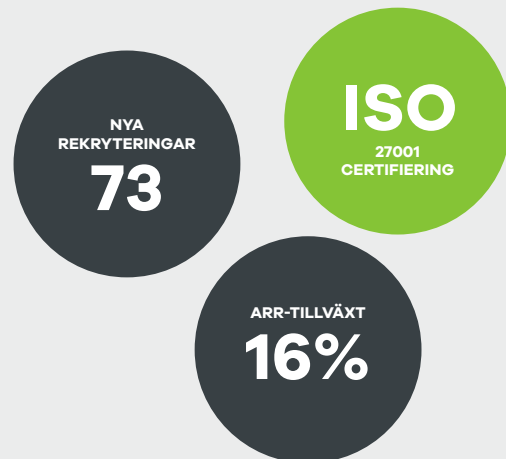
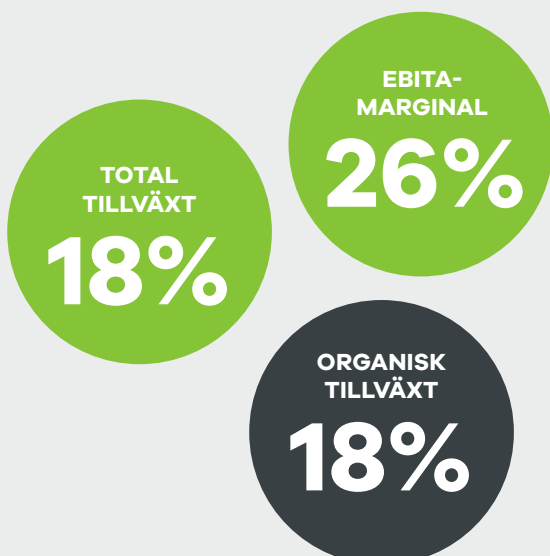
- Ökad tillväxt och lönsamhet 2023
- Stärkta återkommande intäkter genom förbättrad merförsäljning
- En viktig drivkraft bakom ökningen var vårt AI-erbjudande

Fortsatt satsning på internationalisering

- Vi bygger team av lokala marknadsförare på våra internationella marknader
- Stärkt affär inom utvalda industrivertikaler även internationellt

Uppgraderingar till ny teknologi och abonnemangsm modeller

- Fortsatt förflyttning till abonnemangsmmodell och moderna molnlösningar för existerande kundbas
- Stärker successivt flödet av återkommande intäkter



Nyckeltal

	2023	2022
Nettoomsättning (Mkr)	577,1	490,4
Nettoomsättningstillväxt (%)	18%	21%
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	18%	18%
Återkommande intäkter	346,6	299,4
Justerad EBITA (Mkr)	148,2	125,1
Justerad EBITA (%)	26%	26%
Rörelseresultat, EBIT (Mkr)	114,6	91,0
Rörelseresultat, EBIT (%)	20%	19%
Resultat per aktie före utspädning (kr)*	6,28	5,11
Resultat per aktie efter utspädning (kr)*	6,21	5,08
Kassaflöde från löp. verksamhet (Mkr)	142,5	118,6
Medelantal anställda	397	352



Innehåll

Vd har ordet	6
Limes verksamhet	8
Skalbar och lönsam affärsmodell.....	8
Våra tillväxtfaktorer.....	9
Trender och tillväxt på CRM-marknaden.....	10
Vår affärsmodell & marknadspositionering.....	12
Limes erbjudande - produkter & tjänster.....	13
Informationssäkerhet.....	16
Limes historia.....	17
Intervju: Strategi & affärsutveckling.....	18
Företagskultur och medarbetare.....	20
Intervju: Internationalisering.....	22
Hållbarhet.....	24
Limeaktien	25
Finansiella mål	27
Bolagsstyrning	28
Ordföranden har ordet.....	28
Bolagsstyrningsrapport.....	30
Revisorns yttrande.....	42
Styrelse & revisor.....	43
Koncernledning.....	45
Finansiella rapporter	48
Innehållsförteckning.....	49
Förvaltningsberättelse.....	50
Noter.....	69
Styrelsens försäkran.....	106
Revisionsberättelse.....	107
Flerårsöversikt	112
Finansiell kalender	119



På omslaget

Lime har 11 kontor på 6 marknader. På bilden syns medarbetare från Limes Stockholmskontor.



Vd har ordet

En stabil grund och stark kultur driver Lime framåt



När 2023 summeras gör vi det med 18 % tillväxt och 26 % lönsamhet. Vår starka finansiella ställning gör att styrelsen föreslår en ökad utdelning om 46,5 MSEK, motsvarande 3,50 SEK per aktie. Trots ett turbulent affärsklimat och en fortsatt skakig omvärld står vi stadigt och fortsätter vår leverans av långsiktig lönsam tillväxt.

Lönsam tillväxt i över 20 år

Jag får ofta frågor kring kontinuiteten och förutsägbarheten i vårt bolag, och vad som gör vårt bolag så stabilt. Lime vilar på en stark kultur där prestation och omtanke mynnar ut i en gemensam vilja att driva bolaget framåt långsiktigt, kombinerat med ett dagligt affärsfokus där kunden alltid står i centrum. Flertalet intäktsströmmar, produktportföljen, styrkan i våra industrivertikaler energi, fastighet, partihandel, konsult och medlembanschen, samt den geografiska spridningen bidrar till en robust grund att stå på, en grund som lotsar oss framåt både i goda och tuffare tider på marknaden. I över 20 år har vi konsekvent levererat långsiktigt lönsam tillväxt, något jag naturligtvis är stolt över.

Vår mjukvara skapar värde för våra kunder och leder till större affärer

I tider av likartade produktbjudanden, prispress och informationsbrus vill vi hjälpa företag att sticka ut med det som verkligen gör skillnad – riktigt bra kundvård. Genom att ständigt utveckla och förbättra vår mjukvara - bland annat genom nya funktioner som vår ärendehanteringsfunktion AI Automation Hub, smarta FAQer och Chatbottar - ger vår mjukvara företag möjlighet att förbättra sina kundrelationer. Därigenom genererar vi mer värde till våra kunder, samtidigt som det får positiva ringar på vattnet för Lime i form av större affärer.

Stor potential på de internationella marknaderna

Under 2023 har vi fortsatt att stärka våra verksamheter runt om i Europa där vi har glädjen att välkomna många nya kunder inom våra industrivertikaler. Den internationella tillväxten uppgår till 22% för året, men jag ser fortfarande förbättringspotential där vår målsättning ligger fast i att långsiktigt öka andelen intäkter från de internationella marknaderna. Vi kommer fortsätta att fokusera på sälj och marknad för att bygga ett bättre varumärke med siktet inställt på våra utvalda industrivertikaler.

Vi fortsätter att växa organiskt och genom förvärv

Vi har under året en stark organisk tillväxt om 18%. Tonvikten för Lime ligger på just organisk tillväxt kompletterat av selektiva förvärv. I början av januari förvärvade vi det snabbväxande och lönsamma SaaS-bolaget SportAdmin som levererar affärskritiska lösningar specialiserad för idrottsföreningar och medlemmar. Likt oss hjälper de kunden genom hela kundresan och jag ser stor potential i förvärvet som gav oss en härlig start på det nya året.



En nyckelfaktor till vår organiska tillväxt är vårt starka team. Att vi har personal som trivs, mår bra, blir utmanande och vill vara med och driva Lime till ett ännu bättre bolag, har och kommer alltid att vara en viktig framgångsfaktor. Vi fortsätter att satsa på både personal- och ledarskapsutveckling, och vi håller fortsatt högt tempo i rekryteringen med 73 nyanställningar 2023. Jag är stolt över att vi uppfattas som en attraktiv arbetsgivare och det ger goda förutsättningar för samma rekryteringstryck 2024.

På Lime blickar vi alltid framåt

Vi har kontinuerligt visat att vi kan leverera bra resultat och att vi har ett erbjudande som är attraktivt, oavsett marknadsläge, och vi kommer precis som tidigare att fortsätta investera i långsiktig lönsam tillväxt. Det gör vi genom ett högt rekryteringstempo, förbättrad utveckling på våra internationella marknader, ökad andel affärer inom våra industrivertikaler samt genom ett fortsatt fokus på att gradvis öka våra återkommande intäkter. Jag ser fram emot 2024 och känner samtidigt stolthet över våra framsteg och de förbättringar vi har genomfört i vår verksamhet under 2023.

Till sist vill jag rikta ett stort tack till alla våra kunder, medarbetare och aktieägare för ert förtroende och ett fint samarbete under året som varit.



/Nils Olsson, vd & koncernchef, Lime Technologies



Skalbar och lönsam affärsmodell - historien visar att vi kan

Sedan år 2000 har Lime haft en genomsnittlig tillväxttakt om 19 procent och en EBITA-marginal på 25 %. Vi gör hundratals affärer varje år och har en låg kundkoncentration där de tio största kunderna står för mindre än 7 % av intäkterna.



1. Heltäckande SaaS-leverantör med starka konkurrensfördelar

Med över 30 års erfarenhet och hundratals införanden varje år ansvarar vi för allt från utveckling till support. Vi jobbar nära kunden i alla led och erbjuder lösningar för små och medelstora företag samt större organisationer inom utvalda branscher.



2. Stark organisation och värderingsdriven företagskultur

Vi bygger ett team bestående av högpresterande och omtänksamma människor. Som attraktiv arbetsgivare har vi en välbeprövad rekryterings- och onboarding-process, samt en dedikerad ledning och styrelse med gedigen erfarenhet.



3. Växande marknader

Lime är en av de ledande CRM-leverantörerna i Norden och vi närmar oss långsiktigt övriga Europa på en växande marknad med låg CRM-penetration och hög digitaliseringstakt.



4. Affärskritiska lösningar inom utvalda industrivertikaler

Lime erbjuder industrispecifik kompetens och färdigpaketerade lösningar till våra industrivertikaler energi, fastighet, partihandel, konsultbolag och medlemsorganisationer. Målet är att inom dessa fem vertikaler bli marknadsledande.



5. Starka och växande kassaflöden

Prissättningen är abonnemangsbaserad och större delen av intäkterna är återkommande. Våra kunder betalar i förskott, vilket ger oss ett starkt kassaflöde och en god lönsamhet.



6. Förvärvsstrategi för ytterligare tillväxt och stärkt produkterbjudande

Vi letar aktivt efter förvärv som både förstärker våra befintliga plattformar och ger oss nya, i linje med vår långsiktiga tillväxtstrategi. Förvärven kompletterar vår organiska tillväxt, vilket hjälper oss att skala upp och snabba på vår expansion.



Våra tillväxtfaktorer

Lime har ett mål om att växa med 18 % per år. Tonvikten ligger som alltid på organisk tillväxt kompletterat av selektiva förvärv. Vi bygger ett mer internationellt bolag med starkt fokus på våra utvalda industrivertikaler där en allt större del av intäkterna kommer från marknaderna utanför Sverige



01 Underliggande marknadstillväxt

Lime är en av de ledande CRM-leverantörerna i Norden och vi närmar oss långsiktigt övriga Europa på en växande marknad med låg CRM-penetration.

02 Internationalisering

Lime har en lång historia av mycket goda resultat i Sverige med en marknadsledande position sedan 2015. Under de senaste tio åren har vi etablerat oss i Norge, Danmark och Finland, där vi långsiktigt bygger en stark lokal närvaro. Under pandemin etablerade vi oss även in i Nederländerna och Tyskland, som ska lägga grunden för framtida tillväxt efterhand som marknaderna i Norden blir mer mogna.

03 Uppgraderingar och ökad försäljning mot befintlig kundbas

Lime har en stor befintlig kundbas med stor merförsäljningspotential i syfte att bredda användandet av tjänster och lösningar. Genom ett utvidgat fokus på uppgraderingar till mer moderna SaaS-lösningar, samt överföringar från up-frontbetalningar till abonnemangstjänster, avser vi öka såväl kundnöjdhet som återkommande intäkter.

04 Fortsatt utveckling av produktplattformen

För att stärka konkurrenskraften och möta förändrade marknadsbehov är Limes produktplattform under ständig utveckling. Utöver att själva utveckla värdeskapande tilläggstjänster utvärderar vi kontinuerligt förvärv av produktbolag som kan stärka erbjudandet till nya och befintliga kunder.

05 Fokus på utvalda industrivertikaler

Vi fokuserar på anpassade CRM-lösningar till fem utvalda industrivertikaler med målet att bli marknadsledande: energi, fastighet, partihandel, medlemshantering och konsultbolag. Till dessa erbjuder Lime lokal industrispecifik kompetens och färdigpaketerade lösningar, som sparar både tid och pengar. Detta fokus är extra viktigt på marknaderna utanför Sverige eftersom det ger oss bättre möjligheter att bygga varumärkeskännedom och ett nätverk av nöjda kunder inom attraktiva segment.

06 Selektiva förvärv

Vi utvärderar aktivt strategiska förvärv för att stärka produkt erbjudandet, utöka kompetens och resurser i bolaget, växa geografiskt och bredda kundbasen.



Trender

Enhetlig kommunikation och vertikalisering - CRM fortsätter att växa, både i omfattning och utveckling

I den här intervjun berättar Limes produktchef (CPO) Filip Arenbo, om trenderna på CRM-marknaden och hur de påverkar företagets verksamhet.



Hur ser den nuvarande efterfrågan på CRM-system ut? Har marknaden utvecklats sedan förra året?

Efterfrågan på CRM-system är fortsatt hög och marknaden visar inga tecken på mättnad. Faktum är att tillväxttakten är fortsatt robust och ligger runt 10-13% per år. Den digitala transformationsvågen, särskilt bland medelstora företag, är fortfarande en viktig drivkraft. Under 2024 kommer vi att se en ännu större tonvikt på CRM-system inom sektorer som anpassar sig till nya utmaningar och möjligheter efter pandemin och den ekonomiska nedgången, t.ex. allmännyttiga företag, e-handel och fastigheter.

Vilka är de viktigaste produkttrenderna på CRM-marknaden just nu?

Under 2023 har flera trender format CRM-landskapet. En viktig trend fokuserar på enhetlig kommunikation som nyckeln till smidiga kundrelationer och långsiktiga partnerskap. I praktiken handlar det om att integrera effektiva kommunikationsverktyg i CRM-systemet och samordna olika kommunikationskanaler. Digital kundservice har trätt in i en ny era, kallad "2.0", där självbetjäning, kunskapsdatabaser, FAQ och enhetlig kommunikation står i centrum. Man kan säga att det representerar en fortsättning på den tidigare digitaliseringsvågen.

Vidare ser vi att integration av AI i CRM-verktyg blir alltmer vanlig, vilket gör dem mer tillgängliga och förbättrar kundengagemanget genom användarvänliga gränssnitt för konversation. På uppgång är också vertikala nischfunktioner, vilket ger upphov till branschspecifika CRM-lösningar. Till sist hittar vi lite av en joker i integrationen av hållbarhetsmått och CSR-initiativ i CRM-strategier. Det öppnar upp för nya möjligheter och är potentiellt ett intressant område för oss.

Hur påverkar den föränderliga marknadsmiljön efterfrågan?

Just nu sker det flera förändringar på marknaden som påverkar oss. Övergången till hybridarbete, ekonomisk nedgång, höga energipriser och ökade krav på datasekretess spelar alla in. Vi märker att efterfrågan på CRM ökar eftersom företag letar efter sätt att enkelt hantera kundkontakt och samarbete på distans. Ekonomisk nedgång gör att vi alla letar efter effektivare arbetssätt och investerar i digitala



verktyg, självbetjäning och automatisering. Höga energipriser påverkar särskilt energibolag som snabbt måste erbjuda sina kunder tillgång till information, support och självbetjäning. Slutligen är det ökade fokuset på dataintegritet och säkerhet, drivet av skärpta lagkrav från EU, något vi också följer noggrant.

Hur skiljer ni er från nya och etablerade aktörer som t.ex. Microsoft och Salesforce?

Enkelt uttryckt så blandar vi smidigheten hos nya aktörer med robustheten hos etablerade aktörer. Flexibiliteten i kombination med tillförlitligheten ger oss en unik position på marknaden och vårt fokus under 2023 var precis som alltid att leverera en mycket

anpassningsbar och användarvänlig upplevelse i kombination med djup branschexpertis. Våra CRM-lösningar är nu mer modulära, vilket gör att företag kan välja och integrera funktioner som specifikt tillgodoser deras unika behov. Det ska också sägas att när du köper programvara från Lime får du inte bara ett programverktyg, du får också kunskap, bästa praxis och en partner som investerar i dig och din bransch.

Fem trender på CRM-marknaden

1

Integration av effektiva kommunikationsverktyg i CRM-systemet och samordning av olika kommunikationskanaler.

2

Digital kundservice 2.0: Fokus på självbetjäning, FAQ, kunskapsdatabaser och enhetlig kommunikation

3

Integration av konversationsbaserad AI i CRM-verktyg ökar

4

CRM-erbjudanden utvecklas med ökad inriktning på branschspecifika nischfunktioner.

5

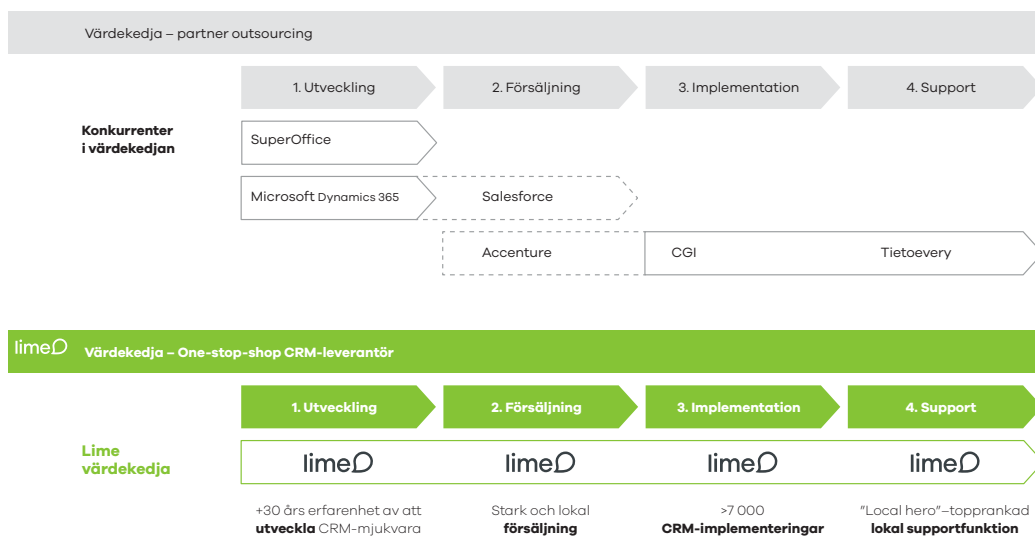
Integration av hållbarhetsmått och CSR-arbete i CRM-system



Limes affärsmodell och position på marknaden

Vi är den lokala leverantören som täcker hela värdekedjan

Limes affärsmodell bygger på ett konkurrenskraftigt helhetserbjudande med en stark lokal förankring. Som helhetsleverantör av CRM-programvara, står vi för samtliga delar av värdekedjan, från utveckling och försäljning till införande och support. Det medför stora konkurrensfördelar tack vare en samlad kompetensbank som lyfter såväl mjukvara som leverans, samt en nära och stark relation till kunderna.



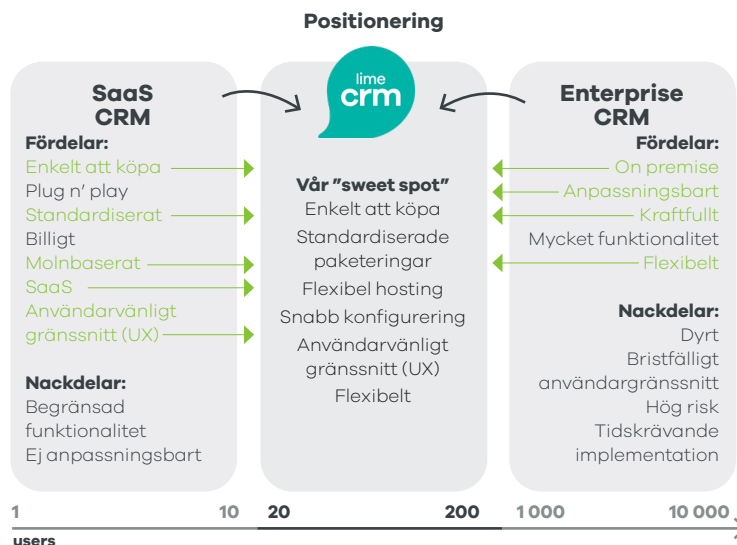
Källa: Marknadsrapporten från CapGemini / bolagets bedömning.

En stark position i SME-segmentet

Med en bred och flexibel produktportfölj erbjuder vi effektiva SaaS-lösningar med fokus på både små, medelstora, stora och lokala organisationer, samt väletablerade branschlösningar inom våra industrivertikaler fastighet, energi, medlemshantering, konsult och partihandel.

Limes kundbas är stor och omfattar alla typer av bolag. En övervägande majoritet återfinns dock bland små, medelstora och lokala organisationer.

Inom microsegmentet (1-3 användare) är konkurrensen mycket hård, med stort fokus på gratis programvara, hög churngrad och extrem priskänslighet. De globala organisationerna å sin sida kräver ofta väldigt omfattande implementationsprocesser med höga krav på skräddarsydd funktionalitet. För övriga bolag, med 20-200 användare, står sig Limes unika erbjudande starkt och det är på denna marknad vi ser störst tillväxtpotential.



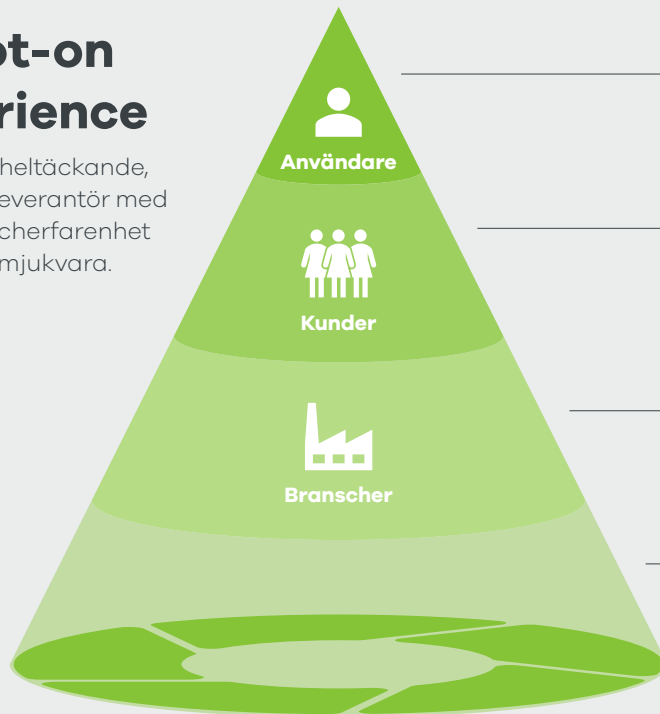
Med vår huvudprodukt Lime CRM, intar Lime en stark position inom SME-segmentet och stora företag, och tar med sig det bästa från enklare SaaS-lösningar och mer anpassningsbara, globala CRM-produkter. Säljverktyget Lime Go riktar sig till mindre företag, då dessa produkter är mer standardiserade och kräver minimal implementation. Userlikes livechat passar perfekt för både SME-segmentet och stora företag.



Vårt erbjudande till marknaden

A spot-on experience

Lime är en heltäckande, träffsäker leverantör med djup branschfarenhet och precis mjukvara.



4 Användarupplevelsen

Lime ger varje användare möjligheten att uppnå sin egen optimala upplevelse.

3 Kundcentrerat

Lime arbetar kundnära och tillhandahåller implementering och support.

2 Branschexperter

Lime är en branchexpert och har erfarenhet av flertalet branscher.

1 Kundresan

Lime tillhandahåller verktyg för att stödja hela kundresan

Kundupplevelser som överträffar förväntningarna

Lime levererar mjukvara som används, knivskarp expertis och varaktiga resultat, som gör vardagen enklare och hjälper företag att bli riktigt duktiga på kundvård.

"Spot-on software" – mjukvara som används

Med "spot on software", menar vi tekniska lösningar som är precis vad den specifika kunden behöver - varken mer eller mindre. Ingen viktig funktionalitet ska saknas, men användarna ska inte köra fast i ett system där endast en bråkdel används. Tack vare en bred, flexibel SaaS-plattform, smarta standardiserade lösningar för exempelvis sälj, marknadsföring och ärendehantering samt väletablerade branschpaketeringar, kan vi leverera värde med varje funktion och i varje detalj.

"On-point expertise" - värdeskapande tjänster

Lime levererar 180 000 timmars expertis inom CRM varje år. Vi hjälper våra kunder hela vägen - inte bara med smart teknik, utan även med beteendeförändringar, eftersom vi vet att det är lika viktigt för användarna som programvaran i sig. Det ger oss en unik konkurrensfördel. Varje kund, loggad timme, program-

merad kodrad, all interaktion via vår support - allt samlas inom våra fyra väggar och ges tillbaka till våra kunder i form av förståelse för deras bransch, utmaningar och arbetsflöden. Det är så vi kan leverera mest CRM för pengarna.

Vår produktvision – ett system, en leverantör, 100 % nöjda kunder

Limes målsättning är att vara helhetsleverantören som gör det enkelt att köpa, implementera och lyckas med CRM och kundvård. Oavsett om det gäller kompletta CRM-system, anpassade efter specifika behov, eller mer standardiserade lösningar för säljstöd, marknadsföring, ärendehantering och kundinteraktion, är det alltid vårt mål att överträffa kundernas förväntningar.



*We go all in to create a world where every **customer** experience exceeds expectations, making **customers'** lives easier through spot-on software and on-point expertise*

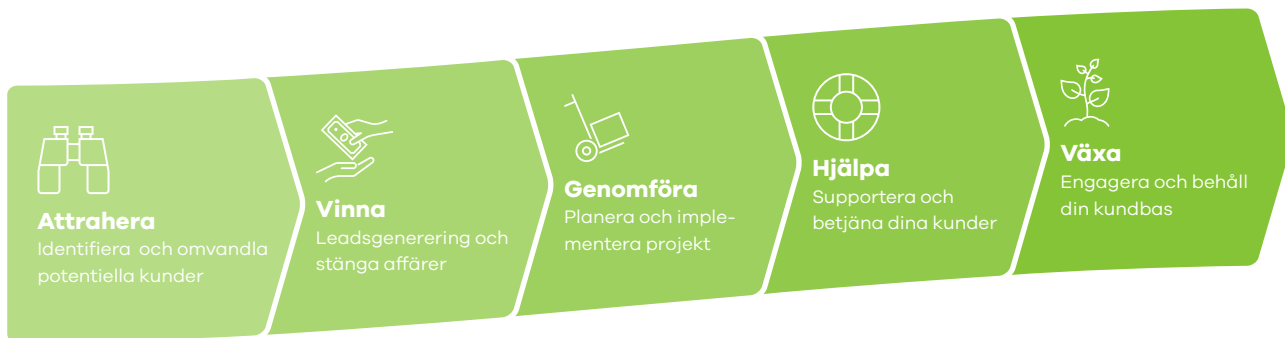




Lime CRM – en komplett, flexibel plattform för hela kundresan

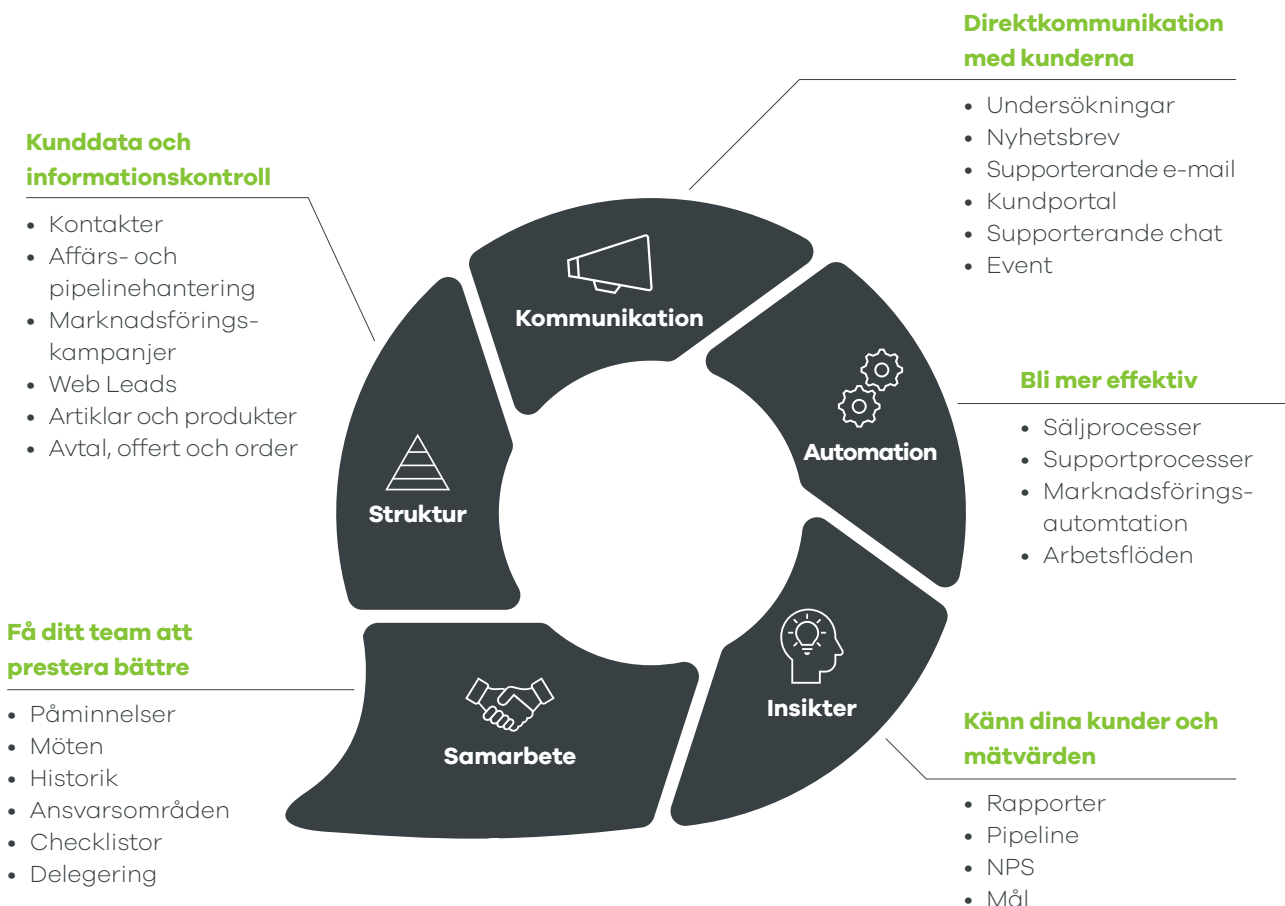
Att erbjuda support genom hela kundresan är avgörande för att bygga starka kundrelationer. Vår huvudprodukt, Lime CRM, är byggd för att stödja företag genom hela kundresan och ge en samlad bild – från att hitta nya kunder och driva affärer till att ge support och vidareutveckla befintliga kundrelationer.

