

# Årsredovisning 2021

Lime Technologies AB (publ)

limeD  
CRM with a twist



## Året i korthet

Rekryteringsrekord  
Förvärv och  
tysk expansion  
Ny vd

Läs mer på sid 4

## Vd har ordet

Med långsiktiga  
investeringar vill vi  
skala verksamheten  
i Europa

Läs mer på sid 5

## Tillväxt & omsättning

# 19 %

**403,8** mkr

Nettoomsättningstillväxt  
och nettoomsättning

## Utdelning

Styrelsen föreslår  
årsstämman en  
utdelning om 2,60  
kr per aktie

Läs mer på sid 20

Detta är Lime

# CRM med en twist

Sedan dag ett har vårt mål varit att göra det lätt att skapa riktigt bra kundrelationer. Med drygt 30 års erfarenhet i ryggen har balansen mellan engagemang och teknik gjort oss till en av Nordens ledande leverantörer av CRM (Customer Relationship Management). Nu hjälper vi tusentals företag i Europa att överträffa sina kunders förväntningar. Det är det vi kallar CRM med en twist.

*Affärsidé:*

## En heltäckande SaaS-leverantör för kundvårdslösningar med stark lokal förankring

Lime är en one-stop-shop-organisation med utveckling, försäljning, implementation och support för CRM-system. Det skapar ett konkurrenskraftigt helhetserbjudande och möjliggör effektiva och värdeskapande kundvårdslösningar.

### Utveckling

30 års erfarenhet av att utveckla CRM

### Försäljning

Våra lokala experter guidar kunderna rätt

### Införanden

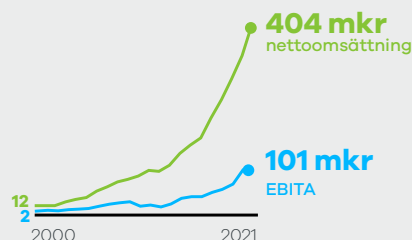
Vi gör 100-tals införanden per år. Vi har sett allt.

### Support

Topprankad, lokal support tillgänglig för alla kunder

## Lång historia av lönsam tillväxt

Lime grundades 1990 och har sedan år 2000 haft en genomsnittlig tillväxttakt om 19 % och en EBITA-marginal om 25 %.



“

We go all in to create a world where every **customer** experience exceeds expectations, making **customers'** lives easier through spot-on software and on-point expertise

”

## Produktportfölj & expertis



Lime CRM är en flexibel, skalbar SaaS-plattform, bestående av en välbeprövad bas av grundfunktionalitet som kombineras med tilläggsmoduler och paketeras för unika branschbehov och arbetsflöden.



Lime Go är en molnbaserad SaaS-tjänst utvecklad för att maximera försäljning inom säljorganisationer. Verktöget ger god kontroll över kommande affärer och är laddat med företagsinformation och kontaktpuppgifter.



Userlike är en webbchatt och Customer Messaging-lösning som förbättrar och förenklar kommunikationen mellan företag och kunder. Genom att samla alla typer av meddelanden i samma inbox möjliggörs en effektiv dialog med kunden i alla moderna kanaler.



Kundvård är mer än bara mjukvara och för att lyckas med implementeringen av nya system krävs beteendeförändring. Via Lime Intenz, hjälper vi företag att stärka en framgångsrik företagskultur, proaktiv säljkultur och ett gott ledarskap.





### Kundbas

Över 80 000 användare och 7 000 kunder i alla storlekar och inom alla branscher, med ett särskilt fokus på SME-segmentet (små och medelstora företag, samt lokala organisationer).

**Industrivertikaler:** fastighet, konsult, energi och partihandel

**Stora kunder:** Castellum, Öresundskraft, Sigma, Timo Office AB, Entra Ejendom AS, Junkers A/S, Lujatalo Oy

Över  
**80 000**  
användare

Över  
**7 000**  
kunder

**9** kontor  
i **6** länder



Limes huvudkontor ligger där det hela började – i universitetsstaden Lund.

Utöver detta har vi åtta kontor i Sverige, Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Tyskland.

### Anställda

354 (280) anställda varav 118 (98) kvinnor och 236 (186) män. 2021 rekryterades över 100 nya stjärnor till organisationen. Av dessa var 42 % kvinnor.

**354**



**100**



### Aktien & aktieägare

Lime Technologies-aktien börsnoterades den 6 december 2018 på Nasdaq Stockholm inom sektorn teknik till introduktionskursen 72 SEK.

Sedan 4 januari 2021 handlas aktien på Mid Cap-listan. Den 31 december 2021 uppgick bolagets börsvärde till 4,6 Mdkr (5,4), vilket gav en kurs på 344,20 SEK. Under 2021 omsattes 6 854 154 aktier (10 484 998) till ett sammanlagt värde av 2,5 Mdkr (2,8).

### De fem största ägarna

- Syringa Capital AB
- Aktiebolaget Grenspecialisten
- Swedbank Robur
- SEB
- Cliens Småbolag



### Hållbarhet

I grunden karakteriseras Lime av att balansera prestation med omtanke och en ambition om att alltid göra bra saker – för kunder, kollegor, ägare, samhället och miljön. I vårt hållbarhetsarbete fokuserar vi primärt på tre områden, kopplade till ett eller flera av FN:s globala mål och delmål.

- Lika möjligheter för alla
- Främja digitalisering & entreprenörskap
- Positiv klimatpåverkan

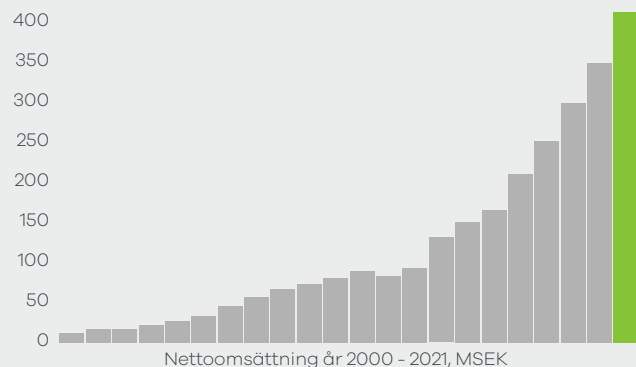
Läs mer i vår separata hållbarhetsrapport.

**150 000**  
timmar  
expertis

Vi levererar 150 000 timmar expertis inom CRM varje år. På så vis hjälper vi våra kunder att få ut mesta möjliga av vår mjukvara.

**>100** milj  
berörings-  
punkter

Över 100 miljoner årliga beröringspunkter med människor världen över via vår mjukvara.



# Innehåll

5	<b>VD har ordet</b>
7	<b>Limes verksamhet</b>
7	6 skäl att investera i Lime
8	Strategiska fokusområden
9	Affärsmodell & marknadspositionering
10	Trender på CRM-marknaden
11	Limes erbjudande - produkter & tjänster
14	Limes historia
17	Företagskultur & medarbetare
19	Hållbarhet
20	<b>Limeaktien</b>
22	<b>Finansiella mål &amp; utfall</b>
23	<b>Bolagsstyrning</b>
23	Ordföranden har ordet
25	Bolagsstyrningsrapport
37	Revisorns yttrande
38	Styrelse & revisor
40	Koncernledning
42	<b>Finansiella rapporter</b>
43	Innehållsförteckning
44	Förvaltningsberättelse
63	Noter
100	Styrelsens försäkran
101	Revisionsberättelse
106	<b>Flerårsöversikt</b>
113	<b>Finansiell kalender</b>

# 2021 i korthet

- Etablerar kontor i Tyskland
- Förvärvar tyska Userlike, som skapar mjukvara för webbchatt och chattbottar
- Nils Olsson tar över som vd och koncernchef i maj
- Rekryterar över 100 nya stjärnor och blir utsedda till ett av Sveriges Karriärföretag samt en av topp tre arbetsgivare för nyutexaminerade i Danmark
- Fattar beslut om ny utvecklingshub i Krakow
- Lanserar ny funktionalitet för bl a Marketing Automation, e-signering och webbchatt
- Välkomnar många nya kunder, däribland Sundsvall Energi, Stendörren Fastigheter, Junkers A/S, Fjordkraft AS, Koja-Yhtiöt Oy och Bevela BV
- Styrelsen föreslår årsstämman en utdelning om 2,60 kr per aktie



## Nyckeltal

	2021	2020
Nettoomsättning (Mkr)	403,8	338,7
Nettoomsättningstillväxt (%)	19 %	17 %
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	11 %	14 %
Repetitiva intäkter	246,0	194,4
Justerad EBITA (Mkr)	108,6	99,3
Justerad EBITA (%)	27 %	29 %
Rörelseresultat, EBIT (Mkr)	76,0	83,2
Rörelseresultat, EBIT (%)	19 %	25 %
Resultat per aktie före utspädning (kr)*	4,42	4,72
Resultat per aktie efter utspädning (kr)*	4,42	4,72
Kassaflöde från löp. verksamhet (Mkr)	124,6	119,1
Medelantal anställda	297	244



### På omslaget

I november, när pandemisationen tillät, kunde vi äntligen samla organisationen fysiskt igen. I förgunden på bilden syns delar av Limes produktteam.





## Vd har ordet

# Med långsiktiga investeringar vill vi skala verksamheten i Europa



**2021 summerar vi med 19 % tillväxt, 27 % vinstmarginal och rekordmånga rekryteringar. Vi fortsätter att investera i långsiktig lönsam tillväxt på flera områden och förvärvar Userlike, som också blir startskottet för vår expansion till den tyska marknaden. Omsättningen under året uppgår till 403,8 Mkr och som techbolag är vi extra stolta över den starka tillväxten för återkommande intäkter (ARR), som landar på 35 %.**

### En omvärld i gungning skapar osäkerhet men också nya idéer och vanor

2021 blir ytterligare ett år där världen präglas av covid-19-pandemin. I skrivande stund har de flesta marknaderna återigen öppnat upp och vi närmar oss en vardag i det "nya normala". Samtidigt följer vi Rysslands invasion av Ukraina, vars påverkan på världen och konjunkturen är svår att förutspå. Vi kan också konstatera att tuffa tider skapar utrymme för nya idéer och vanor i allmänhet och teknikutveckling i synnerhet. Den accelererande digitaliseringen håller i sig och öppnar därmed upp nya arenor och arbetssätt – en positiv utveckling som helt klart gynnar vår affär och ger oss möjlighet att hjälpa allt fler företag att överträffa sina kunders förväntningar. Självklart blir vi därför extra stolta när fyra av våra kunder – Volvofinans Bank, Skellefteå Kraft, Mälarenergi och Öresundskraft – vinner pris för bästa kundservice 2021.

Under 2021 förbättras affärsklimatet kontinuerligt, framför allt på våra marknader runt om i Europa. Samtidigt påverkar nedstängningarna oss negativt,

framför allt på nyförsäljningssidan. Vi närmar oss nu den fart vi hade innan pandemins utbrott och säljprocesserna återgår alltmer till det normala. Vi avslutar året på ett bra sätt med stark ARR-tillväxt, som för helåret ökar med 35 %.

### Investeringar i framtiden med siktet inställt på att växa oss starkare internationellt

Under 2021 tar vi klivet in på den tyska marknaden genom förvävet av tyska Userlike – ett spännande företag med fokus på unified communication och webbchatt. Userlikes tjänster är också ett bra komplement till våra övriga lösningar och stärker Limes produkt erbjudande till både nya och befintliga kunder. Vi ser stor potential i den tyska marknaden där vårt erbjudande som lokal leverantör mot SME-marknaden ger oss konkurrensfördel.

Med etableringen i Norden och satsningar i övriga Europa skapar vi en bas för framtida tillväxt och lönsamhet, där vi år för år bygger det lokala varumärket inom våra fokusvertikaler allt starkare.

### Attraktiv arbetsgivare på en konkurrensutsatt marknad

På Lime bygger vi ett team bestående av högpresterande och omtänksamma människor. I takt med att marknaderna öppnas upp, ser vi även att dragkampen om talanger intensifieras på en redan konkurrensutsatt arbetsmarknad. Vi, precis som branschen i allmänhet, upplever därför en större rörlighet bland anställda. Detta påverkade oss negativt under 2021, framför allt i Sverige och inom vårt affärområde Expert Services.



Jag är glad och stolt över hur vi som bolag tacklar de utmaningar som uppstår kring bemanning och känner att vi nu står väl rustade för 2022 med över hundra nya stjärnor - ett rekryteringsrekord vi naturligtvis ska slå även nästa år. Eftersom konkurrensen om utvecklare är extra stor, satsar vi även på etableringen av en utvecklingshub i Krakow, Polen. Det ger oss en mer omfattande bas att rekrytera från och möjligheter att accelerera produktutvecklingen över tid.

Som ett glädjande bevis på styrkan i vårt varumärke, utses vi även detta år till ett av Sveriges Karriärföretag 2022 och en av topp tre arbetsgivare för nyutexaminerade i Danmark via organisationen Graduateships.

### **Framtidsfokus för långsiktig hållbar tillväxt på alla marknader**

Under 2022 kommer vi fortsatt satsa på att skala våra verksamheter runt om i Europa. För att stärka alla våra fem befintliga marknader fokuserar vi ännu mer på

utvalda vertikaler och vår strategi för att etablera oss på marknader utanför Sverige. Vi kommer även att fortsätta prioritera produktutveckling, med satsningarna i Krakow som ett led i detta. Genom att fortsätta bygga och bredda vår plattform stärker vi vår konkurrenskraft, samtidigt som vi kan hjälpa företag att bli ännu bättre på att hantera sina kunder och erbjuda riktigt bra kundupplevelser.

Avslutningsvis skulle jag vilja rikta ett stort tack till alla kunder, kollegor och aktieägare för ert förtroende och ett gott samarbete under 2021. I sann limeanda kan jag lova er att vi alltid gör allt för att bygga ett ännu bättre bolag framöver.



*/Nils Olsson, vd & koncernchef, Lime Technologies*



# 6

## skäl att investera i Lime



### 1. Växande marknader

Lime är en av de ledande CRM-leverantörerna i Norden och vi närmar oss långsiktigt övriga Europa på växande marknader med låg CRM-penetration och hög digitaliseringstakt.



### 2. Heltäckande SaaS-leverantör med starka konkurrensfördelar

Med 30 års erfarenhet och hundratals införanden varje år ansvarar vi för allt från utveckling till support. Vi jobbar lokalt via en direktkanal och erbjuder lösningar för små, medelstora och lokala organisationer samt väletablerade branschlösningar.



### 3. Starka och växande kassaflöden

Prissättningen är abonnemangsbaserad och 60 % av intäkterna är återkommande. Våra kunder betalar i förskott, vilket ger oss ett starkt kassaflöde och en god lönsamhet.



### 4. Skalbar och lönsam affärsmodell - historien visar att vi kan

Sedan år 2000 har Lime haft en genomsnittlig tillväxttakt om 19 procent och en EBITA-marginal på 25 %. Vi gör hundratals affärer varje år och har en låg kundkoncentration där de tio största kunderna står för mindre än 7 % av intäkterna.



### 5. Förvärvsstrategi för ytterligare tillväxt och stärkt produkt erbjudande

Vi letar aktivt efter förvärv som kan komplettera produktportföljen, stärka vår konkurrenskraft och bidra till ökad tillväxt.



### 6. Stark organisation och värderingsdriven företagskultur

Vi bygger ett team bestående av högpresterande och omtänksamma människor. Som attraktiv arbetsgivare har vi en välbeprövad rekryterings- och onboarding-process, samt en dedikerad ledning med gedigen erfarenhet.



# Strategiska fokusområden för långsiktig tillväxt

Lime gör långsiktiga investeringar för hållbar och lönsam tillväxt. Med siktet inställt på 2025 har vi valt att fokusera på fyra strategiska områden.



## Ett stärkt, konkurrenskraftigt produkterbjudande

Med en produktvision för Lime CRM som sammanfattas 1-1-100; "Ett system - en leverantör - 100 % nöjda kunder och användare", satsar vi på att stärka upp såväl basfunktionalitet som bredd i vårt produkterbjudande. Med hjälp av standardiserade produktpaketeringar, mer omfattande lanseringar av ny funktionalitet och tydligare strategier för hela produktfloran, däribland Lime Go och Userlike, vill vi förenkla och tillgängliggöra vårt erbjudande och skapa effektivare projekt som i slutändan genererar ännu nöjdare kunder och användare.



## Uppgraderingar för befintliga kunder

Genom ett större fokus på uppgraderingar från vår utgående produkt Lime Easy till Lime CRM, har vi stora möjligheter att öka såväl intäkterna som kundnöjdheten. Detsamma gäller överflyttningar från up-frontbetalning till abonnemang, då vi kan erbjuda en bättre kundupplevelse med vår moderna SaaS-lösning. Vi har även utökade möjlighet att hjälpa våra befintliga kunder hantera större delar av kundresan med hjälp av våra paketerade tjänster för marknadsföring, ärendehantering och sälj.



## Attrahera och behålla talang

Limes prestationsdrivna och omtänksamma kultur hjälper oss att attrahera nyckelkompetens och 2021 slog vi återigen rekord, med över hundra nya rekryteringar. För att ytterligare förstärka möjligheterna att fånga upp och behålla talanger kommer vi att fokusera på förbättrade karriärstegar, ledarskapsprogram, samt satsningar på employer branding. Lime kommer även att utöka möjligheterna för distribuerade team, bland annat genom att etablera en utvecklingshub i Krakow, Polen.



## Internationalisering

Lime har en lång historia av mycket goda resultat i Sverige med en marknadsledande position sedan 2015. För att öka tillväxten på befintliga marknader i övriga Europa och lyckas med etableringen på nya, kommer vi att ha ett större vertikaliseringsfokus inriktat på våra expertisbranscher. Limes sälj- och marknadsorganisationer har under 2021 slagits ihop och kommer tillsammans att fokusera på att bygga en starkare varumärkeskännetecken kring oss som lokal, heltäckande leverantör av branschspecifika lösningar.

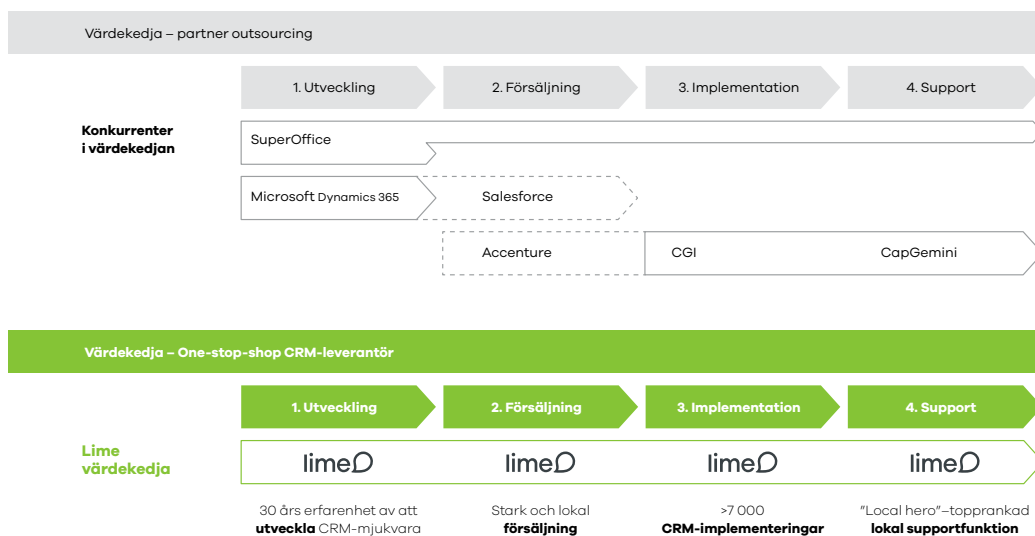




# Limes affärsmodell och position på marknaden

## Vi är den lokala leverantören som täcker hela värdekedjan

Limes affärsmodell bygger på ett konkurrenskraftigt helhetserbjudande med en stark lokal förankring. Som helhetsleverantör av CRM-programvara, står vi för samtliga delar av värdekedjan, från utveckling och försäljning, till införande och support. Det medför en stor konkurrensfördel tack vare en samlad kompetensbank, samt en närmare och starkare relation till kunderna.

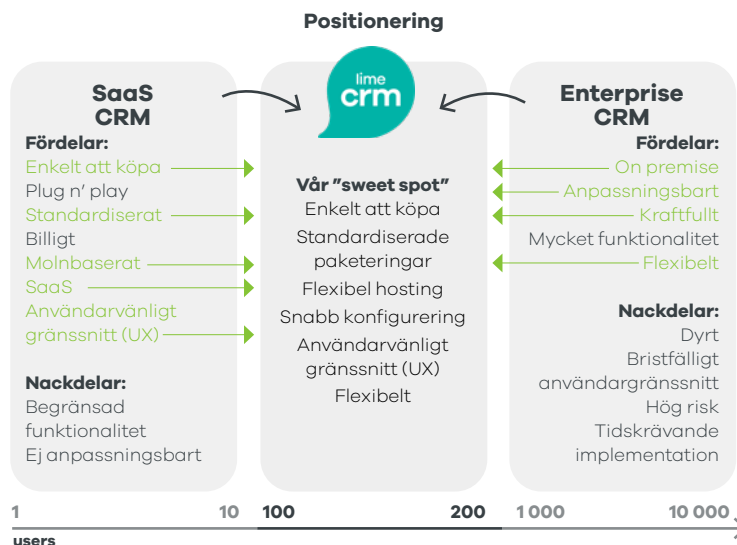


Källa: Marknadsrapporten från CapGemini / bolagets bedömning.

## En stark position i SME-segmentet

Med en bred och flexibel produktportfölj erbjuder vi effektiva SaaS-lösningar med fokus på små, medelstora och lokala organisationer, samt väletablerade branschlösningar inom våra industrivertikaler fastighet, energi, konsult och parti-handel.

Limes kundbas är stor och omfattar alla typer av bolag - från småföretag till stora, globala organisationer. En övervägande majoritet återfinns dock i SME-segmentet. Inom microsegmentet (1-3 användare) är konkurrensen mycket hård, med stort fokus på freemium-programvara, hög churngrad och extrem priskänslighet. De globala organisationerna å sin sida kräver ofta väldigt omfattande implementationsprocesser med höga krav på skräddarsydd funktionalitet. För övriga bolag, det vill säga små (3-20 användare), medelstora (20-200 användare) och lokala företag står sig Limes unika erbjudande mycket starkt och det är också på denna marknad vi ser störst tillväxtpotential.



Med huvudprodukten, Lime CRM, intar Lime en stark position i SME-segmentet och tar med sig det bästa från enklare SaaS-lösningar och mer anpassningsbara, globala CRM-produkter. Säljverktyget Lime Go och Userlikes livechat riktar sig även till mindre företag, då dessa produkter är mer standardiserade och kräver minimal implementation.



# En produktportfölj helt rätt i tiden

Som väletablerad, snabbriktig spelare på en konkurrensutsatt och föränderlig marknad har vi ständigt fingret på pulsen och utvärderar vår strategi löpande. Just nu ser vi vissa trender som dominerar den europeiska CRM-marknaden och möjliggör en ännu starkare position för Lime.

## 4 huvudtrender på CRM-marknaden

1

### Accelererande digital omställning bland små och medelstora företag

CRM-marknadens tillväxt påskyndas av en allmän digitaliseringstrend som förstärkts ytterligare av pandemin. Inte minst bland små och medelstora bolag ser vi en allt större öppenhet för att testa nya, innovativa SaaS-lösningar. Detta stämmer särskilt väl i Tyskland, där ca. 84 % av bolagen fortfarande kör on-prem och i allt större utsträckning kan tänka sig att övergå till molnbaserade lösningar.

2

### Bredare plattformar via användaranpassning och utökad funktionalitet

Marknaden drivs alltmer mot ett samlat plattformstänk, där CRM inte enbart handlar om att organisera kunddata, utan snarare om att använda systemet som ett nav för analys, Marketing Automation, e-signering, omnikanaler och integrationer med andra system. Ett bredare utbud av funktionalitet och en större flexibilitet ökar därmed konkurrenskraften.

3

### Krav på kortare implementationstid och skräddarsydda lösningar

Kunderna efterfrågar i allt högre grad lösningar som är färdiga att använda och som kan implementeras på kort tid för att påskynda marknadsintroduktionen. Vertikaliserade branschlösningar, som ger användarvänliga system anpassade efter företagens unika behov, är ett exempel på detta.

4

### "CRM Marketing" driver snabb tillväxt

Automatiserade marknadsföringsflöden ("Marketing Automation") förväntas vara en viktig tillväxtfaktor inom CRM Marketing, eftersom det möjliggör personliga kundresor och en förbättrad användarupplevelse. En ökande efterfrågan kan även kopplas till pandemin, då mer traditionella marknadsföringskanaler av fysisk karaktär har fått stå tillbaka.



# Vårt erbjudande till marknaden



//

*We go all in to create a world where every **customer** experience exceeds expectations, making **customers'** lives easier through spot-on software and on-point expertise*

//

## Kundupplevelser som överträffar förväntningarna

Lime levererar mjukvara som används, knivskarp expertis och varaktiga resultat, som gör vardagen enklare och hjälper företag att bli riktigt duktiga på kundvård.

### "Spot-on software" – mjukvara som används

Med "spot on software", menar vi tekniska lösningar som är precis vad den specifika kunden behöver - varken mer eller mindre. Ingen viktig funktionalitet ska saknas, men användarna ska inte köra fast i ett system där endast en bråkdel används. Tack vare en bred, flexibel SaaS-plattform, smarta standardiserade lösningar för sälj, marknadsföring och ärendehantering samt väletablerade branshpaketeringar, kan vi leverera värde med varje funktion och i varje detalj.

### "On-point expertise" - värdeskapande med varje fakturerad timme

Lime levererar 150 000 timmars expertis inom CRM varje år. Vi hjälper våra kunder hela vägen - inte bara med smart teknik, utan även med beteendeförändringar, eftersom vi vet att det är lika viktigt för användarna som programvaran i sig. Det ger oss en unik

konkurrensfördel. Varje kund, loggad timme, programmerad kodrad, all interaktion via vår support - allt samlas inom våra fyra väggar och ges tillbaka till våra kunder i form av förståelse för deras bransch, utmaningar och arbetsflöden. Det är så vi kan leverera mest CRM för pengarna.

### Vår produktvision – ett system, en leverantör, 100 % nöjda kunder

Limes målsättning är att vara helhetsleverantören som gör det enkelt att köpa, implementera och lyckas med CRM och kundvård. Oavsett om det gäller kompletta CRM-system, anpassade efter specifika behov, eller mer standardiserade lösningar för säljstöd, marknadsföring, ärendehantering och kundinteraktion, är det alltid vårt mål att överträffa kundernas förväntningar.





**Lime CRM – en komplett, flexibel plattform för hela kundresan**

Vår huvudprodukt, Lime CRM, är byggd för att stödja företag genom hela kundresan och ge en samlad bild – från att hitta nya kunder och driva affärer till att ge support och vidareutveckla befintliga kundrelationer. Den kraftfulla SaaS-plattformen består av moduler, vilket gör att vi

effektivt kan bygga kundunika lösningar. På väldigt kort tid kan kunden få ett system med automatiserade flöden, stöd för nyckelbehov - såsom affärs- och ärendehantering, kontakter, kundhistorik och marknadsaktiviteter - och en tydlig överblick över hela verksamheten. I kombination med en bred palett av tilläggstjänster och integrationer med befintliga system, skapas ett ekosystem som ger stor kundnytta.

**Lime CRM, plattform**

Lime CRM är en flexibel, skalbar SaaS-plattform, bestående av en välbeprövad bas av grundfunktionalitet som kombineras med tilläggsmoduler.

**Insights**

Business Intelligence  
Rapportering  
Analys

**Kundkanaler**

Webbformulär  
Kundportal  
Chatt

**Beteendeförändring**

Organisationsförändring  
Säljkultur  
Ledarskap  
Gamification

**Arbetsorder**

Arbetsorder  
Resursplanering  
Checklistor  
Tidrapportering



**Sälj**

Affärshantering  
Avtal  
E-signering  
Kundhantering

**Marknadsföring**

Nyhetsbrev  
Event  
Formulär  
Marketing Automation  
SMS

**Unified messaging**

Omnikanal  
Chatt  
Messenger  
Whatsapp  
SMS  
E-mail

**Ärendehantering**

Inkommande ärenden

- Telefon
- Mail
- SMS
- Chatt

Arbetsflöden, checklista





### Standardiserad produktpaketering för effektiva och prisvärda best practice-lösningar

Lime arbetar aktivt med att ta fram paketerade lösningar som samlar relevant funktionalitet och expertis med utgångspunkt i basbehov och best practice. Standardiserad produktpaketering skapar kostnadseffektiva, snabbimplementerade och välbeprövade lösningar för kunden, samtidigt som plattformens flexibilitet gör det möjligt att komplettera med skräddarsydd funktionalitet för unika behov.

Under det kommande året kommer vi att lansera ännu kraftfullare lösningar för sälj och marknadsföring. Med integrerade arbetsflöden och samlad information underlättas samarbetet mellan sälj- och marknadsorganisationer och hjälper kunderna att leverera bättre resultat.

### Branschspecifika lösningar och industriexpertis

Tack vare flera års erfarenhet av branschspecifika införanden har Lime en stark marknadsposition inom fyra industrivertikaler:

- Fastighet
- Energi, VA & Fiber
- Konsult
- Partihandel

Industrikompetensen i kombination med färdigpaketerade lösningar till respektive vertikal, ger kunder fördelar i form av anpassade, flexibla helhetslösningar samt tids- och kostnadsbesparingar. Under 2021 uppgick försäljningen inom de fyra vertikalerna till cirka hälften av den totala nettoomsättningen. Ett utökat fokus på vertikaliserings är en central del av Limes tillväxtstrategi.



### Lime Go – säljverktyg laddat med bolagsdata och smarta affärshanteringsflöden

Lime Go är utvecklat för att maximera försäljning inom säljorganisationer. Utformningen av mjukvaran är baserad på Limes 30 år av säljerfarenhet och hjälper företag att strömlinjeforma och effektivisera sin säljprocess. Typkunden har 3–20 användare, ett stort behov av nya affärsmöjligheter och ett konstant flöde av nya kunder. Den molnbaserade SaaS-tjänsten ger god kontroll över kommande affärer och innehåller ett stort bibliotek av företagsinformation och kontaktuppgifter till nästan alla bolag på den lokala marknaden.



### Userlike – webbchatt & Customer Messaging på kundernas villkor

Userlike är en Customer Messaging-lösning som förbättrar och förenklar kommunikationen mellan företag och kunder. Genom att samla de mest populära kanalerna för meddelanden – webbchatt, Facebook Messenger, Whatsapp, SMS etc. – i samma inbox, kan företagen finnas där kunden är och erbjuda omedelbar service.

Userlike drivs som ett eget bolag inom Limekoncernen. Produkten säljs separat under eget varumärke, men funktionaliteten erbjuds även som den standardiserade tilläggstjänsten Lime Chat, vilken kopplar ihop webbchatt och Lime CRM i en integrerad helhetslösning.



### Lime Intenz – tekniken är bara början, beteendeförändring som skapar varaktiga resultat

Även om Lime erbjuder ett av världens mest användarvänliga system, är kundvård mer än bara mjukvara. För att lyckas handlar det till 85 % om att ändra beteenden och processer. Via Lime Intenz, hjälper vi företag att stärka en framgångsrik företagskultur, proaktiv säljkultur och ett gott ledarskap.



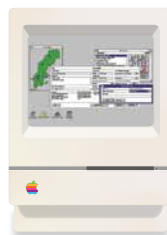


# Vår historia

**Lime har befunnit sig i ständig tillväxt och varit lönsamt varje år.  
Här är några av alla händelser som varit viktiga och avgörande för vår framgång**

## 1990

Det var en gång långt ner i en källare i Lund...  
Tre mattesnillen som lärt känna varandra på tekniska högskolan grundar "Lundalogik" och sysslar initialt med uppdragsprogrammering.



## Varför började vi med CRM?

Företaget gick bra, det trillade in många nya kunder och grabbarna som grundat företaget visste inte hur de skulle hålla koll på alla. (I sanningens namn ville de ju bara koda).

Lösningen? De byggde en mjukvara för kundhantering förstås!

En kund kom på besök och kikade över axeln på en av killarna som använde det nya, interna systemet. "Det där är ju PRECIS vad vi behöver!" utbrast kunden. Ja, på den vägen är det.

WE ♥ CRM

## 2000

Källaren är övergiven sedan länge, vi har nu spritt ut oss över Sverige och renodlar verksamheten till att fokusera 100% på programvara för kundvård och CRM.



LIME PRO

## 2002

Varumärket Lime ser dagens ljus i form av CRM-systemet Lime PRO. Att det står för "Lund Intelligent Magnets Experts" sägs vara en efterhandskonstruktion.

## 2006

Vi lanserar vårt eget traineeprogram, som idag har tusentals sökande/år.



## 2010

Hallå Oslo & Helsingfors! Med två nya marknader passerar vi 75 anställda och kan stoltsera med tusentals installationer av CRM-system.







## 2013

En ny produkt ger sig in på marknaden. Låt oss presentera vårt nya webbaserade säljverktyg: Lime Go!



## 2014

Köpenhamn kan numera inte bara erbjuda hygge, utan också CRM-system sedan vi slagit upp dörrarna till vårt nya kontor.

## 2015

#1 på CRM & säljstöd! Vi går om Microsoft och är nu störst på den svenska CRM-marknaden.

## 2017

Vi välkomnar RemoteX och Netoptions till Limefamiljen. Året efter förvärvar vi även Sparta. Med mobil ärendehantering, e-marketing och gamification kan vi skapa ännu mer kundvårdsmagi.

## 2018

För att vår profil ska återspegla vår framåtanda lämnar vi företagsnamnet Lundalogik bakom oss. Vi har gjort det lätt för dig – nu heter vi som det käraste vi har: Lime. Den 6 december ringer vi dessutom i klockan på Nasdaq i Stockholm och blir ett publikt bolag.



## 2019

Vi förvärvar delar av bolagen More Intenz och janjoo, som på olika sätt stärker vårt kunderbudande.



## 2020

Limes strategi under pandemin blir att fortsätta investera långsiktigt, vilket bland annat leder till rekordmånga rekryteringar och etableringen av ett kontor i Utrecht, Nederländerna.



## 2021

Vi förvärvar det tyska webbchattföretaget Userlike och öppnar kontor i Köln. Med 16 års erfarenhet i olika roller på Lime, tillträder Nils Olsson som ny vd och koncernchef.



# 30 års erfarenhet av långsiktig, lönsam tillväxt



## Våra medarbetare & kärnvärden

# En högpresterande & omtänksam företagskultur

//  
We are a high performing and caring group of people, who spread customer love.  
//

## Kultur & kärnvärden

För Lime som bolag är våra anställda nyckeln till tillväxt och fortsatt framgång. Vi är en kultur- och affärsdriven organisation med tydliga kärnvärden som formar vårt dagliga och långsiktiga arbete.

I grunden karaktäriseras vi av en vilja att hålla saker enkla, vilket ska genomsyra såväl produkter som processer och all typ av kommunikation.

## Kärnvärden

Limes kärnvärden summeras i vår vapensköld och samtliga anställda rekryteras mot bakgrund av dessa.



### Keep it simple

Kommunicera och agera på ett enkelt och lättförståeligt vis. Våra produkter ska vara enkla och intuitiva att använda.

### Just do it

Vänta inte på att någon annan ska lösa problem du ser. Har du idéer - våga testa!

### Don't break the chain

Vi är ETT företag, inte ett antal avdelningar.

### Spend resources wisely

Pengar, tid – kundens, kollegors och din egen – och jordens ändliga resurser ska användas smart och med omtanke.

### Make a mark

Var inte som alla andra, gör skillnad.

## Rekrytering för tillväxt

### Traineeprogram

Vi är stolta över vårt framgångsrika traineeprogram, som varje år har tusentals sökande. Av dessa påbörjade ca 67 personer traineeprogrammet under 2021. Programmet är en investering från vår sida, det är så vi formar framtidens stjärnor.

Under ett år får nyexaminerade medarbetare en unik möjlighet att kickstarta sin karriär på Lime. Vi samlar traineer från alla marknader och startar utbildningen gemensamt på huvudkontoret i Lund. Här skapas starka band från dag ett. Vi utbildar i kultur, värderingar och Limes identitet parallellt med hur vi tillsammans driver företaget. Med hjälp av seniora kollegor blir våra traineer inkastade i det praktiska arbetet redan efter ett par veckor. Vi tror på "Learning by doing" och seniora kollegor finns alltid tillhands för att stötta upp nya medarbetare.

### Seniora rekryteringar

Parallellt med traineeprogrammet arbetar vi intensivt med att rekrytera seniora medarbetare och utveckla befintlig personal till experter inom CRM, försäljning och andra områden som kräver hög kompetensnivå.



## Vi hjälper våra kunder hela vägen

### Utvecklare

Som techbolag är utvecklingsteamerna ryggraden i vår verksamhet. Vi arbetar agilt och använder ny teknologi för att skapa användarvänliga core-produkter som våra kunder uppskattar. Vi kompetensutvecklas och roar oss med hackathons som uppmanar till kreativitet och innovation inom produktutveckling.

### Account Management & Customer Success

Att vara säljare på Lime innebär stort fokus på långsiktighet. Istället för att skicka ett mail föredrar vi att träffa våra kunder, bygga tillit och skapa goda relationer. Komplex försäljning kräver kunskap inom affärsutveckling, teknik samt en stor portion nyfikenhet. Vi är inte nöjda förrän vi är övertygade om att kunden upplever ett konstant värde av våra produkter och tjänster. Vårt mål är att göra deras arbetsdag enklare och roligare.

### Projektledare

Vi brukar säga att våra projektledare är som en schweizisk armékniv. De är nämligen en härlig mix av managementkonsulter och tekniska projektledare. Framgången bygger på resultatfokus samt ett starkt engagemang för våra kunder. Genom att på djupet förstå kundens behov kan vi skapa unika lösningar, helt anpassade för att optimera kundens arbetsflöden och resultat.

### Appare

Våra Applikationskonsulter ("Appare") omvandlar dagligen våra kunders problem och behov till kreativa tekniska lösningar. De arbetar med kundnära programmering i våra produkter, allt från integrationer med andra IT-system till kundspecifika anpassningar i våra egna system.

### Support

Vi kan inte skryta nog om vårt supportteam som stöttar våra kunder i vått och torrt. Om du ringer till oss svarar vår kundservice vanligtvis inom två-tre signaler och hjälper dig på ditt lokala språk. Det kan vara en av anledningarna till att 98,5 % av 6 338 personer i vår senaste kundundersökning rekommenderar andra att kontakta vår support.

### Stödfunktioner

Vad vore vi utan våra stödfunktioner? För ett bolag i tillväxt är det livsviktigt att ha välfungerande team inom marknadsföring, kommunikation, HR och ekonomi. Vi är stolta över att vi gör det mesta inhouse.



### Antal medarbetare

Vid rapportperiodens slut uppgick antalet anställda till 354 personer (280) fördelat på åtta kontor: Lund (huvudkontor), Stockholm, Göteborg, Köpenhamn, Oslo, Helsingfors, Gävle, Utrecht och Köln.

I tabellen nedan anges medelantal anställda indelade efter kontor 31 december 2018-2021.

Kontor	2021	2020	2019	2018
Lund (huvudkontor)	123	114	108	89
Stockholm	63	55	53	48
Göteborg	36	32	27	25
Gävle	6	5	-	-
Oslo	18	15	13	11
Helsingfors	14	15	14	14
Köpenhamn	9	7	7	8
Utrecht	6	1	-	-
Köln	22	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>297</b>	<b>244</b>	<b>223</b>	<b>195</b>

I tabellen nedan anges medelantal anställda indelade efter funktion 31 december 2018-2021.

Kontor	2021	2020	2019	2018
Utveckling	50	36	31	32
Produkt och marknad	20	12	13	13
Försäljning	62	54	53	48
Expert Services	128	115	98	79
Customer Support	20	15	18	13
Ekonomi, IT och ledning	17	12	11	10
<b>Summa</b>	<b>297</b>	<b>244</b>	<b>223</b>	<b>195</b>

Andelen kvinnor av Limes anställda uppgick under 2021 till 34 % (30 %).

### "Don't break the chain"

Viktigast av allt, vi är ETT Lime, det är tillsammans med alla våra kollegor som vi dag efter dag sprider kundkärlek, levererar kvalitet och resultat. Vi håller högt tempo, arbetar som ett team och framförallt har vi väldigt kul ihop.



# Limes tre fokusområden för hållbarhet

## 1 Lika möjligheter för alla

Som snabbväxande innovationsföretag är vi beroende av att attrahera kompetenta medarbetare som bidrar med olika bakgrund och perspektiv. Lime verkar för en sund, värderingsdriven kultur präglad av omtanke, delaktighet och jämställdhet.

Vi satsar bland annat på...

- Objektiva interna rekryteringsrutiner och mätningar för anonymiserad screening
- Utbildning i omedveten partiskhet ("unconscious bias")
- Långsiktigt mål: 40 - 60 % kvinnor på alla avdelningar och marknader



FN:s globala delmål:  
5.5 & 10.3

## 3 Positiv klimatpåverkan

Miljö- och klimatpåverkan ett område som kräver allas våra insatser. Hos Limes medarbetare, kunder och investerare finns ett starkt engagemang för att bidra i en positiv riktning och minimera vår negativa inverka genom hela värdekedjan.

Vi satsar bland annat på...

- Återvinning av teknik – mobiler, datorer och annan hårdvara har en stor negativ inverkan på klimat och miljö
- Fortsatta investeringar i solcellsparker
- Klimatsmarta el-, server- och billeasingavtal



FN:s globala delmål:  
13.2

## 2 Digitalisering & entreprenörskap

Innovation och teknologiska framsteg är en avgörande faktor för att lösa såväl ekonomiska som miljömässiga utmaningar på ett hållbart sätt. Vi vill främja denna utveckling genom att dela med oss av vår expertis inom digitalisering, företagande och entreprenörskap.

Vi satsar bland annat på...

- Forum som främjar entreprenörskap och skapande av arbetstillfällen
- Tydliga karriärutvecklingsvägar inom alla avdelningar
- Förbättrad kund- och medlemsvård för universitet, ideella föreningar etc. via tillgång till våra produkter



FN:s globala delmål:  
8.3 & 9.3

Läs mer om Limes hållbarhetsarbete i den separata hållbarhetsrapporten.



# Limeaktien

**Lime Technologies-aktien börsnoterades och handlas sedan den 6 december 2018 på Nasdaq Stockholm, inom sektorn Teknik. Sedan 4 januari 2021 handlas aktien på Mid Cap-listan. Kortnamnet är LIME och ISIN-koden SE0011870195.**

## Omsättning och kursutveckling

Under 2021 omsattes 6 854 154 aktier (10 485 th aktier) till ett sammanlagt värde av 2 520,6 Mkr (2 759,3 Mkr). Den genomsnittliga handeln per börsdag var 27 092 aktier (41 607) eller 10,0 Mkr (10,9). Vid årets slut var kursen 344,2 kr (407,5) och Lime Technologies börsvärde 4 572,2 Mkr (5 413,9 Mkr). Högsta betalkurs under året var 492 kr (19 februari) och lägsta kurs var 299 kr (16 mars).

## Aktiekapital

Den 31 december 2021 uppgick aktiekapitalet i Lime Technologies till 531 339 kr (531 339 kr). Antalet aktier var 13 283 481 (13 283 481), varav inga aktier innehas i eget förvar. Kvotvärdet per aktie var 0,04 kr. Varje aktie berättigar till en röst. Samtliga aktier har lika rätt till del i bolagets vinst och tillgångar. Lime Technologies innehar inga egna aktier och har inte innehaft några egna aktier under räkenskapsåret 2021.

## Ägarförhållanden

Antalet aktieägare uppgick den 31 december 2020 till 6 218 (7 868). Av det totala aktiekapitalet ägde svenska och utländska institutioner 66,0 procent (75,6), bolagets management 2,3 procent (12,9) och övriga, inklusive övrig personal och styrelse 31,7 procent (11,5). Vid periodens slut ägde svenska aktieägare 69,2 procent (70,1) och utländska 30,8 procent (29,1) av det totala aktiekapitalet.

## Aktiekapitalets utveckling

Tidpunkt	Händelse	Förändring i antal aktier	Totalt antal aktier	Förändring i aktiekapital (kr)	Aktiekapital (kr)	Kvotvärde (kr)
2013-12-10	Nybildning	-	50 000	-	50 000	1
2018-03-28	Fondemission	-	50 000	450 000	500 000	10
2018-10-16	Uppdelning (split) 250:1	12 450 000	12 500 000	-	500 000	0,04
2019-03-25	Nyemission	783 481	13 283 481	31 339	531 339	0,04

10 största aktieägarna 2021-12-31	Aktier	%
1 Syringa Capital AB	1 347 222	10,14%
2 Aktiebolaget Grenspecialisten	1 330 000	10,01%
3 Swedbank Robur	1 270 000	9,56%
4 SEB	713 836	5,37%
5 Cliens Småbolag	562 667	4,24%
6 Capital Group	500 526	3,77%
7 Spiltan Småbolagsfond	486 634	3,66%
8 Invesco Ltd.	437 054	3,29%
9 Svolder AB	422 665	3,18%
10 Tin Ny Teknik	382 091	2,88%
	<b>7 452 695</b>	<b>56,10%</b>

## Utdelningspolicy

Styrelsen har tagit beslut om en utdelningspolicy i enlighet med Lime Technologies finansiella mål. Enligt den policyn är styrelsens målsättning att, dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till Lime Technologies skuldsättning och framtida tillväxtmöjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten för koncernen.

## Ordinarie utdelning

Styrelsen i Lime Technologies föreslår en utdelning för verksamhetsåret 2021 om 2,60 kr per aktie (2,50) motsvarande 35 Mkr och 59% av 2021 års resultat.





### **Lime Technologies IR-arbete**

Lime Technologies mål är att aktien ska värderas på grundval av relevant, korrekt och aktuell information. Det kräver en tydlig strategi för den finansiella kommunikationen, förtroendegivande information och regelbundna kontakter med finansmarknadens olika intressenter. Kontakterna med finansmarknaden sker via presentationer i samband med kvartalsrapporter och möten med analytiker, investerare och media på olika event, seminarier samt besök på Lime Technologies kontor. Intresserade kan via Lime Technologies hemsida inhämta presentationsmaterial och lyssna på ljudupptagningar från presentationerna i samband med kvartalsrapporterna.

### **Analytiker**

SEB – Erik Larsson  
Carnegie – Predrag Savinovic

Finansiell information om Lime Technologies finns på [www.investors.lime-technologies.com](http://www.investors.lime-technologies.com). Där finns bland annat finansiella rapporter, pressmeddelanden och presentationer att hämta. Företagets pressmeddelanden distribueras via Cision och finns även tillgängliga på företagets webbplats.

Ledningen finns tillgänglig per:  
Tel: +46 46 270 48 00  
E-post: [ir@lime.tech](mailto:ir@lime.tech)

### **Aktieägarkontakt**

Nils Olsson, CEO samt Magnus Hansson, CFO på Lime Technologies. Lime Technologies ledning har en uttalad målsättning att föra en kontinuerlig dialog med media och kapitalmarknaden.



# Finansiella mål och utfall 2021

Lime prioriterar tillväxt framför lönsamhet och investerar långsiktigt. Vi förhåller oss till fyra finansiella målsättningar och har under 2021 hållit oss inom ramarna för samtliga, med överträffade utfall för både tillväxt och lönsamhet.

## MÅL

### Tillväxt > 18 %

Lime har som målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig nettoomsättningstillväxt överstigande 18 procent

## UTFALL

**Tillväxt, 19 %**

### Lönsamhet > 25 %

Lime har som målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig EBITA marginal överstigande 25 procent.

**Lönsamhet, 27 %**

### Kapitalstruktur < 2,5 X

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden, exklusive leasingskulder, i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5.

**Kapitalstruktur,  
1.6 X**

### Utdelning, > 50 %

Lime avser att dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till bolagets skuldsättning och framtida tillväxtpöjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten.

**Utdelning, 2,60  
SEK/aktie (59 %)**

Styrelsen föreslår årsstämman en utdelning om 2,60 kr per aktie.



## Styrelseordföranden har ordet

# Långsiktigt fokus på en växande marknad



**Som styrelseordförande kan jag glädjande konstatera att 2021 blev ännu ett framgångsrikt år för Lime, både vad gäller tillväxt, lönsamhet och rekrytering. Samtidigt lägger vi ytterligare ett år präglad av samhällsspridningen av Covid-19 bakom oss. Utmaningarna som följt för verksamheten på grund av ett osäkert affärsklimat och varierande grader av nedstängningar för de olika marknaderna, har Lime hanterat med ett fortsatt starkt fokus på framtida tillväxt. Investeringar i kompetens, produktutveckling, sälj- och marknadsföring, förvärvet av Userlike och etableringen på den tyska marknaden, gör att organisationen står väl rustad inför återöppnandet av samhället.**

### Den accelererande digitaliseringsresan bidrar till ett positivt marknadsklimat

Rysslands invasion av Ukraina har precis inletts. Det är i dagsläget svårt att förutspå vilka konsekvenser detta kommer att få på konjunkturutvecklingen i Europa. Likaså är de långvariga effekterna av pandemin fortsatt svåröverskådliga. Samtidigt tyder ändrade beteenden föranledda av pandemin, på en allt snabbare digitaliseringstakt. Lime har redan under 2021 märkt av en ökad efterfrågan på digitala lösningar för kund- och ärendehantering och gör bedömningen att denna utveckling kommer att accelerera ytterligare på medellång och lång sikt. Som erfaren helhetsleverantör av CRM med en tydlig strategi att jobba lokalt via en direktkanal, har Lime en unik positionering inom SME-segmentet och inom bolagets fokusvertikaler. Inte minst ökningen av återkommande intäkter om 35 %, visar att bolaget står redo att leverera framtidens lösningar på en växande europeisk marknad. Med en fortsatt hög efterfrågan på Limes tjänster ges fler företag möjligheten att leverera kundvård i världsklass och överträffa sina kunders förväntningar.

### Förvärvsstrategi och långsiktig internationalisering

Lime har genom åren visat på förmåga att växa både organiskt och via förvärv. Via köpet av det tyska bolaget Userlike i maj 2021, genomförde Lime sitt första förvärv utanför Sverige. Under året har arbetet med att integrera Userlike påbörjats, bland annat med en standardiserad integration med Limes huvudprodukt, Lime CRM, som resultat. Förvärvet blev också startskottet för Limes etablering på den tyska marknaden. Vi vet av erfarenhet att det tar tid att bygga upp ett varumärke och en kundbas på en ny marknad. Att få en språngbräda, i form av ett redan etablerat bolag med tyskt ursprung, ser vi därför som ett viktigt strategiskt steg i etableringsfasen. Organisationen utvärderar löpande möjligheterna till vidare bolagsförvärv som på olika sätt kan stärka produktportföljen och öka såväl intäkterna som kundnöjdheten.

### Bolagsstyrning som utmanar och stärker organisationen strategiskt

Under året har styrelsen haft glädjen att välkomna Nils Olsson som ny vd och koncernchef för Lime. Ett av styrelsen viktigaste arbeten är att stötta Nils och den



övriga ledningen, inte minst genom att lyfta blicken och fokusera på den långsiktiga utvecklingen, där bolagets affärsmöjligheter och risker på en föränderlig marknad balanseras. Med värdefulla, samlade erfarenheter från ledande befattningar inom områden som mjukvarubranschen, aktiemarknaden, företagsförvärv och personalrelaterade frågor, bidrar styrelsens medlemmar med god insikt i och förståelse för ledningens utmaningar. Under det gångna året har styrelsen därför varit en viktig del i ledningens arbete för att ta fram strategiska fokusområden, som ska präglade Limes verksamhet de närliggande åren. Med satsningar inom internationalisering, kompe-

tensförsörjning, ett stärkt produkterbudande och en övergång till abonnemangstjänster för befintliga kunder, fortsätter Lime att utvecklas för framtida tillväxt. \*

*/Martin Henricson, Styrelseordförande*

*\* Dessa fokusområden presenteras mer ingående på s. 8 i årsredovisningen.*



# Bolagsstyrningsrapport

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med reglerna i årsredovisningslagen och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden").

Koden gäller för alla svenska bolag vars aktier är noterade på en reglerad marknad. Koden anger en norm för god bolagsstyrning på en högre ambitionsnivå än aktiebolagslagen och andra reglers minimikrav. Koden bygger på principen "följ eller förklara". Det innebär att Lime Technologies inte vid varje tillfälle måste följa varje regel i Koden utan kan välja andra lösningar som bedöms bättre svara mot omständigheterna i det enskilda fallet, förutsatt att bolaget öppet redovisar varje sådan avvikelse, beskriver den lösning som bolaget har valt i stället samt anger skälen för detta.

Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisor i enlighet med lagstadgad granskning. En effektiv och tydlig bolagsstyrning bidrar till att säkerställa förtroendet för Lime Technologies intressentgrupper och ökar även fokus på affärsnytta och aktieägarvärde i företaget. Lime Technologies styrelse och ledning strävar efter att genom stor öppenhet underlätta för den enskilde aktieägaren att följa företagets beslutsvägar samt att tydliggöra var i organisationen ansvar och befogenheter ligger. Styrelse och ledning strävar efter att företaget skall leva upp till de krav som Nasdaq Stockholm, aktieägare och andra intressenter ställer på bolaget. Styrelsen följer också den debatt som förs i ämnet och de rekommendationer som olika aktörer utfärdar.

Limes bolagsstyrning grundar sig huvudsakligen på svensk lag, främst aktiebolagslagen, Limes bolagsordning samt interna policyer och instruktioner. Lime följer vidare de regler som Svensk kod för bolagsstyrning innefattar samt Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter.

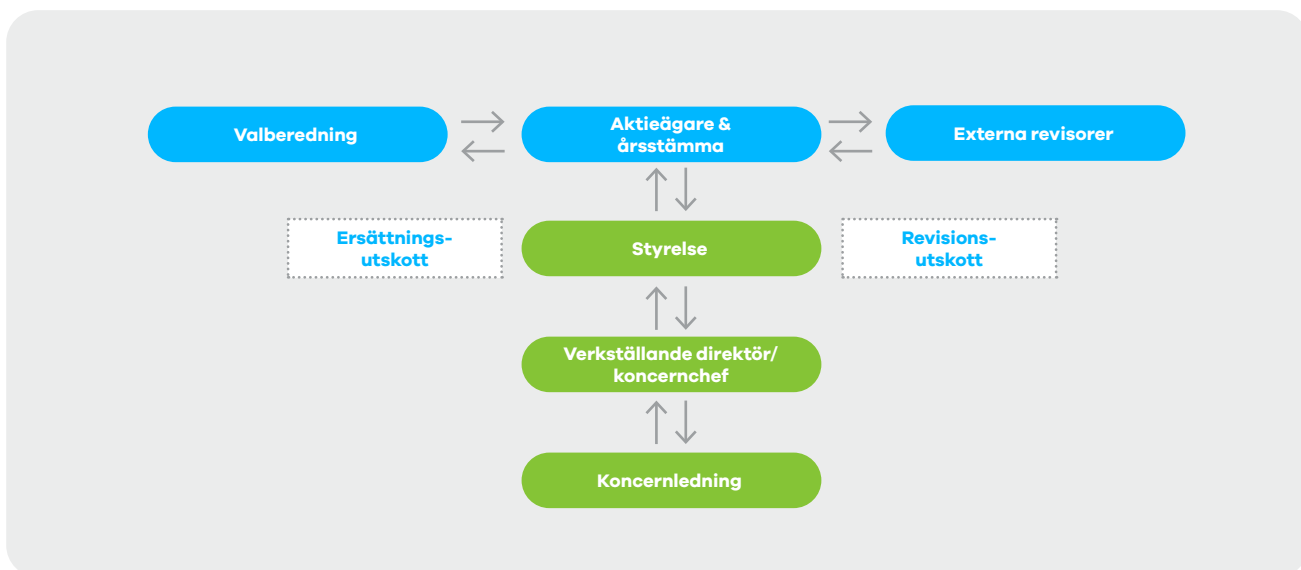
Bolagsstyrning inom Lime utövas främst genom årsstämman och styrelsen. I ett vidare perspektiv omfattar frågorna även ledningen, dess uppgifter samt kontroll- och rapporteringsfunktionerna inom koncernen.