Den kraftfulla SaaS-plattformen består av moduler, vilket gör att vi effektivt kan bygga kundunika lösningar. På väldigt kort tid kan kunden få ett system med automatiserade flöden, stöd för nyckelbehov - såsom affärs- och ärendehantering, kontakter, kundhistorik och marknadsaktiviteter - och en tydlig överblick över hela verksamheten. I kombination med en bred palett av tilläggstjänster och integrationer med befintliga system, skapas ett ekosystem som ger stor kundnytta.



Lime CRM, plattform

Lime CRM är en flexibel, skalbar SaaS-plattform, bestående av en välbeprövad bas av grundfunktionalitet som kombineras med tilläggsmoduler.



Strömlinjeformad produktpaketering för effektiva och prisvärda lösningar

Lime arbetar aktivt med att ta fram paketerade lösningar som samlar relevant funktionalitet och expertis med utgångspunkt i basbehov och branschstandarder. Strömlinjeformad produktpaketering skapar kostnadseffektiva, snabbimplementerade och välbeprövade lösningar för kunden, samtidigt som plattformens flexibilitet gör det möjligt att komplettera med skräddarsydd funktionalitet för unika behov samt värdeskapande integrationer till kundens övriga IT-system.

Branschspecifika lösningar och industriexpertis

Tack vare flera års erfarenhet av branschspecifika införanden har Lime en stark marknadsposition inom fem industrivertikaler:

- Fastighet
- Energi
- Konsult
- Partihandel
- Medlem

Industrikompetensen i kombination med färdigpaketerade lösningar till respektive vertikal, ger kunder fördelar i form av anpassade, flexibla helhetslösningar samt tids- och kostnadsbesparingar. Ett utökat fokus på vertikaliserings är en central del av Limes tillväxtstrategi, inte minst på marknaderna utanför Sverige.



Lime Go – säljverktyg laddat med bolagsdata och smarta affärshanteringsflöden

Lime Go är utvecklat för att maximera försäljning inom säljorganisationer. Utformningen av mjukvaran är baserad på Limes 30 år av säljfarehet och hjälper företag att strömlinjeforma och effektivisera sin säljprocess. Typkunden har 5–20 användare, ett stort behov av nya affärsmöjligheter och ett konstant flöde av nya kunder. Den molnbaserade SaaS-tjänsten ger god kontroll över kommande affärer och innehåller ett stort bibliotek av företagsinformation och kontaktuppgifter till nästan alla bolag på den lokala marknaden.



Userlike – webbchatt & Customer Messaging på kundernas villkor

Userlike är en Customer Messaging-lösning som förbättrar och förenklar kommunikationen mellan företag och kunder. Genom att samla de mest populära kanalerna för meddelanden – webbchatt, Facebook Messenger, Whatsapp, SMS etc. – i samma inbox, kan företagen finnas där kunden är och erbjuda omedelbar service.

Userlike drivs som ett eget bolag inom Limekoncernen. Produkten säljs separat under eget varumärke, men funktionaliteten erbjuds även som den standardiserade tilläggstjänsten Lime Chat, vilken kopplar ihop webbchatt och Lime CRM i en integrerad helhetslösning.

Branschspecifika lösningar och industriexpertis



Tilläggstjänster för ökade intäkter och större användarvärde

Genom att ständigt utveckla nya tilläggstjänster utifrån kundernas reella behov, stärker vi vårt produkt erbjudande på marknaden och skapar stora möjligheter till merförsäljning mot befintlig kundstock. Med tilläggstjänsterna kan vi automatisera fler processer, underlätta för kunderna att fatta informerade beslut och förbättra kundrelationer.



intenz Lime Intenz – tekniken är bara början, beteendeförändring som skapar varaktiga resultat

Även om Lime erbjuder ett av marknadens mest användarvänliga system, är kundvård mer än bara mjukvara. För att lyckas handlar det till 85 % om att ändra beteenden och processer. Via Lime Intenz, hjälper vi företag att stärka en framgångsrik företagskultur, proaktiv säljkultur och ett gott ledarskap.



Informationssäkerhet

Limes kärnverksamhet bygger på att samla företags kunddata i ett och samma system. Med ökade krav på personuppgiftshantering och alltmer sofistikerade försök till dataintrång, ställer detta minutiösa krav på säkerheten där vår topprioritering är att skydda våra kunders data.

Limes arbete för ökad informationssäkerhet

- 1** Certifierat ledningssystem för informationssäkerhet enligt standarden ISO 27001 - ett kvitto på strukturerat och målinriktat arbete för att minska risken för incidenter
- 2** Möjlighet till flexibel datalagring, både i kunders egna datacenter/hos hostingpartner eller som en molntjänst helt hanterad av Lime
- 3** Effektiva lösningar för kryptering, säker kommunikation, säkerhetskopiering och incidenthantering
- 4** En utvecklingsprocess som tar hänsyn till säkerhet gör att eventuella sårbarheter hittas tidigt och inte leder till incidenter
- 5** Skräddarsydd, obligatorisk utbildning för alla inom Limes organisation

ISO 27001

ISO 27001 är en standard för Informationssäkerhetshanteringssystem (ISMS) som definierar kraven för att etablera, implementera, underhålla och förbättra ett strukturerat sätt att hantera informationssäkerhet. Den integreras med organisationens övergripande ledningssystem för att säkerställa en samordnad strategi för informationssäkerhet.



Lime - mer än 30 års erfarenhet av långsiktig lönsam tillväxt

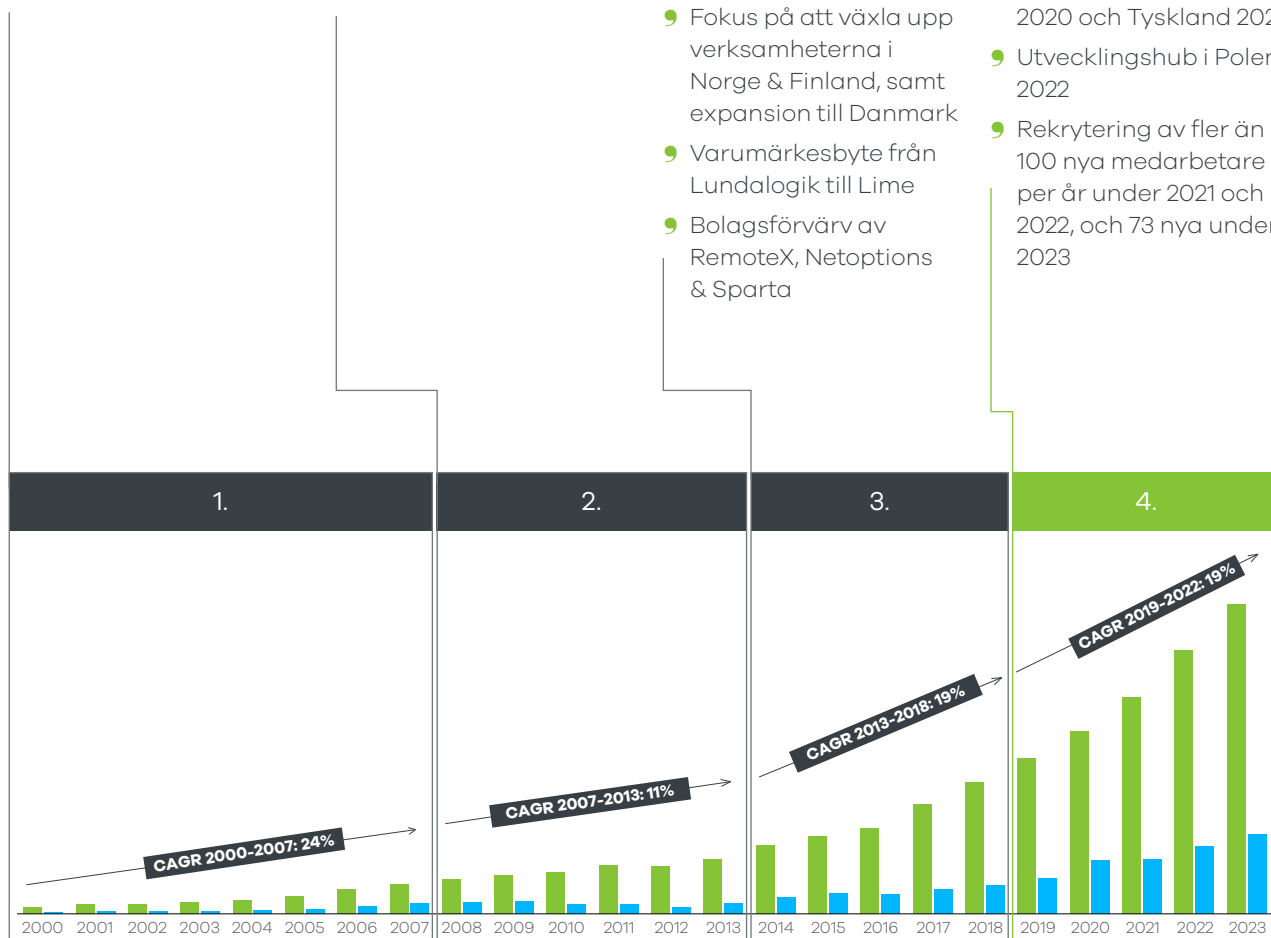


- Grundat i Lund 1990. Två år senare släpptes det första säljverktyget
- Övergång från uppdragsprogrammering till 100 % CRM-fokus 2000
- Lime CRM lanseras 2002
- Etablerar kontor i Stockholm & Göteborg

- Dotterbolag till Bisnode från 2008
- Expansion till Finland & Norge 2010
- Investeringar i produktutveckling genom att göra plattformen mer cloudkompatibel & anpassad för SMBs
- Lansering av nya plattformen Lime Go

- Monterro och Limes koncernledning ägare från 2014
- Ny prismodell genom övergång från uppfört till abonnemang (SaaS)
- Förstärkning av organisationen & produktutvecklingen för att rusta för vidare tillväxt
- Fokus på att växla upp verksamheterna i Norge & Finland, samt expansion till Danmark
- Varumärkesbyte från Lundalogik till Lime
- Bolagsförvärv av RemoteX, Netoptions & Sparta

- Börsnoterat bolag på Nasdaq Stockholm sedan december 2018
- Fokus på tillväxt utanför Sverige
- Förvärv av bolagen Janjoo, More Intenz, Userlike och SportAdmin
- Expansion till Nederländerna under 2020 och Tyskland 2021
- Utvecklingshub i Polen 2022
- Rekrytering av fler än 100 nya medarbetare per år under 2021 och 2022, och 73 nya under 2023



■ Netrevenue (Mkr) ■ Justerad EBITA (Mkr)



Strategi & affärsutveckling

Förvärvet av SportAdmin ger Lime en ny industrivertikal

Den 9 januari 2024 förvärvade Lime SportAdmin, marknadsledande inom mjukvara för idrottsföreningar. I intervjun nedan berättar Johan Andersson, Head of Mergers & Acquisitions (M&A) & Strategy, om förvärvet, tillväxtstrategin och hur medlemsbranschen nu blir Limes femte industrivertikal.



Vilka är SportAdmin och varför har Lime förvärvat dem?

SportAdmin har en mycket imponerande verksamhet. Det är ett snabbväxande, lönsamt SaaS-bolag som är marknadsledande leverantör av mjukvara specialiserad för idrottsföreningar. Med ambitionen att vara "föreningens, lagets och medlemmens bästa vän", har de en stark och lojal kundbas på den svenska marknaden.

SportAdmin är en mycket bra strategisk matchning för oss i flera avseenden. Genom deras affärskritiska lösning skapar de mycket nöjda kunder och har byggt en affärsmodell för lönsam tillväxt, och de öger hela värdekedjan. De har också en solid och högpresterande organisation med ett starkt ledarskap och engagerade medarbetare vilket är helt i linje med vad vi har på Lime. Operativt kan vi realisera betydande synergier. En av dessa innefattar en förstärkning av vår medlemsvertikal som nu också lyfts upp till en av våra fem industrivertikaler i samband med förvärvet. Dessutom identifierar vi synergier genom samarbete för stödjande funktioner och kunskapsutbyte för generell affärsutveckling.

Medlemsbranschen utgör nu Limes femte industrivertikal. Hur hjälper Lime sina kunder i den?

Vi levererar betydande värde till medlemsorganisationer genom att effektivisera deras kärnprocesser, vilket i sin tur förhöjer värdet för medlemmarna. Genom att

införa automatisering för registrering av nya medlemmar minskar vi manuell hantering och ökar effektiviteten. Vidare förbättrar vi medlemsorganisationers digitala närvaro genom att optimera deras hemsidor. Vi erbjuder även lösningar för att stärka kommunikationen mellan organisationerna och deras medlemmar vilket bidrar till att stärka dessa relationer.

Kan du berätta om hur Limes förvärvsstrategi integreras i företagets övergripande tillväxtplan?

Vår tillväxtstrategi grundar sig i organisk tillväxt, förstärkt genom strategiska förvärv. Drivkrafterna till den starka organiska tillväxten är flera. Vi överträffar marknadstillväxten, stärker kundrelationer genom merförsäljning och utvecklar våra produkter för att möta kundernas behov. Vi växer också genom att vi konstant bygger mer expertis i våra vertikaler. I tillägg till detta så växer vi i snabb takt på våra mindre mogna marknader då de är i en tidigare fas i vår tillväxtresa. Vår M&A-strategi kompletterar detta genom att accelerera tillväxten och stärka våra drivkrafter. Varje förvärv är en del i vår övergripande strategi som syftar till att förbättra vår position, utveckla vårt produktutbud och expertis, vilket gynnar både våra kunder och medarbetare.



Strategi & affärsutveckling

Våra fem industrivertikaler

Vi fokuserar på anpassade CRM-lösningar till fem utvalda industrivertikaler med målet att bli marknadsledande. Till dessa erbjuder Lime lokal industrispecifik kompetens och färdigpaketerade lösningar.

1

Fastighet

- På Lime hjälper vi våra fastighetskunder att effektivisera sin verksamhet. Vi erbjuder en omfattande översikt över både kunder och fastigheter, förbättrar kundvården och effektiviserar uthyrningsprocessen

2

Energi

- Vi optimerar våra energikunders arbetsflöden genom smart arbetsorderhantering. Våra system skapar effektiva rutiner och strukturer för att förbättra produktiviteten och tjänstekvaliteten för våra kunder

3

Partihandel

- På Lime stärker vi partihandelskundernas affärsprocesser genom att erbjuda en 360° kundvy. Vi underlättar integrationen med andra system för ett sömlös arbetsflöde och effektiviserar marknadsföringsinsatserna

4

Konsult

- Våra system ger våra konsultbolagskunder verktyg för hantering av uppdragsförfrågningar, tidsrapportering, en samlad översikt av kund- och projektdata samt förbättring av pipeline management

5

Medlem

- På Lime förbättrar vi medlemsupplevelsen genom att erbjuda all medlemservice på ett ställe, vilket gör det enklare för organisationer att hålla kontakten och engagera sina medlemmar



Våra medarbetare & kärnvärden

En kultur- & affärsdriven organisation

//

We are a high performing and caring group of people, who spread customer love.

Kultur & kärnvärden

För Lime är våra anställda nyckeln till tillväxt och framgång. Vi är en kultur- och affärsdriven organisation med tydliga kärnvärden som genomsyrar vårt dagliga arbete. Vi strävar efter att

hålla saker enkla, från produkter och processer till kommunikation. Viktigast av allt är vår gemenskap som ETT Lime. Tillsammans sprider vi kundkärlek, levererar kvalitet och resultat med högt tempo och roligt samarbete varje dag.

Kärnvärden

Limes kärnvärden summeras i vår vapensköld och samtliga anställda rekryteras mot bakgrund av dessa.

Keep it simple

Kommunicera och agera på ett enkelt och lättförståeligt vis. Våra produkter ska vara enkla och intuitiva att använda.

Just do it

Vänta inte på att någon annan ska lösa problem du ser. Har du idéer - våga testa!

Don't break the chain

Vi är ETT företag, inte ett antal avdelningar.

Spend resources wisely

Pengar, tid - kunders, kollegors och din egen - och jordens ändliga resurser ska användas smart och med omtanke.

Make a mark

Var inte som alla andra, gör skillnad.



Rekrytering för tillväxt

Traineeprogram

Vi är stolta över vårt framgångsrika traineeprogram, som varje år har tusentals sökande. Av dessa påbörjade 37 personer traineeprogrammet under 2023. Programmet är en investering för att forma framtidens stjärnor och säkra vår framtida tillväxt.

Under ett år får nyexaminerade medarbetare en unik möjlighet att kickstarta sin karriär på Lime. Vi samlar traineer från alla marknader och startar utbildningen gemensamt på huvudkontoret i Lund. Här skapas starka band från dag ett. Vi utbildar i kultur, värderingar och Limes identitet parallellt med hur vi tillsammans driver företaget. Med hjälp av seniora kollegor blir våra traineer inkastade i det praktiska arbetet redan efter ett par veckor. Vi tror på "Learning by doing" och mer erfarna kollegor finns alltid tillhands för att stötta upp nya medarbetare.

Rekrytering

Parallellt med traineeprogrammet arbetar vi intensivt med att rekrytera fler erfarna medarbetare och utveckla befintlig personal till experter inom CRM, försäljning och andra områden som kräver hög kompetensnivå.



Att regelbundet samla alla medarbetare för att bygga team, få samsyn kring vart vi är på väg som bolag och ha kul ihop är en viktig del av Limes kulturbyggande. Den här bilden är från sommarfesten 2023 i Båstad.



Vi hjälper våra kunder hela vägen

Utvecklare

Som techbolag är utvecklingsteamens ryggraden i vår verksamhet. Vi arbetar agilt och använder ny teknologi för att skapa användarvänliga produkter som våra kunder uppskattar. Vi kompetensutvecklas och roar oss med hackathons som uppmanar till kreativitet och innovation inom produktutveckling.

Account Management & Customer Success

Att vara säljare på Lime innebär stort fokus på långsiktighet. Istället för att skicka ett mail föredrar vi att träffa våra kunder, bygga tillit och skapa goda relationer. Komplex försäljning kräver kunskap inom affärsutveckling, teknik samt en stor portion nyfikenhet. Vi är inte nöjda förrän vi är övertygade om att kunden upplever ett konstant värde av våra produkter och tjänster. Vårt mål är att göra deras arbetsdag enklare och roligare.

Projektledare

Vi brukar säga att våra projektledare är som en schweizisk armékniv. De är nämligen en härlig mix av managementkonsulter och tekniska projektledare. Framgången bygger på resultatfokus samt ett starkt engagemang för våra kunder. Genom att på djupet förstå kundens behov kan vi skapa unika lösningar, helt anpassade för att optimera kundens arbetsflöden och resultat.

Applikationskonsulter

Våra Applikationskonsulter ("Appare") omvandlar dagligen våra kunders problem och behov till kreativa tekniska lösningar. De arbetar med kundnära programmering i våra produkter, allt från integrationer med andra IT-system till kunds specifika anpassningar i våra egna system.

Support

Vi kan inte skryta nog om vårt supportteam som stöttar våra kunder i vått och torrt. Om du ringer till oss svarar vår kundservice vanligtvis inom två-tre signaler och hjälper dig på ditt lokala språk. Det kan vara en av anledningarna till att 98,5 % av 6 338 personer i vår senaste kundundersökning rekommenderar andra att kontakta vår support.



Antal medarbetare

Vid rapportperiodens slut uppgick antalet anställda till 412 personer (399) fördelat på tio kontor: Lund (huvudkontor), Stockholm, Göteborg, Köpenhamn, Oslo, Helsingfors, Gävle, Utrecht, Köln och Krakow.

I tabellen nedan anges medelantal anställda indelade efter kontor 31 december 2020-2023.

Kontor	2023	2022	2021	2020
Lund (huvudkontor)	166	137	123	114
Stockholm	72	60	63	55
Göteborg	49	45	36	32
Gävle	2	5	6	5
Oslo	24	23	18	15
Helsingfors	20	18	14	15
Köpenhamn	10	11	9	7
Utrecht	7	8	6	1
Köln	43	45	22	-
Krakow	4	-	-	-
Summa	397	352	297	244

I tabellen nedan anges medelantal anställda indelade efter funktion 31 december 2020-2023.

Kontor	2023	2022	2021	2020
Utveckling	60	52	50	36
Produkt och marknad	31	26	20	12
Försäljning	86	81	62	54
Expert Services	165	144	128	115
Customer Support	21	20	20	15
Ekonomi, IT och ledning	34	29	17	12
Summa	397	352	297	244

Lime - bättre än branschen i snitt

Andelen kvinnor av Limes anställda uppgick under 2023 till 37 % (35 %). Detta kan jämföras med snittet för techbranschen i Europa, som ligger runt 20 %. Under 2023 landar styrelsen och ledningsgruppen inom jämställdhetsspannet.



Internationalisering

Integrerad sälj- och marknadsinsats ska bidra till internationell tillväxt

Lime fortsätter att växa internationellt. I intervjun nedan berättar Lina Andolf-Orup, Limes marknadschef (CMO), om hur Lime stärker den lokala närvaron på de internationella marknaderna samt hur sälj och marknad gemensamt kan bidra till ökad tillväxt internationellt.



Lime har expanderat till flera europeiska länder under årens lopp. Vilka tillväxtmöjligheter ser ni på de internationella marknaderna?

Vi har varit på en spännande tillväxtresa där vi startade vår verksamhet i Sverige på 1990-talet, expanderade till övriga Norden på 2010-talet och öppnade upp våra verksamheter i Nederländerna och Tyskland under pandemin. Att fortsätta växa internationellt, särskilt inom våra utvalda industrivertikaler, är en målsättning för oss. För tillfället ligger fokus på tillväxt på våra befintliga europeiska marknader genom att utnyttja hela vår produktportfölj och våra plattformar (CRM, Go, Userlike och SportAdmin). Många av dessa länder befinner sig också fortfarande i de tidigare stadierna av digitaliseringslösningar för kundrelationer och kundresor, vilket ger spännande möjligheter.

Vad innebär detta för försäljnings- och marknadsföringsstrategin?

Vår Go-to-market-strategi är ett viktigt initiativ där vi fokuserar på att föra ut våra erbjudanden till våra internationella marknader på ett mer effektivt sätt. Vårt nya mantra är "Inbound + Outbound = Allbound". Detta holistiska synsätt innebär en integrerad insats från både försäljning (outbound) och marknadsföring (inbound) för att nå kunder via olika kanaler. Vi strävar efter att gå från en traditionell säljcentrerad

modell till en samarbetsmodell där även marknadsföring spelar en viktig roll och har ett ansvar genom hela kundresan, från att generera leads till att avsluta affärer och sälja till befintliga kunder.

Hur kommer "Allbound" att bidra till Limes tillväxt internationellt?

Marknadsföring, som en kommersiell funktion, måste finnas där kunderna finns - i våra olika länder - precis som vår säljorganisation. Det innebär att ha marknadsförare på plats för att arbeta nära de lokala säljteamen mot gemensamma mål och målgrupper, förstå unika marknadsegenskaper och aktivera våra centrala marknadsföringsinitiativ. Vi stärker vårt engagemang som en lokal leverantör med branschspecifik expertis, lösningar och nu även lokal marknadsföring.

Vårt fokus kommer att vara samarbete med lokala partners och medier samt att genomföra försäljningsaktiviteter för att säkra affärer tillsammans med det lokala försäljningsteamet. Detta kommer att kombinera digitala och fysiska strategier, inbound och outbound, samt centrala och lokala aktiviteter. Vi tror att det här kommer att bli ett framgångskoncept som positionerar oss för långsiktig tillväxt på våra internationella marknader.



11 kontor på 6 marknader.

Limes huvudkontor ligger där det hela började – i universitetsstaden Lund.
Utöver detta har vi tio kontor i Sverige, Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Tyskland, samt en utvecklingshub i Polen.



ESG - Våra fyra fokusområden inom hållbarhet

1 Främja digitalisering

Teknisk innovation är avgörande för att lösa såväl ekonomiska som miljömässiga utmaningar på ett hållbart sätt. Samtidigt innebär ökad digitalisering nya utmaningar kopplade till informationssäkerhet.

Vi satsar bland annat på:

- Forum som ökar attraktiviteten för teknologisektorn bland studerande
- Effektivare arbete för ideella organisationer via tillgång till våra produkter
- Informationssäkerhet i framkant

2 Informations-säkerhet och skydd av persondata

Limes kärnverksamhet bygger på att samla företags kunddata i ett och samma system. Med ökade krav på personuppgiftshantering och alltmer sofistikerade försök till dataintrång, ställer detta minutiösa krav på säkerheten.

Vi satsar bland annat på:

- Skräddarsydd, obligatorisk utbildning av personalen
- Möjlighet till flexibel datalagring i kunders egna datacenter/hos hostingpartner eller som molntjänst hanterad av Lime
- Att Lime har ett certifierat ledningssystem för informationssäkerhet enligt standarden ISO 27001

4 Minskad klimatpåverkan

Som tjänsteföretag ligger Limes primära klimatpåverkan inom tre områden: energiförbrukningen för datalagring, hårdvara respektive tjänsteresor.

Vi satsar bland annat på:

- Klimatsmart IT: förlängd livslängd på datorer, telefoner och servrar, minskad elförbrukning från lokala servrar
- Investeringar i solcellsparker
- Klimatsmarta inköp och leverantörskedjor

3 Attrahera och behålla kompetens

Som snabbväxande innovationsföretag är vi beroende av att attrahera och behålla kompetenta medarbetare. Lime har en stark företagskultur med engagerade medarbetare där prestation och omtanke ska verka i lika delar.

Vi satsar bland annat på:

- En noggrann rekryteringsprocess som skapar rätt förväntningar på bolaget och det Lime står för
- Gedigen onboarding vid nyanställningar vilket skapar kulturbärare som stannar kvar och utvecklas i organisationen
- Ledarskapsutbildningar för att stödja ett modigt och effektivt ledarskap

Läs mer i vår separata Hållbarhetsrapport.



Limeaktien

Lime Technologies-aktien börsnoterades och handlas sedan den 6 december 2018 på Nasdaq Stockholm, inom sektorn Teknik. Sedan 4 januari 2021 handlas aktien på Mid Cap-listan. Kortnamnet är LIME och ISIN-koden SE0011870195.

Omsättning och kursutveckling

Under 2023 omsattes 1 953 472 aktier (3 164 854) till ett sammanlagt värde av 508,7 Mkr (803,3 Mkr). Den genomsnittliga handeln per börsdag var 7 783 aktier (12 509) eller 2,0 Mkr (3,2). Vid årets slut var kursen 296,5 kr (230,0) och Lime Technologies börsvärde 3 938,5 Mkr (3 055,2 Mkr). Högsta betalkurs under året var 314 kr (20 december) och lägsta kurs var 213 kr (29 mars).

Aktiekapital

Den 31 december 2023 uppgick aktiekapitalet i Lime Technologies till 531 339 kr (531 339). Antalet aktier var 13 283 481 (13 283 481), varav inga aktier innehas i eget förvar. Kvotvärdet per aktie var 0,04 kr. Varje aktie berättigar till en röst. Samtliga aktier har lika rätt till del i bolagets vinst och tillgångar. Lime Technologies innehar inga egna aktier och har inte innehaft några egna aktier under räkenskapsåret 2023.

Ägarförhållanden

Antalet aktieägare uppgick den 31 december 2023 till 5 474 (5 809). Av det totala aktiekapitalet ägde svenska och utländska institutioner 68,2 procent (68,3), bolagets management 1,8 procent (1,7) och övriga, inklusive övrig personal och styrelse 30,0 procent (30,0). Vid periodens slut ägde svenska aktieägare 72,5 procent (70,1) och utländska 27,5 procent (29,9) av det totala aktiekapitalet.

Aktiekapitalets utveckling

Tidpunkt	Händelse	Förändring i antal aktier	Totalt antal aktier	Förändring i aktiekapital (kr)	Aktiekapital (kr)	Kvotvärde (kr)
2013-12-10	Nybildning	-	50 000	-	50 000	1
2018-03-28	Fondemission	-	50 000	450 000	500 000	10
2018-10-16	Uppdelning (split) 250:1	12 450 000	12 500 000	-	500 000	0,04
2019-03-25	Nyemission	783 481	13 283 481	31 339	531 339	0,04

10 största aktieägarna 2023-12-31

	Aktier	%
1 Syringa Capital AB	1 350 200	10,16%
2 Aktiebolaget Grenspecialisten	1 330 000	10,01%
3 SEB Fonder	1 261 166	9,49%
4 Cliens Fonder	1 206 648	9,08%
5 Swedbank Robur Fonder	1 000 000	7,53%
6 ODIN Fonder	729 000	5,49%
7 Spiltan Fonder	524 685	3,95%
8 TIN Fonder	382 091	2,88%
9 Invesco	346 276	2,61%
10 Danske Invest	325 656	2,45%
	8 455 722	63,66 %

Utdelningspolicy

Styrelsen har tagit beslut om en utdelningspolicy i enlighet med Lime Technologies finansiella mål. Enligt den policyn är styrelsens målsättning att, dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till Lime Technologies skuldsättning och framtida tillväxtmöjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten för koncernen.

Ordinarie utdelning

Styrelsen i Lime Technologies föreslår en utdelning för verksamhetsåret 2023 om 3,50 kr per aktie (2,80) motsvarande 46,5 Mkr och 56 % av 2023 års resultat. Styrelsen föreslår stämman att utdelningen ska utbetalas vid två olika tillfällen under året – i maj samt i oktober.



Lime Technologies IR-arbete

Lime Technologies mål är att aktien ska värderas på grundval av relevant, korrekt och aktuell information. Det kräver en tydlig strategi för den finansiella kommunikationen, förtroendegivande information och regelbundna kontakter med finansmarknadens olika intressenter. Kontakterna med finansmarknaden sker via presentationer i samband med kvartalsrapporter och möten med analytiker, investerare och media på olika event, seminarier samt besök på Lime Technologies kontor.

Intresserade kan via Lime Technologies hemsida inhämta presentationsmaterial och lyssna på ljudupptagningar från presentationerna i samband med kvartalsrapporterna.

Analytiker

SEB – Erik Larsson
SEB - Ina Djupsund
Carnegie – Predrag Savinovic
DNB - Stefan Gauffin

Finansiell information om Lime Technologies finns på www.investors.lime-technologies.com. Där finns bland annat finansiella rapporter, pressmeddelanden och presentationer att hämta. Företagets pressmeddelanden distribueras genom Via TT och finns även tillgängliga på företagets webbplats.

Ledningen finns tillgänglig per:
Tel: +46 (0)736 44 48 55
E-post: ir@lime.tech

Aktieägarkontakt

Nils Olsson, CEO, Maria Wester, CFO samt Jennie Everhed, Head of Communications & Investor Relations.

Lime Technologies ledning har en uttalad målsättning att föra en kontinuerlig dialog med media och kapitalmarknaden.



Finansiella mål

Vi förhåller oss till fyra finansiella målsättningar och har under 2023 hållit oss inom ramarna för samtliga, med överträffat utfall för lönsamhet, kapitalstruktur och utdelning.

MÅL

UTFALL

Tillväxt > 18 %

Lime har som målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig nettoomsättningstillväxt överstigande 18 procent

Tillväxt 2023, 18 %

2022: 21 %
2021: 19 %

Lönsamhet > 25 %

Lime har som målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig EBITA marginal överstigande 25 procent.

Lönsamhet 2023, 26 %

2022: 26 %
2021: 27 %

Kapitalstruktur < 2,5 X

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden, exklusive leasingskulder, i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5.

Kapitalstruktur 2023, 0,5

2022: 1,0
2021: 1,6

Utdelning, > 50 %

Lime avser att dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till bolagets skuldsättning och framtida tillväxtmöjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten.

Föreslagen utdelning 2023 3,50 kr/aktie (56 %)

2022: 2,80 SEK (55 %)
2021: 2,60 SEK (59 %)



Styrelseordföranden har ordet

Förutsägbart, stabilt och odramatiskt



När 2023 summeras kan vi konstatera att Limes tillväxt- och lönsamhetsmål uppnåddes ännu ett år. Den ökade andelen återkommande intäkter i kombination med en låg kundkoncentration och starka industrivertikaler har gjort oss bättre rustade att möta skiftningar på marknaden. Vi kan långsiktigt fortsätta att investera i produktutveckling, de internationella marknaderna, kompetensförsörjning och kompetensutveckling.

Robust kärnaffär i över tjugo år

I över 20 år har Lime visat på stark tillväxt och god lönsamhet, även genom tider av ekonomisk osäkerhet som exempelvis IT-kraschen, finanskrisen och pandemin. Under rådande utmaningar som räntelöge och inflation, visar vi att vi fortsatt stöttar nya och befintliga kunder med effektiv hantering av affärskritiska processer och kvalitativ kundvård. Tillväxten om 18% vittnar om en fortsatt hög efterfrågan på Limes tjänster där fler företag ges möjligheten att leverera kundvård i världsklass och överträffa sina kunders förväntningar, vilket alltid har varit bolagets mission.

Vi står trygga i tuffare tider

Under 2023 har vi sett en stabil tillväxt i vår internationella verksamhet. Vi fortsätter att bygga ett mer internationellt bolag med starkare lokal förankring och det finns fortsatt stor potential på marknaderna utanför Sverige. Vidare ser vi att integrationen av UserLike går framåt där vi under året ökat vår tillväxt drivet av återkommande intäkter.

Trots tuffare tider på marknaden lyckas vi bibehålla och utveckla våra befintliga kunder på ett framgångsrikt sätt, ett tecken på att vår kundvård och vårt erbjudande till marknaden står starka. Jag kan också med glädje konstatera att vi fortsätter att vara en trygg arbetsgivare för våra anställda. Inga permitteringar, låg personalomsättning och hög eNPS vittnar om att Lime fortsätter att vara en attraktiv arbetsgivare.

Förvärvet av SportAdmin ger Lime en ny industrivertikal

Lime har genom åren vuxit både genom organisk tillväxt och strategiska förvärv. Via förvärvet av SportAdmin i början av 2024 blev medlemsorganisationer vår femte industrivertikal och vi fick ytterligare en lönsam och snabbväxande plattform till en redan stark produktportfölj. Vi vet att vi delar samma kärnvision om hög kundnöjdhet och fokus på lönsam tillväxt. Vi ser stor tillväxtpotential i förvärvet lokalt och på sikt också internationellt.

Engagerad bolagsstyrning med framtidsperspektiv

Våra diversifierade kompetensområden och skiftande yrkesbakgrunder i styrelsen skapar ett energiskt och engagerat arbete. En av våra primära roller är att vara ledningen behjälplig med att hålla ett långsiktigt perspektiv, där man balanserar företagets affärsmöjligheter mot dess risker. Under det gångna året har styrel-



sen tillsammans med ledningen fokuserat på att utveckla Lime för framtiden genom att prioritera internationell tillväxt, kompetensförsörjning, produktutveckling samt uppgradering för befintliga kunder till moderna SaaS-lösningar, ett arbete som kommer att fortsätta under 2024.

På Lime strävar vi alltid efter förbättring

En av hemligheterna bakom Limes framgång är vår ständiga jakt på förbättring. Även om vi tar stolthet i våra prestationer nöjer vi oss aldrig och strävar kontinuerligt efter att förbättras – både som företag och på individnivå. Vår affärsfilosofi är enkel men kraftfull: kunden kommer alltid först. Denna inställning skapar inte bara kundnöjdhet utan även en positiv arbetsmiljö för våra anställda, vilket skapar värde på kort och lång sikt. Tack till alla våra kunder, medarbetare och aktieägare för ännu ett framgångsrikt år, nu satsar vi på flera med fortsatt lönsam tillväxt.

/Erik Syrén, Styrelseordförande



Bolagsstyrningsrapport

En effektiv och tydlig bolagsstyrning bidrar till att säkerställa förtroendet för Lime Technologies intressentgrupper och ökar även fokus på affärsnytta och aktieägarvärde i företaget. Lime Technologies styrelse och ledning strävar efter att genom stor öppenhet underlätta för den enskilde aktieägaren att följa företagets beslutsvägar samt tydliggöra var i organisationen ansvar och befogenheter ligger. Bolagsstyrning inom Lime utövas främst genom årsstämman och styrelsen. I ett vidare perspektiv omfattar frågorna även ledningen, dess uppgifter samt kontroll- och rapporteringsfunktionerna inom koncernen.

Styrningens grund och efterlevnad av den svenska koden för bolagsstyrning

Lime Technologies aktier är upptagna till handel vid Nasdaq Stockholm och bolaget följer således Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter. Lime tillämpar också Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"), vilken beskrivs mer ingående på investors.lime-technologies.com/sv/bolagsstyrning. Eventuella avvikelser från bolagsstyrningskoden och motiveringar härtill redovisas löpande i texten.

Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisor i enlighet med lagstadgad granskning. Limes bolagsstyrning grundar sig huvudsakligen på svensk lag, främst aktiebolagslagen, Limes bolagsordning samt interna policyer och instruktioner.

Styrelse och ledning strävar efter att leva upp till de krav som Nasdaq Stockholm, aktieägare och andra intressenter ställer på bolaget. Styrelsen följer också den debatt som förs i ämnet och de rekommendationer som olika aktörer utfärdar.

Struktur för bolagsstyrning

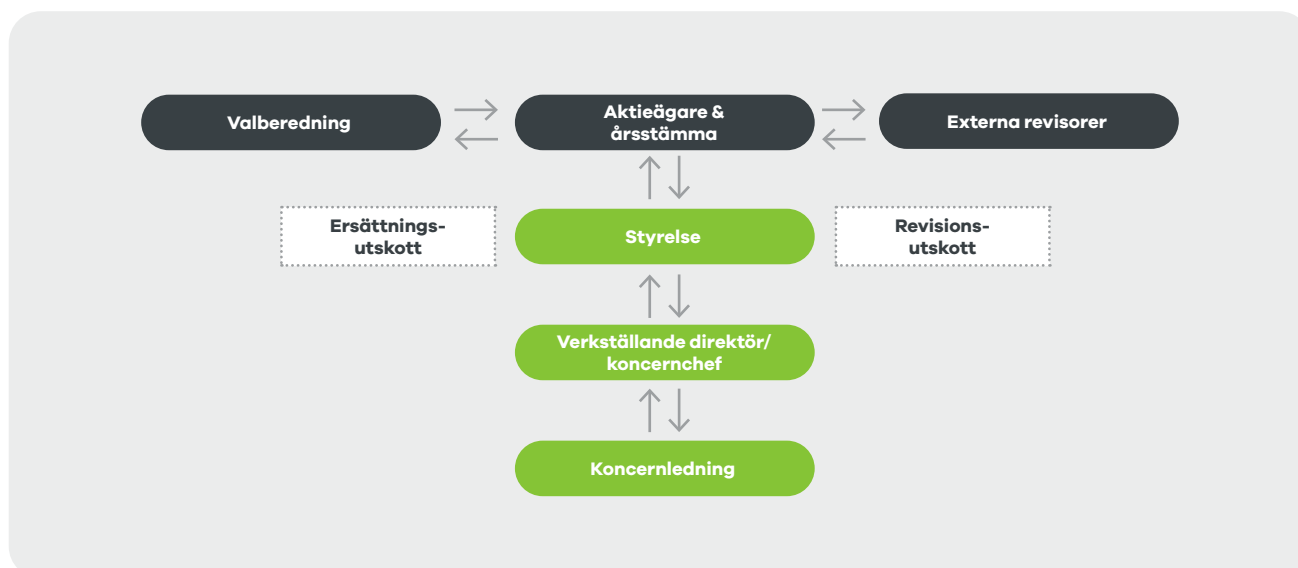
Limes aktieägare är de som ytterst fattar beslut om koncernens styrning. På årsstämman utser aktieägarna styrelse, styrelsens ordförande och revisorer samt beslutar om hur valberedning ska utses.

Styrelsen ansvarar inför ägarna för koncernens organisation och förvaltning av koncernens angelägenheter.

Revisorerna rapporterar om sin granskning på årsstämman.

Aktieägare & bolagsstämma

Enligt aktiebolagslagen är bolagsstämman Lime Technologies högsta beslutsfattande organ. På bolagsstämma utövar aktieägarna sin rösträtt i frågor som t.ex. fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av Bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktör, val av styrelseledamöter



och revisorer samt fastställande av arvode till styrelseledamöter och revisorer. Styrelseledamöter tillsätts och entledigas enligt aktiebolagslagen och bolagsordningen innehåller inga särskilda regler för detta.

Årsstämma ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Utöver årsstämma kan extra bolagsstämma sammankallas. Enligt Limes bolagsordning sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på Limes webbplats. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Dagens Industri.

Bolagets bolagsordning innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.

Ändringar av bolagsordningen beslutas på sätt som följer av aktiebolagslagen och bolagsordningen innehåller inga särskilda regler för detta.

Rätt att delta i bolagsstämma

Den som önskar delta i bolagsstämma ska dels vara införd som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman, dels anmäla sin avsikt att delta till Lime senast den dag som anges i kallelsen till bolagsstämman. Vanligtvis är det möjligt för aktieägare att anmäla sig till bolagsstämman på flera olika sätt, vilka anges i kallelsen till bolagsstämman. För att få delta i stämman måste den som låtit förvaltarregistrera sina aktier, utöver att anmäla sin avsikt att delta, låta registrera aktierna i eget namn så att vederbörande är registrerad som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman.

Aktieägare som inte är personligen närvarande vid bolagsstämma får utöva sin rätt vid stämman genom ombud. Aktieägare som är personligen närvarande vid bolagsstämma, alternativt ombud för frånvarande aktieägare, får ha med sig högst två biträden.

Aktieägars initiativrätt

En aktieägare som vill få ett ärende behandlat vid en bolagsstämma ska begära detta skriftligen hos Limes styrelse. Ärendet ska tas upp vid bolagsstämman om begäran har kommit in till styrelsen senast en vecka före den tidpunkt då kallelse enligt aktiebolagslagen tidigast får utfärdas eller efter denna tidpunkt men i sådan tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till bolagsstämman.

Årsstämma 2023

Årsstämma hölls den 26 april 2023 på Kungsbroplan 1 i Stockholm. På stämman fattade aktieägarna beslut om bland annat följande:

- Utdelningen beslutades till 2,80 SEK per aktie motsvarande 37,2 MSEK.
- Styrelsen ska bestå av fem ledamöter utan suppleanter
- På årsstämman beslutades att omvälja styrelseledamöterna Marléne Forsell, Erik Syrén och Lars Stugemo. Årsstämman beslutade även om val av Johanna Fagerstedt och Emil Hjalmarsson till styrelseledamöter intill slutet av årsstämman 2024. Erik Syrén valdes som styrelsens ordförande för samma period.
- Årsstämman antecknade att Martin Henricson (nuvarande styrelseordförande) och Malin Ruijsenaars (nuvarande styrelseledamot) beslutat att inte ställa upp för omval till årsstämman 2023.
- Styrelsearvodet till styrelseledamöterna för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med 375 000 kronor till styrelsens ordförande och med 210 000 kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna. Besluts även att ett tillkommande arvode till ledamöterna i revisionsutskottet för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med totalt 60 000 kronor till ordföranden och 30 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna
- Val av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) som revisor med ansvarig auktoriserad revisor Ola Bjärehäll
- Bemyndiga styrelsen att vid ett eller flera tillfällen under tiden fram till årsstämman 2024 besluta om emission av aktier mot kontant betalning, med bestämmelse om apport eller kvittning eller eljest med villkor samt att därvid kunna avvika från aktieägarnas företrädesrätt. Bemyndigandet är begränsat till maximalt 10% av det totala antalet aktier i bolaget vid tidpunkten för beslutet om bemyndigande
- Beslut att införa ett aktiesparprogram samt emission av teckningsoptioner enligt vilket samtliga anställda i bolaget sammanlagt kan erhålla högst 68 160 aktier, förutsatt att de förvärvar sparaktier och behåller dessa från den 1 juni 2023 till den 31 maj 2026, att de fortsatt är anställda i Lime Technologies samt att Lime Technologies finansiella mål uppnås. För att säkerställa leverans av dessa aktier besluts om en riktad emission om högst 68 160 teckningsoptioner.



Valberedning

Årsstämman beslutar om hur valberedningen ska utses. Valberedningens uppgift är att bereda och lämna förslag till nästa årsstämma på ordförande och övriga ledamöter i styrelsen samt om arvode till ordföranden och övriga ledamöter. I valberedningens uppdrag ingår att utvärdera styrelsens arbete, i första hand utifrån den rapport som styrelsens ordförande lämnar till valberedningen. Valberedningen beaktar Limes mångfaldspolicy i sitt förslag gällande val av styrelseledamöter till styrelsen.

Lime Technologies AB (publ) antog på bolagsstämman den 29 juni 2020 följande instruktion för valberedningen.

Styrelseordföranden ska kontakta de tre röstmässigt största aktieägarna baserat på Euroclear Sweden AB:s förteckning över registrerade aktieägare per den sista bankdagen i augusti året innan årsstämman hålls. De tre största aktieägarna ska erbjudas möjlighet att utse varsin representant att utgöra valberedning för tiden fram till att en ny valberedning utsetts. Om någon av dessa aktieägare väljer att avstå från sin rätt att utse en representant övergår rätten till den aktieägare som, efter dessa aktieägare, har det största aktieägandet. Valberedningen kan adjungera styrelseordföranden till valberedningen.

Ordförande i valberedningen ska, om inte ledamöterna enas om annat, vara den ledamot som röstmässigt representerar den största aktieägaren. Styrelseledamot ska dock inte vara valberedningens ordförande.

Majoriteten av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Verkställande direktören eller annan person från bolagsledningen ska inte vara ledamot av valberedningen. Minst en av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till den i bolaget röstmässigt största aktieägaren eller grupp av aktieägare som samverkar om bolagets förvaltning. Styrelseledamöter ska inte utgöra en majoritet av valberedningens ledamöter. Om mer än en styrelseledamot ingår i valberedningen får högst en av dem vara beroende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Arvode ska inte utgå till valberedningens ledamöter. Vid behov ska bolaget svara för skäliga kostnader för externa konsulter som av valberedningen bedöms nödvändiga för att valberedningen ska kunna fullgöra sitt uppdrag.

Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras genom separat pressmeddelande så snart valberedningen utsetts och senast sex månader före årsstämman. Informationen ska även återfinnas på bolagets webbplats, där det även ska anges hur aktieägare kan lämna förslag till valberedningen.

Ledamot i valberedningen ska ställa sin plats till förfogande om aktieägaren som utsett denne ledamot inte längre är en av de tre största aktieägarna, varefter ny aktieägare i storleksmässig turordning ska erbjudas möjlighet att utse ledamot, dock behöver endast tre aktieägare i turordning tillfrågas. Om inte särskilda skäl föreligger ska dock inga förändringar ske i valberedningens sammansättning om endast mindre förändringar i röstetal ägt rum eller förändringen inträffar senare än tre månader före årsstämman. Om en ledamot av valberedningen självmant avgår från uppdraget innan dess arbete är avslutat ska den aktieägare som utsåg den avgående ledamoten utse en efterträdare, förutsatt att aktieägaren fortfarande är en av de tre röstmässigt starkaste ägarna som är representerade i valberedningen.

Valberedningen har rätt att om så bedöms lämpligt adjungera ledamot som utses av aktieägare som efter det att valberedningen konstituerats kommit att ingå bland de tre aktieägare som har de största aktieinnehaven i bolaget och som inte redan är representerad i valberedningen. Sådan adjungerad ledamot deltar inte i valberedningens beslut.

Utöver Syringa Capital AB och AB Grenspecialisten som representerar 10,2 % respektive 10 % av rösterna finns inga ytterligare aktieägare som representerar mer än 10 % av rösterna per den 31 december 2023.

Valberedningen inför årsstämman 2024

Namn/representerade	Andel av röster, 2023-12-31
Veronica Sandman, Syringa Capital AB	10,2 %
Erik Ivarsson (ordförande), AB Grenspecialisten	10,0 %
Johanna Ahlqvist, Cliens Kapitalförvaltning AB	8,8 %



Externa revisorer

Revisorn ska granska Limes årsredovisning och bokföring samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning. Eftersom Lime är moderbolag i en koncern ska Limes revisor även granska koncernredovisningen samt koncernföretagens inbördes förhållanden. Revisorn ska efter varje räkenskapsår lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman.

Limes revisor är Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. Ola Bjärehäll är huvudansvarig revisor. Bolagets revisor presenteras närmare i avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i årsredovisningen.

Under räkenskapsåret 2023 uppgick den totala kostnadsförda ersättningen till Bolagets revisorer till 1 950 tkr varav 743 tkr var hänförligt till moderbolaget (1 413 tkr 2022 varav 490 tkr var hänförligt till moderbolaget). Under 2023 var 1 530 tkr föranledda av revisionsuppdraget (varav 454 tkr var hänförligt till moderbolaget).

Styrelsen

Styrelsens sammansättning

Styrelseledamöterna utses normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt Limes bolagsordning ska styrelsen bestå av lägst tre och högst åtta ledamöter utan suppleanter.

I enlighet med Kodens ska styrelsens ordförande utses av årsstämman.

Högst en bolagsstämmovald styrelseledamot får arbeta i Limes ledning eller i ledningen av Limes dotterbolag. Majoriteten av de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna ska vara oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen. Minst två av de styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen ska även vara oberoende i förhållande till Limes större aktieägare. För en presentation av Limes styrelseledamöter och en redogörelse för deras oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen samt Limes större aktieägare, se avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i årsredovisningen.

Styrelsens arbete och ansvar

Styrelsen är Limes näst högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Enligt aktiebolagslagen svarar styrelsen för Limes organisation och förvaltningen av Limes angelägenheter. Styrelsen ska fortlöpande bedöma Limes och koncernens ekonomiska situation. Styrelsen ska se till att Limes organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och Limes ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Enligt Kodens ingår det i styrelsens uppgifter att bl.a. fastställa Bolagets övergripande mål och strategi, tillsätta, utvärdera och vid behov entlediga verkställande direktör, fastställa erforderliga riktlinjer för Bolagets uppträdande i samhället i syfte att säkerställa dess långsiktigt värdeskapande förmåga, se till att det finns ändamålsenliga system för uppföljning och kontroll av Bolagets verksamhet och de risker för Bolaget som dess verksamhet är förknippad med, se till att det finns en tillfredsställande kontroll av Bolagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för Bolagets verksamhet samt Bolagets efterlevnad av interna riktlinjer samt säkerställa att Bolagets informationsgivning präglas av öppenhet samt är korrekt, relevant och tillförlitlig. Vidare ingår det i styrelsens uppgifter att identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar bolagets risker och affärsmöjligheter. Om vissa uppgifter delegeras till en eller flera av styrelsens ledamöter eller till andra ska styrelsen enligt aktiebolagslagen handla med omsorg och fortlöpande kontrollera om delegationen kan upprätthållas. Styrelseordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åligganden.

I sitt arbete följer styrelsen en skriftlig arbetsordning. Arbetsordningen reglerar bl.a. funktioner och fördelning av arbete mellan styrelseledamöterna och verkställande direktören samt mellan styrelsen och dess olika utskott samt vissa procedurfrågor rörande sammankallande av styrelsesammanträden.

Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa ordinarie sammanträden ska styrelsen sammankallas om styrelseordföranden anser att det behövs eller om en styrelseledamot eller den verkställande direktören begär det. I enlighet med aktiebolagslagen har styrelsen även fastställt en instruktion för den verkställande direktören, vilken innefattar en instruktion om såväl intern rapportering till styrelsen som Bolagets externa rapportering till marknaden.





Mångfaldspolicy

Lime har en etablerad policy för att fastställa principerna för mångfald i styrelsen.

Styrelsen i Lime ska som helhet ha en ändamålsenlig samlad kompetens och erfarenhet för den verksamhet som bedrivs samt för att kunna identifiera och förstå de risker som verksamheten medför. Målsättningen är att styrelsen ska bestå av ledamöter i varierande ålder, med jämn könsfördelning och varierande geografiskt ursprung, samt med en varierande utbildnings- och yrkesbakgrund som sammantaget bidrar till ett oberoende och kritiskt ifrågasättande i styrelsen.

Ersättningsutskott

Styrelsen har beslutat att styrelsen i dess helhet ska fullgöra de uppgifter som enligt Koden annars hade ankommit på ett särskilt inrättat ersättningsutskott. Detta innebär att styrelsen ska:

- bereda beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen,
- följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar,
- följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman enligt lag ska fatta beslut om samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Bolaget, och
- Ersättningsutskottet bereder ärende för styrelsen som har beslutanderätten.

Revisionsutskott

Styrelsen har beslutat att inrätta ett särskilt revisionsutskott. Revisionsutskottet ska:

- övervaka Bolagets finansiella rapportering samt lämna rekommendationer och förslag för att säkerställa rapporteringens tillförlitlighet,
- med avseende på den finansiella rapporteringen övervaka effektiviteten i Bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering,
- hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen samt om slutsatserna av Revisorsinspektionens kvalitetskontroll,
- hålla sig informerat om resultatet av revisionen och om på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken funktion utskottet har haft,
- granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och då särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller Bolaget andra tjänster än revision,
- biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval, och

Revisionsutskottet bereder ärende för styrelsen som har beslutanderätten. Under 2023 har revisionsutskottet utgjorts av Marlene Forsell och Emil Hjalmarsson.

Verkställande direktör och CFO i Lime deltar vid utskottets sammanträden som föredragande respektive sekreterare.



Ersättning till styrelsen

Vid årsstämman 2023 beslutades att arvodet till styrelse-ledamöterna för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med 375 000 kronor till styrelsens ordförande och med 210 000 kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna. Det beslöts även att, om styrelsen inrättar ett revisionsutskott, ett tillkommande arvode till ledamöterna i utskottet för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med totalt 60 000 kronor till ordföranden och 30 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna. Styrelsearvode för tiden intill slutet av årsstämman 2024 ska således utgå med totalt 1 305 000 SEK, fördelat mellan styrelseledamöterna enligt nedanstående tabell.

Namn	Befattning	Styrelsearvode
Erik Syrén	Ordförande	375 000
Johanna Fagerstedt	Ledamot	210 000
Lars Stugemo	Ledamot	210 000
Emil Hjalmarsson	Ledamot / Revisionsutskott	240 000
Marlene Forsell	Ledamot / Ordf. Revisionsutskott	270 000
Totalt		1 305 000

Styrelseordförande

Av styrelsens arbetsordning framgår bland annat att ordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina skyldigheter. I detta ligger att organisera och leda styrelsens arbete samt skapa bästa möjliga förutsättningar för dess arbete. Dessutom ska ordföranden se till att styrelsens ledamöter löpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om bolaget och att nya ledamöter får lämplig introduktion och utbildning. Ordföranden ska stå till förfogande som rådgivare och diskussionspartner till verkställande direktören men också utvärdera dennes arbete samt redogöra för sin bedömning i styrelsen. Därutöver ankommer det på ordförande att se till att styrelsens arbete utvärderas årligen och att informera valberedningen om utvärderingen. Vid årsstämman 26 april 2023 valdes Erik Syrén till styrelsens ordförande. Styrelseordföranden deltar ej i den operativa ledningen av bolaget.

Styrelsens arbete 2023

Styrelsen har sedan årsstämman 26 april 2023 genomfört 14 protokollförda sammanträden fram till och med fastställandet av denna årsredovisning. Verkställande direktör och CFO i Lime deltar vid styrelsens sammanträden som föredragande respektive sekreterare. Styrelsen behandlade vid sina möten de fasta punkter som, i enlighet med styrelsens arbetsordning, förelåg vid respektive styrelsemöte. Hit hör affärsläge, budget, delårsrapporter och årsbokslut. I övrigt fokuserades arbetet på att vidareutveckla de sedan tidigare framtagna marknads- och förvävsstrategierna. Vid sidan av de schemalagda mötena består styrelsens arbete av löpande ekonomisk uppföljning, strategisk produktutveckling, rekommendationer kring ersättningsnivåer, förvävsfrågor samt frågor kring redovisning och revision.

Styrelsearbetet har på ett systematiskt sätt utvärderats med början från det konstituerande styrelsemötet den 26 april 2023. Utvärderingen visade på ett mycket väl fungerande styrelsearbete.

Närvaro styrelsemöte

Ledamot	Närvaro (av 14)
Erik Syrén	11*
Marlene Forsell	14
Lars Stugemo	14
Emil Hjalmarsson	14
Johanna Fagerstedt	14

*frånvaro på grund av förvävsrelaterad intressekonflikt (SportAdmin)

Revisionsutskottet har sedan årsstämman 26 april 2023 genomfört 5 protokollförda sammanträde fram till och med fastställandet av denna årsredovisning.

Närvaro revisionsutskott

Ledamot	Närvaro (av 5)
Marlene Forsell	5
Emil Hjalmarsson	4

Närvaro ersättningsutskott

Ledamot	Närvaro (av 1)
Erik Syrén	1
Marlene Forsell	1
Lars Stugemo	1
Emil Hjalmarsson	1
Johanna Fagerstedt	1



Verkställande direktör & koncernledning

Ledande befattningshavares arbete och ansvar

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen av Bolaget enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören anges i arbetsordningen för styrelsen och instruktionen för verkställande direktören.

Verkställande direktören leder arbetet i koncernledningen samt fattar beslut efter samråd med dess medlemmar. Vidare är verkställande direktören föredragande vid styrelsens sammanträden och ska tillse att styrelseledamöterna löpande tillställs den information som behövs för att kunna bedöma Bolagets och Koncernens ekonomiska situation.

Den verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare presenteras närmare i avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i årsredovisningen.

Ersättning till ledande befattningshavare

Nedanstående tabell visar de ersättningar som verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare har erhållit under räkenskapsåret 2023 från Bolaget och dess dotterbolag.

Totalt medelantal anställda ledande befattningshavare, inklusive verkställande direktören, uppgick under 2023 till 10 (9).

2023-01-01- 2023-12-31 (tkr)	Grundlön/arvode	Rörlig lön	Pensionskostnader	Övrig ersättning	Totalt
Verkställande direktör	1 920	491	305	83	2 798
Andra ledande befattningshavare	8 823	1 419	1 581	535	12 358
Koncernen totalt	10 743	1 909	1 885	618	15 156

Anställningsvillkor för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare

Ersättning och pensioner

Verkställande direktören har enligt sitt anställningsavtal rätt till en månatlig ersättning om 160 000 SEK samt pensionsavsättningar enligt Bolagets vid var tid gällande pensionspolicy. Pensionsavsättningarna ska dock aldrig överstiga vad som är skattemässigt avdragsgillt för Bolaget. Förutsatt att vissa på förhand fastställda mål uppnås kan verkställande direktören därutöver erhålla företagsbonus om högst fyra månadslöner. Bonusen är baserad på prestationen i Koncernen varvid 33 procent av bonusen baseras på hur väl Bolaget når intäktsmålet, 33 procent baseras på hur väl Bolaget når lönsamhetsmålet samt 33 procent på hur väl Bolagets når ARR-målet. Utöver detta har verkställande direktören rätt till ytterligare en diskretionär bonus som maximalt kan uppgå till en månadslön. Verkställande direktör är vidare berättigad till andra sedvanliga anställningsförmåner.

Övriga ledande befattningshavare är berättigade till fast lön, företagsbonus, samt i förekommande fall individuell bonus, pension och andra förmåner samt har i övrigt sedvanliga anställningsvillkor.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Vid uppsägning av verkställande direktörens anställningsavtal tillämpas en uppsägningstid om nio månader vid uppsägning från Bolagets sida och en uppsägningstid om sex månader vid uppsägning från verkställande direktörens sida. Verkställande direktören är inte berättigad till avgångsvederlag i anslutning till att anställningen avslutas.