## Struktur för bolagsstyrning

Limes aktieägare är de som ytterst fattar beslut om koncernens styrning. På årsstämman utser aktieägarna styrelse, styrelsens ordförande och revisorer samt beslutar om hur valberedning ska utses.

Styrelsen ansvarar inför ägarna för koncernens organisation och förvaltning av koncernens angelägenheter.

Revisorerna rapporterar om sin granskning på årsstämman.



## Aktieägare & bolagsstämma

Enligt aktiebolagslagen är bolagsstämman Bolagets högsta beslutsfattande organ. På bolagsstämma utövar aktieägarna sin rösträtt i frågor som t.ex. fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av Bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktör, val av styrelseledamöter och revisorer samt fastställande av arvode till styrelseledamöter och revisorer. Styrelseledamöter tillsätts och entledigas enligt aktiebolagslagen och bolagsordningen innehåller inga särskilda regler för detta. Årsstämma ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Utöver årsstämma kan extra bolagsstämma sammankallas. Enligt Limes bolagsordning sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på Limes webbplats. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Dagens Industri.

Bolagets bolagsordning innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.

Ändringar av bolagsordningen beslutas på sätt som följer av aktiebolagslagen och bolagsordningen innehåller inga särskilda regler för detta.

### Rätt att delta i bolagsstämma

Den som önskar delta i bolagsstämma ska dels vara införd som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman, dels anmäla sin avsikt att delta till Lime senast den dag som anges i kallelsen till bolagsstämman. Vanligtvis är det möjligt för aktieägare att anmäla sig till bolagsstämman på flera olika sätt, vilka anges i kallelsen till bolagsstämman. För att få delta i stämman måste den som låtit förvaltarregistrera sina aktier, utöver att anmäla sin avsikt att delta, låta registrera aktierna i eget namn så att vederbörande är registrerad som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman.

Aktieägare som inte är personligen närvarande vid bolagsstämma får utöva sin rätt vid stämman genom ombud. Aktieägare som är personligen närvarande vid bolagsstämma, alternativt ombud för frånvarande aktieägare, får ha med sig högst två biträden.

### Aktieägares initiativrätt

En aktieägare som vill få ett ärende behandlat vid en bolagsstämma ska begära detta skriftligen hos Limes styrelse. Ärendet ska tas upp vid bolagsstämman om begäran har kommit in till styrelsen senast en vecka före den tidpunkt då kallelse enligt aktiebo-

lagslagen tidigast får utfärdas eller efter denna tidpunkt men i sådan tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till bolagsstämman.

## Årsstämma 2021

Årsstämma hölls den 27 april 2021. I syfte att motverka spridningen av det virus som förorsakar covid-19 beslutade styrelsen att årsstämman skulle genomföras utan fysisk närvaro av aktieägare, ombud eller utomstående och att aktieägarna före stämman skulle ha möjlighet att utöva sin rösträtt endast genom att rösta på förhand, s.k. poströstning. Vid stämman röstade 56% av antalet aktier och röster.

På stämman fattade aktieägarna beslut om bland annat följande:

- utdelning med 2,50 kr per aktie. Utbetalad utdelning uppgick totalt till 33,2 Mkr
- styrelsen ska bestå av fem ledamöter utan suppleanter
- omval av Martin Henricson till ordförande i styrelsen
- omval av Martin Henricson, Malin Ruijsenaars och Marlene Forsell
- nyval av Lars Stugemo och Erik Syrén till ledamöter i styrelsen
- styrelsearvodet till styrelseledamöterna för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med 350 000 kronor till styrelsens ordförande och med 200 000 kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna. Beslöts även att ett tillkommande arvode till ledamöterna i revisionsutskottet för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med totalt 40 000 kronor till ordföranden och 25 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna
- val av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) som revisor med ansvarig auktoriserad revisor Ola Bjärehäll
- bemyndiga styrelsen att vid ett eller flera tillfällen under tiden fram till årsstämman 2021 besluta om emission av aktier mot kontant betalning, med bestämmelse om apport eller kvittning eller eljest med villkor samt att därvid kunna avvika från aktieägarnas företrädesrätt. Bemyndigandet är begränsat sålunda att styrelsen inte får besluta om emission av aktier som innebär utgivna aktier motsvarande mer än tio procent (10 %) av det totala antalet aktier i bolaget vid tidpunkten för beslutet om bemyndigande. I den mån emission sker med avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt ska emissionen ske på marknadsmässiga villkor
- långsiktigt incitamentsprogram genom riktad emission av teckningsoptioner med efterföljande överlåtelse till deltagarna.





## Valberedning

Årsstämman beslutar om hur valberedningen ska utses. Valberedningens uppgift är att bereda och lämna förslag till nästa årsstämma på ordförande och övriga ledamöter i styrelsen samt om arvode till ordföranden och övriga ledamöter. I valberedningens uppdrag ingår att utvärdera styrelsens arbete, i första hand utifrån den rapport som styrelsens ordförande lämnar till valberedningen. Valberedningen beaktar Limes mångfaldspolicy i sitt förslag gällande val av styrelseledamöter till styrelsen.

Lime Technologies AB (publ) antog på bolagsstämman den 29 juni 2020 följande instruktion för valberedningen.

Styrelseordföranden ska kontakta de tre röstmässigt största aktieägarna baserat på Euroclear Sweden AB:s förteckning över registrerade aktieägare per den sista bankdagen i augusti året innan årsstämman hålls. De tre största aktieägarna ska erbjudas möjlighet att utse varsin representant att utgöra valberedning för tiden fram till att en ny valberedning utsetts. Om någon av dessa aktieägare väljer att avstå från sin rätt att utse en representant övergår rätten till den aktieägare som, efter dessa aktieägare, har det största aktieägandet. Valberedningen kan adjungera styrelseordföranden till valberedningen.

Ordförande i valberedningen ska, om inte ledamöterna enas om annat, vara den ledamot som röstmässigt representerar den största aktieägaren. Styrelseledamot ska dock inte vara valberedningens ordförande.

Majoriteten av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Verkställande direktören eller annan person från bolagsledningen ska inte vara ledamot av valberedningen. Minst en av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till den i bolaget röstmässigt största aktieägaren eller grupp av aktieägare som samverkar om bolagets förvaltning. Styrelseledamöter ska inte utgöra en majoritet av valberedningens ledamöter. Om mer än en styrelseledamot ingår i valberedningen får högst en av dem vara beroende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Arvode ska inte utgå till valberedningens ledamöter. Vid behov ska bolaget svara för skäliga kostnader för externa konsulter som av valberedningen bedöms nödvändiga för att valberedningen ska kunna fullgöra sitt uppdrag.

Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras genom separat pressmeddelande så snart valberedningen utsetts och senast sex månader före årsstämman. Informationen ska även återfinnas på bolagets webbplats, där det även ska anges hur aktieägare kan lämna förslag till valberedningen.

Ledamot i valberedningen ska ställa sin plats till förfogande om aktieägaren som utsett denne ledamot inte längre är en av de tre största aktieägarna, varefter ny aktieägare i storleksmässig turordning ska erbjudas möjlighet att utse ledamot, dock behöver endast tre aktieägare i turordning tillfrågas. Om inte särskilda skäl föreligger ska dock inga förändringar ske i valberedningens sammansättning om endast mindre förändringar i röstetal ägt rum eller förändringen inträffar senare än tre månader före årsstämman. Om en ledamot av valberedningen självmant avgår från uppdraget innan dess arbete är avslutat ska den aktieägare som utsåg den avgående ledamoten utse en efterträdare, förutsatt att aktieägaren fortfarande är en av de tre röstmässigt starkaste ägarna som är representerade i valberedningen.

Valberedningen har rätt att om så bedöms lämpligt adjungera ledamot som utses av aktieägare som efter det att valberedningen konstituerats kommit att ingå bland de tre aktieägare som har de största aktieinnehaven i bolaget och som inte redan är representerad i valberedningen. Sådan adjungerad ledamot deltar inte i valberedningens beslut.

## Valberedningen inför årsstämman 2022

Namn/representerade	Andel av röster, 2021-12-31
Veronica Sandman, Syringa Capital AB	10,1%
Emil Hjalmarsson, AB Grenspecialisten	10,0%
Jan Dworsky, Swedbank Robur Fonder	9,6%
Adjungerad, Martin Henricson, styrelsens ordförande	

Utöver AB Grenspecialisten och Syringa Capital AB som representerar 10,0% respektive 10,1% av rösterna finns inga ytterligare aktieägare som representerar mer än 10% av rösterna per den 31 december 2021.



## Externa revisorer

Revisorn ska granska Limes årsredovisning och bokföring samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning. Eftersom Lime är moderbolag i en koncern ska Limes revisor även granska koncernredovisningen samt koncernföretagens inbördes förhållanden. Revisorn ska efter varje räkenskapsår lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman.

Limes revisor är Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. Ola Bjärehäll är huvudansvarig revisor. Bolagets revisor presenteras närmare i avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i den på Limes hemsida publicerade årsredovisningen.

Under räkenskapsåret 2021 uppgick den totala kostnadsförda ersättningen till Bolagets revisor till 888 tkr varav 336 tkr var hänförligt till moderbolaget (991 tkr 2020 varav 322 tkr var hänförligt till moderbolaget). Under 2021 var 784 tkr föranledda av revisionsuppdraget (varav 336 tkr var hänförligt till moderbolaget).

## Styrelsen

### Styrelsens sammansättning

Styrelseledamöterna utses normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt Limes bolagsordning ska styrelsen bestå av lägst tre och högst åtta ledamöter utan suppleanter.

I enlighet med Koden ska styrelsens ordförande utses av årsstämman.

Högst en bolagsstämmovald styrelseledamot får arbeta i Limes ledning eller i ledningen av Limes dotterbolag. Majoriteten av de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna ska vara oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen. Minst två av de styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen ska även vara oberoende i förhållande till Limes större aktieägare. För en presentation av Limes styrelseledamöter och en redogörelse för deras oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen samt Limes större aktieägare, se avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i den på Limes hemsida publicerade årsredovisningen.



### Styrelsens arbete och ansvar

Styrelsen är Limes näst högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Enligt aktiebolagslagen svarar styrelsen för Limes organisation och förvaltningen av Limes angelägenheter. Styrelsen ska fortlöpande bedöma Limes och koncernens ekonomiska situation. Styrelsen ska se till att Limes organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och Limes ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Enligt Koden ingår det i styrelsens uppgifter att bl.a. fastställa Bolagets övergripande mål och strategi, tillsätta, utvärdera och vid behov entlediga verkställande direktör, fastställa erforderliga riktlinjer för Bolagets uppträdande i samhället i syfte att säkerställa dess långsiktigt värdeskapande förmåga, se till att det finns ändamålsenliga system för uppföljning och kontroll av Bolagets verksamhet och de risker för Bolaget som dess verksamhet är förknippad med, se till att det finns en tillfredsställande kontroll av Bolagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för Bolagets verksamhet samt Bolagets efterlevnad av interna riktlinjer samt säkerställa att Bolagets informationsgivning präglas av öppenhet samt är korrekt, relevant och tillförlitlig. Vidare ingår det i styrelsens uppgifter att identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar bolagets risker och affärsmöjligheter. Om vissa uppgifter delegeras till en eller flera av styrelsens ledamöter eller till andra ska styrelsen enligt aktiebolagslagen handla med omsorg och fortlöpande kontrollera om delegationen kan upprätthållas. Styrelseordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åligganden.



I sitt arbete följer styrelsen en skriftlig arbetsordning. Arbetsordningen reglerar bl.a. funktioner och fördelning av arbete mellan styrelseledamöterna och verkställande direktören samt mellan styrelsen och dess olika utskott samt vissa procedurfrågor rörande sammankallande av styrelsesammanträden. Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa ordinarie sammanträden ska styrelsen sammankallas om styrelseordföranden anser att det behövs eller om en styrelseledamot eller den verkställande direktören begär det. I enlighet med aktiebolagslagen har styrelsen även fastställt en instruktion för den verkställande direktören, vilken innefattar en instruktion om såväl intern rapportering till styrelsen som Bolagets externa rapportering till marknaden.

### Mångfaldspolicy

Lime har en etablerad policy för att fastställa principerna för mångfald i styrelsen.

Styrelsen i Lime ska som helhet ha en ändamålsenlig samlad kompetens och erfarenhet för den verksamhet som bedrivs samt för att kunna identifiera och förstå de risker som verksamheten medför. Målsättningen är att styrelsen ska bestå av ledamöter i varierande ålder, med jämn könsfördelning och varierande geografiskt ursprung, samt med en varierande utbildnings- och yrkesbakgrund som sammantaget bidrar till ett oberoende och kritiskt ifrågasättande i styrelsen.

### Ersättningsutskott

Styrelsen har beslutat att styrelsen i dess helhet ska fullgöra de uppgifter som enligt Koden annars hade ankommit på ett särskilt inrättat ersättningsutskott. Detta innebär att styrelsen ska:

- bereda beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen,
- följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar,
- följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman enligt lag ska fatta beslut om samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Bolaget, och
- Ersättningsutskottet bereder ärende för styrelsen som har beslutanderätten.

### Revisionsutskott

Styrelsen har beslutat att inrätta ett särskilt revisionsutskott. Revisionsutskottet ska:

- övervaka Bolagets finansiella rapportering samt lämna rekommendationer och förslag för att säkerställa rapporteringens tillförlitlighet,
- med avseende på den finansiella rapporteringen övervaka effektiviteten i Bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering,
- hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen samt om slutsatserna av Revisorsinspektionens kvalitetskontroll,
- hålla sig informerat om resultatet av revisionen och om på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken funktion utskottet har haft,
- granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och då särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller Bolaget andra tjänster än revision,
- biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval, och

Revisionsutskottet bereder ärende för styrelsen som har beslutanderätten. Under 2021 har revisionsutskottet utgjorts av Marlene Forsell och Malin Ruijsenaars.

Verkställande direktör och CFO i Lime deltar vid utskottets sammanträden som föredragande respektive sekreterare.



## Ersättning till styrelsen

Vid årsstämman 2021 beslöts att arvodet till styrelseledamöterna för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med 350 000 kronor till styrelsens ordförande och med 200 000 kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna. Beslöts även att, om styrelsen inrättar ett revisionsutskott, ett tillkommande arvode till ledamöterna i utskottet för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med totalt 40 000 kronor till ordföranden och 25 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna. Styrelsearvode för tiden intill slutet av årsstämman 2022 ska således utgå med totalt 1 215 000 SEK, fördelat mellan styrelseledamöterna enligt nedanstående tabell.

Namn	Befattning	Styrelsearvode
Martin Henricson	Ordförande	350 000
Erik Syrén	Ledamot	200 000
Lars Stugemo	Ledamot	200 000
Malin Ruijsenaars	Ledamot / Revisionsutskott	225 000
Marlene Forsell	Ledamot / Ordf. Revisionsutskott	240 000
<b>Totalt</b>		<b>1 215 000</b>

## Styrelseordförande

Av styrelsens arbetsordning framgår bland annat att ordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina skyldigheter. I detta ligger att organisera och leda styrelsens arbete samt skapa bästa möjliga förutsättningar för dess arbete. Dessutom ska ordföranden se till att styrelsens ledamöter löpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om bolaget och att nya ledamöter får lämplig introduktion och utbildning. Ordföranden ska stå till förfogande som rådgivare och diskussionspartner till verkställande direktören men också utvärdera dennes arbete samt redogöra för sin bedömning i styrelsen. Därutöver ankommer det på ordförande att se till att styrelsens arbete utvärderas årligen och att informera valberedningen om utvärderingen. Vid årsstämman 29 juni 2020 valdes Martin Henricson till styrelsens ordförande. Styrelseordföranden deltar ej i den operativa ledningen av bolaget.

## Styrelsens arbete 2021

Styrelsen har sedan årsstämman 27 april 2021 genomfört 11 protokollförda sammanträden fram till och med fastställandet av denna årsredovisning. Verkställande

direktör och CFO i Lime deltar vid styrelsens sammanträden som föredragande respektive sekreterare. Styrelsen behandlade vid sina möten de fasta punkter som, i enlighet med styrelsens arbetsordning, förelåg vid respektive styrelsemöte. Hit hör affärsläge, budget, delårsrapporter och årsbokslut. I övrigt fokuserades arbetet på att vidareutveckla de sedan tidigare framtagna marknads- och förvävsstrategierna. Vid sidan av de schemalagda mötena består styrelsens arbete av löpande ekonomisk uppföljning, strategisk produktutveckling, rekommendationer kring ersättningsnivåer, förvävsfrågor samt frågor kring redovisning och revision.

Styrelsearbetet har på ett systematiskt sätt utvärderats med början från det konstituerande styrelsemötet den 27 april 2021. Utvärderingen visade på ett mycket väl fungerande styrelsearbete.

## Närvaro styrelsemöte

Ledamot	Närvaro (av 11)
Marlene Forsell	11
Martin Henricson	11
Malin Ruijsenaars	10
Erik Syrén	11
Lars Stugemo	11

Revisionsutskottet har sedan årsstämman 27 april 2021 genomfört 6 protokollförda sammanträde fram till och med fastställandet av denna årsredovisning.

## Närvaro revisionsutskott

Ledamot	Närvaro (av 6)
Marlene Forsell	6
Malin Ruijsenaars	6

## Närvaro ersättningsutskott

Ledamot	Närvaro (av 1)
Erik Syrén	1
Marlene Forsell	1
Lars Stugemo	1
Martin Henricson	1
Malin Ruijsenaars	1



## Verkställande direktör & koncernledning

### Ledande befattningshavares arbete och ansvar

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen av Bolaget enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören anges i arbetsordningen för styrelsen och instruktionen för verkställande direktören.

Verkställande direktören leder arbetet i koncernledningen samt fattar beslut efter samråd med dess medlemmar. Vidare är verkställande direktören föredragande vid styrelsens sammanträden och ska tillse att styrelseledamöterna löpande tillställs den infor-

mation som behövs för att kunna bedöma Bolagets och Koncernens ekonomiska situation.

Den verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare presenteras närmare i avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i den på Limes hemsida publicerade årsredovisningen.

### Ersättning till ledande befattningshavare

Nedanstående tabell visar de ersättningar som verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare har erhållit under räkenskapsåret 2021 från Bolaget och dess dotterbolag.

Totalt medelantal anställda ledande befattningshavare, inklusive verkställande direktören, uppgick under 2021 till 7 (8).

2021-01-01- 2021-12-31 (tkr)	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensionskostnader	Övrig ersättning	Totalt
VD fram till och med 30/4 2021	899	0	154	68	1 122
VD från och med 1/5 2021	1 041	137	129	52	1 359
Andra ledande befattningshavare	5 836	330	1 077	246	7 489
<b>Koncernen totalt</b>	<b>7 777</b>	<b>466</b>	<b>1 360</b>	<b>366</b>	<b>9 969</b>

### Anställningsvillkor för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare

#### Ersättning och pensioner

Verkställande direktören har enligt sitt anställningsavtal rätt till en månatlig ersättning om 130 000 SEK samt pensionsavsättningar enligt Bolagets vid var tid gällande pensionspolicy. Pensionsavsättningarna ska dock aldrig överstiga vad som är skattemässigt avdragsgillt för Bolaget. Förutsatt att vissa på förhand fastställda mål uppnås kan verkställande direktören därutöver erhålla företagsbonus om högst fyra månadslöner. Bonusen är baserad på prestationen i Koncernen varvid 50 procent av bonusen baseras på hur väl Bolaget når intäktsmålet och 50 procent baseras på hur väl Bolaget når lönsamhetsmålet. Verkställande direktören är vidare berättigad till andra sedvanliga anställningsförmåner.

Övriga ledande befattningshavare är berättigade till fast lön, företagsbonus, samt i förekommande fall individuell bonus, pension och andra förmåner samt har i övrigt sedvanliga anställningsvillkor.

#### Uppsägningstid och avgångsvederlag

Vid uppsägning av verkställande direktörens anställningsavtal tillämpas en uppsägningstid om nio månader vid uppsägning från Bolagets sida och en

uppsägningstid om sex månader vid uppsägning från verkställande direktörens sida. Verkställande direktören är inte berättigad till avgångsvederlag i anslutning till att anställningen avslutas.

Övriga ledande befattningshavare har en ömsesidig uppsägningstid om tre månader (eller den tid som annars följer av lag eller kollektivavtal) samt är ej berättigade till avgångsvederlag i anslutning till att deras anställning avslutas.

### Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman den 29 juni 2020 beslöt att anta följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

#### Ledande befattningshavare

Med ledande befattningshavare avses i dessa riktlinjer den verkställande direktören samt ledningen för bolaget och koncernen. Information om ledningens sammansättning finns på [investors.lime-technologies.com](https://investors.lime-technologies.com).



## Generella principer för ersättningar och andra villkor

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt.

Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, <https://www.lime-technologies.se/>.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

## Principer för fast och rörlig ersättning

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta om exempelvis aktiebaserade incitamentsprogram.

## Principer för fast grundlön

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Under antagande att full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår kan den fasta grundlönen utgöra maximalt motsvarande åttiofem (85) procent av den totala ersättningen (om ingen rörlig ersättning, pensionsförmåner eller andra förmåner utgår utgör fast grundlön hela den totala ersättningen).

## Principer för rörlig ersättning

Rörlig kontant ersättningen till ledningen baseras på hur väl Bolaget uppfyller dess finansiella mål avseende organisk tillväxt och EBITDA, varigenom kriterierna för rörlig ersättning kopplas till hur väl Bolaget uppfyller dess affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet. En utvärdering av i vilken utsträckning kriterierna för rörlig kontant ersättning har uppfyllts ska göras efter att kvalificeringsperioden har avslutats. Utvärderingen ska genomföras och dokumenteras på årlig basis.

För respektive ledande befattningshavare (utom ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning) får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt tjugofem (25) procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala ersättningen uppgå till maximalt åttio (80) procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel.

## Pension

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande trettio (30) procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande tjugo (20) procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.

## Andra förmåner

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande åtta (8) procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvara fem (5) procent av den totala ersättningen.





## Uppsägning och avgångsvederlag

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tillsvidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Uppsägningstiden får inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning.

## Beslutsprocess

Bolagets styrelse har utsett ett ersättningsutskott som ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman. Riktlinjerna ska tillämpas avseende varje åtagande om ersättning till ledande befattningshavare, och varje förändring av ett sådant åtagande, som beslutas efter den årsstämma vid vilken riktlinjerna fastställts. Riktlinjerna har således inte någon inverkan på sedan tidigare bindande avtalsåtaganden. Beslutade riktlinjer får ändras genom beslut av annan bolagsstämma än årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.

## Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frånga dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.

## Styrelsens rapport om intern kontroll

### Allmänt

Lime har inrättat en rutin för intern kontroll som syftar till att uppnå en effektiv organisation som når de målsättningar som har satts upp av styrelsen. Den interna kontrollen över finansiell rapportering är en integrerad del av bolagsstyrningen. Denna rutin innefattar ett arbete med att säkerställa att Limes verksamhet bedrivs korrekt och effektivt, att lagar och regler efterlevs samt att den finansiella rapporteringen är korrekt och tillförlitlig och i enlighet med tillämpliga lagar och regler. Lime har valt att strukturera arbetet med intern kontroll i enlighet med så kallade COSO-ramverket, vilket innefattar följande moment: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt övervakning och uppföljning.

De kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policys och rutiner, till exempel Limes manual för redovisning och rapportering, finans- och kreditpolicy, informationspolicy, it-säkerhetspolicy samt HR-policy. Dessa riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk den så kallade kontrollmiljön.

För att ge styrelsen underlag att fastställa nivå vad gäller intern styrning och kontroll har Lime under 2020 fortsatt sin översyn av befintliga interna kontroller, i enlighet med fastställda riktlinjer. Arbetet utmynnar i en utvärdering och verifiering av de styrande dokument och riktlinjer som ligger till grund för koncernens verksamhetsstyrning.

### Kontrollmiljö

Limes kontrollmiljö är baserad på arbetsfördelningen mellan styrelse, styrelseutskott och verkställande direktören samt de värderingar som styrelsen och koncernledningen kommunicerar och arbetar utifrån. Den bygger på en organisation med tydliga beslutsvägar där befogenheter och ansvar definierats med tydliga instruktioner, samt en företagskultur med gemensamma värderingar och den enskilde individens medvetenhet om sin roll i upprätthållandet av god intern kontroll. Koncernen har som ambition att dess värderingar ska genomsyra organisationen.

För att behålla och utveckla en väl fungerande kontrollmiljö, för att följa tillämpliga lagar och regler och för att koncernens önskade sätt att bedriva verksamheten ska efterlevas i hela koncernen har styrelsen, som ytterst ansvarigt organ, fastställt ett antal grundläggande dokument av betydelse för riskhantering och den interna kontrollen vilka består av styrdokument.

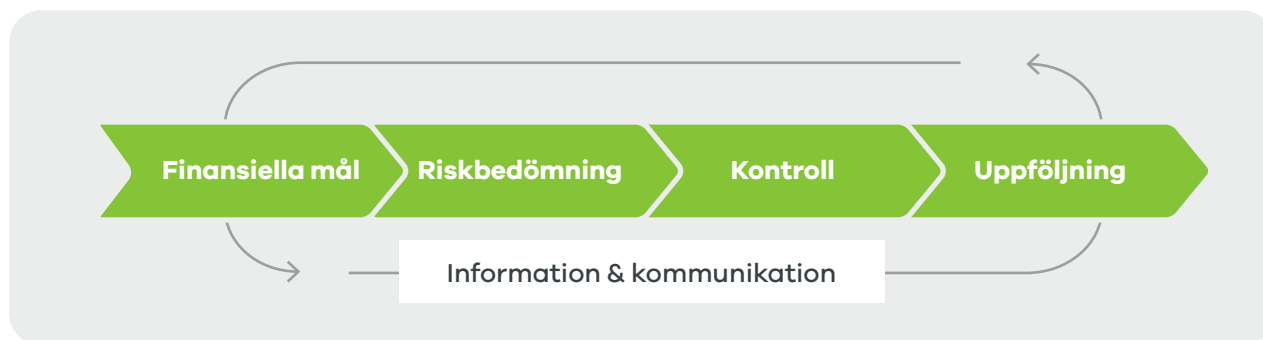


kument, policyer, rutiner och instruktioner. Bland dessa dokument ingår bland annat styrelsens arbetsordning, instruktioner för den verkställande direktören, instruktioner för den ekonomiska rapporteringen, koncernens uppförandepolicy, kommunikationspolicy och insiderpolicy.

Policyer, rutinbeskrivningar och instruktioner distribueras till berörda anställda i Lime genom Limes complianceportal. Anställda i koncernen är, bland annat, skyldiga att följa Limes uppförandepolicy och insider-

policy. Uppförandepolicyn beskriver önskat förhållningssätt i olika situationer. Limes anställda genomför regelbundet relevanta tester för att säkerställa att de känner till innehållet i relevanta policyer, rutinbeskrivningar och instruktioner.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med den interna kontrollen är delegerat till verkställande direktören



som i sin tur delegerat funktionsspecifikt ansvar till chefer på olika nivåer i koncernen.

### Riskbedömning

Lime har upprättat en rutin för riskbedömning som innebär att en riskanalys och riskbedömning genomförs årligen. Enligt denna rutin är risker identifierade och kategoriserade i följande fyra områden:

- Strategiska risker
- Operationella risker
- Finansiella risker
- Efterlevnadsrisker

Limes målsättning med riskanalysen är att identifiera de största riskerna som kan hindra Lime från att nå sina finansiella mål eller fullfölja sin strategi. Målsättningen är även att utvärdera dessa risker baserat på sannolikheten att de uppkommer under kommande perioder samt i vilken mån riskerna skulle kunna påverka Bolagets målsättningar om de skulle inträffa.

Varje enskild risk har en så kallad riskägare. Denna riskägare har mandat och ansvar att säkerställa att åtgärder och kontroller är upprättade och implementerade. Riskägaren är också ansvarig för att bevaka, följa upp och rapportera förändringar i koncernens riskexponering mot identifierade risker.

Identifierade risker rapporteras till styrelsen av koncernledningen. Styrelsen utvärderar sedan Limes riskhanteringssystem, inklusive riskbedömningar, i en årlig riskrapport i vilken de tio största riskerna granskas i detalj. Syftet med detta förfarande är att säker-

ställa att väsentliga risker hanteras och att kontroller som motverkar identifierade risker är implementerade.

De övergripande finansiella riskerna är identifierade som likviditetsrisk, valutarisk, ränterisk och kundkreditrisk. De hanteras huvudsakligen av ekonomi- och finansfunktionen i enlighet med koncernens finanspolicy. I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls. Fokus läggs på risker i den finansiella rapporteringen avseende väsentliga resultat- och balansposter, som relativt sett är högre beroende på komplexiteten i processen eller där effekterna av eventuella fel riskerar att bli stora, då värdena i transaktionerna är betydande. Resultatet av utförda granskningar leder till åtgärder som exempelvis förbättrade kontrollrutiner för att ytterligare säkerställa en korrekt finansiell rapportering.

### Kontrollaktiviteter

Lime har etablerat en riskhanteringsprocess som innefattar ett antal nyckelkontroller av sådant som måste vara etablerat och fungera i riskhanteringsprocesserna. Kontrollkraven är ett viktigt verktyg och instrument som möjliggör för Limes styrelse att leda och utvärdera information från koncernledningen samt att ta ansvar för identifierade risker.

Lime fokuserar på att kartlägga och utvärdera de största riskerna relaterade till finansiell rapportering för att säkerställa att koncernens rapportering är korrekt och tillförlitlig. Ett exempel på en sådan kontroll är att Lime årligen gör en nedskrivningspröv-



ning av immateriella tillgångar i syfte att bedöma avkastning och potentiellt nedskrivningsbehov.

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar såväl övergripande som detaljerade kontroller och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigerar fel och avvikelser. Den centrala finans- och ekonomiavdelningen ansvarar för koncernredovisning och koncernbokslut samt för ekonomiska och administrativa styrsystem. I avdelningens ansvar ingår även att säkerställa att instruktioner av betydelse för den finansiella rapporteringen görs kända och tillgängliga för berörd personal. Inom redovisnings- och controllerfunktionen sker fortlöpande avstämningar och kontroller av redovisade belopp samt analyser av resultat- och balansräkningar. Controllerfunktionen utför kontrollaktiviteter på samtliga nivåer i bolaget. Funktionen analyserar och följer upp budgetavvikelser, upprättar prognoser, följer upp väsentliga fluktuationer över perioder och rapporterar vidare i företaget vilket minimerar riskerna för fel i den finansiella rapporteringen.

En hög IT-säkerhet är en förutsättning för en god intern kontroll av den finansiella rapporteringen. Därför finns regler och riktlinjer för att säkerställa tillgänglighet, riktighet, sekretess och spårbarhet i informationen i affärssystemet. Behörigheter till affärssystem är begränsade enligt befogenheter, ansvar och roller baserat på Segregation of duties, i syfte att förhindra oavsiktlig/avsiktlig felaktig registrering.

Som ett led i arbetet med att kvalitetssäkra den finansiella rapporteringen har styrelsen inrättat ett revisionsutskott. Utskottet behandlar bland annat kritiska redovisningsfrågor samt övervakar effektiviteten i internkontrollen och riskhanteringen avseende den finansiella rapporteringen.

### Information och kommunikation

Intern kommunikation till Limes anställda sker bland annat genom intranät och formella policyer och instruktioner kommuniceras till ledning och anställda genom en complianceportal genom vilket det är möjligt att kontrollera att samtliga anställda tar del av och godkänner de policyer och instruktioner som är relevanta för deras arbete i Lime.

Sådana policyer innefattar bland annat de policyer som Lime upprättat i syfte att informera anställda och andra berörda inom Lime om de lagar och regler som är tillämpliga avseende Bolagets informationsspridning och de särskilda krav som ställs på personer som är aktiva i ett börsnoterat bolag rörande exempelvis insiderinformation. Med anledning av detta har Lime dessutom etablerat rutiner för ändamålsenlig hantering och begränsning av spridning av information som ännu inte har offentliggjorts till allmänheten.

Limes verkställande direktör har på uppdrag av styrelsen fått det övergripande ansvaret för att hantera frågor rörande insiderinformation och styrelsen har utsett Limes CFO som ansvarig för förandet av insiderförteckningar.

Limes IR-funktion leds och övervakas av Limes kommunikations- och IR-ansvarige och Limes CFO. De huvudsakliga uppgifterna för IR-funktionen är att stödja den verkställande direktören och de ledande befattningshavarna i förhållande till kapitalmarknaderna. IR-funktionen arbetar även, tillsammans med den verkställande direktören, med att förbereda Limes finansiella rapporter, bolagsstämmor, kapitalmarknadspresentationer och övrig regelbunden rapportering om IR-aktiviteter.

Styrelsen har fastställt en informationspolicy som anger vad som ska kommuniceras, av vem samt på vilket sätt informationen ska utges för att säkerställa att den externa informationen blir korrekt och fullständig. Dessutom finns instruktioner för hur den finansiella informationen ska kommuniceras mellan ledning och övriga medarbetare. En förutsättning för korrekt informationsspridning är även goda rutiner kring informationssäkerhet. Limes rutiner och system för informationsgivning syftar till att förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning. Lime har en informationspolicy som uppfyller de krav som ställs på ett noterat bolag.

Finansiell information lämnas i form av:

- Delårsrapporter och bokslutskommuniké, vilka publiceras som pressmeddelanden
- Årsredovisning
- Pressmeddelanden som Lime är skyldigt att offentliggöra enligt tillämplig lag eller Nasdaq Stockholms regelverk
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media i anslutning till att boksluts- och delårsrapporter publiceras samt i samband med publicering av annan viktig information
- Möten med finansanalytiker och investerare. Alla rapporter, presentationer och pressmeddelanden publiceras samtidigt på koncernens hemsida [www.lime-technologies.com](http://www.lime-technologies.com)

### Övervakning och uppföljning

Varje år genomförs en självutvärdering av nyckelkontrollernas effektivitet och det upprättas en riskrapport som summerar genomförda självutvärderingar och redogör för eventuella avvikelser som måste hanteras. Riskrapporten presenteras för styrelsen varje år. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och



processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper bl.a. uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser och nyckeltal. Kontroller som fallerat åtgärdas, vilket betyder att åtgärder vidtas och implementeras för att rätta till bristerna.

Styrelsen erhåller månadsvis rapporter om koncernens intäkter, resultat och finansiell ställning.

Limes kvartalsrapporter, övriga finansiella rapporter och årsredovisningen behandlas alltid av styrelsen innan de publiceras.

Vidare är Limes policyer föremål för styrelsens årliga granskning. Finansavdelningen och ledningen analyserar månatligen den ekonomiska rapporteringen på detaljnivå.

Vidare är prognosprocessen en väsentlig del av den interna kontrollen. Försäljningen prognosticeras per segment och på intäktsslag, av ansvariga inom försäljningsorganisationen. Försäljningsprognoserna konsolideras och valideras i samband med att de fullständiga prognoserna för verksamheten upprättas. De fullständiga prognoserna upprättas månatligen. Utöver den fullständiga prognosen upprättas även en budget, vilken godkänns av styrelsens räkenskapsår-ets fjärde kvartal.

Utöver prognos och budget arbetar koncernledningen med övergripande strategiska planer.

Revisionsutskottet följer upp den ekonomiska redovis-

ningen och får rapportering från bolagets revisor med iakttagelser och rekommendationer. Effektiviteten i de interna kontrollaktiviteterna följs upp regelbundet på olika nivåer i koncernen och återrapportering sker till styrelsen.

Styrelsen har mot bakgrund av verksamhetens omfattning och befintliga kontrollaktiviteter fattat beslut om att det inte föreligger något behov av att införa en särskild granskningsfunktion (internrevisionsfunktion).

### Stockholm, 22 mars 2022

Martin Henricson

Malin Ruijsenaars

Marlene Forsell

Erik Syrén

Lars Stugemo

---



# Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagstämman i Lime Technologies AB (publ), org.nr 556953-2616

## Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2021 på sidorna 25-36 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

## Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

## Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 22 mars 2022

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Bjärehäll  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor



# Styrelse & revisor



## Martin Henricson

*Styrelseordförande sedan 2020, styrelseledamot sedan 2019*

**Född:** 1961

**Utbildning:** Fil kand. i beteendevetenskap/ekonomi samt forskarutbildningsstudier vid Stockholms universitet

**Övriga uppdrag:** Managing Director Monterro AB. Styrelseordförande i Outpost 24 Group AB och Umbraco AB. Styrelseledamot Systemite AB och Consafe Logistics AB

**Tidigare befattningar:** Styrelseledamot Episerver Group AB, styrelseledamot Formpipe AB, styrelseledamot Tacton AB

**Aktieinnehav i bolaget:** 5 000 aktier



## Marlene Forsell

*Styrelseledamot sedan 2018, ordförande i revisionsutskottet*

**Född:** 1976

**Utbildning:** Civilekonom vid Handelshögskolan i Stockholm

**Övriga uppdrag:** Styrelseledamot i Nobia Group, STG, Kambi Group, Index Pharmaceuticals AB och Addsecure AB

**Tidigare befattningar:** Group CFO i Swedish Match AB (och flera uppdrag som styrelseledamot och ledande befattningshavare i Swedish Match-koncernen), Styrelseledamot i Scandinavian Tobacco Group A/S samt Arnold André GmbH & Co. KG

**Aktieinnehav i bolaget:** 3 150 aktier



## Malin Ruijsenaars

*Styrelseledamot sedan 2019*

**Född:** 1971

**Utbildning:** Fil kand. (Human Resource Management/företagsekonomi) vid Lunds universitet, masterstudier i företagsekonomi och sociologi vid UC Berkeley, USA samt Master of European Studies Brygge, Belgien

**Övriga uppdrag:** Styrelseledamot i IDL Biotech, ansvarig för Talent Management och bolagsutveckling på AB Grenspecialisten Förvaltning

**Tidigare befattningar:** Styrelseledamot Arcam AB, styrelseledamot Auranest AB, Chief Personnel Officer Axis Communications AB

**Aktieinnehav i bolaget:** 2 000 aktier



## Erik Syrén

*Styrelseledamot sedan 2021*

**Född:** 1978

**Utbildning:** Civilekonom vid Lunds universitet.

**Övriga uppdrag:** Partner i Monterro AB. Styrelseledamot i Wiraya Solutions AB, Maintmaster AB, NEXT AB, Syringa Capital och Syringa Consulting. Styrelseordförande i Moment A/S.

**Tidigare befattningar:** Verkställande direktör (CEO) och koncernchef för Lime Technologies 2012-2021

**Värdepappersinnehav i bolaget:** 1 347 222 aktier







### Lars Stugemo

*Styrelseledamot sedan 2021*

**Född:** 1961

**Utbildning:** Civilingenjör Kungliga Tekniska Högskolan, Datorteknik

**Övriga uppdrag:** Styrelseordförande i Kambi Ltd. Styrelseledamot i Camfil AB och Lumera AB. Ledamot och vice ordförande i Svenska Bilspportförbundets Förbundsstyrelse. Ledamot i Kungliga Ingenjörsvetenskapsakademin (IVA) avd VI, samt IVA:s Näringslivsråd. Styrelsesnominerad till Creades 2022.

**Tidigare befattningar:** CEO, koncernchef, medgrundare & styrelseledamot för HiQ

**Aktieinnehav i bolaget:** 622 aktier

### Ola Bjärhäll

*Auktoriserad revisor, PwC (Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB)*

**Huvudansvarig revisor för Lime Technologies sedan:** 2018



# Koncernledning



## Nils Olsson

*Vd & koncernchef sedan 2021, Lime sedan 2006*

**Född:** 1983

**Utbildning:** Civilekonom i företagsekonomi vid Linköpings universitet

**Tidigare befattningar:** Säljchef, COO Lime Technologies

**Aktieinnehav i bolaget:** 138 951 aktier



## Magnus Hansson

*CFO sedan 2015, Head of Investor Relations sedan 2021*

**Född:** 1973

**Utbildning:** Civilekonom vid Jönköping International Business School

**Övriga uppdrag:** Styrelseledamot i Lumera AB, Östersjövägen Invest AB och Östersjövägen Konsult AB

**Tidigare befattningar:** Styrelseledamot i European House of Beds Seden AB (samt flera bolag i koncernen), Verkställande direktör för Wondland AS Norge Filial

**Aktieinnehav i bolaget:** 60 894 aktier



## Filip Arenbo

*CPO (Chief Product Officer) sedan 2021, Lime sedan 2011*

**Född:** 1987

**Utbildning:** Civilingenjör i teknisk nanovetenskap vid Lunds Tekniska Högskola

**Tidigare befattningar:** Group Product Manager, Lime Technologies

**Aktieinnehav i bolaget:** 22 500 aktier



## Anna Hansen

*Head of Loyalty & Expansion sedan 2021, Lime sedan 2008*

**Född:** 1978

**Utbildning:** Pol. mag. vid Lunds Universitet

**Tidigare befattningar:** Head of Customer Success, Lime Technologies

**Aktieinnehav i bolaget:** 39 589 aktier





### Vishal Ganatra

*Head of Sales & Marketing sedan 2021, Lime sedan 2013 (samt 2006-2011)*

**Född:** 1982

**Utbildning:** Civilekonom vid Karlstad Universitet

**Tidigare befattningar:** Säljchef, Lime Technologies

**Aktieinnehav i bolaget:** 28 314 aktier



### Tommas Davoust

*Head of Expert Services sedan 2020, Lime sedan 2017*

**Född:** 1983

**Utbildning:** Civilingenjör i Industriell Ekonomi vid Lunds Tekniska Högskola

**Tidigare befattningar:** Konsultchef, Lime Technologies, Styrelseordförande Ball-travels Sweden AB

**Värdepappersinnehav i bolaget:** 1 466 aktier



### Pernilla Möller

*Head of People & Culture sedan 2022*

**Född:** 1979

**Utbildning:** Personalvetare vid Göteborgs Universitet

**Tidigare befattningar:** HR Manager Frigoscandia AB, HR specialist/Strateg Mångfald Riksbyggen AB, Organisationskonsult egen verksamhet, Områdeschef StudentConsulting AB, Karriärvägledare Lunds Universitet

**Aktieinnehav i bolaget:** -



# Finansiella rapporter

# Innehåll

## Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse.....	44
-----------------------------	----

## Koncernen

Koncernens resultaträkning.....	53
Koncernens rapport över totalresultatet.....	54
Koncernens balansräkning.....	55
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital.....	57
Koncernens rapport över kassaflöden.....	58

## Moderbolaget

Moderbolagets resultaträkning.....	59
Moderbolagets rapport över totalresultatet.....	59
Moderbolagets balansräkning.....	60
Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital ..	61
Moderbolagets rapport över kassaflöden.....	62

## Noter till koncernredovisningen:

1 Allmän information.....	63
2 Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper.....	63
2.1 Grund för rapporternas upprättande.....	63
2.2 Koncernredovisning.....	63
2.3 Segmentrapportering.....	64
2.4 Omräkning av utländsk valuta.....	64
2.5 Materiella anläggningstillgångar.....	64
2.6 Immateriella tillgångar.....	65
2.7 Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar.....	66
2.8 Finansiella instrument.....	66
2.8.1 Klassificering.....	66
2.8.2 Redovisning och värdering.....	66
2.9 Nedskrivning av finansiella tillgångar.....	66
2.10 Derivatinstrument och säkringsåtgärder.....	66
2.11 Kundfordringar.....	67
2.12 Likvida medel.....	67
2.13 Aktiekapital.....	67
2.14 Leverantörsskulder.....	67
2.15 Upplåning.....	67
2.16 Aktuell och uppskjuten inkomstskatt.....	67
2.17 Ersättningar till anställda.....	68
2.18 Intäktsredovisning.....	68
2.19 Ränteintäkter.....	69
2.20 Utdelningsintäkter.....	69
2.21 Leasing.....	69
2.22 Utdelningar.....	69
2.23 Koncernbidrag.....	69
2.24 Koncernens rapport över kassaflöden.....	69

3 Finansiell riskhantering.....	69
3.1 Finansiella riskfaktorer.....	69
3.2 Kapitalrisk.....	71
3.3 Refinansieringsrisk.....	71
4 Verksamhetsrisker.....	72
4.1 Konkurrensutsatt marknad.....	72
4.2 Behålla och rekrytera nyckelpersoner.....	72
4.3 Teknisk utveckling.....	72
4.4 IT säkerhet.....	72
4.5 Efterlevnad av lagstiftning.....	72
5 Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål.....	72
5.1 Viktiga uppskattningar och antagande för redovisningsändamål.....	72
6 Segmentinformation.....	74
7 Ersättning till revisorerna.....	76
8 Ersättningar till anställda.....	77
9 Finansiella intäkter och kostnader.....	81
10 Inkomstskatt.....	82
11 Valutakursdifferenser.....	83
12 Resultat per aktie.....	83
13 Utdelning per aktie.....	83
14 Immateriella anläggningstillgångar.....	84
15 Materiella tillgångar.....	86
15.1 Leasingavtal.....	87
16 Finansiella anläggningstillgångar.....	89
16.1 Dotterföretagen.....	89
16.2 Finansiella instrument per kategori.....	90
17 Kundfordringar.....	91
18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.....	91
19 Likvida medel.....	91
20 Aktiekapital.....	92
21 Banklån, leasingskuld och inlösenpris vid optionsutnyttjande.....	92
22 Uppskjuten inkomstskatt.....	93
23 Övriga skulder.....	93
24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.....	93
25 Rörelseförvärv.....	94
26 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser.....	95
27 Närstående.....	95
28 Händelser efter rapportperiodens slut.....	96
29 Kassaflöde från löpande verksamhet.....	96
30 Kassaflöde från finansieringsverksamheten.....	97
31 Nyckeltalsdefinitioner.....	99

<b>Styrelsens försäkran.....</b>	<b>100</b>
----------------------------------	------------

<b>Revisionsberättelse.....</b>	<b>101</b>
---------------------------------	------------

<b>Flerårsöversikt.....</b>	<b>106</b>
-----------------------------	------------



# Förvaltningsberättelse

**Styrelsen och verkställande direktören för Lime Technologies AB (publ), organisationsnummer 556953-2616, avger härmed sin förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2020.**

## Koncernstruktur

Lime Technologies AB (publ) är moderbolag i en koncern med två dotterbolag; Userlike UG, org nr HRB 73211, Köln, Tyskland och Lime Technologies Sweden AB, org nr 556397-0465, Lund, som i sin tur har sex helägda dotterbolag; Lime Technologies Norway AS, org nr 989 711 393, Oslo, Norge, Lime Technologies Denmark A/S, org nr 360 532 91, Köpenhamn, Danmark, Lime Technologies Finland OY, org nr 232 081 11, Helsingfors, Finland, Lime Technologies Netherlands B.V., org nr 78107482, Utrecht, Nederländerna, Lime Technologies Germany GmbH, org nr 105940, Köln, Tyskland och Hysminai AB, org nr 556948-5831, Stockholm. Vidare har Lime två delägda dotterbolag Lime Intenz AB, org nr 556661-4714 och Lime Technologies Gävle AB (tidigare janjoo AB), org nr 559022-0298. Koncernen där Lime Technologies AB (publ) är moderföretag kallas i fortsättningen för Lime.

Lime Technologies AB (publ) är noterade på Nasdaq Stockholm, Mid Cap-listan.

## Om Lime

Limekoncernen utvecklar, säljer och implementerar användarvänliga och flexibla CRM- och kundhanteringssystem.

Limekoncernen adresserar primärt marknaderna i Sverige och övriga Europa.

Limes övergripande kärna och syfte sammanfattas i bolagets "Why Statement", med fokus på kundupplevelser som överträffar förväntningarna.

"We go all in to create a world where every customer experience exceeds expectations, making customers' lives easier through spot-on software and on-point expertise."

## Produkter

Lime erbjuder följande produkter:

### Lime CRM

Lime CRM är en flexibel plattform med CRM som grundfunktionalitet. Plattformen anpassas alltid till kundens behov, och kan bli precis det kunden önskar. Produkten säljs på samtliga marknader och utgör motorn i Limekoncernen.

### Lime Go

Lime Go är ett unikt sälj- och prospekteringsverktyg. Produkten innehåller funktionalitet som säljare och försäljningschefer har nytta av. Produkten innehåller information om alla företag och beslutsfattare på den aktuella marknaden redan från start. Produkten säljs i Sverige, Norge, Danmark.

### Lime Easy

Lime Easy är ett standardiserat CRM-system i slutet av sin produktlivscykel, för mindre företag med enkla CRM-behov. Lime Easy håller koll på kunder, affärsmöjligheter, kontaktpersoner, affärer, projekt och vad man sagt, gjort och lovat genom en välbeprövad teknisk lösning.

### Userlike

Userlike är en Customer Messaging-lösning som förbättrar och förenklar kommunikationen mellan företag och kunder. Genom att samla de mest populära kanalerna för meddelanden – webbchatt, Facebook messenger, Whatsapp, SMS etc. – i samma inbox, kan företagen finnas där kunden är och erbjuda omedelbar service.

Utöver ovanstående erbjuds flera moduler, bland annat;

**Lime Workorder** som är ett mobilt arbetsordersystem och ärendehanteringssystem, Field Service Management.

**Lime Newsletter** som är en mjukvara för marknadsföring, försäljning och kommunikation via e-post, mobiltelefon, sociala medier och hemsidor.

**Lime Engage** som är en mjukvara som syftar till att öka medarbetarnas engagemang genom tävlingar.

**Lime Forms** är mjukvara som länkar kundens hemsida till ditt CRM genom formulär.

**Lime Portals** är ett mjukvaruverktyg som tillhandahåller skräddarsydda web formulär anpassade till kundens specifika processer.





## Affärsmodell

Koncernens affärsmodell baseras på att teckna långsiktiga licens- och underhållsavtal, samt assistera kunder med implementering och anpassning av koncernens mjukvara till kundens specifika behov. En växande del av Limes intäkter kommer från försäljning av så kallade SaaS-tjänster, redovisad som abonnemangsintäkt, där kunden betalar en periodisk avgift som täcker såväl licensrättigheten som underhållsavtalet. Lime redovisar sina intäkter i fyra klasser; abonnemangsintäkt, licensintäkt, support- och underhållsintäkt samt Expert Services (konsulttjänster). Abonnemanget erläggs årligen eller kvartalsvis i förskott. Licensen, vilken kunden betalar vid avtalets tecknande, och underhållsavtalet som ger kunden rätt till uppgraderingar och mjukvarustöd erläggs årligen i förskott. Konsultintäkter redovisas löpande under projektets gång.

## Verksamhetsåret 2021

Verksamhetsåret 2021 har fortsatt präglats av den pandemi som drabbat vår omvärld. Vi på Lime bestämde tidigt att försöka ta tillvara de möjligheter som pandemin föranlett. Vi har fortsatt rekrytera, investera i försäljning och marknadsföring och lanserat mer funktioner i vår mjukvara än någonsin tidigare.

Per den 26 mars 2021 förvärvades ytterligare aktier, motsvarande 14% av aktierna, i Lime Intenz AB.

Den 26 april tecknades avtal om att förvärva aktierna i Userlike UG som är experter inom enhetlig meddelandehantering, så kallad UM – Unified Messaging. Den första delen av förvärvet avsåg 90% av aktierna och rösterna och genomfördes den 30 april 2021.

Under verksamhetsåret 2021 uppgick omsättningstillväxten till 19% jämfört med föregående år. Framförallt var det försäljningen av abonnemang och förvärvet av Userlike som bidrog till det förbättrade utfallet. SaaS intäkterna fortsätter således att utvecklas positivt.

Utvecklingen av våra plattformar fortgår med ökad intensitet inte minst avseende den webbaserade Lime CRM plattformen.

Rekrytering av kompetent personal är fortsatt en mycket viktig process för Lime och under 2021 gjordes cirka 100 lyckade rekryteringar till framförallt sälj-, konsult- och utvecklingsavdelningarna.

Under 2021 har utvecklingen av våra fyra fokusvertikaler fortsatt: Energi, Fastighet, Konsult, och Partihandel. De fyra vertikaler är överrepresenterade i vår kundbas och Lime har beslutat att skapa färdigpakerade branschlösningar av vår samlade kunskap. På så vis kan Lime i marknadsföring nå dessa branscher lättare, enklare presentera referenser och leverera

Lime betydligt mer effektivt till kund. På sikt ligger även dessa branscher till grund för produkternas utveckling och framtid, utan att göra avkall på den flexibilitet som är styrkan i Limes produkter.

## Sverige

75% (81) av koncernens intäkter kommer från den svenska verksamheten som således, i stort, avspeglar koncernens verksamhet.

## Övriga Europa

Verksamheten i övriga Europa har påverkats i större utsträckning av de restriktioner som införts med anledning av covid-19 pandemin. Vår bedömning är vidare att affärsklimatet påverkats mer av pandemin än Sverige.

Under året etablerades verksamhet i Tyskland. Verksamheten i Tyskland utvecklas enligt plan med fokus på att utveckla den lokala organisationen och ledningen. Segmentet Övriga Europa benämndes tidigare Övriga Norden.

Koncernens nettoomsättning i Övriga Europa länderna växte med 61% under 2021 jämfört med 2020 och uppgick under 2021 till 103 Mkr.

## Marknad

Limekoncernen adresserar marknaderna i Sverige och Övriga Europa med fokus på business till business inom de tidigare beskrivna industrivertikalerna.

Tillväxten drivs till stor del av organisationers och företags omfattande behov av att effektivisera sin försäljningsorganisation samt säkerställa att prospektering av nya kunder är systematiskt och effektivt.

## Hållbarhet

Lime upprättar, i enlighet med ÅRL 6 kap 11§, ingen fullständig hållbarhetsrapport, men en separat översikt över bolagets hållbarhetsarbete publiceras på Limes hemsida i samband med årsredovisningen. Som del av den publicerade årsredovisningen redovisas, avskilt från förvaltningsberättelsen, en kort summering av det hållbarhetsarbete Lime bedriver.

## Händelser under rapportperioden

Den 1 maj tillträdde Nils Olsson som ny vd och koncernchef för Lime Technologies AB (publ). Lime har påverkats av de politiska åtgärder som vidtogs mot spridningen av Covid-19, och de effekter det fick på konjunkturen. Limes nyförsäljning har sedan pandemins utbrott i viss utsträckning påverkats av senarelagda eller uteblivna upphandlingar. Under det tredje kvartalet 2021 genomfördes lättnader av de sen tidigare införda restriktionerna i olika



omfattning på de olika marknaderna. Under slutet av de fjärde kvartalet 2021 återinfördes restriktioner i viss utsträckning för att sen under första kvartalet 2022 återigen lättas.

Lime har, under pandemin, vidtagit ett antal säkerhetsåtgärder för att övervaka och förhindra effekterna av Covid-19 viruset såsom säkerhets- och hälsoåtgärder för våra anställda samt åtgärder för att säkerställa leveransen av våra tjänster.

Limes affärsmodell med fokus på abonnemangsförsäljning, och en stor andel repetitiva intäkter, i kombination med en stor kundbas har gjort Lime bättre rustat att möta en lågkonjunktur och påverkan på resultat och ställning i det andra kvartalet har varit begränsad.

Lime beslöt tidigt att möta pandemin genom fortsatta rekryteringar och investeringar i produktutveckling såväl som sälj- och marknadsaktiviteter. Vi har genom pandemin kunnat uppnå en god omsättningstillväxt samt en förbättrad marginal.

Den 26 mars 2021 förvärvade Lime ytterligare 14% av Lime Intenz AB. Förvärvet av Lime Intenz AB består av ytterligare optioner avseende förvärv av de resterande 28 procenten av aktierna fördelat på två omgångar under de kommande två åren. Köpeskillingen vid påkallandet av optionerna är baserad på omsättningen i bolaget för respektive räkenskapsår.

Den 26 april tecknades avtal om att förvärva aktierna i Userlike UG. Den första delen av förvärvet avsåg 90% av aktierna och rösterna och genomfördes den 30 april 2021.

Lime har avtalat om upptagande av nytt banklån om 250 Mkr samt lösen av befintligt banklån om 50 Mkr.