Övriga ledande befattningshavare har en ömsesidig uppsägningstid om tre månader (eller den tid som annars följer av lag eller kollektivavtal) samt är ej berättigade till avgångsvederlag i anslutning till att deras anställning avslutas.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman den 26 april 2023 beslutade att anta följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

Ledande befattningshavare

Med ledande befattningshavare avses i dessa riktlinjer den verkställande direktören samt ledningen för bolaget och koncernen. Information om ledningens sammansättning finns på investors.lime-technologies.com.



Generella principer för ersättningar och andra villkor

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt. Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, www.lime-technologies.se.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa..

Principer för fast och rörlig ersättning

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta om exempelvis aktiebaserade incitamentsprogram.

Principer för fast grundlön

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Under antagande att full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår kan den fasta grundlönen utgöra maximalt motsvarande åttiofem (85) procent av den totala ersättningen (om ingen rörlig ersättning, pensionsförmåner eller andra förmåner utgår utgör fast grundlön hela den totala ersättningen).

Principer för rörlig ersättning

Den rörliga lönen ska vara kopplad till särskilda prestationskriterier, som, tillsammans med viktning, målnivåer och trösklar, ska fastställas inför varje period för vilken rörlig ersättning kan utgå. Presta-

tionskriterierna fastställs av styrelsen såvitt avser verkställande direktören och av Ersättningskommittén avseende övriga medlemmar i koncernledningen. Majoriteten av kriterierna ska vara kopplade till tydliga och mätbara finansiella prestationsmått (t.ex. rörelseresultat och nettoomsättning). Även icke-finansiella kriterier (t.ex. operationella kriterier eller kriterier kopplade till hållbarhet) kan tillämpas. Den rörliga ersättningen är därmed kopplad till bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet.

För respektive ledande befattningshavare (utom ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning) får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt tjugofem (25) procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala rörliga kontanta ersättningen uppgå till maximalt åttio (80) procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel.

Ytterligare information om fast och rörlig ersättning återfinns i bolagets årsredovisning för det senaste räkenskapsåret, och när tillämpligt, i styrelsens förslag avseende aktiebaserade ersättningsprogram till bolagsstämman.

Pension

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande trettio (30) procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande tjugo (20) procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.

Andra förmåner

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande åtta (8) procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra



förmåner utgår, maximalt motsvara fem (5) procent av den totala ersättningen.

Uppsägning och avgångsvederlag

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tillsvidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning får uppsägningstiden inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå.

Beslutsprocess

Bolagets styrelse har utsett ett ersättningsutskott som ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.

Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frånga dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.

Styrelsens rapport om intern kontroll

Allmänt

Lime har inrättat en rutin för intern kontroll som syftar till att uppnå en effektiv organisation som når de målsättningar som har satts upp av styrelsen. Den interna kontrollen över finansiell rapportering är en integrerad del av bolagsstyrningen. Denna rutin innefattar ett arbete med att säkerställa att Limes verksamhet bedrivs korrekt och effektivt, att lagar och regler efterlevs samt att den finansiella rapporteringen är korrekt och tillförlitlig och i enlighet med tillämpliga lagar och regler. Lime har valt att strukturera arbetet med intern kontroll i enlighet med så kallade COSO-ramverket, vilket innefattar följande moment: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt övervakning och uppföljning.

De kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policys och rutiner, till exempel Limes manual för redovisning och rapportering, finans- och kreditpolicy, informationspolicy, it-säkerhetspolicy samt HR-policys. Dessa riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk den så kallade kontrollmiljön.

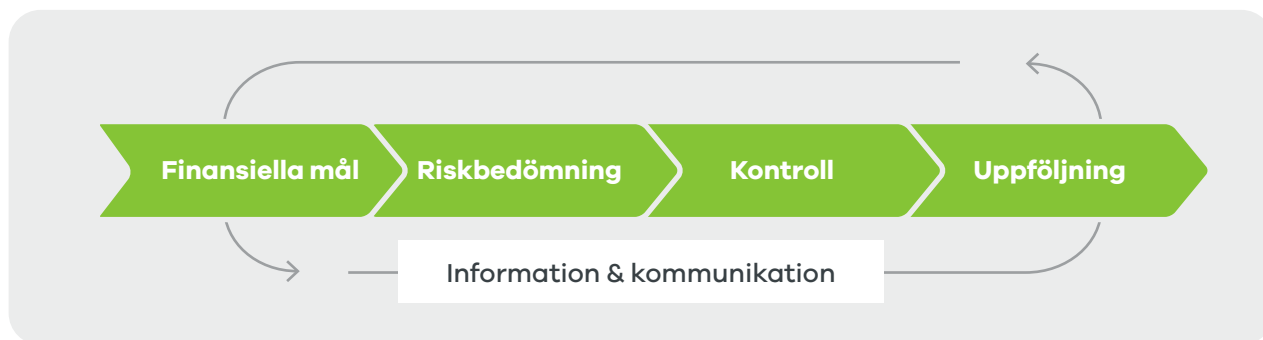
För att ge styrelsen underlag att fastställa nivå vad gäller intern styrning och kontroll har Lime under 2023 fortsatt sin översyn av befintliga interna kontroller, i enlighet med fastställda riktlinjer. Arbetet utmynnar i en utvärdering och verifiering av de styrande dokument och riktlinjer som ligger till grund för koncernens verksamhetsstyrning.

Kontrollmiljö

Limes kontrollmiljö är baserad på arbetsfördelningen mellan styrelse, styrelseutskott och verkställande direktören samt de värderingar som styrelsen och koncernledningen kommunicerar och arbetar utifrån. Den bygger på en organisation med tydliga beslutsvägar där befogenheter och ansvar definierats med tydliga instruktioner, samt en företagskultur med gemensamma värderingar och den enskilde individens medvetenhet om sin roll i upprätthållandet av god intern kontroll. Koncernen har som ambition att dess värderingar ska genomsyra organisationen.

För att behålla och utveckla en väl fungerande kontrollmiljö, för att följa tillämpliga lagar och regler och för att koncernens önskade sätt att bedriva verksamheten ska efterlevas i hela koncernen har styrelsen, som ytterst ansvarigt organ, fastställt ett antal





grundläggande dokument av betydelse för riskhantering och den interna kontrollen vilka består av styrdokument, policyer, rutiner och instruktioner. Bland dessa dokument ingår bland annat styrelsens arbetsordning, instruktioner för den verkställande direktören, instruktioner för den ekonomiska rapporteringen, koncernens uppförandepolicy, kommunikationspolicy och insiderpolicy.

Policyer, rutinbeskrivningar och instruktioner distribueras till berörda anställda i Lime genom bolagets intranät samt vid onboarding av nya medarbetare. Anställda i koncernen är, bland annat, skyldiga att följa Limes uppförandepolicy och insiderpolicy. Uppförandepolicyn beskriver önskat förhållningssätt i olika situationer.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med den interna kontrollen är delegerat till verkställande direktören som i sin tur delegerat funktionsspecifikt ansvar till chefer på olika nivåer i koncernen.

Riskbedömning

Lime har upprättat en rutin för riskbedömning som innebär att en riskanalys och riskbedömning genomförs årligen. Enligt denna rutin är risker identifierade och kategoriserade i följande fyra områden:

- Strategiska risker
- Operationella risker
- Finansiella risker
- Efterlevnadsrisker

Limes målsättning med riskanalysen är att identifiera de största riskerna som kan hindra Lime från att nå sina finansiella mål eller fullfölja sin strategi. Målsättningen är även att utvärdera dessa risker baserat på sannolikheten att de uppkommer under kommande perioder samt i vilken mån riskerna skulle kunna påverka Bolagets målsättningar om de skulle inträffa.

Varje enskild risk har en så kallad riskägare. Denna riskägare har mandat och ansvar att säkerställa att åtgärder och kontroller är upprättade och implementerade. Riskägaren är också ansvarig för att bevaka, följa upp och rapportera förändringar i koncernens riskexponering mot identifierade risker.

Identifierade risker rapporteras till styrelsen av koncernledningen. Styrelsen utvärderar sedan Limes riskhanteringsystem, inklusive riskbedömningar, i en årlig riskrapport i vilken de tio största riskerna granskas i detalj. Syftet med detta förfarande är att säkerställa att väsentliga risker hanteras och att kontroller som motverkar identifierade risker är implementerade.

De övergripande finansiella riskerna är identifierade som likviditetsrisk, valutarisk, ränterisk och kundkreditrisk. De hanteras huvudsakligen av ekonomi- och finansfunktionen i enlighet med koncernens finanspolicy. I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls. Fokus läggs på risker i den finansiella rapporteringen avseende väsentliga resultat- och balansposter, som relativt sett är högre beroende på komplexiteten i processen eller där effekterna av eventuella fel riskerar att bli stora, då värdena i transaktionerna är betydande. Resultatet av utförda granskningar leder till åtgärder som exempelvis förbättrade kontrollrutiner för att ytterligare säkerställa en korrekt finansiell rapportering.

Kontrollaktiviteter

Lime har etablerat en riskhanteringsprocess som innefattar ett antal nyckelkontroller av sådant som måste vara etablerat och fungera i riskhanteringsprocesserna. Kontrollkraven är ett viktigt verktyg och instrument som möjliggör för Limes styrelse att leda och utvärdera information från koncernledningen samt att ta ansvar för identifierade risker.

Lime fokuserar på att kartlägga och utvärdera de största riskerna relaterade till finansiell rapportering för att säkerställa att koncernens rapportering är korrekt och tillförlitlig. Ett exempel på en sådan



kontroll är att Lime årligen gör en nedskrivningsprövning av immateriella tillgångar i syfte att bedöma avkastning och potentiellt nedskrivningsbehov.

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar såväl övergripande som detaljerade kontroller och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigerar fel och avvikelser. Den centrala finans- och ekonomiavdelningen ansvarar för koncernredovisning och koncernbokslut samt för ekonomiska och administrativa styrsystem. I avdelningens ansvar ingår även att säkerställa att instruktioner av betydelse för den finansiella rapporteringen görs kända och tillgängliga för berörd personal. Inom redovisnings- och controllerfunktionen sker fortlöpande avstämningar och kontroller av redovisade belopp samt analyser av resultat- och balansräkningar. Controllerfunktionen utför kontrollaktiviteter på samtliga nivåer i bolaget. Funktionen analyserar och följer upp budgetavvikelser, upprättar prognoser, följer upp väsentliga fluktuationer över perioder och rapporterar vidare i företaget vilket minimerar riskerna för fel i den finansiella rapporteringen.

En hög IT-säkerhet är en förutsättning för en god intern kontroll av den finansiella rapporteringen. Därför finns regler och riktlinjer för att säkerställa tillgänglighet, riktighet, sekretess och spårbarhet i informationen i affärssystemet. Behörigheter till affärssystem är begränsade enligt befogenheter, ansvar och roller baserat på Segregation of duties, i syfte att förhindra oavsiktlig/avsiktlig felaktig registrering.

Som ett led i arbetet med att kvalitetssäkra den finansiella rapporteringen har styrelsen inrättat ett revisionsutskott. Utskottet behandlar bland annat kritiska redovisningsfrågor samt övervakar effektiviteten i internkontrollen och riskhanteringen avseende den finansiella rapporteringen.

Information och kommunikation

Intern kommunikation till Limes anställda sker bland annat genom intranät, där även formella policyer och instruktioner kommuniceras. Sådana policyer innefattar bland annat de policyer som Lime upprättat i syfte att informera anställda och andra berörda inom Lime om de lagar och regler som är tillämpliga avseende Bolagets informationsspridning och de särskilda krav som ställs på personer som är aktiva i ett börsnoterat bolag rörande exempelvis insiderinformation. Med anledning av detta har Lime dessutom etablerat rutiner för ändamålsenlig hantering och begränsning av spridning av information som ännu inte har offentliggjorts till allmänheten. Limes verkställande direktör har på uppdrag av styrelsen fått det övergripande

ansvaret för att hantera frågor rörande insiderinformation och styrelsen har utsett Limes CFO som ansvarig för förandet av insiderförteckningar.

Limes IR-funktion leds och övervakas av Limes kommunikations- och IR-ansvarige samt Limes CFO. De huvudsakliga uppgifterna för IR-funktionen är att stödja den verkställande direktören och de ledande befattningshavarna i förhållande till kapitalmarknaderna. IR-funktionen arbetar även, tillsammans med den verkställande direktören och CFO, med att förbereda Limes finansiella rapporter, bolagsstämmor, kapitalmarknadspresentationer och övrig regelbunden rapportering om IR-aktiviteter.

Styrelsen har fastställt en informationspolicy som anger vad som ska kommuniceras, av vem samt på vilket sätt informationen ska utges för att säkerställa att den externa informationen blir korrekt och fullständig. Dessutom finns instruktioner för hur den finansiella informationen ska kommuniceras mellan ledning och övriga medarbetare. En förutsättning för korrekt informationsspridning är även goda rutiner kring informationssäkerhet. Limes rutiner och system för informationsgivning syftar till att förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning. Lime har en informationspolicy som uppfyller de krav som ställs på ett noterat bolag.

Finansiell information lämnas i form av:

- Delårsrapporter och bokslutskommuniké, vilka publiceras som pressmeddelanden
- Årsredovisning
- Pressmeddelanden som Lime är skyldigt att offentliggöra enligt tillämplig lag eller Nasdaq Stockholms regelverk
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media i anslutning till att boksluts- och delårsrapporter publiceras
- Möten med finansanalytiker och investerare. Alla rapporter, presentationer och pressmeddelanden publiceras samtidigt på koncernens hemsida investors.lime-technologies.com/sv

Övervakning och uppföljning

Varje år genomförs en självvärdering av nyckelkontrollernas effektivitet och det upprättas en riskrapport som summerar genomförda självvärderingar och redogör för eventuella avvikelser som måste hanteras. Riskrapporten presenteras för styrelsen varje år. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper bl.a. uppföljning av resultat mot budgetar



och planer, analyser och nyckeltal. Kontroller som fallerat åtgärdas, vilket betyder att åtgärder vidtas och implementeras för att rätta till bristerna.

Styrelsen erhåller månadsvis rapporter om koncernens intäkter, resultat och finansiell ställning.

Limes kvartalsrapporter, övriga finansiella rapporter och årsredovisningen behandlas alltid av styrelsen innan de publiceras.

Vidare är Limes policyer föremål för styrelsens årliga granskning. Finansavdelningen och ledningen analyserar månatligen den ekonomiska rapporteringen på detaljnivå.

Vidare är prognosprocessen en väsentlig del av den interna kontrollen. Försäljningen prognosticeras per segment och på intäktslag, av ansvariga inom försäljningsorganisationen. Försäljningsprognoserna konsolideras och valideras i samband med att de full-

ständiga prognoserna för verksamheten upprättas. De fullständiga prognoserna upprättas månatligen. Utöver den fullständiga prognosen upprättas även en budget, vilken godkänns av styrelsens räkenskapsår-ets fjärde kvartal.

Utöver prognos och budget arbetar koncernledningen med övergripande strategiska planer.

Revisionsutskottet följer upp den ekonomiska redovisningen och får rapportering från bolagets revisor med iakttagelser och rekommendationer. Effektiviteten i de interna kontrollaktiviteterna följs upp regelbundet på olika nivåer i koncernen och återrapportering sker till styrelsen.

Styrelsen har mot bakgrund av verksamhetens omfattning och befintliga kontrollaktiviteter fattat beslut om att det inte föreligger något behov av att införa en särskild granskningsfunktion (internrevisionsfunktion).

Stockholm, 21 mars 2024

Erik Syrén

Marlene Forsell

Lars Stugemo

Johanna Fagerstedt

Emil Hjalmarsson



Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagstämman i Lime Technologies AB (publ), org.nr 556953-2616

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2023 på sidorna 30–41 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 21 mars 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Bjärehäll

Auktoriserad revisor

Huvudansvarig revisor



Styrelse & revisor



Erik Syrén

Styrelseordförande sedan 2023, styrelseledamot sedan 2021

Född: 1978

Utbildning: Civilekonom vid Lunds universitet.

Övriga uppdrag: Partner i Monterro AB. Styrelseordförande i Moment A/S och Hub Planner AB, samt styrelseledamot i Wiraya Solutions AB, Pythagoras AB, Maintmaster AB, NEXT AB, Syringa Capital och Syringa Consulting

Tidigare befattningar: Verkställande direktör (CEO) och koncernchef för Lime Technologies 2012-2021

Aktieinnehav i bolaget: 1 350 200 aktier

Oberoende: Ej oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen (vd och koncernchef för Lime Technologies till och med 2021). Ej oberoende i förhållande till ägare, i egenskap av största ägare i bolaget



Marlene Forsell

Styrelseledamot sedan 2018, ordförande i revisionsutskottet

Född: 1976

Utbildning: Civilekonom vid Handelshögskolan i Stockholm

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Nobia Group, STG, Kambi Group, Index Pharmaceuticals AB och Addsecure AB

Tidigare befattningar: Group CFO i Swedish Match AB (och flera uppdrag som styrelseledamot och ledande befattningshavare i Swedish Match-koncernen), Styrelseledamot i Scandinavian Tobacco Group A/S samt Arnold André GmbH & Co. KG

Aktieinnehav i bolaget: 3 150 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och största ägare



Emil Hjalmarsson

Styrelseledamot sedan 2023

Född: 1989

Utbildning: Civilingenjör vid Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Boulde Diagnostics AB

Tidigare befattningar: Styrelseledamot MultiQ, Kreditanalytiker Nordea och Danske Bank

Aktieinnehav i bolaget: -

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Ej oberoende i relation till största ägare.





Johanna Fagerstedt

Styrelseledamot sedan 2023

Född: 1985

Utbildning: Civilekonom vid Handelshögskolan i Göteborg

Övriga uppdrag: Marknadschef (CMO) på Mentimeter AB

Tidigare befattningar: Marknadschef (CMO) på Quinyx AB 2014 – 2023, Styrelseledamot i Marknadsföreningen Stockholm 2016 – 2018, Styrelseledamot i Lingio AB 2021–2023

Aktieinnehav i bolaget: -

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och största ägare



Lars Stugemo

Styrelseledamot sedan 2021

Född: 1961

Utbildning: Civilingenjör Kungliga Tekniska Högskolan, Datorteknik

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i AI Sweden, Camfil AB, Creades AB, Try A/S och Lumera AB. Ledamot i Kungliga Ingenjörsvetenskapsakademien (IVA) avd VI

Tidigare befattningar: CEO, koncernchef, medgrundare & styrelseledamot för HiQ

Aktieinnehav i bolaget: 622 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och största ägare



Revisor

Ola Bjärehäll

Auktoriserad revisor, PwC (Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB)

Huvudansvarig revisor för Lime Technologies sedan: 2018



Koncernledning



Nils Olsson

Chief Executive Officer & Koncernchef sedan 2021

Född: 1983

Anställd: 2006

Utbildning: Civilekonom i företagsekonomi vid Linköpings universitet

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot Viedoc Technologies AB

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Head of Sales, COO Lime Technologies

Värdepappersinnehav i Lime: 139 522 aktier



Maria Wester

Chief Financial Officer sedan 2022

Född: 1981

Anställd: 2022

Utbildning: Civilekonom, Lunds Universitet

Andra pågående uppdrag (utöver uppdrag i Limes koncernbolag): –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: CFO Min Doktor, Managing Director

Nordics samt Finance Director för Intertrust Group, ett flertal styrelseuppdrag via Intertrust Group

Värdepappersinnehav i Lime: 214



Filip Arenbo

Chief Product Officer sedan 2021

Född: 1987

Anställd: 2011

Utbildning: Civilingenjör i teknisk nanovetenskap vid Lunds Tekniska Högskola

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Group Product Manager, Lime Technologies

Värdepappersinnehav i Lime: 23 701 aktier



Anna Hansen

Chief Customer Officer sedan 2021

Född: 1978

Anställd: 2008

Utbildning: Pol. mag. vid Lunds Universitet

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Head of Customer Success, Lime Technologies

Värdepappersinnehav i Lime: 39 946 aktier





Vishal Ganatra

Chief Sales Officer sedan 2022

Född: 1982

Anställd: (2006–2011) 2013

Utbildning: Civilekonom vid Karlstad Universitet

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Head of Sales & Marketing och Säljchef, Lime Technologies

Värdepappersinnehav i Lime: 28 975 aktier



Tommas Davoust

Head of Expert Services sedan 2020, Lime sedan 2017

Född: 1983

Anställd: 2017

Utbildning: Civilingenjör i Industriell Ekonomi vid Lunds Tekniska Högskola

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Konsultchef Lime Technologies, Styrelse-
ordförande Ball-travels Sweden AB

Värdepappersinnehav i Lime: 2 037 aktier



Pernilla Möller

Head of People & Culture sedan 2022

Född: 1979

Anställd: 2022

Utbildning: Personalvetare vid Göteborgs Universitet

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: HR Manager Frigoscandia AB, HR speci-
alist/Strateg Mångfald Riksbyggen AB, Organisationskonsult egen verksamhet,
Områdeschef StudentConsulting AB, Karriärvägledare Lunds Universitet

Värdepappersinnehav i Lime: 537 aktier



Jens Gustafsson

Chief Technology Officer sedan 2022

Född: 1989

Anställd: 2015

Utbildning: Civilingenjör i datateknik vid Lunds Tekniska Högskola

Övriga uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Engineering Manager, Lime

Aktieinnehav i Lime: 587 aktier





Lina Andolf-Orup

Chief Marketing Officer sedan 2022

Född: 1975

Anställd: 2022

Utbildning: Civilekonom vid Linné Universitet i Kalmar

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Chief Commercial Officer, Plexian I
Global Head of Marketing & Communications, Fingerprint Cards

Värdepappersinnehav i Lime: 214



Johan Andersson

Head of Mergers & Acquisitions and Strategy sedan 2022

Född: 1981

Anställd: 2022

Utbildning: Civilingenjör i Industriell Ekonomi vid Lunds Tekniska Högskola

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Client Director, Centigo; CEO, Centigo
India; Board member of Culturerings Private Limited

Värdepappersinnehav i Lime: 461 aktier



Finansiella rapporter

Innehåll

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse.....	50
-----------------------------	----

Koncernen

Koncernens resultaträkning.....	59
Koncernens rapport över totalresultatet.....	60
Koncernens balansräkning.....	61
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital.....	63
Koncernens rapport över kassaflöden.....	64

Moderbolaget

Moderbolagets resultaträkning.....	65
Moderbolagets rapport över totalresultatet.....	65
Moderbolagets balansräkning.....	66
Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital.....	67
Moderbolagets rapport över kassaflöden.....	68

Noter till koncernredovisningen:

1 Allmän information.....	69
2 Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper.....	69
2.1 Grund för rapporternas upprättande.....	69
2.2 Koncernredovisning.....	69
2.3 Segmentrapportering.....	70
2.4 Omräkning av utländsk valuta.....	70
2.5 Materiella anläggningstillgångar.....	70
2.6 Immateriella tillgångar.....	71
2.7 Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar.....	72
2.8 Finansiella instrument.....	72
2.8.1 Klassificering.....	72
2.8.2 Redovisning och värdering.....	72
2.9 Nedskrivning av finansiella tillgångar.....	72
2.10 Derivatinstrument och säkringsåtgärder.....	72
2.11 Kundfordringar.....	73
2.12 Likvida medel.....	73
2.13 Aktiekapital.....	73
2.14 Leverantörsskulder.....	73
2.15 Upplåning.....	73
2.16 Aktuell och uppskjuten inkomstskatt.....	73
2.17 Ersättningar till anställda.....	73
2.18 Intäktsredovisning.....	74
2.19 Ränteintäkter.....	75
2.20 Utdelningar.....	75
2.21 Koncernbidrag.....	75
2.22 Koncernens rapport över kassaflöden.....	75
3 Finansiell riskhantering.....	75
3.1 Finansiella riskfaktorer.....	75

3.2 Kapitalrisk.....	77
3.3 Refinansieringsrisk.....	77
4 Verksamhetsrisker.....	78
4.1 Konkurrensutsatt marknad.....	78
4.2 Behålla och rekrytera nyckelpersoner.....	78
4.3 Teknisk utveckling.....	78
4.4 Informationssäkerhet.....	78
4.5 Efterlevnad av lagstiftning.....	78
5 Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål.....	78
5.1 Viktiga uppskattningar och antagande för redovisningsändamål.....	78
6 Segmentinformation.....	80
7 Ersättning till revisorerna.....	83
8 Ersättningar till anställda.....	83
9 Finansiella intäkter och kostnader.....	87
10 Inkomstskatt.....	88
11 Valutakursdifferenser.....	89
12 Resultat per aktie.....	89
13 Utdelning per aktie.....	89
14 Immateriella anläggningstillgångar.....	90
15 Materiella tillgångar.....	92
15.1 Leasingavtal.....	93
16 Finansiella anläggningstillgångar.....	95
16.1 Dotterföretagen.....	95
16.2 Finansiella instrument per kategori.....	96
17 Kundfordringar.....	97
18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.....	97
19 Likvida medel.....	97
20 Aktiekapital.....	98
21 Banklån, leasingskuld och inlösenpris vid optionsutnyttjande.....	98
22 Uppskjuten inkomstskatt.....	99
23 Övriga skulder.....	99
24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.....	99
25 Rörelseförvärv.....	100
26 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser.....	101
27 Närstående.....	101
28 Händelser efter rapportperiodens slut.....	101
29 Kassaflöde från löpande verksamhet.....	101
30 Kassaflöde från finansieringsverksamheten.....	102
31 Aktiesparprogram.....	104
32 Nyckeltalsdefinitioner.....	105

Styrelsens försäkran.....	106
----------------------------------	------------

Revisionsberättelse.....	107
---------------------------------	------------

Flerårsöversikt.....	112
-----------------------------	------------



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Lime Technologies AB (publ), organisationsnummer 556953-2616, registrerat i Sverige med säte i Lund, avger härmed sin förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2023.

Koncernstruktur

Lime Technologies AB (publ) är moderbolag för Lime-koncernen.

Lime Technologies AB (publ) är noterade på Nasdaq Stockholm, Mid Cap-listan.

Om Lime

Limekoncernen utvecklar, säljer, implementerar och supportar användarvänliga och flexibla CRM- och kundhanteringssystem. Verksamhet adresserar primärt marknaderna i Sverige och övriga Europa.

Limes övergripande kärna och syfte sammanfattas i bolagets "Why Statement", med fokus på kundupplevelser som överträffar förväntningarna:

"We go all in to create a world where every customer experience exceeds expectations, making customers' lives easier through spot-on software and on-point expertise."

Produkter

Lime erbjuder följande produkter:

Lime CRM

Lime CRM är en flexibel, skalbar SaaS-plattform, bestående av en välbeprövad bas av grundfunktionalitet som kombineras med tilläggsmoduler och paketeras för unika branschbehov och arbetsflöden. Lime CRM säljs på samtliga marknader och utgör motorn i Limekoncernen.

Lime Go

Lime Go är en molnbaserad SaaS-tjänst utvecklad för att maximera försäljning inom säljorganisationer. Verktøget ger god kontroll över kommande affärer och är laddat med företagsinformation och kontaktuppgifter. Lime Go säljs primärt i Sverige, Norge och Danmark.

Userlike

Userlike är en webbchatt och Customer Messaging-lösning som förbättrar och förenklar kommunikationen mellan företag och kunder. Genom att samla alla typer av meddelanden i samma inbox möjliggörs en

effektiv dialog med kunden i alla moderna kanaler.

Utöver ovanstående erbjuds flera tilläggsmoduler, bland annat;

Lime Workorder - ett mobilt arbetsordersystem och ärendehanteringssystem, Field Service Management.

Lime Newsletter - en mjukvara för marknadsföring, försäljning och kommunikation via e-post, mobiltelefon, sociala medier och hemsidor.

Lime Forms - en mjukvara som länkar kundens hemsida till ditt CRM via webbformulär.

Lime Portals - ett mjukvaruverktyg som tillhandahåller skräddarsydda webbformulär anpassade till kundens specifika processer.

Lime Intenz - beteendeförändring

För att lyckas med implementeringen och få igång användandet av mjukvaran, erbjuder Lime även konsulttjänster för beteendeförändring via Lime Intenz.

Affärsmodell

Limes affärsmodell bygger på ett konkurrenskraftigt helhetserbjudande med en stark lokal förankring. Som helhetsleverantör av CRM-programvara, står Lime för samtliga delar av värdekedjan, från utveckling och försäljning till införande och support. En växande del av Limes intäkter kommer från försäljning av så kallade SaaS-tjänster, redovisad som abonnemangsinräkt, där kunden betalar en periodisk avgift som täcker såväl licensrättigheten som underhållsavtalet.

Lime redovisar sina intäkter i fyra klasser; abonnemangsinräkt, licensintäkt, support- och underhållsinräkt samt Expert Services (konsulttjänster). Abonnemanget erläggs årligen eller kvartalsvis i förskott. Licensen, vilken kunden betalar vid avtalets tecknande, och underhållsavtalet som ger kunden rätt till uppgraderingar och support erläggs årligen i förskott. Konsultintäkter redovisas löpande under projektets gång.



Verksamhetsåret 2023

Under verksamhetsåret 2023 uppgick omsättningstillväxten till 18 % jämfört med föregående år. Framförallt var det försäljningen av abonnemang och ökade konsultintäkter som bidrog till det förbättrade utfallet. SaaS-intäkterna fortsätter således att utvecklas positivt.

Utvecklingen av våra plattformar fortgår med ökad intensitet inte minst avseende den webbaserade Lime CRM plattformen och lanseringen av flera nya tilläggstjänster för både befintliga och nya kunder.

Rekrytering av kompetent personal är fortsatt en mycket viktig process för Lime och under 2023 gjordes 73 lyckade rekryteringar till framförallt sälj-, konsult- och utvecklingsavdelningarna.

Under 2023 har vi fortsatt utveckla våra fem fokusverktikalerna: Energi, Fastighet, Konsult, Partihandel och Medlem. De fem vertikalerna är överrepresenterade i vår kundbas och ambitionen är att andelen kunder inom fokusverktikalerna ska bli ännu större över tid. Som ett led i att stärka attraktiviteten bland relevanta företag har Lime beslutat att skapa färdigpaketerade branschlösningar av vår samlade kunskap. På så vis kan Lime i marknadsföring nå dessa branscher lättare, enklare presentera referenser och leverera lösningar betydligt mer effektivt till kund. Detta är extra relevant på marknaderna utanför Sverige, där Limes mindre kända varumärke förutsätter erbjudanden som sticker ut i konkurrensen och där vi kan dra nytta av vår unika branschkunskap.