Under kvartalet har en gemensamma sälj- och marknadsavdelning formats. Den nya avdelningen leds av Vishal Ganatra som numera är en del av ledningsgruppen.

Under kvartalet har Customer Success och Customer Support slagits samman till en ny avdelning, Loyalty & Expansion. Den nya avdelningen leds av Anna Hansen som numera är en del av ledningsgruppen.

Vidare har Filip Arenbo tillträtts om ny CPO och är numera en del av ledningsgruppen.

### Händelser efter rapportperiodens utgång

Lime har efter rapportperiodens utgång avtalat om upptagande av checkräkningskredit om 25 Mkr.

Lime förvärvade de resterande 35% av aktierna i Lime Technologies Gävle AB den 9 februari 2022. Lime Technologies Gävle AB är sedan dess helägt av Lime Technologies Sweden AB.

### Flerårsöversikt koncernen (mkr)

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	403,8	338,7	289,7	244,3	203,9
Repetitiva intäkter	246,0	194,4	167,2	138,5	110,2
Justerad EBITA	108,6	99,3	66,8	54,3	45,3
Balansomslutning	665,1	364,4	313,6	269,4	257,5
Medeltal anställda	297	244	223	195	185

### Kommentarer till resultaträkningen

#### Intäkter

Nettoomsättningen för perioden uppgick till 403,8 (338,7) Mkr, vilket motsvarar en ökning med 19 (17) procent. Tillväxten är i första hand relaterad till en ökning av abonnemangsentäkter och förvärvet av Userlike.

Den organiska nettoomsättningstillväxten uppgick under 2021 till 11 (14) procent.

Abonnemangsentäkterna ökade med 37 (23) procent jämfört med föregående år och uppgick till 206,5 (151,0) Mkr.

Expert Service intäkterna ökade med 10 (25) procent jämfört med föregående år och uppgick till 152,9 (138,5) Mkr. En majoritet av Expert Service intäkterna kommer från befintliga kunder. I takt med att kundbasen utökas genereras tillväxt i Expert Service intäkterna.

Periodens totala repetitiva intäkter ökade med 27 (16) procent från föregående år och uppgick till 246,0 (194,4) Mkr, vilket motsvarade 61 (57) procent av nettoomsättningen.

Under 2020 skrevs skulden för förvärv av resterande aktier i Lime Intenz ned med 1,4 MSEK. Förvärvspriset avseende resterande aktier är relaterat till nettoomsättningen i Lime Intenz. Intäkten relaterade till nedskrivningen betraktas som jämförelsestörande.

#### Annual Recurring Revenue

Årsnormaliserat värde av de repetitiva intäkterna, Annual Recurring Revenue, uppgick vid utgången av 2021 till 279 Mkr (206). De årsnormaliserade repetitiva intäkterna ökade med 35 (14) procent jämfört med föregående år.



## Kostnader

Rörelsens kostnader för året ökade med 27 (7) procent från föregående år och uppgick till 349,0 (275,6) Mkr. Kostnadsökningen under 2021 är framförallt relaterad till ökningen av antalet anställda och förvärvet av Userlike UG.

Under 2021 betraktades kostnader om 1,1 Mkr för förvärvsrelaterade kostnader som jämförelsestörande. Under 2020 betraktades inga kostnader som jämförelsestörande.

Den största delen av koncernens rörelsekostnader är knutna till personal och personalkostnaderna för året uppgick till 222,2 (184,7) Mkr, vilket är en ökning med 20 (9) procent. Antalet anställda vid årets utgång uppgick till 354 (280) personer och i genomsnitt under året, medelantal anställda, till 297 (244) personer. Fördelning av personal samt löner och ersättningar framgår av not 8.

Övriga kostnader uppgick till 70,0 (52,6) Mkr. Som en konsekvens av pandemin har Lime varken under 2021 eller under 2020 kunnat resa, hålla konferenser eller fysiska säljaktiviteter i någon större utsträckning. Detta har haft en positiv inverkan på övriga kostnader.

Aktiverat utvecklingsarbete för egen räkning uppgick under året till 20,9 (17,8) Mkr.

Avskrivningarna uppgick under året till 56,8 (38,4) Mkr. Avskrivningarna ökar jämfört med 2020 med anledning av ökade investeringar i egen utveckling samt avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar relaterat till förvärvade dotterbolag.

Finansiella poster netto uppgick till -4,8 (-3,2) Mkr och består till största delen av räntekostnader och valuta-kostnader.

Årets skattekostnad uppgick till 12,6 (17,3) Mkr.

## Resultat

Rörelseresultatet före avskrivningar och jämförelsestörande poster (Justerad EBITDA) för året uppgick till 134,0 (121,6) Mkr, med en EBITDA-marginal om 33 (36) procent. Se not 31 för nyckeltalsdefinitioner.

Rörelseresultatet före avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar och jämförelsestörande poster (Justerad EBITA) uppgick, för året, till 108,6 (99,3) Mkr motsvarande en justerad EBITA marginal om 27 (29) procent. Se not 31 för nyckeltalsdefinitioner.

Rörelseresultatet, EBIT, för året uppgick till 76,1 (83,2) Mkr, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 19 (25) procent.

Resultat före skatt uppgick till 71,3 (80,0) Mkr, vilket motsvarar en marginal om 18 (23) procent.

Årets resultat uppgick till 58,7 (62,7) Mkr vilket motsvarar en vinstmarginal om 15 (18) procent och fördelas per aktie enligt tabellen nedan.

## Moderbolaget

Moderbolagets resultat efter finansiella poster uppgick till -8,4 (-3,9) Mkr. Moderbolaget har erhållit koncernbidrag, vilka redovisas som bokslutsdispositioner, från dotterbolag om 77 (85) Mkr.

## Resultat per aktie

Före utspädning	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	58 691	62 711
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 283	13 283
<b>Resultat per aktie</b>	<b>4,42</b>	<b>4,72</b>

Efter utspädning	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	58 691	62 711
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 283	13 283
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental) efter utspädning	13 283	13 283
<b>Resultat per aktie efter utspädning</b>	<b>4,42</b>	<b>4,72</b>



## Kommentarer till balansräkningen

### Investeringar och förvärv

Totala investeringar för perioden januari – december uppgick till 309,6 (25,9) Mkr, inklusive immateriella anläggningstillgångar men exklusive förändring av nyttjanderätter och leasade fordon.

Vidare uppgick kassaflöde från investering i dotterbolag till -202,2 (-8,3) Mkr.

### Immateriella tillgångar

Limekoncernen investerar löpande resurser i utveckling av nya och befintliga applikationer och plattformar. Under året har totalt 20,9 (17,8) Mkr investerats i aktiverade utvecklingskostnader.

### Materiella tillgångar

Investeringar i materiella tillgångar uppgick till 1,2 (0,2) Mkr.

## Finansiell ställning och likviditet

### Likvida medel

Likvida medel uppgick vid periodens utgång till 55,2 (64,7) Mkr. Limekoncernen hade vid årets utgång räntebärande skulder uppgående till 294,5 (97,7) Mkr varpå koncernens nettoskuld uppgick till -238,6 (-33,0) Mkr. Av de räntebärande skulderna utgör 27,5 (23,6) Mkr leasingskulder.

Under det andra kvartalet 2020 ingicks avtal med SEB om en checkräkningskredit om 25 Mkr för att minimera likviditetsrisken föranledd av Covid-19 pandemin. Avtalet om checkräkningskredit löpte fram till och med 2020-12-31. Checkkrediten utnyttjades inte.

### Uppskjuten skattefordran

Koncernens uppskjutna skattefordran hänförlig till ackumulerade underskottsavdrag uppgick vid periodens utgång till 0,0 (0,0) Mkr. Koncernen har vid periodens utgång ackumulerade underskottsavdrag om 12,0 (13,0) Mkr som ännu inte aktiverats.

### Eget kapital

Eget kapital vid årets utgång uppgick till 135,1 (110,8) Mkr, vilket motsvarade 10,17 (8,34) kr per utestående aktie.

### Räntebärande skulder

I april 2021 tog Lime Technologies AB ett räntebärande lån om 250 Mkr med löptid om 5 år samt löste det gamla banklånet om 50 Mkr. Vid årets utgång uppgick de räntebärande skulderna i koncernen till 294,5 (97,7) Mkr, inklusive leasingskulder.

## Kommentarer till koncernens kassaflödesanalys

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 124,6 (119,1) Mkr.

Årets kassaflöde från investeringsverksamheten uppgick till -223,8 (-25,9) Mkr, investeringar i immateriella tillgångar uppgick till -20,9 (-17,8) Mkr och investeringar i materiella tillgångar uppgick till -1,3 (-0,2) Mkr. Vidare uppgick förvärv av dotterbolag uppgick till -202,2 (-8,3) Mkr.

Årets kassaflöde från finansieringsverksamheten uppgick till 89,0 (-58,9) Mkr och utgörs av amortering av räntebärande skuld -132,6 (-39,3) Mkr, utdelning -33,2 (-19,9) och upptagna lån 254,8 (0,3) Mkr.

Koncernens totala kassaflöde under året uppgick till -10,1 (34,3) Mkr.

## Väsentliga risker och osäkerheter

Limekoncernens mest påtagliga risker är att försäljningen minskar eller att eftersträvd tillväxt inte uppnås och att koncernen inte lyckas behålla och attrahera kompetent personal.

Koncernens nettoomsättning om 403,8 (338,7) Mkr utgjordes till 61 (57) procent av repetitiva intäkter, support- och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

De repetitiva intäkterna har ökat över tid och utgör på kort och medellång sikt en stabil bas i koncernens intjäning. Resterande intäkter kommer från nyförsäljning av licenser och konsulttjänster och är föremål för större osäkerhet då de mer direkt påverkas av möjliga efterfrågeförändringar. Känsligheten i försäljningen av konsulttjänster minskas något av att dessa tjänster avser konsultation relaterad till de egna produkterna och till stor del redan befintliga kunder.

Koncernen är väl etablerad på den svenska marknaden, där företaget varit verksamhet sedan grundandet. I övriga Europa har koncernen över tid ökat sin försäljning och närvaro men är inte lika väletablerad som på den svenska marknaden. Detta innebär att det krävs mer nyinförsäljningsaktiviteter och känsligheten för vikande försäljning är större då dessa verksamheter är mindre. Verksamheterna i Övriga Europa har påverkats mer av de restriktioner som införts med anledning av pandemin. Lime fortsätter att investera i försäljning- och marknadsaktiviteter i Norge, Danmark, Finland och Nederländerna. Lime etablerade verksamhet i Tyskland 2021. Företagets strategi är att vid nyetablering investera successivt i samband med att försäljningen tar fart. Denna strategi innebär att risken med nyetableringar begränsas.

Humankapitalet i Limekoncernen är viktigt och till-



gång till kompetent personal en kritisk framgångsfaktor. Koncernen möter detta genom att erbjuda personalen marknadsmässiga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor. Koncernen genomför årligen traineeprogram för att säkerställa tillväxt och försörjning av kompetent personal. Över tid varierar dock tillgången på personal med rätt kompetens, vilket kan leda till kostnadsökningar för koncernen och minskad kvalitet i operativ och strategisk exekvering.

### Covid-19

Som förklarats under Händelser under rapportperioden har Covid-19 utbrottet och de åtgärder som vidtagits av olika regeringar för att hindra spridningen av viruset påverkat vår verksamhet. Utöver de redan kända effekterna har den makroekonomiska osäkerheten orsakat en viss försiktighet och det går i dagsläget inte att säga vad de långsiktiga effekterna kommer att bli, men det kan inte uteslutas att det får negativa konsekvenser.

### Rysslands invasion av Ukraina

Den makroekonomiska osäkerheten föranledd av Rysslands invasion av Ukraina kan komma att påverka vår verksamhet. I dagsläget ser vi ingen direkt påverkan på Lime men de långsiktiga effekterna är svårbedömda och det går inte att utesluta negativa konsekvenser.

Känslighetsanalysen nedan beskriver effekten på Limekoncernens resultat före skatt för 2021, som uppgick till 71,3 Mkr, vid förändring av ett antal faktorer:

Känslighetsanalys	Förändring	Inverkan på resultat före skatt, Mkr
Efterfrågan licenser / abonnemang	+/- 5 %	+/- 10,4 (7,7)
Efterfrågan Expert Services	+/- 5 %	+/- 7,6 (5,5)
Personalkostnad	+/- 5 %	-/+ 11,2 (9,2)
STIBOR	+/- 10 bps	-/+ 0,2 (0,1)
EUR/SEK	+/- 10%	+/- 0,2 (0,8)

\* Förändringen i referensränta för lånen (STIBOR) är beräknad som helårseffekten baserad på genomsnittliga räntebärande skulder under året. Jämförelsesiffror inom parentes.

Ytterligare redogörelse för risker och osäkerhetsfaktorer som Bolaget exponeras för återfinns under not 3 och 4.

### Forskning och utveckling

Limekoncernen utvecklar mjukvara som hanterar försäljning och kunder. Arbetet som utförs är utredning, programutveckling och testning. Under året har totalt 20,9 (17,8) Mkr investerats i aktiverade utvecklingskostnader. Aktiveringsprincipen beskrivs i not 2.6 till räkenskaperna.

Limekoncernen utgår ifrån befintlig forskning men utvecklar och tillämpar denna inom nya användningsområden.

### Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Styrelsen för Lime Technologies AB (publ) ("Bolaget") föreslår att årsstämman beslutar om följande riktlinjer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare. Ersättningar som aktieägarna beslutar om på bolagsstämma faller utanför dessa riktlinjer. Således omfattas inte aktiebaserade incitamentsprogram till ledningen eller ersättning till styrelseledamöterna för styrelsearbete av dessa riktlinjer. Riktlinjerna ska tillämpas avseende varje åtagande om ersättning till ledande befattningshavare, och varje förändring av ett sådant åtagande, som beslutas efter den årsstämma vid vilken riktlinjerna fastställts. Riktlinjerna har således inte någon inverkan på sedan tidigare bindande avtalsåtaganden.

### Ledande befattningshavare

Med ledande befattningshavare avses inom ramen för dessa riktlinjer Bolagets verkställande direktör och till denne rapporterade chefer som ingår i koncernledningen.

### Grundläggande ersättningsprinciper mm

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt.

Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, <https://www.lime-technologies.se/>.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer





för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

### Principer för fast och rörlig ersättning

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta exempelvis om aktiebaserade incitamentsprogram.

### Principer för fast grundlön

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Under antagande att full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår kan den fasta grundlönen utgöra maximalt motsvarande 85 procent av den totala ersättningen (om ingen rörlig ersättning, pensionsförmåner eller andra förmåner utgår utgör fast grundlön hela den totala ersättningen).

### Principer för rörlig ersättning

Den rörliga lönen ska vara kopplad till särskilda prestationskriterier, som, tillsammans med viktning, målnivåer och trösklar, ska fastställas inför varje period för vilken rörlig ersättning kan utgå. Prestationskriterierna fastställs av styrelsen såvitt avser verkställande direktören och av Ersättningskommittén avseende övriga medlemmar i Koncernledningen. Majoriteten av kriterierna ska vara kopplade till tydliga och mätbara finansiella prestationsmått (t.ex. rörelseresultat och nettoomsättning). Även icke-finansiella kriterier (t.ex. operationella kriterier eller kriterier kopplade till hållbarhet) kan tillämpas. Den rörliga ersättningen är därmed kopplad till bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet.

För respektive ledande befattningshavare får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt 25 procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala rörliga kontanta ersättningen uppgå till maximalt 80 procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmå-

ner och andra förmåner utgår.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel. Ytterligare information om fast och rörlig ersättning återfinns i bolagets årsredovisning för det senaste räkenskapsåret, och när tillämpligt, i styrelsens förslag avseende aktiebaserade ersättningsprogram till bolagsstämman.

### Pension

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande 30 procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande 20 procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.

### Andra förmåner

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande 8 procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvara 5 procent av den totala ersättningen.

### Uppsägningstid och avgångsvederlag

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tillsvidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning får uppsägningstiden inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå.

### Beslutsprocess

Bolagets styrelse har utsett ett ersättningsutskott som ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga





förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.

### Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frånga dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.

För beslutade riktlinjer se not 8.

### Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Rysslands invasion av Ukraina och Coronavirusets spridning gör konjunkturutvecklingen svårbedömd. Lime har vidtagit ett antal åtgärder för att minska riskerna vid konjunktursvängningar. Bolaget har även en växande andel återkommande intäkter från en allt större kundbas. Lime förväntar begränsade direkta effekter men de indirekta effekterna, såsom längre säljprocesser och kunder i ekonomiska svårigheter, kommer med största sannolikhet att ha en viss påverkan även fortsättningsvis.

De åtgärder som har vidtagits för att generellt stärka verksamheterna i de övriga europeiska länderna har önskad effekt och bedöms fortsätta utvecklas åt rätt håll.

Limekoncernen kommer under 2022 fortsätta att bygga en verksamhet för lönsam tillväxt. Några av de projekt som kommer att genomföras är;

- Lansera nya versioner av webbgränssnittet för Lime

CRM

- Fortsätta att uppgradera kunder till Lime CRM webbgrenssnitt
- Rekrytera nya medarbetare till främst sälj-, konsult-, och utvecklingsavdelningen
- Fortsatt fokusera på våra segment och vertikaler
- Fortsatt fokus på förvävsstrategin

### Finansiella mål

Lime har en målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig nettoomsättningstillväxt överstigande 18 procent och en årlig EBITA-marginal överstigande 25 procent.

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5.

Lime avser att dela ut tillgängligt kassaflöde med till Bolagets skuldsättning och framtida tillväxtpotentialer, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten.

Limes finansiella mål utgör framtidsblickande information. De finansiella målen baseras på ett antal antaganden rörande bland annat utvecklingen av Limes bransch, verksamhet, verksamhetsresultat och finansiella ställning. Detta, samt den makroekonomiska miljön Lime verkar i, kan skilja sig väsentligt från och bli sämre än vad Lime antog när de finansiella målen sattes upp. Som en följd därav omfattas Limes förmåga att nå de finansiella målen av osäkerhet och eventualiteter, varav vissa är utanför Bolagets kontroll, och det finns ingen garanti för att Lime kan nå de finansiella målen eller att Limes finansiella ställning eller rörelseresultat inte kommer att skilja sig väsentligt från de finansiella målen.

### Aktiestructur

Lime Technologies AB (publ)s aktiekapital uppgick vid utgången av 2021 till 531 339,24 kronor fördelat på 13 283 481 aktier.

Lime Technologies AB hade vid utgången av 2021 inga aktier i eget förvar.

Det föreligger inte några väsentliga avtal som bolaget är part i och som får verkan, ändras eller upphör att gälla om kontrollen över bolaget förändras till följd av ett offentligt uppköpserbjudande eller något avtal som är av sådan art att ett offentliggörande skulle kunna ska da bolaget allvarligt.



## Bolagsstyrningsrapport

Styrelsen avger bolagsstyrningsrapport i separat dokument.

## Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står balanserad vinst:

Balanserad vinst	45 357 910
Årets vinst	54 484 581
<b>Summa</b>	<b>99 842 491</b>

Styrelsen föreslår att:

i utdelning lämnas	34 537 051
i ny räkning balanseras	65 305 440
<b>Summa</b>	<b>99 842 491</b>

Styrelsen föreslår att i utdelning lämnas 34 537 051 kr, motsvarande 2,60 kr per aktie, och i ny räkning balanseras 65 305 440 kr.

Koncernens egna kapital uppgick vid periodens slut till 135,1 (110,8) Mkr och nettofordran/skuld till -243,1 (-32,3) Mkr.

## Styrelsens yttrande enligt 18 kap. 4 § aktiebolagslagen

Bolagets och koncernens finansiella ställning framgår av årsredovisningen. Per den 31 december 2021 uppgick det bundna egna kapitalet i moderbolaget till 531 339 kronor och det fria egna kapitalet uppgick till 99 842 495 kronor. Koncernens totala egna kapital uppgick vid samma datum till 135 065 513 kronor. Den föreslagna utdelningen reducerar koncernens soliditet från 20 procent till 15 procent.

Arten och omfattningen av koncernens verksamhet beskrivs i bolagsordningen och i årsredovisningen. Den verksamhet som bedrivs i koncernen medför inga risker utöver vad som förekommer eller kan antas förekomma i branschen eller de risker som i allmänhet är förenade med bedrivande av näringsverksamhet. Styrelsen har beaktat bolagets och koncernens konsolideringsbehov genom att göra en generell bedömning av bolagets och koncernens ekonomiska ställning och möjligheter att på sikt fullgöra sina åtaganden. Det är styrelsens bedömning att den föreslagna utdelningen varken påverkar bolagets och koncernens förmåga att infria föreliggande och oförutsedda betalningsförpliktelser eller äventyrar investeringar som kan bedömas nödvändiga eller investeringar i koncernens fortsatta utveckling. Koncernens ekonomiska ställning ger inte upphov till annan bedömning än att koncernen kan fortsätta sin verksamhet samt att bolaget kan förväntas fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt.

Med hänvisning till det ovanstående och vad som i övrigt kommit till styrelsens kännedom är styrelsens bedömning att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets och koncernens eget kapital samt bolagets och koncerns konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.



# Koncernens resultaträkning

	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Nettoomsättning	6	403 848	338 689
Övriga intäkter	11	252	1 758
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>404 100</b>	<b>340 447</b>
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Kostnad för ersättningar till anställda	8	-222 206	-184 671
Aktiverat arbete för egen räkning		20 964	17 794
Avskrivningar		-56 808	-38 359
Övriga kostnader	7, 11	-70 018	-52 558
Resultat från andelar i intresseföretag		0	547
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-328 069</b>	<b>-257 247</b>
<b>Rörelseresultat</b>	6	<b>76 031</b>	<b>83 200</b>
Finansiella intäkter	9	218	701
Finansiella kostnader	9	-4 915	-3 896
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>71 334</b>	<b>80 005</b>
Inkomstskatt	10	-12 643	-17 294
<b>Årets resultat</b>		<b>58 691</b>	<b>62 711</b>
<b>Resultat hänförligt till:</b>			
Moderföretagets aktieägare		58 691	62 711
		<b>58 691</b>	<b>62 711</b>
<b>Resultat per aktie, räknat på resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare under året (uttryckt i kr per aktie)</b>			
	12		
<b>Resultat per aktie</b>			
- före utspädning		4,42	4,72
- efter utspädning		4,42	4,72
Genomsnittligt antal aktier före utspädning		13 283 481	13 283 481
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning		13 283 481	13 283 481



# Koncernens rapport över totalresultatet

	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<b>Årets resultat</b>		<b>58 691</b>	<b>62 711</b>
<b>Övrigt totalresultat</b>			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:			
Omräkningsdifferenser		1 050	-573
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		1 050	-573
<b>Årets totalresultat</b>		<b>59 741</b>	<b>62 138</b>
<b>Årets totalresultat hänförligt till:</b>			
Moderföretagets aktieägare		59 741	62 138
		<b>59 741</b>	<b>62 138</b>

Övrigt totalresultat avser i sin helhet valutakursdifferenser utan skatteeffekt. De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



# Koncernens balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella tillgångar</b>			
	14		
Balanserade utvecklingsutgifter		69 136	62 122
Programvara		129 983	38 403
Varumärke		53 675	33 478
Kundrelationer		28 832	12 658
Goodwill		222 076	69 763
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>		<b>503 702</b>	<b>216 424</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
	15		
Fordon		1 581	1 658
Inventarier		1 211	647
Nyttjanderätter		25 828	21 970
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>28 620</b>	<b>24 275</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i intresseföretag		0	0
Övriga finansiella anläggningstillgångar	16	700	706
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>700</b>	<b>706</b>
Uppskjuten skattefordran	22	61	58
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>533 083</b>	<b>241 463</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Kundfordringar	17	64 929	51 604
Aktuella skattefordringar		2 013	1 504
Övriga fordringar		571	733
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	9 324	4 385
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>76 837</b>	<b>58 226</b>
Likvida medel	19	55 167	64 662
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>132 004</b>	<b>122 888</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>665 087</b>	<b>364 351</b>



# Koncernens balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital som kan hänföras till moderföretagets aktieägare</b>			
Aktiekapital	20	531	531
Övrigt tillskjutet kapital		58 100	58 100
Reserver		840	-210
Balanserad vinst inklusive årets resultat		75 595	52 419
<b>Summa eget kapital</b>		<b>135 066</b>	<b>110 840</b>
<b>Skulder</b>			
<b>Långfristiga skulder</b>			
Långfristiga räntebärande skulder	21	162 509	28 523
Långfristiga leasingskulder	21	17 381	14 240
Uppskjutna skatteskulder	22	74 979	27 959
Övriga långfristiga skulder	21	40 294	15 183
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>295 163</b>	<b>85 905</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Kortfristiga räntebärande skulder	21	64 189	30 404
Kortfristiga leasingskulder	21	10 079	9 319
Leverantörsskulder		8 028	2 777
Aktuella skatteskulder		17 342	13 871
Övriga skulder	23	21 449	19 555
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	113 771	91 680
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>234 858</b>	<b>167 606</b>
<b>Summa skulder</b>		<b>530 021</b>	<b>253 511</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>665 087</b>	<b>364 351</b>

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



# Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

	Hänförligt till Moderföretagets aktieägare					Summa eget kapital
	Not	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserad vinst	
<b>Ingående balanser per 1 januari 2020 enligt fastställd balansräkning</b>		<b>531</b>	<b>58 100</b>	<b>363</b>	<b>9 633</b>	<b>68 627</b>
Årets resultat					62 711	62 711
Övrigt totalresultat för året				-573		-573
<b>Summa totalresultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-573</b>	<b>62 711</b>	<b>62 138</b>
<b>Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare</b>						
Utdelning					-19 925	-19 925
<b>Summa transaktioner med aktieägare</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-19 925</b>	<b>-19 925</b>
<b>Utgående balans per 31 december 2020</b>		<b>531</b>	<b>58 100</b>	<b>-210</b>	<b>52 419</b>	<b>110 840</b>
<b>Ingående balanser per 1 januari 2021 enligt fastställd balansräkning</b>						
		<b>531</b>	<b>58 100</b>	<b>-210</b>	<b>52 419</b>	<b>110 840</b>
Årets resultat					58 691	58 691
Övrigt totalresultat för året				1 050		1 050
<b>Summa totalresultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 050</b>	<b>58 691</b>	<b>59 741</b>
<b>Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare</b>						
Omvärdering optionsskuld					-2 307	-2 307
Utdelning					-33 209	-33 209
<b>Summa transaktioner med aktieägare</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-35 516</b>	<b>-35 516</b>
<b>Utgående balans per 31 december 2021</b>		<b>531</b>	<b>58 100</b>	<b>840</b>	<b>75 595</b>	<b>135 066</b>

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.





# Koncernens rapport över kassaflöden

	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>			
Kassaflöde från rörelsen	31	144 028	135 696
Betald ränta		-4 915	-2 619
Betalda inkomstskatter		-14 470	-13 987
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>124 643</b>	<b>119 090</b>
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>			
Köp av immateriella tillgångar	14	-20 964	-17 794
Köp av materiella anläggningstillgångar	15	-1 288	-185
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		666	525
Förvärv av dotterbolag		-202 190	-8 338
Förvärv av intressebolag		0	0
Köp av finansiella anläggningstillgångar	16	-21	-168
Erhållen ränta		0	98
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-223 797</b>	<b>-25 862</b>
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>			
Utdelning	32	-33 209	-19 925
Upptagna lån		254 804	299
Amortering av lån		-132 571	-39 292
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>89 024</b>	<b>-58 918</b>
<b>Summa kassaflöde</b>		<b>-10 130</b>	<b>34 310</b>
<b>Minskning/ökning av likvida medel</b>			
Likvida medel vid årets början	19	64 662	31 342
Kursdifferens i likvida medel		635	-990
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>19</b>	<b>55 167</b>	<b>64 662</b>

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



# Moderbolagets resultaträkning

	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Nettoomsättning		0	0
Övriga intäkter		5 281	5 577
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>5 281</b>	<b>5 577</b>
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Kostnad för ersättningar till anställda		-6 571	-6 635
Övriga kostnader		-3 023	-931
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-9 594</b>	<b>-7 566</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-4 313</b>	<b>-1 989</b>
Finansiella intäkter	9	169	518
Finansiella kostnader	9	-4 223	-2 410
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-8 367</b>	<b>-3 881</b>
Bokslutsdispositioner		77 000	85 000
Inkomstskatt	10	-14 149	-17 389
<b>Årets resultat</b>		<b>54 484</b>	<b>63 731</b>

## Moderbolagets rapport över totalresultatet

	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<b>Övrigt totalresultat</b>			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:			
-		0	0
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		0	0
<b>Årets totalresultat</b>		<b>54 484</b>	<b>63 731</b>

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



# Moderbolagets balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i dotterföretag	16	353 332	133 360
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>353 332</b>	<b>133 360</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Övriga fordringar		56	58
Fordringar hos koncernföretag		0	29 609
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	683	131
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>739</b>	<b>29 798</b>
Kassa och bank	19	27	717
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>766</b>	<b>30 515</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>354 098</b>	<b>163 875</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	20	531	531
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		5 065	5 065
Balanserat resultat		45 358	14 836
Årets resultat		54 485	63 731
<b>Summa eget kapital</b>		<b>105 439</b>	<b>84 163</b>
<b>Skulder</b>			
<b>Långfristiga skulder</b>			
Upplåning	21	162 500	28 286
Räntebärande skulder till koncernföretag		0	0
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>162 500</b>	<b>28 286</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Upplåning	21	50 000	28 286
Leverantörsskulder		226	179
Aktuella skatteskulder		16 522	13 660
Skulder till koncernföretag		17 180	6 303
Övriga skulder	23	926	547
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	1 305	2 451
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>86 159</b>	<b>51 426</b>
<b>Summa skulder</b>		<b>248 659</b>	<b>79 712</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>354 098</b>	<b>163 875</b>

Omräkning av jämförelsetalen har skett för att underlätta jämförelse.



# Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

	Not	Aktie- kapital	Överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
<b>Ingående balanser per 1 januari 2020 enligt fastställd balansräkning</b>		<b>531</b>	<b>5 066</b>	<b>3 768</b>	<b>30 993</b>	<b>40 358</b>
Balanseras i ny räkning				30 993	-30 993	0
Årets resultat					63 731	63 731
<b>Summa totalresultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>63 731</b>	<b>63 731</b>
<b>Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare</b>						
Utdelning				-19 925		-19 925
<b>Summa transaktioner med aktieägare</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-19 925</b>	<b>0</b>	<b>-19 925</b>
<b>Utgående balans per 31 december 2020</b>		<b>531</b>	<b>5 066</b>	<b>14 835</b>	<b>63 731</b>	<b>84 163</b>
<b>Ingående balanser per 1 januari 2021 enligt fastställd balansräkning</b>						
		<b>531</b>	<b>5 066</b>	<b>14 835</b>	<b>63 731</b>	<b>84 164</b>
Balanseras i ny räkning				63 731	-63 731	0
Årets resultat					54 484	54 484
<b>Summa totalresultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54 484</b>	<b>54 484</b>
<b>Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare</b>						
Utdelning				-33 209		-33 209
<b>Summa transaktioner med aktieägare</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-33 209</b>	<b>0</b>	<b>-33 209</b>
<b>Utgående balans per 31 december 2021</b>		<b>531</b>	<b>5 066</b>	<b>45 357</b>	<b>54 484</b>	<b>105 439</b>



# Moderbolagets rapport över kassaflöden

	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>			
Kassaflöde från rörelsen	31	34 903	-24 161
Betald ränta		-4 223	-2 410
Betalda inkomstskatter		-11 287	-10 801
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>19 393</b>	<b>-37 372</b>
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>			
Förvärv dotterbolag		-219 972	0
Erhållen utdelning / koncernbidrag		77 000	85 000
Erhållen ränta		170	518
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-142 802</b>	<b>85 518</b>
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>			
Utdelning		-33 209	-19 925
Upptagna lån		250 000	0
Amortering av lån		-94 072	-28 286
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>122 719</b>	<b>-48 211</b>
<b>Summa kassaflöde</b>		<b>-690</b>	<b>-65</b>
<b>Minskning/ökning av likvida medel</b>			
Likvida medel vid årets början	19	717	782
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>19</b>	<b>27</b>	<b>717</b>



# Noter

## 1. Allmän information

Lime Technologies AB (publ), Moderföretaget, och dess dotterföretag (sammanslaget Koncernen) utvecklar, distribuerar och säljer programvara, så kallade CRM system, samt utför konsulttjänster. Koncernen har försäljningskontor i Sverige, Danmark, Finland, Norge, Nederländerna och Tyskland.

Moderföretaget är ett publikt aktiebolag registrerat i Sverige och med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är dock S:t Lars väg 46, 222 70 Lund.

Styrelsen har den 22 mars 2022 godkänt denna koncernredovisning för offentliggörande.

## 2. Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncern- och moderbolagsredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

### 2.1 Grund för rapporternas upprättande

#### Koncernen

Koncernredovisningen för Lime Technologies AB (publ)-koncernen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Den har upprättats enligt anskaffningsvärde-metoden.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 5.

#### Moderbolaget

Moderbolaget tillämpar årsredovisningslagen och rekommendationen RFR 2 Redovisning för juridisk person. Rekommendationen innebär att moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen förutom i de fall årsredovisningslagen eller

gällande skatteregler begränsar möjligheterna att tillämpa IFRS. Skillnader mellan moderbolagets och koncernens redovisningsprinciper redogörs för nedan. Moderbolaget leasar inga tillgångar.

Då Lime Technologies AB (publ) inte har någon civilrättslig kontroll över de resterande 10% av aktierna i Userlike UG har någon förväntad tilläggsköpeskillning inte beaktats i moderbolagstes balansräkning.

#### Innehav i dotterföretag

Innehav i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärdet efter avdrag för eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärde för aktier i dotterföretag inkluderar transaktionskostnader och villkorade köpeskillningar.

#### Finansiella instrument

I moderbolaget tillämpas inte IFRS 9. I moderbolaget värderas finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde minus eventuella nedskrivningar och finansiella omsättningstillgångar till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader.

#### Nya standarder och tolkningar

Inga IFRS standarder eller IFRIC-tolkningar som trätt i kraft från den 1 januari 2021 fått någon väsentlig påverkan på koncernen.

#### Nya standarder och tolkningar som ännu inte har tillämpats av koncernen

Ett antal nya standarder och tolkningar träder i kraft för räkenskapsår som börjar efter den 1 januari 2022 och har inte tillämpats vid upprättandet av denna årsredovisning och förväntas inte få påverkan på koncernens finansiella rapporter.

## 2.2 Koncernredovisning

### (a) Dotterföretag

Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exklude-





ras ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlåtna tillgångar, skulder som koncernen ådrar sig till tidigare ägare av det förvärvade bolaget och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla tillgångar eller skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskillning. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. För varje förvärv, dvs. förvärv för förvärv, avgör koncernen om innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel i det redovisade värdet av det förvärvade företagens identifierbara nettotillgångar.

Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår.

Koncerninterna transaktioner, balansposter samt realiserade vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

### 2.3 Segmentrapportering

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som verkställande direktören. Se även not 6.

### 2.4 Omräkning av utländsk valuta

#### (a) Funktionell valuta och rapportvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (kr), som är koncernens rapportvaluta.

#### (b) Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen

Valutakursvinster och förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter eller kostnader. Alla övriga valutakursvinster och -förluster redovisas i posterna övriga intäkter eller övriga kostnader i resultaträkningen.

Omräkningsdifferenser som hänför sig till förändringar i upplupet anskaffningsvärde redovisas i resultaträkningen och andra förändringar av redovisat värde redovisas i övrigt totalresultat.

#### (c) Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag (av vilka inget har en höginflationsvaluta som funktionell valuta) som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

(i) tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagens kurs;

(ii) intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida denna genomsnittliga kurs utgör en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på transaktionsdagen, annars omräknas intäkter och kostnader till transaktionsdagens kurs), och

(iii) alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

### 2.5 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde



kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Redovisat värde för den ersatta delen tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultat-räkningen under den period de uppkommer.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Fordon	5 år
Inventarier	3-8 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov.

En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde (not 2.7).

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i övriga intäkter eller övriga kostnader i resultaträkningen.

## 2.6 Immateriella tillgångar

### (a) Goodwill

Goodwill uppstår vid förvärv av dotterföretag och avser det belopp varmed köpeskillingen, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget samt verkligt värde per förvärvsdagen på tidigare egetkapitalandel i det förvärvade företaget, överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar. Om beloppet understiger verkligt värde för det förvärvade dotterföretagets nettotillgångar, i händelse av ett förvärv till lågt pris, redovisas mellanskillnaden direkt i resultaträkningen. Goodwill som har redovisats av det förvärvade företaget elimineras vid förvärvsanalysen.

I syfte att testa nedskrivningsbehov, fördelas goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv till kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen. Goodwill övervakas på rörelsessegmentnivå.

Goodwill nedskrivningstestas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som goodwillen hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

### (b) Varumärken

Varumärken som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Varumärken bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod.

Varumärken nedskrivningstestas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som varumärket hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

### (c) Programvara

Programvara som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5 - 10 år.

### (d) Kundrelationer

Kundrelationer som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Kundrelationer som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5-10 år.

### (e) Balanserade utvecklingsutgifter

Kostnader för underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa programvaran så att den kan användas,
- företagets avsikt är att färdigställa programvaran och att använda eller sälja den,
- det finns förutsättningar att använda eller sälja programvaran,
- det kan visas hur programvaran genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja programvaran finns tillgängliga, och
- de utgifter som är hänförliga till programvaran under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Direkt hänförliga utgifter som balanseras som en del av programvaran, innefattar utgifter för anställda och övriga direkta kostnader.

Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period.



Aktiverat arbete för egen räkning redovisas som en kostnadsreduktion i koncernens resultaträkning.

Utvecklingskostnader för programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5 - 7 år.

## 2.7 Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

Immateriella tillgångar som har en obestämbar nyttjandeperiod eller immateriella tillgångar som inte är färdiga för användning, skrivs inte av utan prövas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns i allt väsentligt oberoende kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar (andra än goodwill) som tidigare har skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

## 2.8 Finansiella instrument

Koncernen tillämpar från och med 1 januari 2018 IFRS 9 Finansiella instrument. IFRS 9 reglerar klassificering, värdering och redovisning av finansiella tillgångar och skulder och inför nya regler för säkringsredovisning. IFRS 9 ersätter samtliga delar av IAS 39 som hanterar klassificering och värdering av finansiella instrument samt introducerar en ny nedskrivningsmodell. Den fullständiga versionen av IFRS 9 gavs ut i juli 2014 och är tillämplig för räkenskapsår som påbörjas den 1 januari 2018 eller senare. Standarden är antagen av EU.

### 2.8.1 Klassificering

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande kategorier: finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen, lånefordringar och kundfordringar. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången förvärvades. Ledningen fastställer klassificeringen av de finansiella tillgångarna vid det första redovisningstillfället.

#### Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. De ingår i omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter rapportperiodens slut, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

### 2.8.2 Redovisning och värdering

Lånefordringar och kundfordringar redovisas efter anskaffningstidpunkten till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

## 2.9 Nedskrivning av finansiella tillgångar

### (a) Tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde

Koncernen bedömer vid varje rapportperiods slut om det finns objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång eller en grupp av finansiella tillgångar. En finansiell tillgång eller grupp av finansiella tillgångar har ett nedskrivningsbehov och skrivs ned endast om det finns objektiva bevis för ett nedskrivningsbehov till följd av att en eller flera händelser inträffat efter det att tillgången redovisats första gången (en "förlusthändelse") och att denna händelse (eller händelser) har en inverkan på de uppskattade framtida kassaflödena för den finansiella tillgången eller grupp av finansiella tillgångar som kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

Objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger innefattar bland annat indikationer på att en gäldenär eller grupp av gäldenärer har betydande finansiella svårigheter, att betalningar av räntor eller kapitalbelopp har uteblivit eller är försenade, att det är sannolikt att gäldenären eller gruppen av gäldenärerna kommer att gå i konkurs eller annan finansiell rekonstruktion, eller att det finns observerbara uppgifter som tyder på att det finns en mätbar minskning av uppskattade framtida kassaflöden såsom förändringar i förfallna skulder eller andra ekonomiska förutsättningar som korrelerar med kreditförluster.

För kategorin lånefordringar och kundfordringar beräknas nedskrivningen som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden (exklusive framtida kreditförluster som inte har inträffat), diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta. Tillgångens redovisade värde skrivs ned och nedskrivningsbeloppet redovisas i koncernens resultaträkning.

Om nedskrivningsbehovet minskar i en efterföljande period och minskningen objektivt kan hänföras till en händelse som inträffade efter att nedskrivningen redovisades (som exempelvis en förbättring av gäldenärens kreditvärdighet), redovisas återföringen av den tidigare redovisade nedskrivningen i koncernens resultaträkning.

## 2.10 Derivatinstrument och säkringsåtgärd

Koncernen har inga derivatinstrument per balansdagen och har inte utnyttjat några under perioden.



## 2.11 Kundfordringar

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder för sålda varor eller utförda tjänster i den löpande verksamheten. Om betalning förväntas inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre), klassificeras de som omsättningstillgångar. Om inte, tas de upp som anläggningstillgångar.

Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

## 2.12 Likvida medel

I likvida medel ingår, i såväl balansräkningen som i rapporten över kassaflöden, kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med förfallodag inom tre månader från anskaffningstidpunkten.

## 2.13 Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital.

## 2.14 Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förefaller inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre). Om inte, tas de upp som långfristiga skulder.

Leverantörsskulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

## 2.15 Upplåning

Upplåning redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Upplåning redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

## 2.16 Aktuell och uppskjuten inkomstskatt

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital.

Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderföretaget och dess dotterföretag är verksamma och

genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i självdeklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning. Den gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.

Uppskjuten skatt redovisas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dessas redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatteskuld redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av första redovisningen av goodwill.

Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser (och lagar) som har beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiserar eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas.

Uppskjuten skatteskuld beräknas på skattepliktiga temporära skillnader som uppkommer på andelar i dotterföretag förutom för uppskjutna skatteskulder där tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden kan styras av koncernen och det är sannolikt att den temporära skillnaden inte kommer att återföras inom överskådlig framtid.

Uppskjuten skattefordran som hänför sig till avdragsgilla temporära skillnader avseende innehav i dotterföretag redovisas endast i den omfattning det är sannolikt att den temporära skillnaden kommer att återföras i framtiden och det kommer att finnas skattepliktiga överskott som avdraget kan utnyttjas mot.

Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänför sig till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

## 2.17 Ersättningar till anställda

Skulder för löner och ersättningar, inklusive betald frånvaro, som förväntas bli reglerad inom 12 månader efter räkenskapsårets slut, redovisas som kortfristiga skulder till det odiskonterade belopp som förväntas bli betalt när skulderna regleras. Kostnaden redovisas i takt med att tjänsterna utförs av de anställda. Skulden redovisas som förpliktelse avseende ersättningar till anställda i balansräkningen.

Koncernföretagen har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, inklusive förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner samt



sjukvårdsförmåner efter avslutad anställning.

#### (a) Pensionsförpliktelser

Koncernen har avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder.

För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar koncernen avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den utsträckning som kontant återbetalning eller minskning av framtida betalningar kan komma koncernen tillgodo.

För tjänstemän i Sverige tryggas ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP 2, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2021 eller 2020 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjligt att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Vid utgången av 2021 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 172 procent (148).

#### (b) Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställd anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådana ersättningar. Koncernen redovisar ersättningar vid uppsägning vid den tidigaste av följande tidpunkter: (a) när koncernen inte längre har möjlighet att återkalla erbjudandet om ersättning; och (b) när företaget redovisar utgifter för en omstrukturering som är inom tillämpningsområdet för IAS 37 och som innebär utbetalning av avgångsvederlag. I det fall företaget har lämnat ett erbjudande för att uppmuntra till frivillig avgång, beräknas ersättningar vid uppsägning baserat på det antal anställda som beräknas acceptera erbjudandet. Förmåner som förfaller mer än 12 månader efter rapportperiodens slut diskonteras till nuvärde.

#### (c) Bonusplaner

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonus. Koncernen redovisar en avsättning när det finns en legal förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

### 2.18 Intäktsredovisning

Koncernen utvecklar och säljer programvara. Huvuddelen av koncernens intäkter består av försäljning av licensrättigheter, abonnemangsintäkter samt konsultintäkter.

IFRS 15 är sedan 2018 den nya standarden för intäktsredovisning. IFRS 15 ersatte IAS 18 Intäkter och IAS 11 Entreprenadavtal samt alla därtill hörande tolkningsuttalanden (IFRIC och SIC). En intäkt redovisas när kunden erhåller kontroll över den försålda varan eller tjänsten, en princip som ersätter den tidigare principen att intäkter redovisas när risker och förmåner övergått till köparen. Grundprincipen i IFRS 15 är att koncernen redovisar en intäkt på det sätt som bäst speglar överföringen av kontrollen av den utlovade varan eller tjänsten till kunden. Denna redovisning i koncernen sker med hjälp av en femstegsmodell som appliceras på alla kundkontrakt;

- Identifiera kontraktet med kunden
- Identifiera de olika prestationsåtagandena i kontraktet
- Fastställa transaktionspriset
- Fördela transaktionspriset på prestationsåtaganden
- Redovisa en intäkt när ett prestationsåtagande uppfylls

Med hjälp av ovan femstegsmodell kan koncernens avtal med kunder innehålla olika prestationsåtaganden som identifierats till Licensintäkter, Abonnemangsintäkter (Software as a Service), Supportavtal samt tjänsteintäkter. En intäkt kan redovisas först när kontrollen över den sålda tjänsten eller varan kan anses ha överförts till kunden för respektive typ av intäktsslag/prestationsåtagande.

Intäkter innefattar det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas för sålda varor och tjänster i Koncernens löpande verksamhet. Intäkter redovisas exklusive mervärdesskatt, returer och rabatter samt efter eliminering av Koncernintern försäljning.

Nedan framgår de redovisningsprinciper som koncernen tillämpar för dessa prestationsåtaganden.





### Övergångseffekter av IFRS 15

Koncernen analyserade och utvärderade IFRS 15 som regelverk och implementationen av IFRS 15 under 2018 ledde inte till några övergångseffekter för Limekoncernen.

### Abonnemangsinntäkter (Software as a Service)

Koncernen säljer mjukvara som tjänst genom att ge kunderna rätt att tillgå den. Denna tjänst, som inkluderar licens, support & underhåll samt i vissa fall drift, erhåller kunden löpande under avtalstiden och den intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden.

### Licensintäkter

Koncernen utvecklar och säljer mjukvara. Försäljning av licensrättigheter, rätt att använda, intäktsförs vid fullgjord leverans enligt avtal och då kunden har erhållit kontroll över de köpta licenserna samt att inga väsentliga förpliktelser återstår efter leveransdatum.

### Supportavtal

försäljning av licenser. Intäkter från Supportavtal faktureras i förskott och intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden.

### Expert Services (konsultintäkter)

Koncernen säljer konsult- och utbildningstjänster, som tillhandahålls, till övervägande del, på löpande räkning men även som fastprisavtal. Intäkter från avtal på löpande räkning redovisas till avtalade priser allt eftersom arbetade timmar levereras.

För försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende konsulttjänster redovisas över tid, i takt med nedlagd tid enligt samma principer som beskrivits ovan. Försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende konsulttjänster redovisas vanligen i den period då tjänsterna levereras.

Om några omständigheter uppstår som kan förändra den ursprungliga uppskattningen av intäkter, kostnader eller färdigställandegrad, omprövas uppskattningarna. Dessa omprövningar kan resultera i öknings eller minskningar i uppskattade intäkter eller kostnader och påverkar intäkterna under den period då de omständigheter som föranledde ändringen kom till företagsledningens kännedom.

### 2.19 Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas, fördelat över löptiden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

### 2.20 Utdelningsintäkter

Utdelningsintäkter redovisas när rätten att erhålla betalning har fastställts.

### 2.21 Leasing

Från och med 1 januari 2020 ersatte IFRS 16 Leasingavtal IAS 17 Leasingavtal samt tillhörande tolkningar. Principen beskrivs i not 15.1.

### 2.22 Utdelningar

Utdelning till Moderbolagets aktieägare redovisas som skuld i koncernens finansiella rapporter i den period då utdelningen godkänns av Moderföretagets aktieägare.

### 2.23 Koncernbidrag

Moderbolaget tillämpar alternativregeln i RFR 2 IAS 27 avseende koncernbidrag, vilket innebär att erhållna koncernbidrag från dotterföretag redovisas som bokslutsdisposition.

### 2.24 Koncernens rapport över kassaflöden

Rapport över kassaflöden för koncernen upprättas enligt IAS 7, Rapport över kassaflöden, enligt den indirekta metoden. Årets förändring av kassabehållningen delas upp i löpande verksamhet, investeringsverksamhet respektive finansieringsverksamhet. Utgångspunkten för den indirekta metoden är rörelseresultatet justerat med sådana transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar. Med likvida medel avses kassa och bankmedel samt kortfristiga placeringar med förfall inom 3 månader från anskaffningstidpunkten. Samtliga poster ingående i likvida medel kan relativt omgående konverteras till kontanter.

## 3. Finansiell riskhantering

### 3.1 Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker: marknadsrisk (omfattande valutarisk, ränterisk i verkligt värde och ränterisk i kassaflödet), kreditrisk och likviditetsrisk. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat.

Riskhanteringen sköts av en finansavdelning enligt policier som fastställts av styrelsen. Koncernfinans identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Styrelsen upprättar, vid behov, skriftliga policier såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden.





## (a) Marknadsrisk

### (i) Valutarisk

Koncernen verkar internationellt och utsätts för valutarisker som uppstår från olika valutaexponeringar, framför allt avseende Norska kronor (NOK), Danska kronor (DKK) och euro (EUR). Valutarisk uppstår genom framtida affärstransaktioner, redovisade tillgångar och skulder samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

Då koncernens svenska verksamhet har en väsentlig andel av sitt valutaflöde i svenska kronor finns det inget behov av valutasäkring. De övriga europeiska verksamheterna har under 2020 och 2021 varit av sådan storlek att en valutasäkring inte bedömts nödvändig.

Koncernen har innehav i utlandsverksamheter vilkas nettotillgångar exponeras för valutarisker.

Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till euron, med alla andra variabler konstanta, skulle den omräknade vinsten efter skatt per den 31 december 2021 ha varit 0,2 Mkr lägre/högre, till största delen som en följd av vinster/förluster vid omräkning av kortfristiga fordringar och skulder.

Av Limes finanspolicy framgår att Lime har som ambition att inte hålla likvida tillgångar i annan valuta än SEK överstigande 15% av omsättningen i respektive valuta.

### (ii) Ränterisk avseende kassaflöden och verkliga värden

Koncernens ränterisk uppstår genom långfristig upplåning. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde vilken delvis neutraliseras av kassamedel med rörlig ränta. Under 2020 och 2021 bestod koncernens upplåning till rörlig ränta av svenska kronor. Information avseende Lime bankupplåning framgår av not 22.

Vid periodens utgång uppgick den räntebärande bankupplåningen till 212,7 (57,1) Mkr, det vill säga exklusive leasingkulder, med en rörlig ränta kopplad till STIBOR. En förändring om 10 bps i underliggande referensränta skulle inte påverkat årets resultat eller det egna kapitalet då STIBOR fortsatt skulle vara negativt och referensräntan enligt avtal är lägst 0.

Av Lime finanspolicy framgår att ränteriskerna ska minimeras bland annat genom att binda räntemarginalen i 1-5 år.

### (b) Kreditrisk

Kreditrisk hanteras på koncernnivå. Varje koncernföretag ansvarar för att följa upp och analysera kreditrisken för varje ny kund innan standardvillkor för betalning och leverans erbjuds. Kreditrisk uppstår genom likvida medel och tillgodohavanden hos banker och finansinstitut samt kreditexponeringar gentemot kunder, inklusive utestående fordringar och avtalade transaktioner. Om kunder kreditbedöms av oberoende värderare, används dessa bedömningar. I de fall då ingen oberoende kreditbedömning finns, görs en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där dennes finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Kreditexponering gentemot kunder begränsas genom en låg kundkoncentration.

### (c) Likviditetsrisk

Likviditetsrisk hanteras genom att Koncernen innehar tillräckligt med likvida medel. Kassaflödesprognoser upprättas på koncernnivå. Ledningen följer noga rullande prognoser för koncernens likviditetsreserv för att säkerställa att koncernen har tillräckligt med kassamedel för att möta behovet i den löpande verksamheten.

Tabellen på nästkommande sida analyserar koncernens finansiella skulder, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena.

Av Limes finanspolicy framgår att Lime inte ska använda eventuell överlikviditet för handel med finansiella tillgångar och att likvida medel över tid ska uppgå till minst 8% av årsomsättningen.



## Likviditetsrisk - koncernen

Per 31 december 2021	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år
Upplåning (exkl. skulder avseende leasing)	13 507	40 200	52 588	122 795
Skulder avseende leasing	3 480	6 841	6 577	11 775
Skuldfört Inlösenpris More Intenz, Lime Technologies Gävle och Userlike	13 965	0	40 293	0
Leverantörsskulder och andra skulder	8 028	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>38 979</b>	<b>47 041</b>	<b>99 458</b>	<b>134 570</b>

Per 31 december 2020	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år
Upplåning (exkl. skulder avseende finansiell leasing)	7 410	22 027	28 839	0
Skulder avseende finansiell leasing	3 294	8 707	5 652	6 701
Skuldfört Inlösenpris More Intenz och Lime Technologies Gävle	1 869	0	3 001	12 801
Leverantörsskulder och andra skulder	2 777	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>15 350</b>	<b>30 734</b>	<b>37 492</b>	<b>19 502</b>

## 3.2 Kapitalrisk

Kapital definieras som totalt eget kapital. Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere.

För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna.

Eftersom Koncernens strategi delvis bygger på att utvärdera förvärvsmöjligheter kan skuldsättningen komma att fluktuera kraftigt från år till år.

Styrelse och ledning utvärderar löpande framtida betalningsåtaganden och beslutar utifrån en samlad bedömning hur Koncernens medel ska förvaltas.

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden, exklusive leasingskulder, i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5. Enligt låneavtal med bank ska nettoskuld i förhållande till EBITDA vara mindre än 2,0.

Koncernen	2021	2020
Räntebärande långfristiga skulder	-162 509	-28 524
Långfristiga leasingskulder	-17 381	-14 590
Övriga långfristiga skulder	-40 294	-15 183
Räntebärande kortfristiga skulder	-64 189	-30 404
Kortfristiga leasing skulder	-10 079	-9 303
Finansiella tillgångar	55 867	64 662
<b>Nettoskuld</b>	<b>-238 585</b>	<b>-33 342</b>
EBITDA	132 839	121 574
<b>Nettoskuld / EBITDA</b>	<b>1,8</b>	<b>0,3</b>

## 3.3 Refinansieringsrisk

Lime har ingått ett låneavtal om 250 Mkr där det utestående beloppet per 31 december 2021 uppgår till 212,5 Mkr. Refinansieringsrisken är risken att ytterligare finansiering eller om finansiering inte finns tillgänglig eller bara kan erhållas till en högre kostnad om sådant behov skulle uppstå.



## 4. Verksamhetsrisker

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika risker. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Skulle någon av nedan beskrivna risker inträffa kan verksamhetens resultat och finansiella ställning påverkas negativt. De nedanstående riskerna är inte de enda risker som koncernen kan vara föremål för.

Riskerna med anledning av covid 19-virusets spridning samt Rysslands invasion av Ukraina beskrivs ytterligare i förvaltningsberättelsen.

### 4.1 Konkurrensutsatt marknad

Lime arbetar kontinuerligt med att säkerställa att bolaget har ett attraktivt erbjudande till kund. Limes intäktmodell bygger på en stor del abonnemangsinträder vilket innebär att andelen repetitiva intäkter är hög vilket ökar förutsägbarheten. Lime bedriver dock sin verksamhet på en hårt konkurrensutsatt marknad med såväl globala som lokala konkurrenter. Vissa av Limes konkurrenter är således stora och effektiva företag med betydande finansiella, tekniska och markandsföringsresurser. Vidare kan konkurrensen komma att öka om nya CRM-leverantörer träder in på marknaden. Konkurrenternas agerande och eventuella framgång kan därmed komma att påverka Limes finansiella ställning och resultat.