På sikt ligger även dessa branscher till grund för produkternas utveckling och framtid, utan att göra avkall på den flexibilitet som är styrkan i Limes produkter.

Sverige

68 % (70) av koncernens intäkter kommer från den svenska verksamheten som således, i stort, avspeglar koncernens verksamhet.

Övriga Europa

Verksamheten i övriga Europa fortsätter att växa - helt i linje med våra ambitioner att bygga ett mer internationellt bolag. Koncernens nettoomsättning i Övriga Europa växte med 22 % under 2023 jämfört med 2022 och uppgick under 2023 till 183 Mkr.

Marknad

Limekoncernen adresserar marknaderna i Sverige och Övriga Europa med fokus på business till business inom de tidigare beskrivna industrivertikalerna.

Tillväxten drivs till stor del av organisationers och företags omfattande behov av att effektivisera sin försäljningsorganisation samt säkerställa att prospektering av nya kunder sker systematiskt och effektivt.

Hållbarhet

Lime upprättar, i enlighet med ÅRL 6 kap 11§, ingen fullständig hållbarhetsrapport, men en separat översikt över bolagets hållbarhetsarbete publiceras på Limes hemsida i samband med årsredovisningen.

Aktiesparprogram

Den 26 April 2023 fattade årsstämman beslut om att införa ytterligare ett aktiesparprogram, LTIP 2023. Samtliga medarbetare i Lime per den 1 maj 2023 erbjöds att delta. Programmet förutsätter att deltagarna förvärvar aktier i Bolaget till marknadspris på Nasdaq Stockholm under perioden 1 juni 2023 till 31 maj 2024. 2022 infördes ett motsvarande program, LTIP 2022, där aktier förvärvades under perioden 1 juni 2022 till 31 maj 2023.

Under förutsättning att deltagarna behåller aktierna under tre år, en period som slutar den 31 maj 2025 för LTIP 2022 respektive 2 juni 2026 för LTIP 2023, att deltagaren är anställd under hela perioden och att Lime uppfyller prestationskriteriet kommer varje aktie att berättiga deltagaren två eller tre aktier, beroende på roll, mot erläggande av aktiens kvotvärde. Prestationskriteriet fastställs av styrelsen och är i linje med Limes finansiella mål.

Verkligt värde för incitamentsaktierna bestäms till värdet vid tecknandet. Eftersom detta är en aktierelaterad ersättning som regleras med egetkapitalinstrument sker ingen omvärdering av verkligt värde av incitamentsaktierna.

Lime gör en uppskattning av hur många av de anställda som deltar i något av programmen som kommer att vara kvar i anställning under hela 3-årsperioden, till och med den 31 maj 2025 för LTIP 2022, respektive 2 juni 2026 för LTIP 2023.

Teckningsoptioner

Årsstämmorna den 26 april 2022, respektive 26 april 2023 fattade beslut om att emittera vardera 68 160 teckningsoptioner vederlagsfritt till det helägda dotterbolaget Hysminai AB. Teckningsoptionerna ska användas för att säkerställa Limes åtagande med anledning av aktiesparprogrammen, LTIP 2022 respektive LTIP 2023.



Händelser under rapportperioden

Lime förvärvade de resterande 10% av aktierna i Userlike UG den 21 november 2023 och bolaget är sedan dess helägt av Lime Technologies AB (publ).

Lime har under 2023 omförhandlat utrymmet för befintlig checkräkningskredit till 35 Mkr. Per 2023-12-31 var checkräkningskrediten utnyttjad mer 12,5 Mkr.

Händelser efter rapportperiodens utgång

SportAdmin

Den 9 januari 2024 tecknades avtal om att förvärva aktierna i SportAdmin Skandinavien AB. Den första delen av förvärvet avser 85 % av aktierna och slutfördes den 9 januari 2024.

Det snabbväxande, lönsamma SaaS-bolaget SportAdmin är marknadsledande leverantör av mjukvara specialiserad för idrottsföreningar. Plattformen underlättar administration, tränings- och medlemshantering med målsättningen att vara "föreningens, lagets och medlemmens bästa vän". I samband med förvärvet väljer Lime att addera medlemsorganisationer som en femte fokusbransch – ett område där Lime under en längre tid stärkt sin position på flera marknader, både bland idrottsföreningar och andra typer av medlemsbolag.

Förvärvspriset uppgick till 149 MSEK för 85 % av aktierna. Hela förvärvet finansieras genom banklån.

Fullständiga upplysningar avseende förvärvet och den preliminära förvärvsanalysen lämnas i not 25.

Lime har i samband med förvärvet avtalat, och nyttjat, om upptagande av ytterligare banklån om 150 MSEK efter rapportperiodens utgång.

Flerårsöversikt koncernen (mkr)

	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	577,1	490,4	403,8	338,7	289,7
Repetitiva intäkter	346,6	299,4	246,0	194,4	167,2
Justerad EBITA	148,2	125,1	108,6	99,3	66,8
Balansomslutning	696,9	663,9	665,1	364,4	313,6
Medeltal anställda	397	352	297	244	223

Kommentarer till resultaträkningen

Intäkter

Nettoomsättningen för perioden uppgick till 577,1 (490,4) Mkr, vilket motsvarar en ökning med 18 (21) procent. Tillväxten är i första hand relaterad till en ökning av abonnemangsintäkter och ökade konsultintäkter.

Den organiska nettoomsättningstillväxten uppgick under 2023 till 18 (18) procent.

Abonnemangsintäkterna ökade med 20 (27) procent jämfört med föregående år och uppgick till 316,3 (262,9) Mkr.

Expert Service intäkterna ökade med 21 (20) procent jämfört med föregående år och uppgick till 222,3 (183,2) Mkr. En majoritet av Expert Service intäkterna kommer från befintliga kunder. I takt med att kundbasen utökas genereras tillväxt i Expert Service intäkterna.

Periodens totala repetitiva intäkter ökade med 16 (22) procent från föregående år och uppgick till 346,6 (299,4) Mkr, vilket motsvarade 60 (61) procent av nettoomsättningen.

Annual Recurring Revenue

Årsnormaliserat värde av de repetitiva intäkterna, Annual Recurring Revenue, uppgick vid utgången av 2023 till 372,2 Mkr (321). De årsnormaliserade repetitiva intäkterna ökade med 16 (15) procent jämfört med föregående år.

Kostnader

Rörelsens kostnader för året ökade med 16 (23) procent från föregående år och uppgick till 494,3 (427,9) Mkr. Kostnadsökningen under 2023 är framförallt relaterad till ökningen av antalet anställda.

Under 2023 betraktades kostnader om 0,9 Mkr för förvärvsrelaterade kostnader som jämförelsestörande. Under 2022 betraktades inga kostnader som jämförelsestörande.

Den största delen av koncernens rörelsekostnader är knutna till personal och personalkostnaderna för året



uppgick till 327,5 (270,9) Mkr, vilket är en ökning med 21 (22) procent. Antalet anställda vid årets utgång uppgick till 412 (399) personer och i genomsnitt under året, medelantal anställda, till 397 (352) personer. Fördelning av personal samt löner och ersättningar framgår av not 8.

Övriga kostnader uppgick till 100,7 (94,3) Mkr.

Aktiverat utvecklingsarbete för egen räkning uppgick under året till 29,4 (27,1) Mkr.

Avskrivningarna uppgick under året till 66,2 (62,8) Mkr. Avskrivningarna ökar jämfört med 2022 med anledning av ökade investeringar i egen utveckling samt valutaeffekter för avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar.

Finansiella poster netto uppgick till -11,1 (-7,4) Mkr och består till största delen av räntekostnader och valutakostnader.

Årets skattekostnad uppgick till 20,1 (15,7) Mkr.

Rörelseresultatet, EBIT, för året uppgick till 114,6 (91,0) Mkr, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 20 (19) procent.

Resultat före skatt uppgick till 103,4 (83,6) Mkr, vilket motsvarar en marginal om 18 (17) procent.

Årets resultat uppgick till 83,4 (67,8) Mkr vilket motsvarar en vinstmarginal om 14 (14) procent och fördelas per aktie enligt tabellen nedan.

Resultat

Rörelseresultatet före avskrivningar och jämförelsestörande poster (Justerad EBITDA) för året uppgick till 181,6 (153,8) Mkr, med en EBITDA-marginal om 31 (31) procent. Se not 32 för nyckeltalsdefinitioner.

Rörelseresultatet före avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar och jämförelsestörande poster (Justerad EBITA) uppgick, för året, till 148,2 (125,1) Mkr motsvarande en justerad EBITA marginal om 26 (26) procent. Se not 31 för nyckeltalsdefinitioner.

Resultat per aktie

Före utspädning (tkr)	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	83 379	67 821
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 283	13 283
Resultat per aktie (kr)	6,28	5,11

Efter utspädning (tkr)	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	83 379	67 821
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 420	13 283
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental) efter utspädning	13 420	13 352
Resultat per aktie efter utspädning (kr)	6,21	5,08



Moderbolaget

Moderbolagets resultat efter finansiella poster uppgick till -14,7 (-11,8) Mkr. Moderbolaget har erhållit koncernbidrag, vilka redovisas som bokslutsdispositioner, från dotterbolag om 123 (90) Mkr.

Kommentarer till balansräkningen

Investeringar i samband med förvärv

Totala investeringar för perioden januari – december uppgick till 0 (0) Mkr, inklusive immateriella anläggningstillgångar men exklusive förändring av nyttjanderätter och leasade fordon.

Vidare uppgick kassaflöde från investering i dotterbolag till 0 (0) Mkr.

Immateriella tillgångar

Limekoncernen investerar löpande resurser i utveckling av nya och befintliga applikationer och plattformar. Under året har totalt 29,4 (27,1) Mkr investerats i aktiverade utvecklingskostnader.

Materiella tillgångar

Investeringar i materiella tillgångar uppgick till 1,2 (1,4) Mkr.

Finansiell ställning och likviditet

Likvida medel

Likvida medel uppgick vid periodens utgång till 30,0 (35,4) Mkr. Limekoncernen hade vid årets utgång räntebärande skulder uppgående till 169,2 (224,1) Mkr varpå koncernens nettoskuld uppgick till 138,3 (188,0) Mkr. Av de räntebärande skulderna utgör 44,2 (36,6) Mkr leasingskulder.

För att minimera likviditetsrisken har Lime en checkräkningskredit om 35 Mkr som har förlängts under året. Checkkrediten var per 2023-12-31 utnyttjad med 12,5 Mkr.

Uppskjuten skattefordran

Koncernen har vid periodens utgång ackumulerade underskottsavdrag om 8,3 (8,6) Mkr som ännu inte aktiverats.

Eget kapital

Eget kapital vid årets utgång uppgick till 264,7 (205,3) Mkr, vilket motsvarade 19,9 (15,5) kr per utestående aktie.

Räntebärande skulder

I april 2021 tog Lime Technologies AB ett räntebärande lån om 250 Mkr med löptid om 5 år. Vid årets utgång

uppgick de räntebärande skulderna i koncernen till 169,2 (224,1) Mkr, inklusive leasingskulder.

Kommentarer till koncernens kassaflödesanalys

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 142,5 (118,6) Mkr.

Årets kassaflöde från investeringsverksamheten uppgick till -30,1 (-28,6) Mkr, varav investeringar i immateriella tillgångar uppgick till -29,4 (-27,1) Mkr och investeringar i materiella tillgångar uppgick till -1,2 (-1,4) Mkr. Vidare uppgick förvärv av dotterbolag uppgick till 0 (0) Mkr.

Årets kassaflöde från finansieringsverksamheten uppgick till -118,3 (-112,7) Mkr och utgörs av amortering av räntebärande skuld -93,3 (-78,2) Mkr, utdelning -37,2 (-34,5) och upptagna lån 12,5 (0) Mkr inklusive utnyttjande av checkräkningskrediten.

Koncernens totala kassaflöde under året uppgick till -5,9 (-22,6) Mkr.

Väsentliga risker och osäkerheter

Limekoncernens mest påtagliga risker är att försäljningen minskar eller att eftersträvd tillväxt inte uppnås och att koncernen inte lyckas behålla och attrahera kompetent personal.

Koncernens nettoomsättning om 577,1 (490,4) Mkr utgjordes till 60 (61) procent av repetitiva intäkter, support- och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

De repetitiva intäkterna har ökat över tid och utgör på kort och medellång sikt en stabil bas i koncernens intjäning. Resterande intäkter kommer från nyförsäljning av licenser och konsulttjänster och är föremål för större osäkerhet då de mer direkt påverkas av möjliga efterfrågeförändringar. Känsligheten i försäljningen av konsulttjänster minskas något av att dessa tjänster avser konsultation relaterad till de egna produkterna och till stor del redan befintliga kunder.

Koncernen är väl etablerad på den svenska marknaden, där företaget varit verksamhet sedan grundandet. I övriga Europa har koncernen över tid ökat sin försäljning och närvaro men är inte lika väletablerad som på den svenska marknaden. Detta innebär att det krävs mer nyinförsäljningsaktiviteter och känsligheten för vikande försäljning är större då dessa verksamheter är mindre. Lime fortsätter att investera i försäljning- och marknadsaktiviteter i Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Tyskland. Företagets strategi är att vid nyetablering investera successivt i samband med att försäljningen tar fart. Denna strategi innebär att risken med nyetableringar begränsas.



Humankapitalet i Limekoncernen är viktigt och tillgång till kompetent personal en kritisk framgångsfaktor. Koncernen möter detta genom att erbjuda personalen marknadsmässiga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor. Koncernen genomför årligen traineeprogram för att säkerställa tillväxt och försörjning av kompetent personal. Över tid varierar dock tillgången på personal med rätt kompetens, vilket kan leda till kostnadsökningar för koncernen och minskad kvalitet i operativ och strategisk exekvering.

Känslighetsanalysen nedan beskriver effekten på Limekoncernens resultat före skatt för 2023, som uppgick till 103,4 Mkr, vid förändring av ett antal faktorer:

Känslighetsanalys	Förändring	Inverkan på resultat före skatt, Mkr
Efterfrågan licenser / abonnemang	+/- 5 %	+/- 15,9 (13,3)
Efterfrågan Expert Services	+/- 5 %	+/- 11,1 (9,2)
Personalkostnad	+/- 5 %	-/+ 16,4 (13,5)
STIBOR	+/- 10 bps	-/+ 0,2 (0,3)
EUR/SEK	+/- 10%	+/- 0,1 (1,0)

* Förändringen i referensränta för lånen (STIBOR) är beräknad som helårseffekten baserad på genomsnittliga räntebärande skulder under året. Jämförelsesiffror inom parentes.

Ytterligare redogörelse för risker och osäkerhetsfaktorer som Bolaget exponeras för återfinns under not 3 och 4.

Forskning och utveckling

Limekoncernen utvecklar mjukvara som hanterar försäljning och kunder. Arbetet som utförs är utredning, programutveckling och testning. Under året har totalt 29,4 (27,1) Mkr investerats i aktiverade utvecklingskostnader. Aktiveringsprincipen beskrivs i not 2.6 till räkenskaperna.

Limekoncernen utgår ifrån befintlig forskning men utvecklar och tillämpar denna inom nya användningsområden.

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Styrelsen för Lime Technologies AB (publ) ("Bolaget") föreslår att årsstämman beslutar om följande riktlinjer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare. Ersättningar som aktieägarna beslutar om på bolagsstämman faller utanför dessa riktlinjer. Således omfattas inte aktiebaserade incitamentsprogram till ledningen eller ersättning till styrelseledamöterna för styrelsearbete av dessa riktlinjer. Riktlinjerna ska tillämpas avseende varje åtagande om ersättning till

ledande befattningshavare, och varje förändring av ett sådant åtagande, som beslutas efter den årsstämma vid vilken riktlinjerna fastställts. Riktlinjerna har således inte någon inverkan på sedan tidigare bindande avtalsåtaganden.

Ledande befattningshavare

Med ledande befattningshavare avses inom ramen för dessa riktlinjer Bolagets verkställande direktör och till denne rapporterade chefer som ingår i koncernledningen.

Grundläggande ersättningsprinciper mm

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt.

Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, <https://www.lime-technologies.se/>.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Principer för fast och rörlig ersättning

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta exempelvis om aktiebaserade incitamentsprogram.

Principer för fast grundlön

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Under antagande att full rörlig ersättning, pensions-



förmåner och andra förmåner utgår kan den fasta grundlönen utgöra maximalt motsvarande 85 procent av den totala ersättningen (om ingen rörlig ersättning, pensionsförmåner eller andra förmåner utgår utgör fast grundlön hela den totala ersättningen).

Principer för rörlig ersättning

Den rörliga lönen ska vara kopplad till särskilda prestationskriterier, som, tillsammans med viktning, målnivåer och trösklar, ska fastställas inför varje period för vilken rörlig ersättning kan utgå. Prestationskriterierna fastställs av styrelsen såvitt avser verkställande direktören och av Ersättningskommittén avseende övriga medlemmar i Koncernledningen. Majoriteten av kriterierna ska vara kopplade till tydliga och mätbara finansiella prestationsmått (t.ex. rörelseresultat och nettoomsättning). Även icke-finansiella kriterier (t.ex. operationella kriterier eller kriterier kopplade till hållbarhet) kan tillämpas. Den rörliga ersättningen är därmed kopplad till bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet.

För respektive ledande befattningshavare får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt 25 procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala rörliga kontanta ersättningen uppgå till maximalt 80 procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel. Ytterligare information om fast och rörlig ersättning återfinns i bolagets årsredovisning för det senaste räkenskapsåret, och när tillämpligt, i styrelsens förslag avseende aktiebaserade ersättningsprogram till bolagsstämman.

Pension

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande 30 procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande 20 procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.

Andra förmåner

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande 8 procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvara 5 procent av den totala ersättningen.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tillsvidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning får uppsägningstiden inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå.

Beslutsprocess

Bolagets styrelse har utsett ett ersättningsutskott som ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.



Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frångå dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.

För beslutade riktlinjer se not 8.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Det osäkra geopolitiska och världsekonomiska läget gör konjunkturutvecklingen svårbedömd. Lime har vidtagit ett antal åtgärder för att minska riskerna vid konjunktursvängningar. Bolaget har även en växande andel återkommande intäkter från en allt större kundbas spridda över ett stort antal branscher. Lime förväntar begränsade direkta effekter men de indirekta effekterna, såsom längre säljprocesser och kunder i ekonomiska svårigheter, kommer med största sannolikhet att ha en viss påverkan även fortsättningsvis.

De åtgärder som har vidtagits för att generellt stärka verksamheterna i de övriga europeiska länderna har önskad effekt och bedöms fortsätta utvecklas åt rätt håll.

Limekoncernen kommer under 2024 fortsätta att bygga en verksamhet för lönsam tillväxt. Några av de projekt som kommer att genomföras är;

- Lansera nya versioner av webbgränssnittet för Lime CRM
- Fortsätta att uppgradera kunder till Lime CRM webgränssnitt och abonnemangsmodell
- Rekrytera nya medarbetare till främst sälj-, konsult-, och utvecklingsavdelningen
- Fortsatt fokusera på våra segment och vertikaler, där en femte adderats i form av medlemsvertikalen
- Integrering av SportAdmin i Limes verksamhet
- Fortsatt fokus på förvärvsstrategin

Finansiella mål

Lime har en målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig nettoomsättningstillväxt överstigande 18 procent och en årlig EBITA-marginal överstigande 25 procent.

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden, exklusive leasingkulden, i förhållande

till EBITDA ska vara mindre än 2,5.

Lime avser att dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till bolagets skuldsättning och framtida tillväxtmöjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten.

Limes finansiella mål utgör framåtblickande information. De finansiella målen baseras på ett antal antaganden rörande bland annat utvecklingen av Limes bransch, verksamhet, verksamhetsresultat och finansiella ställning. Detta, samt den makroekonomiska miljö Lime verkar i, kan skilja sig väsentligt från och bli sämre än vad Lime antog när de finansiella målen sattes upp. Som en följd därav omfattas Limes förmåga att nå de finansiella målen av osäkerhet och eventualiteter, varav vissa är utanför Bolagets kontroll, och det finns ingen garanti för att Lime kan nå de finansiella målen eller att Limes finansiella ställning eller rörelseresultat inte kommer att skilja sig väsentligt från de finansiella målen.

Aktiestruktur

Lime Technologies AB (publ)s aktiekapital uppgick vid utgången av 2023 till 531 339,24 kronor fördelat på 13 283 481 aktier.

Lime Technologies AB hade vid utgången av 2023 inga aktier i eget förvar.

Det föreligger inte några väsentliga avtal som bolaget är part i och som får verkan, ändras eller upphör att gälla om kontrollen över bolaget förändras till följd av ett offentligt uppköpserbjudande eller något avtal som är av sådan art att ett offentliggörande skulle kunna ska da bolaget allvarligt.

Bolagsstyrningsrapport

Styrelsen avger bolagsstyrningsrapport i separat dokument.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står balanserad vinst i kronor:

Balanserad vinst	90 164 316
Årets vinst	85 930 449
Summa	176 094 765

Styrelsen föreslår att:

i utdelning lämnas	46 492 184
i ny räkning balanseras	129 602 582
Summa	176 094 765



Styrelsen föreslår att i utdelning lämnas 46 492 184 kr, motsvarande 3,50 kr per aktie, och i ny räkning balanseras 129 602 582 kr. Styrelsen föreslår stämman att utdelningen ska utbetalas vid två olika tillfällen under året – i maj samt i oktober.

Koncernens egna kapital uppgick vid periodens slut till 264,7 (205,3) Mkr och nettofordran/skuld till -138,3 (-188,0) Mkr.

Styrelsens yttrande enligt 18 kap. 4 § aktiebolagslagen

Bolagets och koncernens finansiella ställning framgår av årsredovisningen. Per den 31 december 2023 uppgick det bundna egna kapitalet i moderbolaget till 531 339 kronor och det fria egna kapitalet uppgick till 176 094 765 kronor. Koncernens totala egna kapital uppgick vid samma datum till 264 679 531 kronor. Den föreslagna utdelningen reducerar koncernens soliditet från 38 procent till 31 procent.

Arten och omfattningen av koncernens verksamhet beskrivs i bolagsordningen och i årsredovisningen. Den verksamhet som bedrivs i koncernen medför inga risker utöver vad som förekommer eller kan antas förekomma i branschen eller de risker som i allmänhet är förenade med bedrivande av näringsverksamhet. Styrelsen har beaktat bolagets och koncernens konsolideringsbehov genom att göra en generell bedömning av bolagets och koncernens ekonomiska ställning och möjligheter att på sikt fullgöra sina åtaganden.

Det är styrelsens bedömning att den föreslagna utdelningen varken påverkar bolagets och koncernens förmåga att infria föreliggande och oförutsedda betalningsförpliktelser eller äventyrar investeringar

som kan bedömas nödvändiga eller investeringar i koncernens fortsatta utveckling. Koncernens ekonomiska ställning ger inte upphov till annan bedömning än att koncernen kan fortsätta sin verksamhet samt att bolaget kan förväntas fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt.

Med hänvisning till det ovanstående och vad som i övrigt kommit till styrelsens kännedom är styrelsens bedömning att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets och koncernens eget kapital samt bolagets och koncerns konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.



Koncernens resultaträkning

(tkr)	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Nettoomsättning	6	577 116	490 350
Övriga intäkter	11	2 424	1 445
Summa rörelsens intäkter		579 541	491 795
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Kostnad för ersättningar till anställda	8	-327 501	-270 865
Aktiverat arbete för egen räkning	14	29 373	27 129
Avskrivningar		-66 160	-62 780
Övriga kostnader	7, 11	-100 685	-94 264
Summa rörelsens kostnader		-464 973	-400 780
Rörelseresultat	6	114 568	91 015
Finansiella intäkter	9	915	710
Finansiella kostnader	9	-12 045	-8 159
Resultat efter finansiella poster		103 437	83 566
Inkomstskatt	10	-20 058	-15 745
Årets resultat		83 379	67 821
Resultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		83 379	67 821
		83 379	67 821
Resultat per aktie, räknat på resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare under året (uttryckt i kr per aktie)			
	12		
Resultat per aktie			
- före utspädning		6,28	5,11
- efter utspädning		6,21	5,08
Genomsnittligt antal aktier före utspädning		13 283 481	13 283 481
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning		13 419 801	13 351 641



Koncernens rapport över totalresultatet

(tkr)	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Årets resultat		83 379	67 821
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:			
Omräkningsdifferenser		9 627	16 508
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		9 627	16 508
Årets totalresultat		93 006	84 329
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		93 006	84 329
		93 006	84 329

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



Koncernens balansräkning

(tkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar	14	495 411	503 444
Materiella anläggningstillgångar	15	7 927	3 413
Nyttjanderätter	15	37 954	34 992
Övriga finansiella anläggningstillgångar	16	831	784
Uppskjuten skattefordran	22	756	11
Summa anläggningstillgångar		542 879	542 644
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	17	111 328	76 721
Övriga fordringar		2 442	1 791
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	10 264	7 366
Summa kortfristiga fordringar		124 034	85 878
Likvida medel	19	30 020	35 409
Summa omsättningstillgångar		154 054	121 287
Summa tillgångar		696 933	663 931



Koncernens balansräkning

(tkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital som kan hänföras till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital	20	531	531
Övrigt tillskjutet kapital		58 100	58 100
Reserver		31 759	19 017
Balanserad vinst inklusive årets resultat		174 289	127 673
Summa eget kapital		264 680	205 321
Skulder			
Långfristiga skulder			
Långfristiga räntebärande skulder	21	62 500	112 500
Långfristiga leasingskulder	21	30 107	26 307
Uppskjutna skatteskulder	22	66 894	71 553
Summa långfristiga skulder		159 501	210 360
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga räntebärande skulder	21	50 000	75 017
Kortfristiga leasingskulder	21	14 081	10 322
Checkräkningskredit	21	12 501	0
Leverantörsskulder		15 798	6 151
Aktuella skatteskulder		2 183	3 553
Övriga skulder	23	37 521	29 656
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	140 668	123 551
Summa kortfristiga skulder		272 752	248 250
Summa skulder		432 253	458 610
Summa eget kapital och skulder		696 933	663 931

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

(tkr)	Not	Hänförligt till Moderföretagets aktieägare				Summa eget kapital
		Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserad vinst	
Ingående balanser per 1 januari 2022		531	58 100	840	75 595	135 066
Årets resultat					67 821	67 821
Övrigt totalresultat för året				16 508		16 508
Summa totalresultat		0	0	16 508	67 821	84 329
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Omvärdering optionsskuld					18 794	18 794
Aktiesparprogram				1 669		1 669
Utdelning					-34 537	-34 537
Summa transaktioner med aktieägare		0	0	1 669	-15 743	-14 074
Utgående balans per 31 december 2022		531	58 100	19 017	127 673	205 321
Ingående balanser per 1 januari 2023		531	58 100	19 017	127 673	205 321
Årets resultat					83 379	83 379
Övrigt totalresultat för året				9 627		9 627
Summa totalresultat		0	0	9 627	83 379	93 006
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Omvärdering optionsskuld					431	431
Aktiesparprogram				3 115		3 115
Utdelning					-37 194	-37 194
Summa transaktioner med aktieägare		0	0	3 115	-36 763	-33 648
Utgående balans per 31 december 2023		531	58 100	31 759	174 289	264 680

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



Koncernens rapport över kassaflöden

(tkr)	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Kassaflöde från rörelsen	29	182 292	158 028
Betald ränta		-7 977	-5 046
Betalda inkomstskatter		-31 818	-34 350
Kassaflöde från den löpande verksamheten		142 497	118 632
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Köp av immateriella tillgångar	14	-29 373	-27 129
Köp av materiella anläggningstillgångar	15	-1 173	-1 412
Köp av finansiella anläggningstillgångar	16	41	-53
Erhållen ränta		370	24
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-30 135	-28 570
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Utdelning	30	-37 194	-34 537
Förändring checkräkningskredit		12 501	0
Amortering av banklån		-50 050	-50 200
Amortering av leasing skulder		-16 522	-12 685
Amortering av övriga räntebärande skulder*		-27 033	-15 280
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-118 298	-112 702
Summa kassaflöde		-5 936	-22 640
Minskning/ökning av likvida medel			
Likvida medel vid årets början	19	35 409	55 167
Kursdifferens i likvida medel		547	2 882
Likvida medel vid årets slut		30 020	35 409

(tj) * Utnyttjad option avseende förvärv av tillkommande aktier i dotterbolag

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



Moderbolagets resultaträkning

(tkr)	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Nettoomsättning		7 328	6 428
Summa rörelsens intäkter		7 328	6 428
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Kostnad för ersättningar till anställda		-8 655	-7 186
Övriga kostnader		-2 209	-2 557
Summa rörelsens kostnader		-10 864	-9 743
Rörelseresultat		-3 536	-3 315
Finansiella intäkter	9	2 274	-
Finansiella kostnader	9	-13 457	-8 521
Resultat efter finansiella poster		-14 719	-11 836
Bokslutsdispositioner		123 000	90 000
Inkomstskatt	10	-22 351	-16 112
Årets resultat		85 930	62 052

Moderbolagets rapport över totalresultatet

	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:			
-		-	-
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		-	-
Årets totalresultat		85 930	62 052

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



Moderbolagets balansräkning

(tkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i dotterföretag	16	377 165	353 332
Summa finansiella anläggningstillgångar		377 165	353 332
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag		-	38
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	477	481
Summa kortfristiga fordringar		477	519
Kassa och bank	19	33	365
Summa omsättningstillgångar		510	884
Summa tillgångar		377 675	354 216
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	20	531	531
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		5 065	5 065
Balanserat resultat		90 164	65 306
Årets resultat		85 930	62 052
Summa eget kapital		181 690	132 954
Skulder			
Långfristiga skulder			
Upplåning	21	62 500	112 500
Summa långfristiga skulder		62 500	112 500
Kortfristiga skulder			
Upplåning	21	50 000	50 000
Utnyttjad checkräkningskredit		12 501	-
Leverantörsskulder		324	25
Aktuella skatteskulder		3 386	3 159
Skulder till koncernföretag		64 542	53 058
Övriga skulder		1 360	423
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	1 372	2 097
Summa kortfristiga skulder		133 485	108 762
Summa skulder		195 985	221 262
Summa eget kapital och skulder		377 675	354 216

Omräkning av jämförelsetalen har skett för att underlätta jämförelse.



Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

(tkr)	Not	Aktie- kapital	Överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balanser per 1 januari 2022		531	5 065	45 357	54 484	105 439
Balanseras i ny räkning				54 484	-54 484	-
Årets resultat					62 052	62 052
Summa totalresultat		-	-	-	62 052	62 052
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Utdelning				-34 537		-34 537
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-34 537	-	-34 537
Utgående balans per 31 december 2022		531	5 065	65 306	62 052	132 954
Ingående balanser per 1 januari 2023		531	5 065	65 306	62 052	132 954
Balanseras i ny räkning				62 052	-62 052	-
Årets resultat					85 930	85 930
Summa totalresultat		0	0	0	85 930	85 930
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Utdelning				-37 194		-37 194
Summa transaktioner med aktieägare		0	0	-37 194	0	-37 194
Utgående balans per 31 december 2023		531	5 065	90 164	85 930	181 690



Moderbolagets rapport över kassaflöden

(tkr)	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Kassaflöde från rörelsen	29	8 502	32 871
Betald ränta		-11 305	-7 146
Betalda inkomstskatter		-22 094	-29 475
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-24 897	-3 750
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Förvärv dotterbolag		-23 833	-
Erhållen utdelning / koncernbidrag		123 000	90 000
Erhållen ränta		0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		99 167	90 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Utdelning		-37 194	-34 537
Förändring checkräkningskredit		12 501	-
Amortering av lån		-50 000	-50 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-74 693	-84 537
Summa kassaflöde		-423	1 713
Minskning/ökning av likvida medel			
Likvida medel vid årets början	19	365	27
Kursdifferens i likvida medel		90	-1 375
Likvida medel vid årets slut		19	365



Noter

1. Allmän information

Lime Technologies AB (publ), Moderföretaget, och dess dotterföretag (sammanslaget Koncernen) utvecklar, distribuerar och säljer programvara, så kallade CRM system, samt utför konsulttjänster. Koncernen har försäljningskontor i Sverige, Danmark, Finland, Norge, Nederländerna och Tyskland.

Moderföretaget är ett publikt aktiebolag registrerat i Sverige och med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är dock S:t Lars väg 46, 222 70 Lund.

Styrelsen har den 21 mars 2024 godkänt denna koncernredovisning för offentliggörande.

2. Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncern- och moderbolagsredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

2.1 Grund för rapporternas upprättande

Koncernen

Koncernredovisningen för Lime Technologies AB (publ)-koncernen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Den har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 5.

Moderbolaget

Moderbolaget tillämpar årsredovisningslagen och rekommendationen RFR 2 Redovisning för juridisk person. Rekommendationen innebär att moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen förutom i de fall årsredovisningslagen eller

gällande skatteregler begränsar möjligheterna att tillämpa IFRS. Skillnader mellan moderbolagets och koncernens redovisningsprinciper redogörs för nedan. Moderbolaget leasar inga tillgångar.

Innehav i dotterföretag

Innehav i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärdet efter avdrag för eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärde för aktier i dotterföretag inkluderar transaktionskostnader och villkorade köpeskillingar.

Finansiella instrument

I moderbolaget tillämpas inte IFRS 9. I moderbolaget värderas finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde minus eventuella nedskrivningar och finansiella omsättningstillgångar till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader.

Nya standarder och tolkningar

Inga IFRS standarder eller IFRIC-tolkningar som trätt i kraft från den 1 januari 2023 fått någon väsentlig påverkan på koncernen.

Nya standarder och tolkningar som ännu inte har tillämpats av koncernen

Ett antal nya standarder och tolkningar träder i kraft för räkenskapsår som börjar efter den 1 januari 2024 och har inte tillämpats vid upprättandet av denna årsredovisning och förväntas inte få påverkan på koncernens finansiella rapporter.

2.2 Koncernredovisning

(a) Dotterföretag

Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett



dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlåtna tillgångar, skulder som koncernen ådrar sig till tidigare ägare av det förvärvade bolaget och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla tillgångar eller skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskilling. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. För varje förvärv, dvs. förvärv för förvärv, avgör koncernen om innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel i det redovisade värdet av det förvärvade företaget identifierbara nettotillgångar.

Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår.

Koncerninterna transaktioner, balansposter samt orealiserade vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

2.3 Segmentrapportering

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som verkställande direktören. Se även not 6.

2.4 Omräkning av utländsk valuta

(a) Funktionell valuta och rapportvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (kr), som är koncernens rapportvaluta. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmsta tusental.

(b) Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen

Valutakursvinster och förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter eller kostnader. Alla övriga valutakursvinster och -förluster redovisas i posterna övriga intäkter eller övriga kostnader i resultaträkningen.

Valutakurseffekter som hänför sig till optionsskulder i samband med förvärv redovisas över eget kapital.

(c) Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag (av vilka inget har en höginflationsvaluta som funktionell valuta) som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

(i) tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagens kurs;

(ii) intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida denna genomsnittliga kurs utgör en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på transaktionsdagen, annars omräknas intäkter och kostnader till transaktionsdagens kurs), och

(iii) alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

2.5 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Redovisat värde för den ersatta delen tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:



Fordon	5 år
Inventarier	3-8 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov.

En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde (not 2.7).

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i övriga intäkter eller övriga kostnader i resultaträkningen.

2.6 Immateriella tillgångar

(a) Goodwill

Goodwill uppstår vid förvärv av dotterföretag och avser det belopp varmed köpeskillingen, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget samt verkligt värde per förvärvsdagen på tidigare egetkapitalandel i det förvärvade företaget, överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar. Om beloppet understiger verkligt värde för det förvärvade dotterföretagets nettotillgångar, i händelse av ett förvärv till lågt pris, redovisas mellanskillnaden direkt i resultaträkningen. Goodwill som har redovisats av det förvärvade företaget elimineras vid förvärvsanalysen.

I syfte att testa nedskrivningsbehov, fördelas goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv till kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen. Goodwill övervakas på kassagenererande enhetsnivå.

Goodwill nedskrivningstestas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som goodwillen hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

(b) Varumärken

Varumärken som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Varumärken bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod.

Varumärken nedskrivningstestas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som varumärket

hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

(c) Programvara

Programvara som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5 - 10 år.

(d) Kundrelationer

Kundrelationer som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Kundrelationer som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5-10 år.

(e) Balanserade utvecklingsutgifter

Kostnader för underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa programvaran så att den kan användas,
- företagets avsikt är att färdigställa programvaran och att använda eller sälja den,
- det finns förutsättningar att använda eller sälja programvaran,
- det kan visas hur programvaran genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja programvaran finns tillgängliga, och
- de utgifter som är hänförliga till programvaran under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Direkt hänförliga utgifter som balanseras som en del av programvaran, innefattar utgifter för anställda och övriga direkta kostnader.

Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period.

Aktiverat arbete för egen räkning redovisas som en kostnadsreduktion i koncernens resultaträkning.

Utvecklingskostnader för programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5 - 7 år.



2.7 Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

Immateriella tillgångar som har en obestämbar nyttjandeperiod eller immateriella tillgångar som inte är färdiga för användning, skrivs inte av utan prövas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns i allt väsentligt oberoende kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar (andra än goodwill) som tidigare har skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

2.8 Finansiella instrument

Koncernen tillämpar IFRS 9. IFRS 9 reglerar klassificering, värdering och redovisning av finansiella tillgångar och skulder och inför nya regler för säkringsredovisning.

2.8.1 Klassificering

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande kategorier: finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen, lånefordringar och kundfordringar. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången förvärvades. Ledningen fastställer klassificeringen av de finansiella tillgångarna vid det första redovisningstillfället.

Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. De ingår i omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter rapportperiodens slut, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

2.8.2 Redovisning och värdering

Lånefordringar och kundfordringar redovisas efter anskaffningstidpunkten till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Skuldfört inlösenpris, vid förvärv, för utestående optioner baseras på en bedömning av framtida intäkter. Dessa ingår i långfristiga räntebärande skulder med undantag för poster som förfaller inom 12 månader efter rapportperiodens slut, vilka då klassas som kortfristiga räntebärande optionsskulder.

2.9 Nedskrivning av finansiella tillgångar

(a) Tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde

Koncernen bedömer vid varje rapportperiods slut om det finns objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång eller en grupp av finansiella tillgångar. En finansiell tillgång eller grupp av finansiella tillgångar har ett nedskrivningsbehov och skrivs ned endast om det finns objektiva bevis för ett nedskrivningsbehov till följd av att en eller flera händelser inträffat efter det att tillgången redovisats första gången (en "förlusthändelse") och att denna händelse (eller händelser) har en inverkan på de uppskattade framtida kassaflödena för den finansiella tillgången eller grupp av finansiella tillgångar som kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

Objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger innefattar bland annat indikationer på att en gäldenär eller grupp av gäldenärer har betydande finansiella svårigheter, att betalningar av räntor eller kapitalbelopp har uteblivit eller är försenade, att det är sannolikt att gäldenären eller gruppen av gäldenärerna kommer att gå i konkurs eller annan finansiell rekonstruktion, eller att det finns observerbara uppgifter som tyder på att det finns en mätbar minskning av uppskattade framtida kassaflöden såsom förändringar i förfallna skulder eller andra ekonomiska förutsättningar som korrelerar med kreditförluster.

För kategorin lånefordringar och kundfordringar beräknas nedskrivningen som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden (exklusive framtida kreditförluster som inte har inträffat), diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta. Tillgångens redovisade värde skrivs ned och nedskrivningsbeloppet redovisas i koncernens resultaträkning.

Om nedskrivningsbehovet minskar i en efterföljande period och minskningen objektivt kan hänföras till en händelse som inträffade efter att nedskrivningen redovisades (som exempelvis en förbättring av gäldenärens kreditvärdighet), redovisas återföringen av den tidigare redovisade nedskrivningen i koncernens resultaträkning.

2.10 Derivatinstrument och säkringsåtgärd

Koncernen har inga derivatinstrument per balansdagen och har inte utnyttjat några under perioden.



2.11 Kundfordringar

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder för sålda varor eller utförda tjänster i den löpande verksamheten. Om betalning förväntas inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre), klassificeras de som omsättningstillgångar. Om inte, tas de upp som anläggningstillgångar.

Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

2.12 Likvida medel

I likvida medel ingår, i såväl balansräkningen som i rapporten över kassaflöden, kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med förfallodag inom tre månader från anskaffningstidpunkten.

2.13 Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital.

2.14 Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förefaller inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre). Om inte, tas de upp som långfristiga skulder.

Leverantörsskulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.15 Upplåning

Upplåning redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Upplåning redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.16 Aktuell och uppskjuten inkomstskatt

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital.

Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade

eller i praktiken beslutade i de länder där moderföretaget och dess dotterföretag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i självdeklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning. Den gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.

Uppskjuten skatt redovisas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dessas redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatteskuld redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av första redovisningen av goodwill.

Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser (och lagar) som har beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiseras eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas.

Uppskjuten skatteskuld beräknas på skattepliktiga temporära skillnader som uppkommer på andelar i dotterföretag förutom för uppskjutna skatteskulder där tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden kan styras av koncernen och det är sannolikt att den temporära skillnaden inte kommer att återföras inom överskådlig framtid.

Uppskjuten skattefordran som hänför sig till avdragsgilla temporära skillnader avseende innehav i dotterföretag redovisas endast i den omfattning det är sannolikt att den temporära skillnaden kommer att återföras i framtiden och det kommer att finnas skattepliktiga överskott som avdraget kan utnyttjas mot.

Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänför sig till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

2.17 Ersättningar till anställda

Skulder för löner och ersättningar, inklusive betald frånvaro, som förväntas bli reglerad inom 12 månader efter räkenskapsårets slut, redovisas som kortfristiga skulder till det odiskonterade belopp som förväntas bli betalt när skulderna regleras. Kostnaden redovisas i takt med att tjänsterna utförs av de anställda. Skulden redovisas som förpliktelse avseende ersättningar till anställda i balansräkningen.



Koncernföretagen har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, inklusive förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner samt sjukvårdsförmåner efter avslutad anställning.

(a) Pensionsförpliktelser

Koncernen har avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder.

För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar koncernen avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den utsträckning som kontant återbetalning eller minskning av framtida betalningar kan komma koncernen tillgodo.

(b) Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställd anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådana ersättningar. Koncernen redovisar ersättningar vid uppsägning vid den tidigaste av följande tidpunkter: (a) när koncernen inte längre har möjlighet att återkalla erbjudandet om ersättning; och (b) när företaget redovisar utgifter för en omstrukturering som är inom tillämpningsområdet för IAS 37 och som innebär utbetalning av avgångsvederlag. I det fall företaget har lämnat ett erbjudande för att uppmuntra till frivillig avgång, beräknas ersättningar vid uppsägning baserat på det antal anställda som beräknas acceptera erbjudandet. Förmåner som förfaller mer än 12 månader efter rapportperiodens slut diskonteras till nuvärde.

(c) Bonusplaner

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonus. Koncernen redovisar en avsättning när det finns en legal förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

2.18 Intäktsredovisning

Koncernen utvecklar och säljer programvara. Huvuddelen av koncernens intäkter består av försäljning av abonnemangsintäkter, licensintäkter (upfront), supportavtal samt Expert Services (konsultintäkter).

En intäkt redovisas när kunden erhåller kontroll över den försålda varan eller tjänsten, en princip som

ersätter den tidigare principen att intäkter redovisas när risker och förmåner övergått till köparen. Grundprincipen i IFRS 15 är att koncernen redovisar en intäkt på det sätt som bäst speglar överföringen av kontrollen av den utlovade varan eller tjänsten till kunden. Denna redovisning i koncernen sker med hjälp av en femstegsmodell som appliceras på alla kundkontrakt;

- Identifiera kontraktet med kunden
- Identifiera de olika prestationsåtagandena i kontraktet
- Fastställa transaktionspriset
- Fördela transaktionspriset på prestationsåtagandena
- Redovisa en intäkt när ett prestationsåtagande uppfylls

Med hjälp av ovan femstegsmodell kan koncernens avtal med kunder innehålla olika prestationsåtaganden som identifierats till Licensintäkter, Abonnemangsintäkter (Software as a Service), Supportavtal samt tjänsteintäkter. En intäkt kan redovisas först när kontrollen över den sålda tjänsten eller varan kan anses ha överförts till kunden för respektive typ av intäktslag/prestationsåtagande.

Intäkter innefattar det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas för sålda varor och tjänster i Koncernens löpande verksamhet. Intäkter redovisas exklusive mervärdesskatt, returer och rabatter samt efter eliminering av Koncernintern försäljning.

Nedan framgår de redovisningsprinciper som koncernen tillämpar för dessa prestationsåtaganden.

Abbonemangsintäkter (Software as a Service)

Koncernen säljer mjukvara som tjänst genom att ge kunderna rätt att tillgå den. Denna tjänst, som inkluderar licens, support & underhåll samt i vissa fall drift, erhåller kunden löpande under avtalstiden och den intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden.

Licensintäkter (Upfront)

Koncernen utvecklar och säljer mjukvara. Försäljning av licensrättigheter, rätt att använda, intäktsförs vid fullgjord leverans enligt avtal och då kunden har erhållit kontroll över de köpta licenserna samt att inga väsentliga förpliktelser återstår efter leveransdatum.

Supportavtal

Intäkter från supportavtal vid försäljning av licenser (upfront). Intäkter från Supportavtal faktureras i förskott och intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden.



Expert Services (konsultintäkter)

Koncernen säljer konsult- och utbildningstjänster, som tillhandahålls, till övervägande del, på löpande räkning men även som fastprisavtal. Intäkter från avtal på löpande räkning redovisas till avtalade priser allt eftersom arbetade timmar levereras.

För försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende konsulttjänster redovisas över tid, i takt med nedlagd tid enligt samma principer som beskrivits ovan. Försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende konsulttjänster redovisas vanligen i den period då tjänsterna levereras.

Om några omständigheter uppstår som kan förändra den ursprungliga uppskattningen av intäkter, kostnader eller färdigställandegrad, omprövas uppskattningarna. Dessa omprövningar kan resultera i öknings- eller minskningar i uppskattade intäkter eller kostnader och påverkar intäkterna under den period då de omständigheter som föranledde ändringen kom till företagsledningens kännedom.

Övrigt

Övriga intäkter består främst av vidarefakturerings- och utförda tjänster av underkonsulter.

2.19 Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas, fördelat över löptiden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.20 Utdelningar

Utdelning till Moderbolagets aktieägare redovisas som skuld i koncernens finansiella rapporter i den period då utdelningen godkänns av Moderföretagets aktieägare.

2.21 Koncernbidrag

Moderbolaget tillämpar alternativregeln i RFR 2 IAS 27 avseende koncernbidrag, vilket innebär att erhållna koncernbidrag från dotterföretag redovisas som bokslutsdisposition.

2.22 Koncernens rapport över kassaflöden

Rapport över kassaflöden för koncernen upprättas enligt IAS 7, Rapport över kassaflöden, enligt den indirekta metoden. Årets förändring av kassabehållningen delas upp i löpande verksamhet, investeringsverksamhet respektive finansieringsverksamhet. Utgångspunkten för den indirekta metoden är rörelseresultatet justerat med sådana transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar. Med likvida medel avses kassa och bankmedel samt kortfristiga placeringar med förfall inom 3 månader från anskaffningstidpunkten. Samtliga poster ingående i likvida medel

kan relativt omgående konverteras till kontanter.

3. Finansiell riskhantering

3.1 Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker: marknadsrisk (omfattande valuta- risk, ränterisk i verkligt värde och ränterisk i kassaflödet), kreditrisk och likviditetsrisk. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat.

Riskhanteringen sköts av en finansavdelning enligt policier som fastställts av styrelsen. Koncernfinans identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Styrelsen upprättar, vid behov, skriftliga policier såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden.



(a) Marknadsrisk**(i) Valutarisk**

Koncernen verkar internationellt och utsätts för valutarisker som uppstår från olika valutaexponeringar, framför allt avseende Norska kronor (NOK), Danska kronor (DKK) och euro (EUR) eftersom koncernen har dotterföretag som har en funktionell valuta som avviker från koncernens rapporteringsvaluta. Valutarisk uppstår genom framtida affärstransaktioner, redovisade tillgångar och skulder samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

Koncernens riskexponering i utländsk valuta är i all väsentlighet begränsad till omräkningseffekter av koncerninterna fordringar och skulder, där effekten på resultaträkningen vid omvärderingen enligt IAS 21 inte elimineras helt. Koncernen har även från 2021 till 2023 haft en optionsskuld i EUR i samband med förvärvet av Userlike som omvärderats löpande mot eget kapital. Då koncernens svenska verksamhet har en väsentlig andel av sitt valutaflöde i svenska kronor finns det inget behov av valutasäkring. De övriga europeiska verksamheterna har under 2023 och 2022 varit av sådan storlek att en valutasäkring inte bedömts nödvändig. Se vidare i not 11 för de ackumulerade valutakursvinster och -förluster som har redovisats i resultaträkningen.

Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till euron, med alla andra variabler konstanta, skulle den omräknade vinsten efter skatt per den 31 december 2023 ha varit 0,1 Mkr lägre/högre. Eget kapital effekten påverkas med 6,1 Mkr lägre/högre per den 31 december 2023 om den svenska kronan försvagats/förstärkts mot euron.

Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till NOK, med alla andra variabler konstanta skulle eget kapital per den 31 december påverkas med 2,3 Mkr lägre/högre. Resultateffekten utgör inget väsentligt belopp. Omräkning av DKK utgör inget väsentligt belopp varken för eget kapital eller resultat.

(ii) Ränterisk avseende kassaflöden och verkliga värden

Koncernens ränterisk uppstår genom långfristig upplåning. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde vilken delvis neutraliseras av kassamedel med rörlig ränta. Under 2023 bestod koncernens upplåning till rörlig ränta av svenska kronor. Information avseende Lime bankupplåning framgår av not 22.

Vid periodens utgång uppgick den räntebärande bankupplåningen till 112,5 (162,5) Mkr, det vill säga exklusive leasingkulder, med en rörlig ränta kopplad till STIBOR. En förändring om 10 bps i underliggande referensränta skulle inte påverkat årets resultat eller det egna kapitalet då STIBOR fortsatt skulle vara negativt och referensräntan enligt avtal är lägst 0.

(b) Kreditrisk

Kreditrisk hanteras på koncernnivå. Varje koncernföretag ansvarar för att följa upp och analysera kreditrisken för varje ny kund innan standardvillkor för betalning och leverans erbjuds. Kreditrisk uppstår genom likvida medel och tillgodohavanden hos banker och finansinstitut samt kreditexponeringar gentemot kunder, inklusive utestående fordringar och avtalade transaktioner. Om kunder kreditbedöms av oberoende värderare, används dessa bedömningar. I de fall då ingen oberoende kreditbedömning finns, görs en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där dennes finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Kreditexponering gentemot kunder begränsas genom en låg kundkoncentration.

(c) Likviditetsrisk

Likviditetsrisk hanteras genom att Koncernen innehar tillräckligt med likvida medel. Kassaflödesprognoser upprättas på koncernnivå. Ledningen följer noga rullande prognoser för koncernens likviditetsreserv för att säkerställa att koncernen har tillräckligt med kassamedel för att möta behovet i den löpande verksamheten.

Tabellen på nästkommande sida analyserar koncernens finansiella skulder, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena.

Av Limes finanspolicy framgår att Lime inte ska använda eventuell överlikviditet för handel med finansiella tillgångar och att likvida medel över tid ska uppgå till minst 8% av årsomsättningen.



Likviditetsrisk - koncernen

Per 31 december 2023	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år
Upplåning (inkl checkräkningskredit)	26 633	41 335	52 546	184
Skulder avseende leasing	4 356	11 598	12 828	16 046
Leverantörsskulder	15 798	-	-	-
Summa	46 787	52 932	65 374	16 230

Per 31 december 2022	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år
Upplåning (exkl. skulder avseende leasing)	14 347	44 803	54 185	61 892
Skulder avseende leasing	4 325	7 131	8 390	16 998
Skuldfört Inlösenpris More Intenz, Lime Technologies Gävle och Userlike	2 647	22 337	-	-
Leverantörsskulder och andra skulder	6 151	-	-	-
Summa	27 470	74 271	62 575	78 891

3.2 Kapitalrisk

Kapital definieras som totalt eget kapital. Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere.

För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna.

Eftersom Koncernens strategi delvis bygger på att utvärdera förvärvsmöjligheter kan skuldsättningen komma att fluktuera kraftigt från år till år.

Styrelse och ledning utvärderar löpande framtida betalningsåtaganden och beslutar utifrån en samlad bedömning hur Koncernens medel ska förvaltas.

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden, exklusive leasingskulder, i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5. Enligt låneavtal med bank ska nettoskuld i förhållande till EBITDA vara mindre än 2,0.

Koncernen	2023	2022
Räntebärande långfristiga skulder	-62 500	-112 500
Långfristiga leasingskulder	-30 107	-26 307
Räntebärande kortfristiga skulder	-62 501	-75 017
Kortfristiga leasing skulder	-14 081	-10 322
Finansiella tillgångar	30 851	36 193
Nettoskuld	-138 338	-187 953
EBITDA	180 728	153 795
Nettoskuld / EBITDA	0,8	1,2

3.3 Refinansieringsrisk

Det utestående beloppet per 31 december 2023 uppgår till 112,5 (162,5) Mkr. Refinansieringsrisken är risken att ytterligare finansiering eller om finansiering inte finns tillgänglig eller bara kan erhållas till en högre kostnad om sådant behov skulle uppstå. Per den 9 januari har Lime tagit ytterligare ett banklån om 150 Mkr i samband med förvärvet av SportAdmin i Skandinavien AB.

Lime har dessutom en checkräkning som utökats till 35 Mkr och hade per 31 december 2023 nyttjats med 12,5 Mkr.



4. Verksamhetsrisker

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika risker. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Skulle någon av nedan beskrivna risker inträffa kan verksamhetens resultat och finansiella ställning påverkas negativt. De nedanstående riskerna är inte de enda risker som koncernen kan vara föremål för.

4.1 Konkurrensutsatt marknad

Lime arbetar kontinuerligt med att säkerställa att bolaget har ett attraktivt erbjudande till kund. Limes intäktsmodell bygger på en stor del abonnemangsinträkt vilket innebär att andelen repetitiva intäkter är hög vilket ökar förutsägbarheten. Lime bedriver dock sin verksamhet på en hårt konkurrensutsatt marknad med såväl globala som lokala konkurrenter. Vissa av Limes konkurrenter är såldes stora och effektiva företag med betydande finansiella, tekniska och markandsföringsresurser. Vidare kan konkurrensen komma att öka om nya CRM-leverantörer träder in på marknaden. Konkurrenternas agerande och eventuella framgång kan därmed komma att påverka Limes finansiella ställning och resultat.

4.2 Behålla och rekrytera nyckelpersoner

Det råder hård konkurrens om högkvalificerad personal för många av Limes personalkategorier, inklusive mjukvaruutvecklare. Koncernens verksamhet och framtida framgång är i hög grad beroende av att behålla och rekrytera nyckelpersoner. Om företaget skulle få svårt att rekrytera kompetent personal eller om kostnaden för att anställa kompetent personal skulle öka så kan det få negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

4.3 Teknisk utveckling

Lime arbetar kontinuerligt med att vidareutveckla och uppdatera sina produkter för att möta kundernas behov. Mjukvarubranschen karaktäriseras dock av snabb utveckling av såväl nya produkter, tjänster och teknik som kunders krav på produkter, tjänster och tekniken. För det fall att utvecklingen sker i en riktning som Lime inte förväntat sig eller ej kan anpassa sig till kan det innebära negativ påverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

4.4 Informationssäkerhet

Koncernens möjlighet att tillhandhålla programvara till kunder är beroende av säkerheten, integriteten, tillförlitligheten och den operativa prestandan hos de system, produkter och tjänster som erbjuds. Störningar i Limes eller någon av Limes leverantörers IT-miljö kan få en negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

Under 2022 arbetade bolaget intensivt med Limes ledningssystem för informationssäkerhet enligt standarden ISO 27001 och i början av 2023 genomfördes certifieringen.

Utöver flexibel datalagring och effektiva lösningar för exempelvis kryptering, säker kommunikation, säkerhetskopiering och incidenthantering, arbetar Lime proaktivt med incidenter. Det sker dels genom en säkerhetsfokuserad utvecklingsprocess där sårbarhet kan upptäckas i ett tidigt skede och dels via skraddarsydda utbildningar för all personal. Utbildningen är en viktig del av introduktionen för alla nyanställda men är även obligatorisk för övriga medarbetare att repetera varje år och genomförandet rapporteras och följs upp.

4.5 Efterlevnad av lagstiftning

Lime verksamhet är beroende av ett stort antal regelverk och myndighetskrav. Dessa lagar och regler är komplicerade och varierar mellan olika jurisdiktioner. Vid eventuell geografisk expansion eller om Limes regelefterlevnad inte anses fullgod kan det komma att få negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

5. Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden.

5.1 Viktiga uppskattningar och antaganden för redovisningsändamål

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan

(a) Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och varumärke

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill och varumärke, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2.6. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras för vidare information se not 14.



(b) Programvara

Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder för programvara som identifierats i förvärvsanalyser, vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen.

(c) Balanserade utgifter

Utvecklingsutgifter balanseras utifrån vad som beskrivs i avsnittet "Immateriella tillgångar" under not 2. Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen.

(d) Rörelseförvärv

I samband med rörelseförvärv görs ett antal uppskattningar och antagande för upprättande av förvärvsanalysen. Lime använder vedertagna modeller vid upprättandet av förvärvsanalysen.

(e) Skuldfört inlösenpris Lime Intenz AB och Userlike UG

Förvärvsanalysen avseende Lime Intenz AB och Userlike UG har baserats på slutförda värderingar av identifierbara immateriella tillgångar. Skuldfört inlösenpris för utestående optioner baseras, huruvida, på en bedömning av framtida intäkter.

(f) IFRS 16

När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängnings-

option, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt säkert att avtalet förlängs (eller inte avslutas).

Majoriteten av förlängningsoptionerna som avser leasing av kontorslokaler och fordon har inte räknats med i leasingskulden eftersom koncernen kan ersätta tillgångarna utan väsentliga kostnader eller avbrott i verksamheten.

Leasingperioden omprövas om en option utnyttjas (eller inte utnyttjas) eller om koncernen blir tvungen att utnyttja optionen (eller inte utnyttja den). Bedömningen om det är rimligt säkert omprövas endast om det uppstår någon väsentlig händelse eller förändring i omständigheter som påverkar denna bedömning och förändringen är inom leasetagarens kontroll. Under det innevarande räkenskapsåret ledde denna omprövning av leasingperioderna till en ökning av leasingskulden och av nyttjanderätter med 1,2 (1,9) Mkr.



6. Segmentinformation

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentets resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som koncernens verkställande direktör.

Den högste verkställande beslutsfattaren bedömer verksamheten utifrån ett geografiskt perspektiv, Sverige och Övriga Europa. Segmenten har samma verksamhet och affärsmodell, dvs att sälja och implementera programvara, CRM system. Utveckling och administration sköts av det svenska segmentet.

Rörelsesegmenten bedöms utifrån nettoomsättning och resultat baserat på ett mått som benämns

EBITDA. Detta mått definieras som rörelseresultat före avskrivningar, förvärvsrelaterade kostnader och övriga jämförelsestörande poster av engångskaraktär. EBITDA är den lägsta nivån av resultat som följs upp på, beaktat att koncernens tillgångar i koncernen, förutom nyttjanderättstillgångar och fordon/inventarier hanteras på central koncernnivå.

Inga väsentliga förändringar av segmentens tillgångar har skett under perioden.

Intäkter, per segment

Försäljning mellan segment sker på marknadsmässiga villkor. De intäkter från externa parter som rapporteras till den högste verkställande beslutsfattaren värderas på samma sätt som i resultaträkningen.