### 4.2 Behålla och rekrytera nyckelpersoner

Det råder hård konkurrens om högkvalificerad personal för många av Limes personalkategorier, inklusive mjukvaruutvecklare. Koncernens verksamhet och framtida framgång är i hög grad beroende av att behålla och rekrytera nyckelpersoner. Om företaget skulle få svårt att rekrytera kompetent personal eller om kostnaden för att anställa kompetent personal skulle öka så kan det få negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

### 4.3 Teknisk utveckling

Lime arbetar kontinuerligt med att vidareutveckla och uppdatera sina produkter för att möta kundernas behov. Mjukvarubranschen karaktäriseras dock av snabb utveckling av såväl nya produkter, tjänster och teknik som kunders krav på produkter, tjänster och tekniken. För det fall att utvecklingen sker i en riktning som Lime inte förväntat sig eller ej kan anpassa sig till kan det innebära negativ påverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

### 4.4 IT säkerhet

Koncernens möjlighet att tillhandhålla programvara till kunder är beroende av säkerheten, integriteten, tillförlitligheten och den operativa prestandan hos de system, produkter och tjänster som erbjuds. Störningar i Limes eller någon av Limes leverantörers IT-miljö kan få en negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

### 4.5 Efterlevnad av lagstiftning

Lime verksamhet är beroende av ett stort antal regelverk och myndighetskrav. Dessa lagar och regler är komplicerade och varierar mellan olika jurisdiktioner. Vid eventuell geografisk expansion eller om Limes regelefterlevnad inte anses fullgod kan det komma att få negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

## 5. Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden.

### 5.1 Viktiga uppskattningar och antaganden för redovisningsändamål

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan

#### (a) Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och varumärke

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill och varumärke, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2.6. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras (not 14). Vidare har bedömningar och antaganden om värderingsmodeller, räntesatser (vägd genomsnittlig kapitalkostnad) och royaltynivåer ("relief from royalty") gjorts.



### (b) Programvara

Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder för programvara som identifierats i förvärvsanalyser, vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen. Koncernen har vidare gjort bedömningar och antaganden om värderingsmodeller, räntesatser (vägd genomsnittlig kapitalkostnad) och royaltynivåer ("relief from royalty").

### (c) Balanserade utgifter

Utvecklingsutgifter balanseras utifrån vad som beskrivs i avsnittet "Immateriella tillgångar" under not 2. Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen.

### (d) Rörelseförvärv

I samband med rörelseförvärv görs ett antal uppskattningar och antagande för upprättande av förvärvsanalysen. Lime använder vedertagna modeller vid upprättandet av förvärvsanalysen.

### (e) Skuldfört inlösenpris Lime Intenz AB, Lime Technologies Gävle AB och Userlike UG

Förvärvsanalysen avseende Lime Intenz AB, Lime Technologies Gävle AB (tidigare janjoo AB) och Userlike UG har baserats på slutförda värderingar av identifierbara immateriella tillgångar. Skuldfört inlösenpris för utestående optioner baseras, huruvida, på en bedömning av framtida intäkter.

### (f) IFRS 16

När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt säkert att avtalet förlängs (eller inte avslutas).

Majoriteten av förlängningsoptionerna som avser leasing av kontorslokaler och fordon har inte räknats med i leasingskulden eftersom koncernen kan ersätta tillgångarna utan väsentliga kostnader eller avbrott i verksamheten.

Leasingperioden omprövas om en option utnyttjas (eller inte utnyttjas) eller om koncernen blir tvungen att utnyttja optionen (eller inte utnyttja den). Bedömningen om det är rimligt säkert omprövas endast om det uppstår någon väsentlig händelse eller förändring i omständigheter som påverkar denna bedömning och förändringen är inom leasetagarens kontroll. Under det innevarande räkenskapsåret ledde denna omprövning av leasingperioderna till en ökning av leasingskulden och av nyttjanderätter med 1,1 (5,5) Mkr.



## 6. Segmentinformation

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentets resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som koncernens verkställande direktör.

Den högste verkställande beslutsfattaren bedömer verksamheten utifrån ett geografiskt perspektiv, Sverige och Övriga Europa. Segmenten har samma verksamhet och affärsmodell, dvs att sälja och implementera programvara, CRM system. Utveckling och administration sköts av det svenska segmentet.

Rörelsesegmenten bedöms utifrån nettoomsättning och resultat baserat på ett mått som benämns

EBITDA. Detta mått definieras som rörelseresultat före avskrivningar, förvävsrelaterade kostnader och övriga jämförelsestörande poster av engångskaraktär. EBITDA är den lägsta nivån av resultat som följs upp på, beaktat att koncernens tillgångar i koncernen, förutom nyttjanderättstillgångar och fordon/inventarier hanteras på central koncernnivå.

Utöver förvärvet av Userlike UG har inga väsentliga förändringar av segmentens tillgångar har skett under perioden.

### Intäkter, per segment

Försäljning mellan segment sker på marknadsmässiga villkor. De intäkter från externa parter som rapporteras till den högste verkställande beslutsfattaren värderas på samma sätt som i resultaträkningen.

Intäkter per intäktström, Tkr	2021			2020		
	Sverige	Övriga Europa	Totalt	Sverige	Övriga Europa	Totalt
Abonnemangsentäkter	139 278	67 200	206 478	119 518	31 476	150 994
Licensintäkter	1 809	105	1 914	2 746	337	3 082
Supportavtal	35 692	3 819	39 511	38 855	4 542	43 396
Expert Services	121 523	31 425	152 948	111 415	27 036	138 450
Övrigt	2 671	326	2 997	2 428	339	2 767
<b>Nettoomsättning</b>	<b>300 973</b>	<b>102 875</b>	<b>403 848</b>	<b>274 961</b>	<b>63 728</b>	<b>338 689</b>



## Resultat, per segment

2021-01-01- 2021-12-31	Sverige	Övriga Europa	Elimineringar	Koncernen
Rörelsens intäkter, externt	301 008	103 092		404 100
Rörelsens intäkter, internt	2 344	2 844	-5 188	0
<b>Summa försäljning</b>	<b>303 352</b>	<b>105 936</b>	<b>-5 188</b>	<b>404 100</b>
Rörelsens kostnader, externt	-205 258	-66 003		-271 261
Rörelsens kostnader, internt	-2 824	-2 364	5 188	0
<b>Summa kostnader</b>	<b>-208 082</b>	<b>-68 367</b>	<b>5 188</b>	<b>-271 261</b>
<b>EBITDA</b>	<b>95 270</b>	<b>37 569</b>	<b>0</b>	<b>132 839</b>
Resultat från andelar i intresseföretag				0
Avskrivningar				-56 808
<b>EBIT</b>				<b>76 031</b>
Finansnetto				-4 697
Skatt				-12 643
<b>Årets resultat</b>				<b>58 691</b>

2020-01-01- 2020-12-31	Sverige	Övriga Europa	Elimineringar	Koncernen
Rörelsens intäkter, externt	276 704	63 743		340 447
Rörelsens intäkter, internt	2 772	1 580	-4 352	0
<b>Summa försäljning</b>	<b>279 476</b>	<b>65 323</b>	<b>-4 352</b>	<b>340 447</b>
Rörelsens kostnader, externt	-188 131	-31 304		-219 435
Rörelsens kostnader, internt	-2 039	-2 313	4 352	0
<b>Summa kostnader</b>	<b>-190 170</b>	<b>-33 617</b>	<b>4 352</b>	<b>-219 435</b>
<b>EBITDA</b>	<b>89 306</b>	<b>31 706</b>	<b>0</b>	<b>121 012</b>
Resultat från andelar i intresseföretag				547
Avskrivningar				-38 359
<b>EBIT</b>				<b>83 200</b>
Finansnetto				-3 195
Skatt				-17 294
<b>Årets resultat</b>				<b>62 711</b>



### Tillgångar och skulder

Rörelsesegmenten bedöms inte utifrån hantering av tillgångar och skulder utan dessa hanteras centralt av finansavdelningen.

Anläggningstillgångar och uppskjuten skattefordran fördelas enligt nedan:

	2021-12-31	2020-12-31
<b>Koncernen</b>		
Balanserade utvecklingsutgifter	69 136	62 122
Programvara	129 983	38 403
Varumärke	53 675	33 478
Kundrelationer	28 832	12 658
Goodwill	222 076	69 763
<b>Sverige</b>		
Fordon	1 581	1 658
Inventarier	355	427
Nyttjanderätter	16 735	10 879
<b>Övriga Europa</b>		
Inventarier	856	220
Nyttjanderätter	9 093	11 091
Finansiella anläggningstillgångar	700	706
Uppskjuten skattefordran	61	58
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>533 083</b>	<b>241 463</b>

### Koncernövergripande information

En uppdelning av intäkterna från alla produkter och tjänster ser ut som följer.

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Analys av intäkter per intäktslag:		
- Abonnemangsinntäkter	206 478	150 995
- Licensförsäljning	1 914	3 083
- Supportavtal	39 511	43 396
- Expert Services	152 948	138 451
- Övrigt	2 997	2 765
<b>Summa</b>	<b>403 848</b>	<b>338 689</b>

Intäkter från externa kunder fördelade per land, baserat på var kunderna är lokaliserade:

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Sverige	300 973	274 961
Övriga Europa/Norden	102 875	63 728
<b>Summa</b>	<b>403 848</b>	<b>338 689</b>

## 7. Ersättning till revisorerna

Ersättningar till revisorerna	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
PwC				
- Revisionsuppdraget*)	791	971	336	322
- Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0	0	0
- Skatterådgivning	0	0	-	-
- Övriga tjänster	97	20	29	0
<b>Summa</b>	<b>888</b>	<b>991</b>	<b>365</b>	<b>322</b>

Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs. sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

PwC Sverige: Revisionsuppdraget 553 tkr (682 tkr), Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget 0 tkr (0), Skatterådgivning 0 (0 tkr) samt Övriga tjänster 29 tkr (20 tkr).





## 8. Ersättningar till anställda, m.m.

### Löner och andra ersättningar för samtliga anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Löner, och andra ersättningar	160 452	133 620	3 988	4 569
Sociala avgifter	45 289	36 178	1 829	1 139
Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer	12 020	10 641	463	675
<b>Summa ersättningar till anställda</b>	<b>217 760</b>	<b>180 439</b>	<b>6 280</b>	<b>6 383</b>

### Redovisning av ledande befattningshavares förmåner

2021-01-01- 2021-12-31	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Övrig ersättning	Totalt
Styrelseledamöter	1 165	-	-	-	1 165
VD fram till och med 30/4 2021	899	0	154	68	1 122
VD från och med 1/5 2021	1 041	137	129	52	1 359
Andra ledande befattningshavare	5 836	330	1 077	246	7 489
<b>Koncernen totalt</b>	<b>8 942</b>	<b>466</b>	<b>1 360</b>	<b>366</b>	<b>11 134</b>

2020-01-01- 2020-12-31	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Övrig ersättning	Totalt
Styrelseledamöter	297	-	-	-	297
VD	1 804	300	463	70	2 637
Andra ledande befattningshavare	5 645	570	1 166	198	7 578
<b>Koncernen totalt</b>	<b>7 746</b>	<b>870</b>	<b>1 629</b>	<b>267</b>	<b>10 512</b>

Rörlig lön avseende 2021 kommer att utbetalas under 2022 och rörlig lön avseende 2020 har utbetalats under 2021.



**Medelantal anställda**

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Medelantal anställda	297	244	2	2
Varav män	197	170	2	2
<b>Fördelat per land</b>				
Sverige	227	207	2	2
Norge	18	15	-	-
Finland	14	15	-	-
Danmark	9	7	-	-
Tyskland	22	-	-	-
Nederländerna	6	1	-	-
<b>Totalt</b>	<b>297</b>	<b>244</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**Könsfördelning i koncernen (inkl dotterföretagen) för styrelseledamöter**

Styrelsens ledamöter	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Kvinnor	2	2	2	2
Män	3	3	3	3

Styrelser i dotterbolag	Kvinnor 2021	Män 2021	Kvinnor 2020	Män 2020
Lime Technologies Sweden AB	-	1	-	1
Lime Technologies Norway AS	-	2	-	2
Lime Technologies Finland OY	-	1	-	1
Lime Technologies Denmark A/S	-	3	-	3
Hysminai AB	-	1	-	1
Lime Intenz AB	-	3	-	3
Lime Technologies Gävle AB	-	3	-	3
Lime Technologies Netherlands B.V.	-	2	-	2

Ledande befattningshavare inkl VD	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Kvinnor	1	1	-	-
Män	6	6	2	2



## Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman godkänner styrelsens arvode samt antar riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Årsstämmans beslut överensstämmer med tidigare tillämpade principer för ersättning.

Bolagsstämman 2020-06-29 antog riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen godkänner ersättning till koncernens verkställande direktör och principer för ersättning till övriga ledande befattningshavare. Styrelsen utgör, i sin helhet, ersättningskommitté fram till och med årsstämman 2022-04-26 och har hanterat frågor om ersättning och andra anställningsvillkor.

### Ledande befattningshavare

Med ledande befattningshavare avses inom ramen för dessa riktlinjer Bolagets verkställande direktör och till denne rapporterande chefer som ingår i koncernledningen.

### Grundläggande ersättningsprinciper mm

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt.

Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, <https://www.lime-technologies.se/>.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

### Principer för fast och rörlig ersättning

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta exempelvis om aktiebaserade incitamentsprogram.

### Principer för fast grundlön

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Under antagande att full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår kan den fasta grundlönen utgöra maximalt motsvarande 85 procent av den totala ersättningen (om ingen rörlig ersättning, pensionsförmåner eller andra förmåner utgår utgör fast grundlön hela den totala ersättningen).

### Principer för rörlig ersättning

Rörlig kontant ersättningen till ledningen baseras på hur väl Bolaget uppfyller dess finansiella mål avseende organisk tillväxt och EBITDA, varigenom kriterierna för rörlig ersättning kopplas till hur väl Bolaget uppfyller dess affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet. En utvärdering av i vilken utsträckning kriterierna för rörlig kontant ersättning har uppfyllts ska göras efter att kvalificeringsperioden har avslutats. Utvärderingen ska genomföras och dokumenteras på årlig basis.

För respektive ledande befattningshavare (utom ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning) får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt 25 procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala ersättningen uppgå till maximalt 80 procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel.



### Pension

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande 30 procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande 20 procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.

### Andra förmåner

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande 8 procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvara 5 procent av den totala ersättningen.

### Uppsägningstid och avgångsvederlag

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tillsvidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Uppsägningstiden får inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning.

### Beslutsprocess

Bolagets styrelse har utsett ett ersättningsutskott som ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman. Riktlinjerna ska tillämpas avseende varje åtagande om ersättning till ledande befattningshavare, och varje förändring av ett sådant åtagande, som beslutas efter den årsstämma vid vilken riktlinjerna fastställts. Riktlinjerna har således inte någon inverkan på sedan tidigare bindande avtalsåtaganden. Beslutade riktlinjer får ändras genom beslut av annan bolagsstämma än årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.

### Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frånga dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.



## 9. Finansiella intäkter &amp; kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<b>Finansiella intäkter:</b>				
- Ränteintäkter	4	20	-	-
- Ränteintäkter, koncernbolag	-	-	169	51
- Övriga finansiella poster	12	212	-	-
- Valutakursdifferenser	202	469	0	467
<b>Finansiella intäkter</b>	<b>218</b>	<b>701</b>	<b>169</b>	<b>518</b>

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<b>Räntekostnader:</b>				
- Räntekostnader banklån	3 227	1 612	3 208	1 575
- Räntekostnader, koncernbolag	-	-	861	778
- Räntekostnader avseende leasing	394	320	-	-
- Övriga räntekostnader	946	552	29	58
- Övriga finansiella kostnader	4	3	0	0
- Valutakursdifferenser	343	1 410	124	0
<b>Totala finansiella kostnader</b>	<b>4 915</b>	<b>3 896</b>	<b>4 223</b>	<b>2 410</b>
<b>Finansiella poster - netto</b>	<b>-4 697</b>	<b>-3 195</b>	<b>-4 054</b>	<b>-1 892</b>



## 10. Inkomstskatt

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Aktuell skatt:				
Aktuell skatt på årets resultat	-17 432	-18 837	-14 149	-17 389
<b>Summa aktuell skatt</b>	<b>-17 432</b>	<b>-18 837</b>	<b>-14 149</b>	<b>-17 389</b>
Uppskjuten skatt (not 22)	4 789	1 543	0	0
<b>Summa uppskjuten skatt</b>	<b>4 789</b>	<b>1 543</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Inkomstskatt</b>	<b>-12 643</b>	<b>-17 294</b>	<b>-14 149</b>	<b>-17 389</b>

Inkomstskatten på koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av vägd genomsnittlig skattesats för resultaten i de konsoliderade företagen enligt följande:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<b>Resultat före skatt</b>	<b>71 334</b>	<b>80 004</b>	<b>68 633</b>	<b>81 120</b>
Inkomstskatt beräknad enligt nationella skattesatser gällande för resultat i respektive land	-17 459	-17 830	-14 138	-17 360
Skatteeffekter av:				
- Ej skattepliktiga intäkter	0	0	-	-
- Ej avdragsgilla kostnader	-117	-693	-10	-29
- Korrigering av föregående års taxering	92	0	-	-
- Skatt hänförlig till immateriella anläggningstillgångar	4 790	824	-	-
- Skattemässiga underskott för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisats	52	406	0	0
<b>Skattekostnad</b>	<b>-12 643</b>	<b>-17 294</b>	<b>-14 149</b>	<b>-17 389</b>

Vägd genomsnittlig skattesats var 18% (2020: 22%).



## 11. Valutakursdifferenser

Följande valutakurser har använts vid upprättande av koncernredovisning och årsredovisning.

Valutakurser (mot svenska kronor)	Genomsnitt jan-dec		Balansdagkurs, 31 dec.	
	2021	2020	2021	2020
DKK	1,38	1,42	1,39	1,37
NOK	1,01	0,99	1,01	0,97
EUR	10,19	10,58	10,29	10,23

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Övriga intäkter/kostnader – netto	17	46	-2	0
Finansiella poster - netto (not 9)	-141	-941	-124	467
<b>Summa</b>	<b>-124</b>	<b>-895</b>	<b>-126</b>	<b>467</b>

## 12. Resultat per aktie

### Före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till moderföretagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier.

Före utspädning	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	58 691	62 711
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)*)	13 283	13 283
<b>Resultat per aktie</b>	<b>4,42</b>	<b>4,72</b>

### Efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier för utspädningseffekten av samtliga potentiella stamaktier.

Efter utspädning	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	58 691	62 711
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)*)	13 283	13 283
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental) efter utspädning*)	13 283	13 283
<b>Resultat per aktie efter utspädning</b>	<b>4,42</b>	<b>4,72</b>

## 13. Utdelning per aktie

På årsstämman 2022-04-26 kommer föreslås att utdelning om 34 537 051 kr lämnas, motsvarande 2,60 kr per aktie. Resterande medel balanseras i ny räkning.





## 14. Immateriella tillgångar

Koncernen	Goodwill	Varumärke	Program-vara	Kund- relationer	Balanserade utgifter	Summa
<b>Räkenskapsåret 2021</b>						
Ingående redovisat värde	69 763	33 478	38 403	12 658	62 122	216 424
Förvärvat	151 207	20 053	115 211	23 119	-	309 590
Aktiverat arbete	-	-	-	-	20 964	20 964
Avskrivningar	-	-	-24 356	-7 083	-12 805	-44 244
Valuta	1106	144	726	138	-1 145	969
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>222 076</b>	<b>53 675</b>	<b>129 983</b>	<b>28 832</b>	<b>69 136</b>	<b>503 702</b>
<b>Per 31 december 2021</b>						
Anskaffningsvärde	222 076	53 675	202 206	56 948	110 813	645 718
Akkumulerade avskrivningar	-	-	-72 223	-28 116	-41 677	-142 016
<b>Redovisat värde</b>	<b>222 076</b>	<b>53 675</b>	<b>129 983</b>	<b>28 832</b>	<b>69 136</b>	<b>503 702</b>
<b>Räkenskapsåret 2020</b>						
Ingående redovisat värde	69 763	33 478	28 556	16 665	53 492	201 954
Förvärvat	-	-	23 347	-	1 312	24 659
Aktiverat arbete	-	-	-	-	17 794	17 794
Avskrivningar	-	-	-13 500	-4 007	-10 476	-27 984
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>69 763</b>	<b>33 478</b>	<b>38 403</b>	<b>12 658</b>	<b>62 122</b>	<b>216 423</b>
<b>Per 31 december 2020</b>						
Anskaffningsvärde	69 763	33 478	86 269	33 691	90 994	314 195
Akkumulerade avskrivningar	-	-	-47 867	-21 033	-28 872	-97 771
<b>Redovisat värde</b>	<b>69 763</b>	<b>33 478</b>	<b>38 403</b>	<b>12 658</b>	<b>62 122</b>	<b>216 424</b>

Moderbolaget har inga immateriella anläggningstillgångar.

Balanserade utgifter avser internt upparbetade tillgångar medan övriga immateriella anläggningstillgångar är förvärvade.



### **Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och varumärke samt koncernens immateriella anläggningstillgångar**

Koncernens goodwill uppgick vid årets slut till 222,1 (69,8) Mkr och varumärke uppgick vid årets slut till 53,7 (33,5) Mkr. Goodwill och varumärke skrivs inte av enligt plan utan nedskrivningsprövas årligen. Goodwill och varumärke övervakas av finansavdelningen. För nedskrivningsbedömningen har tillgångarna allokerats till koncernen som helhet då goodwillen är relaterad till förvärvet av Lime Technologies Sweden koncernen samt till förvärven av More Intenz AB och Userlike UG

Nedskrivningsprövning för goodwill och kundrelationer baseras på beräkning av nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet bygger på framtida kassaflödesprognoser, DCF metoden, där de 4 första åren baserats på den affärsplan som fastställts av styrelsen.

Kritiska variabler, samt metoden att uppskatta dessa värden, för den femåriga prognosperioden beskrivs nedan. Alla väsentliga antaganden bygger på ledningens historiska erfarenheter.

### **Prognosperiod och långsiktig tillväxt**

Prognosperioden är fem år. Kassaflöden bortom den perioden har åsatts en årlig tillväxttakt i nettoomsättningen om 2(2) procent, vilket är något högre än den förväntade generella BNP tillväxten och motiveras av att Lime verkar inom en tillväxtbransch med fortsatt goda utsikter för hög tillväxt bortom tillväxtperioden.

### **Tillväxt och marginal**

Tillväxttakten i nettoomsättningen och kostnadsutvecklingen under de fem första åren baseras på ledningens erfarenheter och bedömning av koncernens position på marknaden.

### **Diskonteringsfaktor**

Diskonteringsfaktorn beräknas som koncernens vägda genomsnittliga kapitalkostnad inklusive riskpremie. De prognostiserade kassaflödena har diskonterats med en diskonteringsränta om 8,5 (8,5) procent före skatt.

### **Känslighetsanalys**

För den kassagenererande enheten överstiger återvinningsvärdet det redovisade värdet. Företagsledningen bedömer att en rimlig och möjlig förändring i de kritiska variablerna ovan inte skulle ha så stor effekt att de var och en för sig skulle reducera återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än redovisat värde. Företagsledningen har prövat en förändring i diskonteringsfaktor om 5 procentenheter, förändrad tillväxttakt i nettoomsättning om 2 procentenheter och förändrad evig årlig tillväxttakt i nettoomsättningen om 1 procentenhet utan att återvinningsvärdet understiger redovisat värde.



## 15. Materiella anläggningstillgångar

Koncernen	Fordon	Inventarier	Nyttjanderätts- tillgångar	Summa
<b>Räkenskapsåret 2021</b>				
Ingående redovisat värde	1 658	647	21 970	24 275
Valutakursdifferenser	-	1	0	1
Inköp	1 013	1 175	15 460	17 647
Avyttringar och utrangeringar	-570	-171	0	-741
Avskrivningar	-520	-441	-11 602	-12 563
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 581</b>	<b>1 211</b>	<b>25 828</b>	<b>28 619</b>
<b>Per 31 december 2021</b>				
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	3 061	3 915	56 100	63 076
Akkumulerade avskrivningar	-1 480	-2 704	-30 272	-34 456
<b>Redovisat värde</b>	<b>1 581</b>	<b>1 211</b>	<b>25 828</b>	<b>28 620</b>
<b>Räkenskapsåret 2020</b>				
Ingående redovisat värde	2 570	591	16 189	19 350
Valutakursdifferenser	-	-1	0	-1
Inköp	317	393	15 326	16 036
Avyttringar och utrangeringar	-667	-113	0	-780
Avskrivningar	-562	-223	-9 545	-10 330
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 658</b>	<b>647</b>	<b>21 970</b>	<b>24 275</b>
<b>Per 31 december 2020</b>				
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	3 879	2 910	38 980	45 769
Akkumulerade avskrivningar	-2 221	-2 263	-17 010	-21 494
<b>Redovisat värde</b>	<b>1 658</b>	<b>647</b>	<b>21 970</b>	<b>24 275</b>



## 15.1 Leasingavtal

### (a) Redovisade belopp i balansräkningen

I balansräkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Tillgångar med nyttjanderätt	2021-12-31	2020-12-31
Kontorslokaler*	25 828	21 970
Fordon	1 581	1 658
<b>Redovisat värde</b>	<b>27 409</b>	<b>23 628</b>

Leasingskulder	2021-12-31	2020-12-31
Kortfristiga	10 028	9 319
Kortfristiga upplupna kostnader	51	69
Långfristiga	17 381	14 240
<b>Redovisat värde</b>	<b>27 460</b>	<b>23 628</b>

Det totala kassaflödet gällande leasingavtal under 2021 var -14 936 (-12 741) tkr.

### (b) Redovisade belopp i resultaträkningen

I resultaträkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Avskrivningar på nyttjanderätter	2021-12-31	2020-12-31
Kontorslokaler	-11 602	-9 545
Fordon	-520	-562
<b>Summa avskrivningar</b>	<b>-12 122</b>	<b>-10 107</b>
Räntekostnader (ingår i finansiella kostnader)	-395	-320
Utgifter hänförliga till leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde (ingår i Övriga kostnader)	-2 984	-2 843

Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar och leasade fordon, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Fordon	5 år
Kontorslokaler	1-60 månader



### (c) Koncernens leasingaktiviteter och redovisningen av dessa

Koncernen leasar diverse kontorslokaler, fordon och inventarier. Leasingavtalen skrivs normalt för fasta perioder mellan 6 månader och 5 år men möjligheter till förlängning kan finnas, detta beskrivs i nedan.

Avtal kan innehålla både leasing- och icke-leasingkomponenter. Koncernen fördelar ersättningen i avtalet till leasing- och icke-leasingkomponenter baserat på deras relativa fristående priser. För leasingavgifter av kontorslokaler för vilka koncernen är hyresgäst har man dock valt att inte separera leasing- och icke-leasingkomponenter och istället redovisar dessa som en enda leasingkomponent.

Villkoren förhandlas separat för varje avtal och innehåller ett stort antal olika avtalsvillkor. Leasingavtalen innehåller inga särskilda villkor eller restriktioner förutom att leasegivaren bibehåller rättigheterna till pantsatta leasade tillgångar. De leasade tillgångarna får inte användas som säkerhet för lån.

Från och med 1 januari 2019 redovisas leasingavtalen som nyttjanderätter och en motsvarande skuld, den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen.

Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde. Leasingskuldena inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter), efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris, initialt värderade med hjälp av index eller pris vid inledningsdatumet
- belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier
- lösenpriset för en option att köpa om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet
- straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Leasingbetalningar som kommer att göras för rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden.

Leasingbetalningarna diskonteras med leasingavtalets implicita ränta. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, ska leasetagarens marginella låneränta användas, vilken är räntan som den enskilda leasetagaren skulle få betala för att låna de nödvändiga medlen för att köpa en tillgång av liknande värde som nyttjanderätten i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter.