Intäkter per intäktström, Tkr	2023			2022		
	Sverige	Övriga Europa	Totalt	Sverige	Övriga Europa	Totalt
Abonnemangintäkter (Software as a Service)	194 077	122 236	316 313	163 899	98 953	262 851
Licensintäkter (upfront)	1 485	35	1 520	2 197	197	2 394
Supportavtal	27 701	2 604	30 304	32 896	3 652	36 548
Expert Services (konsultintäkter)	165 270	57 006	222 276	137 357	45 797	183 154
Övrigt	6 048	654	6 703	4 477	926	5 403
Nettoomsättning	394 581	182 536	577 116	340 825	149 525	490 350



Resultat, per segment

2023-01-01- 2023-12-31	Sverige	Övriga Europa	Elimineringar	Koncernen
Rörelsens intäkter, externt	395 351	184 190		579 541
Rörelsens intäkter, internt	1 479	4 736	-6 215	0
Summa försäljning	396 830	188 926	-6 215	579 541
Rörelsens kostnader, externt	-287 073	-111 739		-398 813
Rörelsens kostnader, internt	-2 847	-3 368	6 215	0
Summa kostnader	-289 920	-115 107	6 215	-398 813
EBITDA	106 910	73 818	0	180 728
Resultat från andelar i intresseföretag				0
Avskrivningar				-66 160
EBIT				114 568
Finansnetto				-11 131
Skatt				-20 058
Årets resultat				83 379

2022-01-01- 2022-12-31	Sverige	Övriga Europa	Elimineringar	Koncernen
Rörelsens intäkter, externt	341 232	150 563		491 795
Rörelsens intäkter, internt	1 525	4 669	-6 194	-
Summa försäljning	342 757	155 232	-6 194	491 795
Rörelsens kostnader, externt	-238 259	-99 741		-338 000
Rörelsens kostnader, internt	-3 427	-2 767	6 194	-
Summa kostnader	-241 686	-102 508	6 194	-338 000
EBITDA	101 071	52 724	-	153 795
Avskrivningar				-62 780
EBIT				91 015
Finansnetto				-7 449
Skatt				-15 745
Årets resultat				67 821



Tillgångar och skulder

Rörelsesegmenten bedöms inte utifrån hantering av tillgångar och skulder utan dessa hanteras centralt av finansavdelningen.

Anläggningstillgångar och uppskjuten skattefordran fördelas enligt nedan:

	2023-12-31	2022-12-31
Sverige		
Balanserade utvecklings- utgifter	76 512	69 609
Programvara	11 674	16 596
Varumärke	33 478	33 478
Kundrelationer	638	4 644
Goodwill	69 763	69 763
Fordon	5 522	1 613
Inventarier	1 549	677
Nyttjanderätter	33 314	28 214
Finansiella anläggningstill- gångar	88	30
Uppskjuten skattefordran	578	-
Övriga Europa		
Balanserade utvecklings- utgifter	16 033	11 253
Programvara	80 107	94 509
Varumärke	22 482	21 551
Kundrelationer	12 096	16 564
Goodwill	172 628	165 477
Inventarier	856	1 123
Nyttjanderätter	4 640	6 778
Finansiella anläggningstill- gångar	743	754
Uppskjuten skattefordran	178	11
Summa anläggningstillgångar	542 879	542 644

Koncernövergripande information

En uppdelning av intäkterna från alla produkter och tjänster ser ut som följer.

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Analys av intäkter per intäktsslag:		
- Abonnemangsintäkter (Software as a Service)	316 313	262 852
- Licensförsäljning (upfront)	1 520	2 393
- Supportavtal	30 304	36 547
- Expert Services (konsultintäkter)	222 276	183 154
- Övrigt	6 703	5 404
Summa	577 116	490 350

Intäkter från externa kunder fördelade per land,
baserat på var kunderna är lokaliserade:

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Sverige	394 581	340 825
Övriga Europa/Norden	182 536	149 525
Summa	577 116	490 350



7. Ersättning till revisorerna

Ersättningar till revisorerna	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
PwC				
– Revisionsuppdraget*	1 530	1 320	454	471
– Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-	-	-
– Skatterådgivning	275	48	156	-
– Övriga tjänster	145	45	133	19
Summa	1 950	1 413	743	490

*Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs. sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

PwC Sverige: Revisionsuppdraget 1 026 tkr (938 tkr), Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget 0 tkr (0), Skatterådgivning 275 (0 tkr) samt Övriga tjänster 133 tkr (19 tkr).

8. Ersättningar till anställda, m.m.

Löner och andra ersättningar för samtliga anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Löner, och andra ersättningar	230 168	192 958	5 469	4 884
Sociala avgifter	62 031	52 237	2 015	1 443
Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer	17 068	15 113	722	631
Summa ersättningar till anställda	309 267	260 308	8 206	6 959

Redovisning av ledande befattningshavares förmåner

2023-01-01- 2023-12-31	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Övrig ersättning	Totalt
Styrelseledamöter	1 357	-	-	-	1 357
VD	1 920	491	305	83	2 798
Andra ledande befattningshavare	8 823	1 419	1 581	535	12 358
Koncernen totalt	12 100	1 909	1 885	618	16 512

2022-01-01- 2022-12-31	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Övrig ersättning	Totalt
Styrelseledamöter	1 165	-	-	-	1 165
VD	1 800	200	368	84	2 453
Andra ledande befattningshavare	6 725	411	1 148	235	8 519
Koncernen totalt	9 690	611	1 516	319	12 136

Rörlig lön avseende 2023 kommer att utbetalas under 2024 och rörlig lön avseende 2022 har utbetalats under 2023. Utöver ovan ersättning så tillkommer även en kostnad för aktiesparprogrammet där 46 tkr avser VD och 342 tkr avser andra ledande befattningshavare.



Medelantal anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Medelantal anställda	397	352	2	2
Varav män	250	229	1	2
Fördelat per land				
Sverige	288	248	2	2
Norge	24	23	-	-
Finland	22	18	-	-
Danmark	9	11	-	-
Tyskland	43	45	-	-
Nederländerna	7	8	-	-
Poland	4	-	-	-
Totalt	397	352	2	2

Könsfördelning i koncernen (inkl dotterföretagen) för styrelseledamöter

Styrelsens ledamöter	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Kvinnor	2	2	2	2
Män	3	3	3	3

Styrelser i dotterbolag	Kvinnor 2023	Män 2023	Kvinnor 2022	Män 2022
Lime Technologies Sweden AB	1	-	-	1
Lime Technologies Norway AS	1	1	-	2
Lime Technologies Finland OY	1	1	-	1
Lime Technologies Denmark A/S	1	1	-	3
Hysminai AB	1	-	-	1
Lime Intenz AB	1	2	-	3
Lime Technologies Gävle AB	1	-	-	3
Lime Technologies Netherlands B.V.	1	1	-	2
Lime Technologies Germany GmbH	1	1	-	2
Userlike UG	-	2	-	2

Ledande befattningshavare inkl VD	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Kvinnor	4	2	1	0
Män	6	6	1	2



Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman godkänner styrelsens arvode samt antar riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Årsstämmans beslut överensstämmer med tidigare tillämpade principer för ersättning.

Bolagsstämman 2022-04-26 antog riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen godkänner ersättning till koncernens verkställande direktör och principer för ersättning till övriga ledande befattningshavare. Styrelsen utgör, i sin helhet, ersättningskommitté fram till och med årsstämman 2024-04-25 och har hanterat frågor om ersättning och andra anställningsvillkor.

Ledande befattningshavare

Med ledande befattningshavare avses inom ramen för dessa riktlinjer Bolagets verkställande direktör och till denne rapporterande chefer som ingår i koncernledningen.

Grundläggande ersättningsprinciper mm

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt.

Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, <https://www.lime-technologies.se/>.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Principer för fast och rörlig ersättning

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta exempelvis om aktiebaserade incitamentsprogram.

Principer för fast grundlön

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Under antagande att full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår kan den fasta grundlönen utgöra maximalt motsvarande 85 procent av den totala ersättningen (om ingen rörlig ersättning, pensionsförmåner eller andra förmåner utgår utgör fast grundlön hela den totala ersättningen).

Principer för rörlig ersättning

Rörlig kontant ersättningen till ledningen baseras på hur väl Bolaget uppfyller dess finansiella mål avseende nettoomsättningstillväxt, EBITA och ARR, varigenom kriterierna för rörlig ersättning kopplas till hur väl Bolaget uppfyller dess affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet. En utvärdering av i vilken utsträckning kriterierna för rörlig kontant ersättning har uppfyllts ska göras efter att kvalificeringsperioden har avslutats. Utvärderingen ska genomföras och dokumenteras på årlig basis.

För respektive ledande befattningshavare (utom ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning) får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt 25 procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala ersättningen uppgå till maximalt 80 procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel.

Pension

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande 30 procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande 20 procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.



Andra förmåner

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande 8 procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvara 5 procent av den totala ersättningen.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tillsvidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Uppsägningstiden får inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning.

Beslutsprocess

Bolagets styrelse har utsett ett ersättningsutskott som ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman. Riktlinjerna ska tillämpas avseende varje åtagande om ersättning till ledande befattningshavare, och varje förändring av ett sådant åtagande, som beslutas efter den årsstämma vid vilken riktlinjerna fastställts. Riktlinjerna har således inte någon inverkan på sedan tidigare bindande avtalsåtaganden. Beslutade riktlinjer får ändras genom beslut av annan bolagsstämma än årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.

Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frånga dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.



9. Finansiella intäkter & kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Finansiella intäkter:				
- Ränteintäkter	362	200	73	-
- Övriga finansiella poster	-	76	-	-
- Valutakursdifferenser	553	434	2 201	-
Finansiella intäkter	915	710	2 274	0

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Räntekostnader:				
- Räntekostnader banklån	7 987	5 003	7 837	4 860
- Räntekostnader, koncernbolag	-	-	3 541	2 139
- Räntekostnader avseende leasing	1 578	403	-	-
- Övriga räntekostnader	696	947	90	147
- Övriga finansiella kostnader	209	44	-	-
- Valutakursdifferenser	1 575	1 762	2 142	1 374
Totala finansiella kostnader	12 045	8 159	13 610	8 521
Finansiella poster - netto	-11 130	-7 449	-11 183	-8 521



10. Inkomstskatt

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Aktuell skatt:				
Aktuell skatt på årets resultat	-28 537	-22 576	-22 351	-16 112
Summa aktuell skatt	-28 537	-22 576	-22 351	-16 112
Uppskjuten skatt (not 22)	8 479	6 830	-	-
Summa uppskjuten skatt	8 479	6 830	-	-
Inkomstskatt	-20 058	-15 745	-22 351	-16 112

Inkomstskatten på koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av vägd genomsnittlig skattesats för resultaten i de konsoliderade företagen enligt följande:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Resultat före skatt	103 437	83 566	108 281	78 164
Inkomstskatt beräknad enligt svensk skattesats 20,6%	-21 308	-17 215	-22 306	-16 102
Skatteeffekter av:				
- Annan skattesats i utländska dotterbolag	1 820	2 741	-	-10
- Ej avdragsgilla kostnader	-1 546	-1 617	-21	-
- Korrigering av föregående års taxering	99	-29	-24	-
- Återföring av tidigare skattemässiga underskott	390	360	-	-
- IFRS 16 temporära skillnader	535	-	-	-
- Skattemässiga underskott för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisats	-48	15	-	-
Skattekostnad	-20 058	-15 745	-22 351	-16 112

Vägd genomsnittlig skattesats var 19% (2022: 19%).



11. Valutakursdifferenser

De ackumulerade valutakursvinsterna och -förlusterna som redovisats i resultaträkningen var:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Övriga intäkter/kostnader – netto	-509	8	-46	-152
Finansiella poster - netto (not 9)	-1 022	-1328	59	-1374
Summa	-1531	-1319	13	-1526

12. Resultat per aktie

Före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till moderföretagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier.

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Före utspädning		
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	83 379	67 821
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 283	13 283
Resultat per aktie	6,28	5,11

Efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier för utspädningseffekten av samtliga potentiella stamaktier.

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Efter utspädning		
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	83 379	67 821
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 420	13 283
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental) efter utspädning	13 420	13 283
Resultat per aktie efter utspädning	6,21	5,08

13. Utdelning per aktie

På årsstämman 2024-04-25 kommer föreslås att utdelning om 46 492 184 kr lämnas, motsvarande 3,50 kr per aktie. Resterande medel balanseras i ny räkning.



14. Immateriella tillgångar

Koncernen	Goodwill	Varumärke	Programvara	Kundrelationer	Balanserade utgifter	Summa
Räkenskapsåret 2022						
Ingående redovisat värde	222 076	53 675	129 983	28 832	69 136	503 702
Förvärvat	-	-	-	-	-	-
Aktiverat arbete	-	-	-	-	27 129	27 129
Avskrivningar	-	-	-25 265	-8 822	-15 403	-49 490
Valuta	13 164	1 354	6 387	1 198	-	22 103
Utgående redovisat värde	235 240	55 029	111 105	21 208	80 862	503 444
Per 31 december 2022						
Anskaffningsvärde	235 240	55 029	208 594	58 147	137 942	694 952
Akkumulerade avskrivningar	-	-	-97 489	-36 939	-57 080	-191 508
Redovisat värde	235 240	55 029	111 105	21 208	80 862	503 444
Räkenskapsåret 2023						
Ingående redovisat värde	235 240	55 029	111 105	21 208	80 862	503 444
Inköp	-	-	-	-	-	0
Internt upparbetade	-	-	-	-	29 373	29 373
Avskrivningar	-	-	-23 826	-9 225	-17 690	-50 741
Valutakursdifferenser	7 151	931	4 502	751	-	13 335
Utgående redovisat värde	242 391	55 960	91 781	12 734	92 545	495 411
Per 31 december 2023						
Anskaffningsvärde	242 391	55 960	213 096	58 898	167 315	737 660
Akkumulerade avskrivningar	-	-	-121 315	-46 164	-74 770	-242 249
Redovisat värde	242 391	55 960	91 781	12 734	92 545	495 411

Moderbolaget har inga immateriella anläggningstillgångar.

Balanserade utgifter avser internt upparbetade tillgångar medan övriga immateriella anläggningstillgångar är förvärvade. De utgifter som ej bedömts aktiverbara uppgår till 15,4 Mkr för 2023 (11,0 för 2022) och har redovisats som en kostnad i resultaträkningen.



Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och varumärke samt koncernens immateriella anläggningstillgångar

Koncernens goodwill uppgick vid årets slut till 242,4 (235,2) Mkr och varumärke uppgick vid årets slut till 56,0 (55,0) Mkr. För den kassagenererande enheten Sverige så uppgår goodwillen till 69,8 (69,8) och varumärke till 33,5 (33,5) och för Europa uppgår goodwillen till 172,6 (165,5) och varumärke 22,5 (21,6). Goodwill och varumärke skrivs inte av enligt plan utan nedskrivningsprövas årligen. Goodwill och varumärke övervakas av finansavdelningen. För nedskrivningsbedömningen har tillgångarna allokaterats enligt kassagenererande enhet.

Nedskrivningsprövning för goodwill och kundrelationer baseras på beräkning av nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet bygger på framtida kassaflödesprognoser, DCF metoden, där de 4 första åren baserats på den affärsplan som fastställts av styrelsen.

Kritiska variabler, samt metoden att uppskatta dessa värden, för den femåriga prognosperioden beskrivs nedan. Alla väsentliga antaganden bygger på ledningens historiska erfarenheter.

Prognosperiod och långsiktig tillväxt

Prognosperioden är fem år. Kassaflöden bortom den perioden har åsatts en årlig tillväxttakt i nettoomsättningen om 2 (2) procent, vilket är något högre än den förväntade generella BNP tillväxten och motiveras av att Lime verkar inom en tillväxtbransch med fortsatt goda utsikter för hög tillväxt bortom tillväxtperioden.

Tillväxt och marginal

Tillväxttakten i nettoomsättningen och kostnadsutvecklingen under de fem första åren baseras på ledningens erfarenheter och bedömning av koncernens position på marknaden.

Diskonteringsfaktor

Diskonteringsfaktorn beräknas som koncernens vägda genomsnittliga kapitalkostnad inklusive riskpremie. De prognostiserade kassaflödena har diskonterats med en diskonteringsränta om 11,6 (10,6) procent före skatt.

Känslighetsanalys

För den kassagenererande enheten överstiger återvinningsvärdet det redovisade värdet. Företagsledningen bedömer att en rimlig och möjlig förändring i de kritiska variablerna ovan inte skulle ha så stor effekt att de var och en för sig skulle reducera återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än redovisat värde. Företagsledningen har prövat en förändring i diskonteringsfaktor om 1 procentenheter, förändrad tillväxttakt i nettoomsättning om 2 procentenheter och förändrad evig årlig tillväxttakt i nettoomsättningen om 1 procentenhet utan att återvinningsvärdet understiger redovisat värde.



15. Materiella anläggningstillgångar

Koncernen	Fordon	Inventarier	Nyttjanderätts- tillgångar	Summa
Räkenskapsåret 2022				
Ingående redovisat värde	1 581	1 211	25 828	28 619
Valutakursdifferenser	-	-11	-	-11
Inköp	887	1 414	21 324	23 625
Avyttringar och utrangeringar	-330	-432	-	-762
Avskrivningar	-525	-382	-12 160	-13 067
Utgående redovisat värde	1 613	1 800	34 992	38 405
Per 31 december 2022				
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	2 138	4 731	77 424	84 293
Akkumulerade avskrivningar	-525	-2 931	-42 432	-45 888
Redovisat värde	1 613	1 800	34 992	38 405
Räkenskapsåret 2023				
Ingående redovisat värde	1 613	1 800	34 992	38 405
Valutakursdifferenser	-	6	-	6
Inköp	5 343	1 315	16 551	23 208
Avyttringar och utrangeringar	-77	-171	-	-248
Avskrivningar	-1 356	-545	-13 589	-15 490
Utgående redovisat värde	5 522	2 405	37 953	45 881
Per 31 december 2023				
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	7 403	5 881	93 975	107 259
Akkumulerade avskrivningar	-1 881	-3 477	-56 020	-61 378
Redovisat värde	5 522	2 405	37 954	45 881



15.1 Leasingavtal

(a) Redovisade belopp i balansräkningen

I balansräkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Tillgångar med nyttjanderätt	2023-12-31	2022-12-31
Kontorslokaler*	37 954	34 992
Fordon	5 522	1 613
Redovisat värde	43 476	36 605

Leasingskulder	2023-12-31	2022-12-31
Kortfristiga	14 081	10 288
Långfristiga	30 107	26 307
Redovisat värde	44 188	36 629

Det totala kassaflödet gällande leasingavtal under 2023 var -18 558 (-16 267) tkr.

Tillkommande nyttjanderätter under 2032 uppgick till 16 551 tkr (21 324 tkr) och tillkommande fordon uppgick till 5 343 tkr (887 tkr).

Uppskjuten skatt för leasing avtal uppgår netto till 463 tkr (0), för vidare information se not 22.

(b) Redovisade belopp i resultaträkningen

I resultaträkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Avskrivningar på nyttjanderätter	2023-12-31	2022-12-31
Kontorslokaler	-13 589	-12 160
Fordon	-1 356	-525
Summa avskrivningar	-14 945	-12 685
Räntekostnader (ingår i finansiella kostnader)	-1 578	-403
Utgifter hänförliga till leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde (ingår i Övriga kostnader)	-2 547	-3 723

Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar och leasade fordon, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Fordon	5 år
Kontorslokaler	1-60 månader



(c) Koncernens leasingaktiviteter och redovisningen av dessa

Koncernen leasar diverse kontorslokaler, fordon och inventarier. Leasingavtalen skrivs normalt för fasta perioder mellan 6 månader och 5 år men möjligheter till förlängning kan finnas, detta beskrivs i nedan.

Avtal kan innehålla både leasing- och icke-leasingkomponenter. Koncernen fördelar ersättningen i avtalet till leasing- och icke-leasingkomponenter baserat på deras relativa fristående priser. För leasingavgifter av kontorslokaler för vilka koncernen är hyresgäst har man dock valt att inte separera leasing- och icke-leasingkomponenter och istället redovisar dessa som en enda leasingkomponent.

Villkoren förhandlas separat för varje avtal och innehåller ett stort antal olika avtalsvillkor. Leasingavtalen innehåller inga särskilda villkor eller restriktioner förutom att leasegivaren bibehåller rättigheterna till pantsatta leasade tillgångar. De leasade tillgångarna får inte användas som säkerhet för lån.

Från och med 1 januari 2019 redovisas leasingavtalen som nyttjanderätter och en motsvarande skuld, den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen.

Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde. Leasingkuldena inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter), efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris, initialt värderade med hjälp av index eller pris vid inledningsdatumet
- belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier
- lösenpriset för en option att köpa om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet
- straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Leasingbetalningar som kommer att göras för rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden.

Leasingbetalningarna diskonteras med leasingavtalets implicita ränta. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, ska leasetagarens marginella låneränta användas, vilken är räntan som den enskilda leasetagaren skulle få betala för att låna de nödvändiga medlen för att köpa en tillgång av liknande värde som nyttjanderätten i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter.

Koncernen är exponerad för eventuella framtida ökningsindex eller en ränta, som inte ingår i leasingkulden förrän de träder i kraft. När justeringar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta träder i kraft omvärderas leasingkulden och justeras mot nyttjanderätten.

Leasingbetalningar fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan redovisas i resultaträkningen över leasingperioden på ett sätt som medför en fast räntesats för den under respektive period redovisade leasingkulden.

Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och inkluderar följande:

- det belopp leasingkulden ursprungligen värderats till
- leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet
- initiala direkta utgifter
- utgifter för att återställa tillgången till det skick som föreskrivs i leasingavtalets villkor.

Nyttjanderätter skrivs vanligen av linjärt över det kortare av nyttjandeperioden och leasingperioden. Om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en köpoption skrivs nyttjanderätten av över den underliggande tillgångens nyttjandeperiod.

Betalningar för korta kontrakt avseende utrustning och fordon och samtliga leasingavtal av mindre värde kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Korta kontrakt är avtal med en leasingtid på 12 månader eller mindre. Avtal av mindre värde inkluderar IT-utrustning och mindre kontorsmöbler.

Optioner att förlänga och säga upp avtal finns inkluderade i ett antal av koncernens leasingavtal gällande kontorslokaler och fordon. Villkoren används för att maximera flexibiliteten i hanteringen av tillgångarna som används i koncernens verksamhet. Den övervägande delen av optionerna som ger möjlighet att förlänga och säga upp avtal kan endast utnyttjas av koncernen och inte av leasegivarna.

Moderbolaget leasar inga tillgångar.



16. Finansiella anläggningstillgångar

Aktier i dotterbolag	Moderbolaget	
	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	353 332	353 332
Förvärv	23 833	-
Redovisat värde	377 165	353 332

Övriga finansiella anläggningstillgångar	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Depositioner	831	784	-	-
Redovisat värde	831	784	-	-

16.1 Dotterföretagen

Namn och organisationsnummer	Registrerings- och verksamhetsland	Verksamhet	Andel stamaktier som direktägs av moderföretaget (%)	Andel stamaktier som ägs av koncernen (%)	Eget kapital (Mkr)	Årets resultat (Mkr)	Bokfört värde (Mkr)
Userlike UG HRB 73211	Tyskland	Utveckling / Försäljning	100%		16,7	5,4	243,8
Lime Technologies Sweden AB 556397-0465	Sverige	Huvudkontor	100%		26,6	3,0	133,4
- Lime Technologies Norway AS 989711393	Norge	Försäljning	-	100%	11,9	1,5	
- Lime Technologies Finland OY 2320811-1	Finland	Försäljning	-	100%	10,9	1,6	
- Lime Technologies Denmark A/S 36 05 32 91	Danmark	Försäljning	-	100%	-3,0	0,6	
- Hysminai AB 556948-5831	Sverige	-	-	100%	0,1	0,0	
- Lime Intenz AB 556661-4714	Sverige	Konsultation	-	100%	15,2	0,8	
- Lime Technologies Gävle AB 559022-0298	Sverige	Produktut- veckling	-	100%	4,0	0,0	
- Lime Technologies Netherlands BV 56656203	Nederländerna	Försäljning	-	100%	-2,1	-0,3	
- Lime Technologies Germany GmbH HRB 105940	Tyskland	Försäljning		100%	-0,1	0,1	

Samtliga dotterföretag konsolideras i koncernen. Rösträttsandelen i de dotterföretag som ägs direkt av moderföretaget skiljer sig inte från den ägda andelen stamaktier. För mer information se not 27.



16.2 Finansiella instrument per kategori

Kreditvärdigheten i kategorin låne- och kundfordringar går ej att bedöma utifrån extern kreditrating. Förluster avseende kundfordringar har historiskt varit mycket låga. Likvida medel utgörs i sin helhet av kassamedel.

Koncernen	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
31 december 2023			
Tillgångar i balansräkningen			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimfordringar	113 770	-	113 770
Likvida medel	30 020	-	30 020
Summa	143 790	-	143 790
Skulder i balansräkningen			
Upplåning	169 189	-	169 189
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	55 502	-	55 502
Summa	224 691	-	224 691

Koncernen	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
31 december 2022			
Tillgångar i balansräkningen			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimfordringar	78 512	-	78 512
Likvida medel	35 409	-	35 409
Summa	113 921	-	113 921
Skulder i balansräkningen			
Upplåning*)	224 146	-	224 146
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	39 361	-	39 361
Summa	263 507	-	263 507

*) I upplåning ingår 2022 en kortfristig skuld för inlösenpris vid utnyttjande av option för förvärv av Userlike UG, verkligt värde av optionsskulden justeras mot eget kapital.



17. Kundfordringar

Koncernen har inga långfristiga kundfordringar. Verkligt värde avseende kortfristiga kundfordringar överensstämmer med redovisat värde.

	Koncernen	
	2023	2022
Kundfordringar från avtal med kunder	112 118	78 571
Reserv för osäkra kundfordringar	-790	-1 850
Summa	111 328	76 721

Förfallna kundfordringar per balansdagen	Koncernen	
	2023	2022
Ej förfallna	104 981	74 363
Förfallet mer än 30 dagar	3 642	944
Förfallet mer än 60 dagar	988	-627
Förfallet mer än 120 dagar	2 507	3 891
Summa	112 118	78 571

Förändring i förlustreserv	Koncernen	
	2023	2022
Per 1 januari	-1 850	-1 427
Ökning av förlustreserv, förändring redovisad i resultaträkning	-1 204	-4 574
Under året bortskrivna kundfordringar	2 242	3 548
Återföring av ej utnyttjat belopp	22	603
Per 31 dec	-790	-1 850

18. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Förutbetalda hyra	3 776	3 106	-	-
Förutbetalda försäkringar	181	305	38	27
Upplupna intäkter	2 495	1 937	-	-
Övriga förutbetalda kostnader	3 812	2 018	439	454
Summa	10 264	7 366	477	481

19. Likvida medel

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Kassa och bank	30 020	35 409	33	365
Summa	30 020	35 409	33	365

Koncernens likvida medel är placerade hos Skandinaviska Enskilda Banken AB (publ). Banken har kreditrating hos Standard & Poor, A+.



20. Aktiekapital

	Antal aktier
Per 31 december 2022	13 283 481
Per 31 december 2023	13 283 481

Totalt antal aktier är 13 283 481 stycken med ett kvotvärde om 0,04 (0,04) kr per aktie. Alla emitterade aktier är till fullo betalda.

Lime innehar inga aktier i eget förvar.

21. Banklån, leasingsskuld och inlösenpris vid optionsutnyttjande

Långfristig skuld	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Banklån	62 500	112 500	62 500	112 500
Skulder avseende leasing	30 107	26 307	-	-
Summa	92 607	138 807	62 500	112 500

Kortfristig skuld	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Banklån	50 000	50 033	50 000	50 000
Utnyttjad checkräkningskredit	12 501	-	12 501	-
Skulder avseende leasing	14 081	10 322	-	-
Övriga kortfristiga skulder	-	24 984	-	-
Summa	76 582	85 339	62 501	50 000

Banklån

Banklånet är upptagna av moderbolaget och löper fram till och med 2026. Banklånet löper med rörlig ränta som baseras på den marginella låneräntan och STIBOR.

Låneavtalet innehåller vissa finansiella och andra åtaganden (så kallade kovenanter), inklusive en begränsning av högsta tillåtna förhållande mellan senior nettoskuld och EBITDA på koncernnivå om 2,0, och ett krav på lägsta förhållande mellan kassaflödet och ränta och amorteringar på koncernnivå om 1,0 (beräknade i enlighet med låneavtalet). Vidare finns vissa begränsningar avseende ytterligare upplåning, garantiåtagande, pantsättningar, väsentlig förändring av verksamhet samt förvärv, investeringar och avyttringar. Samtliga lånevillkor är per balansdagen uppfyllda.

Säkerhet för banklån utgörs av nettotillgångarna i dotterbolagen.

Det verkliga värdet på kortfristig upplåning motsvarar dess redovisade värde, eftersom diskonteringseffekten inte är väsentlig. Verkliga värden baseras på diskonterade kassaflöden med en ränta som baseras på låneräntan.

Skulder avseende leasing

Leasingskulder är effektivt säkerställda, eftersom rättigheterna till den leasade tillgången återgår till leasegivaren i händelse av utebliven betalning. För information se not 15.1.

Övriga långfristiga skulder

Avser skuld för inlösenpris vid utnyttjande av option för förvärv av Userlike UG och värderades 2022 som kortfristig. Under året har 24 mkr betalats för resterande 10% av aktierna i Userlike UG. Userlike UG är nu fullt avbetalt. Omräknings- och omvärderingseffekter av den kortfristiga skulden har under året justerats mot eget kapital.



22. Uppskjutna inkomstskatt

Uppskjutna skattefordringar och skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet. Koncernen redovisar inga kvittade skattefordringar och skulder.

Uppskjutna skattefordringar redovisas för skattemäs-

signa underskottsavdrag i den utsträckning som det är sannolikt att de kan tillgodogöras genom framtida beskattningsbara vinster inom kort. Koncernen redovisade inte uppskjutna skattefordringar uppgående till 1,8 Mkr (2,5 Mkr), avseende förluster uppgående till 8,6 Mkr (12,0 Mkr), som kan utnyttjas mot framtida beskattningsbar vinst.

Den redovisade uppskjutna skatten är hänförliga till;

Uppskjutna skattefordringar	Koncernen	
	2023	2022
Nyttjanderätter	578	
Övriga temporära skillnader	178	11
Summa	756	11
Uppskjutna skatteskulder		
	2023	2022
Nyttjanderätter	25	0
Leasingbilar	18	
Aktiverade utvecklingskostnader	18 901	16 493
Uppskjutna skatt avseende kundrelationer	5 375	7 138
Uppskjutna skatt avseende programvara	28 267	33 917
Uppskjutna skatt avseende varumärke	14 307	14 006
Summa	66 894	71 553

23. Övriga skulder

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Mervärdesskatt	12 688	16 506	273	197
Personalrelaterade skulder (skatter och avgifter)	20 884	12 234	1 067	226
Övriga skulder	3 949	916	20	0
Summa	37 520	29 656	1 360	423

24. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Förutbetalda intäkter (serviceavtal / abonnemang)*	95 678	69 687	0	-
Semesterlöneskuld	20 708	17 763	425	358
Sociala avgifter	5 827	4 987	134	112
Övriga upplupna kostnader	18 455	31 115	813	1 627
Summa	140 668	123 551	1 372	2 097

*) Förutbetalda intäkter avser kortfristiga avtalsskulder hänförliga till avtal för service- och abonnemangstjänster. Ingen förlustreserv har redovisats eller identifierats för avtalsskulder. Ökningen 2023 beror på större förskottsbetalningar och en generell ökning av avtalsvolymen. Skulden som förelåg 2022 har intäktsredovisats under räkenskapsåret 2023.



25. Rörelseförvärv

SportAdmin

Den 9 Januari 2024 tecknades avtal om att förvärva aktierna i SportAdmin i Skandinavien AB. Den första delen av förvärvet avsåg 85 % av aktierna och rösterna och genomfördes den 9 januari 2024. Förvärvspriset uppgick till 149 MSEK för 85 % av aktierna. Hela förvärvet finansieras genom ett nytt banklån om 150 Mkr.

Vidare kommer Lime att förvärva de resterande 15 % av SportAdmin senast tredje kvartalet 2027 och köpeskillingen för dessa är beroende av SportAdmins tillväxt och lönsamhet under perioden 2024-2026. Från och med den 9 januari 2024 har Lime konsoliderat SportAdmin till 100 % i koncernen. Eftersom Lime kommer att förvärva de resterande andelarna i bolaget har ett bedömt tilläggsköpeskillning beräknats och skuldförts per den 9 Januari 2024. Eventuella omvärderingseffekter av denna beräknade köpeskillning kommer att omvärderas vid ny bedömning och kommer då belasta koncernens resultaträkning.

Förvärvet av SportAdmin har gett upphov till ett koncernmässigt övervärde om ca 216 Mkr före skatt fördelat på programvara, kundrelationer, varumärke och goodwill. Goodwillen bedöms inte vara skattemässigt avdragsgill och anses hänförlig till framtida försäljningstillväxt. Avskrivningar på förvärvade övervärden beräknas belasta koncernens resultat med 14,6 Mkr per år. För 2023 hade SportAdmin en omsättning preliminärt om 46 Mkr och förväntas bidra med både tillväxt och lönsamhet till koncernens resultat från och med 2024.

Det snabbväxande, lönsamma SaaS-bolaget SportAdmin är marknadsledande leverantör av mjukvara specialiserad för idrottsföreningar. Plattformen underlättar administration, tränings- och medlemshantering med målsättningen att vara "föreningens, lagets och medlemmens bästa vän". I samband med förvärvet väljer Lime att addera medlemsorganisationer som en femte fokusbransch – ett område där Lime under en längre tid stärkt sin position på flera marknader, både bland idrottsföreningar och andra typer av medlemsbolag.

Limes styrelseordförande och största ägare, Erik Syrén, som ägde 9 procent av aktierna i SportAdmin, sålde som del av denna transaktion hela sitt innehav till Lime och har inte heller varit delaktig i utvärdering av eller beslut om förvärvet.

Förvärvsanalysen baseras på värdering av identifierbara immateriella tillgångar. Skuldförd tilläggsköpeskillning baseras på framtida årlig tillväxt och lönsamhet och kommer därmed omvärderas om ny bedömning skulle uppstå. Enligt den preliminära förvärvsanalysen uppgår köpeskillning och förvärvade nettotillgångar till;

Förvärvsanalysen är preliminär i 12 månader framåt från den 9 januari 2024.

Köpeskillning	Mkr
Likvida medel, förvärv 85 %	148,8
Villkorad tilläggsköpeskillning 15 %	42,2
Summa köpeskillning	191,0
Tillgångar och skulder som redovisas till följd av förvärvet	
Immateriella anläggningstillgångar	
Goodwill	96,8
Varumärke	20,4
Kundrelationer	25,7
Programvara	72,0
Uppskjutna skatteskulder	-24,3
Materiella anläggningstillgångar	0,9
Kundfordringar och andra fordringar	7,5
Likvida medel	14,7
Leverantörsskulder och andra skulder	-22,7
Summa identifierbara nettotillgångar	191,0
Förvärvade nettotillgångar	191,0



26. Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022*	2023	2022
Aktier i dotterbolag	-	-	133 360	133 360
Nettotillgångar i dotterbolag	61 284	52 945	-	-
	61 284	52 945	133 360	133 360

* För 2022 har beloppet justerats

27. Närstående

Med närstående avses;

- Företag som direkt eller indirekt genom en eller flera mellanhänder utövar ett bestämmande inflytande över Lime.
- Fysiska personer som direkt eller indirekt innehar en sådan andel av rösterna i Lime som medför ett betydande inflytande i företaget samt nära familjemedlemmar till sådana enskilda personer.

Limekoncernen har inga transaktioner med närstående enligt definitionen i IAS 24 upplysningar om närstående (se ovan) att rapportera utöver de som anges i not 8.

Transaktioner mellan bolag inom koncernen sker på armslängds avstånd.

Under 2023 har Moderbolaget fakturerat koncernbolag 7,3 (6,4) Mkr för utförda tjänster. Ränta mellan koncernbolag redovisas under not 9.

28. Händelser efter rapportperiodens utgång

Den 9 januari tecknades avtal om att förvärva aktierna i SportAdmin i Skandinavien AB. Den första delen av förvärvet avser 85 % av aktierna och slutfördes även den 9 januari 2024. För mer information se vidare i not 25.

Lime har avtalat om upptagande av ytterligare banklån om 150 MSEK för att finansiera förvärvet av SportAdmin efter rapportperiodens utgång.

29. Kassaflöde från löpande verksamhet

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Periodens resultat före finansiella poster	114 568	91 015	-3 536	-3 315
Justerat för:				
- avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	15 605	13 289	-	-
- avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	50 556	49 491	-	-
- övriga ej likviditetspåverkande poster	5 091	-72	-	-
Förändring av rörelsekapital				
- förvärv av dotterföretag	-	-	-	-
- kundfordringar och andra fordringar	-38 156	-9 041	42	220
- leverantörsskulder och andra skulder	34 629	13 346	11 996	35 966
Kassaflöde från rörelsen	182 292	158 028	8 502	32 871



30. Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Nedan redovisas en avstämning mellan ingående och utgående balans för skulder vars kassaflöde ingår i finansieringsverksamheten.

Koncernen

	2023-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ej kassaflödespåverkande				Ny leasing	Omvärde- ring övri- ga ränte- bärande skulder	2023-12-31
			Ränta	Valuta	Omvädering av skuld av- seende nytt- janderätter				
Kortfristiga banklån	50 033	-33	-	-	-	-	-	50 000	
Långfristiga banklån	112 500	-50 000	-	-	-	-	-	62 500	
Utnyttjad checkräk- ningskredit	-	12 501	-	-	-	-	-	12 501	
Leasing- skulder	36 629	-16 522	-1 578	-	9 109	16 551	-	44 189	
Övriga ränte- bärande skulder	24 984	-27 033	-572	2 190	-	-	431	-	
Summa kassaflödes- analys	224 146	-81 087	-2 150	2 190	9 109	16 551	431	169 190	
Likvida medel	35 409	-5 936	-	547	-	-	-	30 020	
Summa	35 409	-5 936	-	547	-	-	-	30 020	

	2022-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ej kassaflödespåverkande				Ny leasing	Omvärde- ring övri- ga ränte- bärande skulder	2022-12-31
			Ränta	Valuta	Omvädering av skuld av- seende nytt- janderätter				
Kortfristiga banklån	50 224	-191	-	-	-	-	-	50 033	
Långfristiga banklån	162 509	-50 009	-	-	-	-	-	112 500	
Leasing- skulder	27 460	-12 685	-403	-	933	21 324	-	36 629	
Övriga ränte- bärande skulder	54 259	-15 280	-788	5 587	-	-	-18 794	24 984	
Summa kassaflödes- analys	294 452	-78 165	-1 191	5 587	933	21 324	-18 794	224 146	



Moderbolaget

	2023-01-01	Kassaflödes- påverkande	2023-12-31
Kortfristiga banklån	112 500	-50 000	62 500
Långfristiga banklån	50 000	-	50 000
Utnyttjad checkräkningskredit	-	12 501	12 501
Summa	162 500	-37 499	112 500
Summa kassaflödesanalys	162 500	-37 499	112 500
Kassa och bank	365	-332	33
Summa	365	-332	33

	2022-01-01	Kassaflödes- påverkande	2022-12-31
Kortfristiga banklån	162 500	-50 000	112 500
Långfristiga banklån	50 000	-	50 000
Räntebärande skulder koncernföretag	-	-	-
Summa	212 500	-50 000	162 500
Summa kassaflödesanalys	212 500	-50 000	162 500
Kassa och bank	27	338	365
Summa	27	338	365



31. Aktiesparprogram

Koncernen har en aktierelaterad ersättningsplan där företaget erhåller tjänster från anställda som vederlag för koncernens egetkapitalinstrument. Programmet är klassificerat som ett egetkapitalreglerat program. Verkligt värde på den tjänstgöring som berättigar anställda till till delning av aktier genom programmet redovisas som en personalkostnad med en motsvarande ökning i eget kapital. Det totala beloppet att kostnadsföra baseras på det verkliga värdet på de aktier som tilldelas:

- inklusive alla marknadsrelaterade villkor
- exklusive eventuell inverkan från tjänstgöringsvillkor och icke marknadsrelaterade villkor för intjänande (t ex lönsamhet, mål för försäljningsökningar och att den anställde kvarstår i företagets tjänst under en angiven tidsperiod),
- inklusive inverkan av villkor som inte utgör intjänandevillkor (exempelvis krav att anställda ska spara eller behålla aktierna under en angiven tidsperiod).

Den totala kostnaden redovisas över intjänandeperioden; perioden över vilken alla de specificerade intjänandevillkoren ska uppfyllas. Vid varje rapportperiods slut omprövar koncernen sina bedömningar av hur många aktier som förväntas bli intjänade baserat på de icke marknadsrelaterade intjänandevillkoren och tjänstgöringsvillkoren. Den eventuella avvikelse mot de ursprungliga bedömningarna som omprövningen ger upphov till, redovisas i resultaträkningen och motsvarande justeringar görs i eget kapital. De soci-

ala avgifter som uppkommer på tilldelningen av aktier betraktas som en integrerad del av tilldelningen, och kostnaden behandlas som en kontantreglerad aktierelaterad ersättning.

Den 26 April 2023 fattade årsstämman beslut om att införa ytterligare ett aktiesparprogram, LTIP 2023. Samtliga medarbetare i Lime per den 1 maj 2023 erbjöds att delta. Programmet förutsätter att deltagarna förvärvar aktier i Bolaget till marknadspris på Nasdaq Stockholm under perioden 1 juni 2023 till 31 maj 2024. 2022 infördes ett motsvarande program, LTIP 2022, där aktier förvärvades under perioden 1 juni 2022 till 31 maj 2023.

Under förutsättning att deltagarna behåller aktierna under tre år, en period som slutar den 31 maj 2025 för LTIP 2022 respektive 2 juni 2026 för LTIP 2023, att deltagaren är anställd under hela perioden och att Lime uppfyller prestationskriteriet kommer varje aktie att berättiga deltagaren två eller tre aktier, beroende på roll, mot erläggande av aktiens kvotvärde. Prestationskriteriet fastställs av styrelsen och är i linje med Limes finansiella mål.

Verkligt värde för incitamentsaktierna bestäms till värdet vid tecknandet. Eftersom detta är en aktierelaterad ersättning som regleras med egetkapitalinstrument sker ingen omvärdering av verkligt värde av incitamentsaktierna.

Lime gör en uppskattning av hur många av de anställda som deltar i något av programmen som kommer att vara kvar i anställning under hela 3-årsperioden, till och med den 31 maj 2025 för LTIP 2022, respektive 2 juni 2026 för LTIP 2023.

Tilldelningstidpunkt	Förfalldag	Lösenpris	Aktieoptioner 31 dec 2023	Aktieoptioner 31 dec 2022
1 maj 2022	31 maj 2025	255	63 365	63 365
1 maj 2023	31 maj 2026	260	67 131	-
Total			130 496	63 365
Återstående vägd genomsnittlig kontraktstid för utestående optioner vid slutet av perioden			1,92 år	2,42 år

Kostnaden för totala aktiesparprogrammen under 2023 uppgår till 6,3 Mkr, varav 1,5 Mkr avser sociala avgifter.



32. Nyckeltalsdefinitioner

Nedan redogörs för koncernens nyckeltal. Några av dessa är definierade i enlighet med IFRS och utöver dessa har koncernen identifierat några ytterligare nyckeltal som ger kompletterande information till bolagets investerare och bolagets ledning, då det möjliggör utvärdering av relevanta trender samt bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement till de nyckeltal som definieras enligt IFRS.

Annual recurring revenue

Kvartalets sista månads repetitiva intäkter omräknat till 12 månader. Nyckeltalet indikerar återkommande intäkter under de kommande 12 månaderna baserat på intäkter befintliga kunder vid periodens utgång. Nyckeltalet är vidare väsentligt för att underlätta branschjämförelse.

Antal utestående aktier

Antal registrerade aktier med avdrag för återköpta aktier, vilka innehas av bolaget vid bokslutstillfället. Begreppet används i första hand för beräkning av nyckeltal, se nedan. Koncernen innehar inga aktier i eget förvar under någon av de rapporterade perioderna. Nyckeltalen har i förekommande fall omräknats efter split som genomfördes i oktober 2018 (1:250).

EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITA är ett komplement till rörelseresultatet då det är en indikation på det kassamässiga resultatet från verksamheten.

EBITDA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITDA är ett komplement till rörelseresultatet.

Finansiella tillgångar

Långfristiga och kortfristiga finansiella fordringar samt likvida medel. Begreppet finansiella tillgångar används vid tillämpning av IFRS 9. Nyckeltalet används för att beräkna nettoskulden.

Justerad EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen exklusive jämförelsestörande poster. Måttet är ett komplement till rörelseresultatet justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa rörelseresultatet exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Justerad EBITA

Justerad EBITA visar EBITA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Justerad EBITDA

Justerad EBITDA visar EBITDA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Jämförelsestörande poster

Avser poster som särredovisas då de är av väsentlig karaktär, försvårar jämförelsesyftet och anses främmande från den ordinarie kärnverksamheten. Exempelvis förvärvsrelaterade poster, kostnader för börsnotering eller omstruktureringsposter.

Nettoomsättningstillväxt

Nyckeltalet visar den procentuella ökningen av nettoomsättning i förhållande till motsvarande period föregående år. Nyckeltalet bedöms väsentligt för en koncern i en tillväxtbransch.

Nettoskuld

Långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder reducerat med finansiella tillgångar. Syftet är att visa koncernens faktiska skuldsättning.

Medelantal anställda

Medelantalet anställda avser antalet anställda de senaste 12 månaderna i förhållande till normal årsarbetstid. Nyckeltalet anges för att visa hur väl en av koncernens nyckelprocesser, rekrytera och utveckla personal, utvecklas över tid.

Organisk nettoomsättningstillväxt

Anger nettoomsättningstillväxt justerad för förvärv de senaste 12 månaderna. Förvärvade bolag räknas in i organisk tillväxt när de varit del av Limekoncernen i fyra kvartal. Nyckeltalet används för analys av underliggande nettoomsättningstillväxt.



Repetitiva intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

Resultat per aktie

Definieras i enlighet med IFRS.

Resultat per aktie efter utspädning

Definieras i enlighet med IFRS.

Rörelsemarginal, EBIT

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet redovisas då det ger läsarna av de finansiella rapporterna en möjlighet att översiktligt bedöma lönsamhet i förhållande till omsättning.

Rörelseresultat, EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen.

Koncernens resultat- och balansräkningar kommer att föreläggas årsstämman 2024-04-25 för fastställelse.

Stockholm 2024-03-21

Erik Syrén
Styrelseordförande

Johanna Fagerstedt
Styrelseledamot

Styrelsen försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Emil Hjalmarsson
Styrelseledamot

Marlene Forsell
Styrelseledamot

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Nils Olsson
Verkställande direktör

Lars Stugemo
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-03-21
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Bjärehäll
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Lime Technologies AB (publ), org.nr 556953-2616

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Lime Technologies AB (publ) för år 2023. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 50-106 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen, rapporten över totalresultatet och balansräkningen för koncernen samt resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter. Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapporteringen som helhet (se tabellen nedan). Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.



Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område	Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
<p>Existens och periodisering av intäkter</p> <p>Koncernens intäkter består framförallt av försäljning av licensrättigheter, abonnemangintäkter, intäkter från supportavtal samt konsultintäkter (expert services). Det är av stor vikt att det finns ändamålsenliga processer och riktlinjer på plats för att kunna redovisa intäkterna korrekt samt i rätt rapporteringsperiod.</p> <p>Intäktsredovisningen innefattar i väsentlig del tjänster där tidpunkten för tjänsternas leverans och fullgörande är avgörande för intäktsredovisningen.</p> <p>Koncernens policy för intäktsredovisning finns beskrivna i not 2.18 och intäkternas fördelning inom de olika intäktsströmmarna finns presenterade i not 6.</p>	<p>Utförda granskningsinsatser omfattar bland annat, men är inte begränsade till följande:</p> <ul style="list-style-type: none"> • granskning av koncernens principer för redovisning av intäkter för att verifiera efterlevnad av IFRS, • uppdatering av vår förståelse och utvärdering av kontroller för IT-system och processer som stödjer intäktsredovisningen, • dataanalyser av bolagets intäktstransaktioner • analys av intäkter fördelat på tjänste- och produkt-erbjudanden, geografiska marknader och redovisningsperioder, • granskning av att intäkterna klassificeras i rätt intäktsström, • utfört stickprovsgranskning avseende att intäkterna har redovisats korrekt och i rätt period, samt • utvärdering av lämnade upplysningar avseende IFRS 15.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-29, 43-49 och 112-118. Informationen i "Ersättningsrapport 2023" för koncernen, vilken publicerats på bolagets hemsida den 2024-03-21 utgör också annan information. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.



Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lime Technologies AB (publ) för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.



Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Lime Technologies AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Lime Technologies AB (publ) enligt god revisionsssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 Kvalitetskontroll för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och närallgande tjänster och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.



Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen.

Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen.

Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och eget kapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, 113 97 Stockholm, utsågs till Lime Technologies AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 26 april 2023 och har varit bolagets revisor sedan 1 juni 2015.

Stockholm den 21 mars 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Bjärehäll
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig



Flerårsöversikt

	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning (Mkr)	577,1	490,4	403,8	338,7	289,7
Nettoomsättningstillväxt (%)	18%	21%	19%	17%	19%
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	18%	18%	11%	14%	16%
Repetitiva intäkter (Mkr)	346,6	299,4	246,0	194,4	167,2
Annual recurring revenue (Mkr)	372,2	321,5	278,9	206,2	180,6
EBITA (Mkr)	147,3	125,1	107,5	100,6	65,9
EBITA (%)	26%	26%	27%	30%	23%
EBITDA (Mkr)	180,7	153,8	132,8	121,6	83,7
EBITDA (%)	31%	31%	33%	36%	29%
Rörelseresultat, EBIT (Mkr)	114,6	91,0	76,0	83,2	52,1
Rörelseresultat, EBIT (%)	20%	19%	19%	25%	18%
Jämförelsestörande poster (Mkr)	-0,9	0,0	-1,1	1,4	-0,9
Justerad EBITA (Mkr)	148,2	125,1	108,6	99,3	66,8
Justerad EBITA (%)	26%	26%	27%	29%	23%
Justerad EBITDA (Mkr)	181,6	153,8	133,9	120,2	84,6
Justerad EBITDA (%)	31%	31%	33%	35%	29%
Justerad EBIT (Mkr)	115,4	91,0	77,1	81,8	53,0
Justerad EBIT (%)	20%	19%	19%	24%	18%
Resultat per aktie före utspädning (kr)	6,28	5,11	4,42	4,72	2,94
Resultat per aktie efter utspädning (kr)	6,21	5,08	4,42	4,72	2,94
Nettoskuld (Mkr)	138,3	188,0	238,6	32,3	80,3
Medelantal anställda	397	352	297	244	223
Omsättning per anställd (Mkr)	1,5	1,4	1,4	1,4	1,3
Kassaflöde från löp. verksamhet (Mkr)	142,5	118,6	124,6	119,1	74,2



Flerårsöversikt, nykeltalsdefinitioner

Nedan redogörs för koncernens nyckeltal. Några av dessa är definierade i enlighet med IFRS och utöver dessa har koncernen identifierat några ytterligare nyckeltal som ger kompletterande information till bolagets investerare och bolagets ledning, då det möjliggör utvärdering av relevanta trender samt bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement till de nyckeltal som definieras enligt IFRS.

Annual recurring revenue

Kvartalets sista månads repetitiva intäkter omräknat till 12 månader. Nyckeltalet indikerar återkommande intäkter under de kommande 12 månaderna baserat på intäkter från befintliga kunder vid periodens utgång. Nyckeltalet är vidare väsentligt för att underlätta branschjämförelse.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Repetitiva intäkter	346 618	299 399	245 986	194 391	167 185
ARR	372 197	321 492	278 872	206 210	180 564

Antal utestående aktier

Antal registrerade aktier med avdrag för återköpta aktier, vilka innehas av bolaget vid bokslutstillfället. Begreppet används i första hand för beräkning av nyckeltal, se nedan. Koncernen innehar inga aktier i eget förvar under någon av de rapporterade perioderna. Nyckeltalen har i förekommande fall omräknats efter split som genomfördes i oktober 2018 (1:250).

EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITA är ett komplement till rörelseresultatet då det är en indikation på det kassamässiga resultatet från verksamheten.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Rörelseresultat	114 568	91 015	76 031	83 200	52 053
Avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar	32 753	34 087	31 439	17 434	13 838
EBITA	147 321	125 102	107 470	100 634	65 891
Nettoomsättning	577 116	490 350	403 848	338 689	289 696
EBITA (%)	26%	26%	27%	30%	23%



EBITDA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITDA är ett komplement till rörelseresultatet.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Rörelseresultat	114 568	91 015	76 031	83 200	52 053
Avskrivningar	66 160	62 780	56 808	38 359	31 606
EBITDA	180 728	153 795	132 839	121 559	83 659
Nettoomsättning	577 116	490 350	403 848	338 689	289 696
EBITDA (%)	31%	31%	33%	36%	29%

Finansiella tillgångar

Långfristiga och kortfristiga finansiella fordringar samt likvida medel. Begreppet finansiella tillgångar används vid tillämpning av IFRS 9. Nyckeltalet används för att beräkna nettoskulden.

Tkr	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31
Övriga finansiella anläggningstillgångar	831	784	700	706	537
Likvida medel	30 020	35 409	55 167	64 662	31 342
Finansiella tillgångar	30 851	36 193	55 867	65 368	31 879

Justerad EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen exklusive jämförelsestörande poster. Måttet är ett komplement till rörelseresultatet justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa rörelseresultatet exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
EBIT	114 568	91 015	76 031	83 200	52 053
Jämförelsestörande poster	850	-	1 083	-1 372	918
Justerad EBIT	115 418	91 015	77 114	81 828	52 971
Nettoomsättning	577 116	490 350	403 848	338 689	289 696
Justerad EBIT (%)	20%	19%	19%	24%	18%



Justerad EBITA

Justerad EBITA visar EBITA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
EBITA	147 321	125 102	107 470	100 634	65 891
Jämförelsestörande poster	850	-	1 082	-1 372	918
Justerad EBITA	148 171	125 102	108 553	99 262	66 809
Nettoomsättning	577 116	490 350	403 848	338 689	289 696
Justerad EBITA (%)	26%	26%	27%	29%	23%

Justerad EBITDA

Justerad EBITDA visar EBITDA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
EBITDA	180 728	153 795	132 839	121 559	83 659
Jämförelsestörande poster	850	-	1 082	-1 372	918
Justerad EBITDA	181 578	153 795	133 921	120 187	84 577
Nettoomsättning	577 116	490 350	403 848	338 689	289 696
Justerad EBITDA (%)	31%	31%	33%	35%	29%

Jämförelsestörande poster

Avser poster som särredovisas då de är av väsentlig karaktär, försvårar jämförelsesyftet och anses främmande från den ordinarie kärnverksamheten. Exempelvis förvävsrelaterade poster, kostnader för börsnotering eller omstruktureringsposter.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Noteringsrelaterade kostnader	-	-	-	-	-293
Nedskrivning optionsskuld	-	-	27	1372	-
Förvävsrelaterade kostnader	-850	-	-1110	-	-625
Jämförelsestörande poster	-850	-	-1 082	1 372	-918



Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie

Kassaflöde från den löpande verksamheten i förhållande till genomsnittligt antal utestående aktier. Ger läsare av de finansiella rapporterna möjlighet att jämföra kassaflödet från den löpande verksamheten per aktie. Antalet aktier har omräknats efter split i oktober 2018, 1:250.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Kassaflöde från löp. verksamhet	142 497	118 632	124 643	119 090	74 168
Antal aktier (T st)	13 283	13 283	13 283	13 283	13 283
Kassaflöde från löpande verksamhet per aktie (kr)	10,73	8,93	9,38	8,97	5,58

Nettoomsättningstillväxt

Nyckeltalet visar den procentuella ökningen av nettoomsättning i förhållande till motsvarande period föregående år. Nyckeltalet bedöms väsentligt för en koncern i en tillväxtbransch.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning, perioden	577 116	490 350	403 848	338 689	289 696
Nettoomsättning, motsvarande period fg år	490 350	403 848	338 689	289 696	244 307
Nettoomsättningstillväxt	18%	21%	19%	17%	19%

Nettoskuld

Långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder reducerat med finansiella tillgångar. Syftet är att visa koncernens faktiska skuldsättning.

Tkr	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Räntebärande långfristiga skulder	62 500	112 500	162 509	28 524
Långfristiga leasingskulder	30 107	26 307	17 381	14 240
Övriga långfristiga skulder	0	-	40 294	15 183
Räntebärande kortfristiga skulder	50 000	75 017	64 189	30 404
Checkräkningskredit	12 501	-	-	-
Kortfristiga leasingskulder	14 081	10 322	10 079	9 319
Finansiella tillgångar	-30 851	-36 193	-55 867	-65 368
Nettoskuld	138 338	187 953	238 585	32 302

Medelantal anställda

Medelantalet anställda avser antalet anställda de senaste 12 månaderna i förhållande till normal årsarbetstid. Nyckeltalet anges för att visa hur väl en av koncernens nyckelprocesser, rekrytera och utveckla personal, utvecklas över tid.



Nettoomsättning per anställd

Anger rullande 12 månaders nettoomsättning i förhållande till genomsnittligt antalet anställda de senaste 12 månaderna. Nyckeltalet anses vara väsentligt för branschjämförelse.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning, RTM	577 116	490 350	403 848	338 689	289 696
Antal anställda, RTM	397	352	297	244	223
Nettoomsättning per anställd	1 452	1 394	1 360	1 388	1 299

Organisk nettoomsättningstillväxt

Anger nettoomsättningstillväxt justerad för förvärv de senaste 12 månaderna. Förvärvade bolag räknas in i organisk tillväxt när de varit del av Limekoncernen i fyra kvartal. Nyckeltalet används för analys av underliggande nettoomsättningstillväxt.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning, perioden	577 116	490 350	403 848	338 689	289 696
Förvärvad, nettoomsättning senaste 12 mån	0	-15 218	-29 221	-15 320	-7 919
Organisk nettoomsättning	577 116	475 132	374 626	323 369	281 777
Organisk nettoomsättning, motsvarande period föregående år	475 132	374 626	323 369	281 777	234 907
Justerat för förvärvad, nettoomsättning senaste 24 mån	15 218	29 221	15 320	2 046	8 230
Jämförbar organisk nettoomsättningstillväxt	490 350	403 848	338 689	283 823	243 137
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	18%	18%	11%	14%	16%

Repetitiva intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support- och underhållsintäkter samt abonnemangsentäkter.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Abonnemangsentäkter	316 313	262 851	206 479	150 995	122 620
Supportavtal	30 305	36 547	39 507	43 396	44 565
Repetitiva intäkter	346 618	299 399	245 986	194 391	167 185

Repetitiva intäkter i förhållande till rörelsekostnader

Intäkter av årligen återkommande karaktär i förhållande till rörelsens kostnader. Nyckeltalet anses vara väsentligt för branschjämförelse.

Tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Repetitiva intäkter	346 618	299 399	245 986	194 391	167 185
Rörelsekostnader	-464 973	-400 780	-328 069	-257 247	-238 219
Repetitiva intäkter i förh. till rörelsekostnader	75%	75%	75%	76%	70%



Resultat per aktie

Definieras i enlighet med IFRS.

Resultat per aktie efter utspädning

Definieras i enlighet med IFRS.

Rörelsemarginal, EBIT

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet redovisas då det ger läsarna av de finansiella rapporterna en möjlighet att översiktligt bedöma lönsamhet i förhållande till omsättning.

TKR	2023	2022	2021	2020	2019
Rörelseresultat	114 568	91 015	76 031	83 200	52 053
Nettoomsättning	577 116	490 350	403 848	338 689	289 696
Rörelsemarginal	20%	19%	19%	25%	18%

Rörelseresultat, EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen.



Följ Lime

Samtliga rapporter, årsredovisningar och presentationer finns publicerade på investors.lime-technologies.com. Där kan du också prenumerera på utskick av finansiell information.

25 april 2024	Delårsrapport kvartal 1
25 april 2024	Årsstämma
12 juli 2024	Delårsrapport kvartal 2
23 oktober 2024	Delårsrapport kvartal 3
Februari 2025	Bokslutskommuniké 2023



Lime Technologies AB (publ)
Organisationsnummer: 556953-2616
www.lime-technologies.com
St Lars väg 46, 222 70 Lund
046-270 48 00