Koncernen är exponerad för eventuella framtida öknningar av rörliga leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta, som inte ingår i leasingskulden förrän de träder i kraft. När justeringar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta träder i kraft omvärderas leasingskulden och justeras mot nyttjanderätten.

Leasingbetalningar fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan redovisas i resultaträkningen över leasingperioden på ett sätt som medför en fast räntesats för den under respektive period redovisade leasingskulden.

Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och inkluderar följande:

Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och inkluderar följande:

- det belopp leasingskulden ursprungligen värderats till
- leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet
- initiala direkta utgifter
- utgifter för att återställa tillgången till det skick som föreskrivs i leasingavtalets villkor.

Nyttjanderätter skrivs vanligen av linjärt över det kortare av nyttjandeperioden och leasingperioden. Om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en köpoption skrivs nyttjanderätten av över den underliggande tillgångens nyttjandeperiod.

Betalningar för korta kontrakt avseende utrustning och fordon och samtliga leasingavtal av mindre värde kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Korta kontrakt är avtal med en leasingtid på 12 månader eller mindre. Avtal av mindre värde inkluderar IT-utrustning och mindre kontorsmöbler.

Optioner att förlänga och säga upp avtal finns inkluderade i ett antal av koncernens leasingavtal gällande kontorslokaler och fordon. Villkoren används för att maximera flexibiliteten i hanteringen av tillgångarna som används i koncernens verksamhet. Den övervägande delen av optionerna som ger möjlighet att förlänga och säga upp avtal kan endast utnyttjas av koncernen och inte av leasegivarna.

Moderbolaget leasar inga tillgångar.



## 16. Finansiella anläggningstillgångar

Aktier i dotterbolag	Moderbolaget	
	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	133 360	133 360
Förvärv	219 972	0
<b>Redovisat värde</b>	<b>353 332</b>	<b>133 360</b>

Aktier i intresseföretag	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	0	2 705	-	-
Förvärv	0	0	-	-
Resultat från andelar i intresseföretag	0	547	-	-
Avyttring / Förvärv	0	-3 252	-	-
<b>Redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Övriga finansiella anläggningstillgångar	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Depositioner	700	706	-	-
<b>Redovisat värde</b>	<b>700</b>	<b>706</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 16.1 Dotterföretagen

Namn	Registrerings- & verksamhets-land	Verksamhet	Andel stamaktier som direktägs av moderföretaget (%)	Andel stamaktier som ägs av koncernen (%)	Eget kapital (Mkr)	Årets resultat (Mkr)
Lime Technologies Sweden AB	Sverige	Huvudkontor	100%		22,1	2,5
Lime Technologies Norway AS	Norge	Försäljning	-	100%	8,6	1,6
Lime Technologies Finland OY	Finland	Försäljning	-	100%	6,6	0,9
Lime Technologies Denmark A/S	Danmark	Försäljning	-	100%	-4,0	0,2
Hysminai AB	Sverige	-	-	100%	0,1	0,0
Lime Intenz AB	Sverige	Konsultation	-	72%	8,6	4,3
Lime Technologies Gävle AB	Sverige	Produkt-utveckling	-	65%	1,4	1,2
Lime Technologies Netherlands BV	Nederländerna	Försäljning	-	100%	-1,4	-0,1
Userlike UG	Tyskland	Utveckling / Försäljning	90%		11,0	1,4
Lime Technologies Germany GmbH	Tyskland	Försäljning		100%	-0,1	-0,3

Samtliga dotterföretag konsolideras i koncernen. Rösträttsandelen i de dotterföretag som ägs direkt av moderföretaget skiljer sig inte från den ägda andelen stamaktier. Lime Intenz AB, Lime Technologies Gävle AB samt Userlike UG konsolideras till 100%. För mer information se not 27. Organisationsnummer framgår av sidan 5.

De tidigare helägda dotterbolagen RemoteX Technologies AB och Netoptions Sweden AB avyttrades för likvidation under 2020. Det bedrevs ingen verksamhet i något av bolagen.



## 16.2 Finansiella instrument per kategori

Kreditvärdigheten i kategorin låne- och kundfordringar går ej att bedöma utifrån extern kreditrating. Förluster avseende kundfordringar har historiskt varit mycket låga. Likvida medel utgörs i sin helhet av kassamedel.

Koncernen	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
<b>31 december 2021</b>			
<b>Tillgångar i balansräkningen</b>			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimfordringar	67 513	-	67 513
Likvida medel	55 167	-	55 167
<b>Summa</b>	<b>122 680</b>	<b>0</b>	<b>122 680</b>
<b>Skulder i balansräkningen</b>			
Upplåning	294 452	-	294 452
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	46 819	-	46 819
<b>Summa</b>	<b>341 271</b>	<b>0</b>	<b>341 271</b>
<b>31 december 2020</b>			
<b>Tillgångar i balansräkningen</b>			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimfordringar	53 841	-	53 841
Likvida medel	64 662	-	64 662
<b>Summa</b>	<b>118 503</b>	<b>0</b>	<b>118 503</b>
<b>Skulder i balansräkningen</b>			
Upplåning	97 670	-	97 670
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	36 203	-	36 203
<b>Summa</b>	<b>133 873</b>	<b>0</b>	<b>133 873</b>





## 17. Kundfordringar

Koncernen har inga långfristiga kundfordringar. Verkligt värde avseende kortfristiga kundfordringar överensstämmer med redovisat värde.

	Koncernen	
	2021	2020
Kundfordringar	64 929	51 604
<b>Summa</b>	<b>64 929</b>	<b>51 604</b>

Förfallna kundfordringar per balansdagen	Koncernen	
	2021	2020
Ej förfallna	62 960	41 753
Mindre än 3 månader	1 639	9 799
Mer än 3 månader	330	52
<b>Summa</b>	<b>64 929</b>	<b>51 604</b>

Per den 31 december 2021 har koncernen reserverat 2,5 (1,8) Mkr för befarade kundförluster. I övriga kategorier av kundfordringar och övriga fordringar ingår inte några tillgångar för vilka nedskrivningsbehov föreligger. Kundfordringarna är fördelade på 51,7 (42,2) Mkr, 0,5 (0,3) MEUR, 1,7 (1,5) MDKK och 5,6 (4,0) MNOK.

## 18. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Förutbetald hyra	3 082	356	-	-
Förutbetalda försäkringar	464	302	0	22
Upplupna intäkter	2 096	1 838	-	-
Övriga förutbetalda kostnader	3 682	1 889	683	109
<b>Summa</b>	<b>9 324</b>	<b>4 385</b>	<b>683</b>	<b>131</b>

## 19. Likvida medel

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Kassa och bank	55 167	64 662	27	717
<b>Summa</b>	<b>55 167</b>	<b>64 662</b>	<b>27</b>	<b>717</b>

Koncernens likvida medel är placerade hos Skandinaviska Enskilda Banken AB (publ). Banken har högsta kreditrating hos Standard & Poor, AAA.



## 20. Aktiekapital

	Antal aktier
Per 31 december 2020	13 283 481
Per 31 december 2021	13 283 481

Totalt antal aktier är 13 283 481 (13 283 481) stycken med ett kvotvärde om 0,04 (0,04) kr per aktie. Alla emitterade aktier är till fullo betalda.

Lime innehar inga aktier i eget förvar.

## 21. Banklån, leasingsskuld och inlösenpris vid optionsutnyttjande

Långfristig skuld	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Banklån	162 509	28 523	162 500	28 286
Skulder avseende leasing	17 381	14 240	-	-
Övriga långfristiga skulder	40 294	15 183	-	-
<b>Summa</b>	<b>220 184</b>	<b>57 946</b>	<b>162 500</b>	<b>28 286</b>

Kortfristig skuld	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Banklån	50 224	28 535	50 000	28 286
Skulder avseende leasing	10 079	9 319	-	-
Övriga kortfristiga skulder	13 965	1 869	-	-
<b>Summa</b>	<b>74 268</b>	<b>39 723</b>	<b>50 000</b>	<b>28 286</b>

### Banklån

Banklånen är upptagna av moderbolaget och löper fram till och med 2026. Banklånen löper med en genomsnittlig ränta på 1,8% per år. I april 2021 upptogs ett nytt om 250 Mkr och övriga banklån om 50 Mkr löstes.

Låneavtalet innehåller vissa finansiella och andra åtaganden (så kallade kovenanter), inklusive en begränsning av högsta tillåtna förhållande mellan senior nettoskuld och EBITDA på koncernnivå om 2,0, och ett krav på lägsta förhållande mellan kassaflödet och ränta och amorteringar på koncernnivå om 1,0 (beräknade i enlighet med låneavtalet). Vidare finns vissa begränsningar avseende ytterligare upplåning, garantiåtagande, pantsättningar, väsentlig förändring av verksamhet samt förvärv, investeringar och avyttringar.

Säkerhet för banklån utgörs av aktier i dotterbolag.

Det verkliga värdet på kortfristig upplåning motsvarar dess redovisade värde, eftersom diskonteringseffekten inte är väsentlig. Verkliga värden baseras på diskonterade kassaflöden med en ränta som baseras på låneräntan på 1,8%.

### Skulder avseende leasing

Leasingskulder är effektivt säkerställda, eftersom rättigheterna till den leasade tillgången återgår till leasegivaren i händelse av utebliven betalning. För information se not 15.1.

### Övriga långfristiga skulder

Avser skuld för inlösenpris vid utnyttjande av option för förvärv av Userlike UG, Lime Intenz AB och Lime Technologies Gävle AB. Under året har 38 mkr tillkommit för förvärv av Userlike UG, 2 mkr har omvärderats och 15 mkr har omklassificerats som kortfristig skuld.



## 22. Uppskjuten inkomstskatt

Uppskjutna skattefordringar och skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet. Koncernen redovisar inga kvittade skattefordringar och skulder.

Uppskjutna skattefordringar redovisas för skattemäs-

signa underskottsavdrag i den utsträckning som det är sannolikt att de kan tillgodogöras genom framtida beskattningsbara vinster inom kort. Koncernen redovisade inte uppskjutna skattefordringar uppgående till 2,5 Mkr (2,7 Mkr), avseende förluster uppgående till 12,0 Mkr (13,0 Mkr), som kan utnyttjas mot framtida beskattningsbar vinst.

Den redovisade uppskjutna skatten är hänförliga till;

Uppskjuten skattefordran	Koncernen	
	2021	2020
Övriga temporära skillnader	61	59
<b>Summa</b>	<b>61</b>	<b>59</b>
<b>Uppskjuten skatteskuld</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Obeskattade reserver	0	0
Aktiverade utvecklingskostnader	14 078	12 398
Uppskjuten skatt avseende kundrelationer	8 656	2 643
Uppskjuten skatt avseende programvara	38 678	5 908
Uppskjuten skatt avseende varumärke	13 566	7 010
<b>Summa</b>	<b>74 979</b>	<b>27 959</b>

## 23. Övriga skulder

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Mervärdesskatt	10 654	10 675	119	190
Personalrelaterade skulder (skatter och avgifter)	10 440	8 881	806	357
Övriga skulder	354	0	0	0
<b>Summa</b>	<b>21 449</b>	<b>19 555</b>	<b>925</b>	<b>547</b>

## 24. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Förutbetalda intäkter (serviceavtal / abonnemang)	79 049	58 329	0	0
Semesterlöneskuld	16 632	15 197	529	443
Sociala avgifter	4 615	4 336	278	139
Övriga upplupna kostnader	13 474	13 818	497	1 870
<b>Summa</b>	<b>113 771</b>	<b>91 680</b>	<b>1 305</b>	<b>2 452</b>



## 25. Rörelseförvärv

### Userlike UG

Limes ägarandel i Userlike UG uppgår vid utgången av räkenskapsperioden till 90 procent. Förvärvet genomfördes den 30 april med en preliminär köpeskilling om 21 MEUR, efter justering för kassa och rörelsekapital. Den preliminära köpeskillingen har justerats baserat på de årnormaliserade återkommande intäkterna den 31 augusti 2021. Från den dagen då förvärvet genomfördes och kontrollen övertogs, 30 april 2021, konsolideras det förvärvade bolaget, i sin helhet, i Limekoncernens resultat och balansräkning.

Vidare har optioner ställts ut som ger Lime rätt att förvärva och ägarna av Userlike UG rätt att sälja resterande 10 procent av aktierna senast den 30 September 2023.

För de resterande 10 procenten av aktierna beror köpeskillingen vid ett optionsutnyttjande på Userlike UG:s årliga återkommande intäkter den 31 augusti 2023, uppgående till mellan 4 och 6 multiplicerat med Annual Recurring Revenue.

Prissättning och villkor för resterande optioner är sådant att bolaget bedömer att dessa optioner med största sannolikhet kommer att påkallas då tiden för inlösen infaller varför ett bedömt inlösenpris har skuldförts per 30 april 2021 i koncernen.

Förvärvet av Userlike UG har gett upphov till ett koncernmässigt övervärde på ca 313 Mkr före skatt fördelat på programvara, kundrelationer, varumärke och goodwill. Goodwillen bedöms inte vara skattemässigt avdragsgill och anses hänförlig till framtida försäljningstillväxt. Bedömd årlig avskrivning på förvärvade övervärden uppgår till ca 21 Mkr i den slutgiltiga förvärvsanalysen. Avskrivningar på förvärvade övervärden har skett med 14,0 Mkr under 2021.

Userlike UGs omsättning under 2021 i koncernen uppgick till 29 Mkr och rörelseresultatet till 8 Mkr. Userlike UGs nettoomsättning under 2021 uppgick till 44,5 Mkr och dess rörelseresultat till 7,9 Mkr.

Koncernens rörelseresultat har belastats med kostna-

der för förvärvet av Userlike UG om 1,1 Mkr.

Förvärvet av Userlike UG har belastat kassaflödet under 2021 med 202 Mkr.

Förvärvsanalysen baseras på värdering av identifierbara immateriella tillgångar. Skuldfört inlösenpris baseras på framtida årliga återkommande intäkter och kan därmed inte fastställas. Enligt förvärvsanalysen uppgår köpeskilling och förvärvade nettotillgångar till;

Köpeskilling	Mkr
Likvida medel, förvärv 90%	220,4
Skuldfört inlösenpris	38,6
<b>Summa preliminär köpeskilling</b>	<b>259,0</b>
<b>Tillgångar och skulder som redovisas till följd av förvärvet</b>	
Immateriella anläggningstillgångar	
Goodwill	154,0
Varumärke	20,1
Kundrelationer	23,1
Programvara	115,4
Uppskjutna skatteskulder	-51,5
Kundfordringar och andra fordringar	3,2
Likvida medel	17,3
Långfristiga skulder	0,0
Leverantörsskulder och andra skulder	-22,6
<b>Summa identifierbara nettotillgångar</b>	<b>259,0</b>
<b>Förvärvade nettotillgångar</b>	<b>259,0</b>



### Lime Technologies Gävle AB (tidigare janjoo AB)

Limes ägarandel i Lime Technologies Gävle AB uppgår vid utgången av räkenskapsperioden till 65 procent. Lime påkallade rätten, under fjärde kvartalet 2019, att utnyttja optioner avseende 35% av aktierna. Förvärvet genomfördes den 13 januari 2020 med en köpeskilling om 7 Mkr. Från den dagen då förvärvet genomfördes och kontrollen övertogs, 13 januari 2020, konsolideras det förvärvade bolaget, i sin helhet, i Limekoncernens resultat och balansräkning.

Ägarna av Lime Technologies Gävle AB har även ställt ut optioner som ger Lime rätt att förvärva resterande 35 procent av aktierna senast den 31 december 2021.

Lime Technologies Gävle AB har utvecklats väl och vi är nu än mer övertygade om att deras produkter stärker vårt erbjudande både till nya och befintliga kunder. För de resterande 35 procent av aktierna beror köpeskillingen vid ett optionsutnyttjande på Lime Technologies Gävle AB:s årliga återkommande intäkter, dock som lägst 7 Mkr och som högst 12,25 Mkr.

Prissättning och villkor för resterande optioner är sådant att bolaget bedömer att dessa optioner med största sannolikhet kommer att påkallas då tiden för inlösen infaller varför ett bedömt inlösenpris har skuldförts per 13 januari 2020 i koncernen. Förvärvet föranledde en realisationsvinst om 0,5 Mkr i det första kvartalet 2020.

Förvärvet av Lime Technologies Gävle AB har gett upphov till ett koncernmässigt övervärde på ca 24 Mkr före skatt varav hela beloppet fördelats till programvara. Bedömd årlig avskrivning på förvärvade övervärden uppgår till ca 2,9 Mkr. Avskrivningar på förvärvade övervärden har skett med 0,7 Mkr under kvartalet och 2,9 Mkr under 2020.

Förvärvet av Lime Technologies Gävle AB belastade kassaflödet med 8,3 Mkr under första kvartalet 2020.

Efter räkenskapsårets utgång har optionen utnyttjats och de sista 35 %-en av aktierna förvärvats. Lime Technologies Gävle AB är sedan 2022-02-09 helägt av Lime Technologies Sweden AB.

## 26. Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter	Koncernen		Moderbolaget	
	2021	2020	2021	2020
Aktier i dotterbolag	34 092	26 677	133 360	133 360
Finansiellt leasade fordon	1 581	1 658	0	0
	<b>31 208</b>	<b>28 335</b>	<b>133 360</b>	<b>133 360</b>

## 27. Närstående

Med närstående avses;

- Företag som direkt eller indirekt genom en eller flera mellanhänder utövar ett bestämmande inflytande över Lime.
- Fysiska personer som direkt eller indirekt innehar en sådan andel av rösterna i Lime som medför ett betydande inflytande i företaget samt nära familjemedlemmar till sådana enskilda personer.

Limekoncernen har inga transaktioner med närstående enligt definitionen i IAS 24 upplysningar om närstående (se ovan) att rapportera utöver de som anges i not 8.

Transaktioner mellan bolag inom koncernen sker på armslängds avstånd.

Under 2021 har Moderbolaget fakturerat koncernbolag 5,3 (5,6) Mkr för utförda tjänster. Ränta mellan koncernbolag redovisas under not 9.



## 28. Händelser efter rapportperiodens utgång

Lime har efter rapportperiodens utgång avtalat om upptagande av checkräkningskredit om 25 Mkr.

Lime har efter rapportperiodens utgång utnyttjat den utestående optionen och de sista 35 %-en av aktierna i Lime Technologies Gävle AB förvärvats. Lime Technologies Gävle AB är sedan 2022-02-09 helägt av Lime Technologies Sweden AB.

## 29. Kassaflöde från löpande verksamhet

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Periodens resultat före finansiella poster	76 096	83 200	-4 313	-1 989
Justerat för:				
- avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	12 563	10 330	-	-
- avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	44 244	28 029	-	-
- övriga ej likviditetspåverkande poster	24	-1621	-	-
Förändring av rörelsekapital				
- förvärv av dotterföretag	509	-5787	-	-
- kundfordringar och andra fordringar	-20 459	-605	29 059	-27 438
- leverantörsskulder och andra skulder	31 084	22 150	10 157	5 265
<b>Kassaflöde från rörelsen</b>	<b>144 028</b>	<b>135 696</b>	<b>34 903</b>	<b>-24 161</b>



### 30. Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Nedan redovisas en avstämning mellan ingående och utgående balans för skulder vars kassaflöde ingår i finansieringsverksamheten.

#### Koncernen

	2021-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ej kassaflödespåverkande				2021-12-31
			Ränta	Valuta	Nedskrivning optionsskuld	Ny leasing	
Kortfristiga banklån	28 535	21 689					50 224
Långfristiga banklån	28 524	133 985					162 509
Leasingskulder	23 559	-13 961	-394		1 164	15 460	25 828
<b>Summa</b>	<b>80 618</b>	<b>141 713</b>	<b>-394</b>	<b>0</b>	<b>1 164</b>	<b>15 460</b>	<b>238 561</b>
Justering leasing		1 013				-1 013	0
<b>Summa kassaflödesanalys</b>	<b>80 618</b>	<b>142 726</b>	<b>-394</b>	<b>0</b>	<b>1 164</b>	<b>14 447</b>	<b>238 561</b>
Kassa och bank	64 662	-10 130		635			55 167
<b>Summa</b>	<b>64 662</b>	<b>-10 130</b>	<b>0</b>	<b>635</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>55 167</b>

	2020-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ej kassaflödespåverkande				2020-12-31
			Ränta	Valuta	Nedskrivning optionsskuld	Ny leasing	
Kortfristiga banklån	28 240	295					28 535
Långfristiga banklån	56 617	-28 093					28 524
Leasingskulder	18 680	-11 498	-320		1 372	15 325	23 559
<b>Summa</b>	<b>103 537</b>	<b>-39 296</b>	<b>-320</b>	<b>0</b>	<b>1 372</b>	<b>15 325</b>	<b>80 618</b>
Justering leasing		623				-623	0
<b>Summa kassaflödesanalys</b>	<b>103 537</b>	<b>-38 673</b>	<b>-320</b>	<b>0</b>	<b>1 372</b>	<b>14 702</b>	<b>80 618</b>
Kassa och bank	21 152	44 500		-990			64 662
<b>Summa</b>	<b>21 152</b>	<b>44 500</b>	<b>0</b>	<b>-990</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>64 662</b>





## Moderbolaget

	2021-01-01	Kassaflödes- påverkande	2021-12-31
Kortfristiga banklån	28 286	134 214	162 500
Långfristiga banklån	28 286	21 714	50 000
Räntebärande skulder koncernföretag	0	0	0
<b>Summa</b>	<b>56 572</b>	<b>155 928</b>	<b>212 500</b>
<b>Summa kassaflödesanalys</b>	<b>56 572</b>	<b>155 928</b>	<b>212 500</b>
Kassa och bank	717	-690	27
<b>Summa</b>	<b>717</b>	<b>-690</b>	<b>27</b>

	2020-01-01	Kassaflödes- påverkande	2020-12-31
Kortfristiga banklån	28 240	46	28 286
Långfristiga banklån	56 617	-28 331	28 286
Räntebärande skulder koncernföretag	0	0	0
<b>Summa</b>	<b>84 857</b>	<b>-28 285</b>	<b>56 572</b>
<b>Summa kassaflödesanalys</b>	<b>84 857</b>	<b>-28 285</b>	<b>56 572</b>
Kassa och bank	782	-65	717
<b>Summa</b>	<b>782</b>	<b>-65</b>	<b>717</b>



### 31. Nyckeltalsdefinitioner

Nedan redogörs för koncernens nyckeltal. Några av dessa är definierade i enlighet med IFRS och utöver dessa har koncernen identifierat några ytterligare nyckeltal som ger kompletterande information till bolagets investerare och bolagets ledning, då det möjliggör utvärdering av relevanta trender samt bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement till de nyckeltal som definieras enligt IFRS.

#### Annual recurring revenue

Kvartalets sista månads repetitiva intäkter omräknat till 12 månader. Nyckeltalet indikerar återkommande intäkter under de kommande 12 månaderna baserat på intäkter befintliga kunder vid periodens utgång. Nyckeltalet är vidare väsentligt för att underlätta branschjämförelse.

#### Antal utestående aktier

Antal registrerade aktier med avdrag för återköpta aktier, vilka innehas av bolaget vid bokslutstillfället. Begreppet används i första hand för beräkning av nyckeltal, se nedan. Koncernen innehar inga aktier i eget förvar under någon av de rapporterade perioderna. Nyckeltalen har i förekommande fall omräknats efter split som genomfördes i oktober 2018 (1:250).

#### EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITA är ett komplement till rörelseresultatet då det är en indikation på det kassamässiga resultatet från verksamheten.

#### EBITDA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITDA är ett komplement till rörelseresultatet.

#### Finansiella tillgångar

Långfristiga och kortfristiga finansiella fordringar samt likvida medel. Begreppet finansiella tillgångar används vid tillämpning av IFRS 9. Nyckeltalet används för att beräkna nettoskulden.

#### Justerad EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen exklusive jämförelsestörande poster. Måttet är ett komplement till rörelseresultatet justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa rörelseresultatet exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

#### Justerad EBITA

Justerad EBITA visar EBITA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

#### Justerad EBITDA

Justerad EBITDA visar EBITDA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

#### Jämförelsestörande poster

Avser poster som särredovisas då de är av väsentlig karaktär, försvårar jämförelsesyftet och anses främmande från den ordinarie kärnverksamheten. Exempelvis förvärvsrelaterade poster, kostnader för börsnotering eller omstruktureringsposter.

#### Nettoomsättningstillväxt

Nyckeltalet visar den procentuella ökningen av nettoomsättning i förhållande till motsvarande period föregående år. Nyckeltalet bedöms väsentligt för en koncern i en tillväxtbransch.

#### Nettoskuld

Långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder reducerat med finansiella tillgångar. Syftet är att visa koncernens faktiska skuldsättning.

#### Medelantal anställda

Medelantalet anställda avser antalet anställda de senaste 12 månaderna i förhållande till normal årsarbetstid. Nyckeltalet anges för att visa hur väl en av koncernens nyckelprocesser, rekrytera och utveckla personal, utvecklas över tid.

#### Organisk nettoomsättningstillväxt

Anger nettoomsättningstillväxt justerad för förvärv de senaste 12 månaderna. Förvärvade bolag räknas in i organisk tillväxt när de varit del av Limekoncernen i fyra kvartal. Nyckeltalet används för analys av underliggande nettoomsättningstillväxt.



### Repetitiva intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

### Resultat per aktie

Definieras i enlighet med IFRS.

### Resultat per aktie efter utspädning

Definieras i enlighet med IFRS.

### Rörelsemarginal, EBIT

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet redovisas då det ger läsarna av de finansiella rapporterna en möjlighet att översiktligt bedöma lönsamhet i förhållande till omsättning.

### Rörelseresultat, EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen.

---

Koncernens resultat- och balansräkningar kommer att föreläggas årsstämman 2022-04-26 för fastställelse.

Stockholm 2022-03-22

**Martin Henricson**  
Styrelseordförande

**Marlene Forsell**  
Styrelseledamot

**Erik Syrén**  
Styrelseledamot

**Malin Ruijsenaars**  
Styrelseledamot

**Nils Olsson**  
Verkställande direktör

**Lars Stugemo**  
Styrelseledamot

Styrelsen försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-03-22  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

**Ola Bjärehäll**  
Auktoriserad revisor



# Revisionsberättelse

## Till bolagsstämman i Lime Technologies AB (publ), org.nr 556953-2616

### Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Lime Technologies AB (publ) för år 2021. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 44-100 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen, rapporten över totalresultatet och balansräkningen för koncernen samt resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Vår revisionsansats

##### Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra.

Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Utifrån detta har vi fastställt vilka enheter som anses väsentliga samt vilka revisionsinsatser som ska utföras på dessa enheter. Lime Technologies-koncernen består av elva dotterbolag, varav sex utländska bolag och resterande i Sverige.

##### Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet (se tabellen nedan). Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.



**Särskilt betydelsefulla områden**

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

**Särskilt betydelsefullt område****Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området****Riktighet och periodisering av intäkter**

Koncernens intäkter består framförallt av försäljning av licensrättigheter, abonnemangsinträder samt konsultintäkter. Det är av stor vikt att det finns ändamålsenliga processer och riktlinjer på plats för att kunna redovisa intäkterna korrekt samt i rätt rapporteringsperiod.

Intäktsredovisningen innefattar uppskattningar och bedömningar, huvudsakligen avseende periodisering och riktighet vad gäller tidpunkten för tjänsternas leverans och fullgörande, vilket är avgörande för tidpunkt för intäktsredovisning.

Koncernens policy för intäktsredovisning finns beskrivna i not 2.18 och intäkternas fördelning inom de olika intäktsströmmarna finns presenterade i not 6.

Utförda granskningsinsatser omfattar bland annat:

- granskning av koncernens principer för redovisning av intäkter för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- uppdatering av vår förståelse och utvärdering av kontroller för IT-system och processer som stödjer intäktsredovisningen,
- dataanalyser av bolagets intäktstransaktioner
- analys av intäkter fördelat på tjänste- och produkterbjudanden, geografiska marknader och redovisningsperioder,
- granskning av att intäkterna klassificeras i rätt intäktsström,
- utfört stickprovsgranskning avseende att intäkterna har redovisats korrekt och i rätt period, samt
- utvärdering av lämnade upplysningar avseende IFRS 15.

**Förvärv av verksamhet (rörelseförvärv)**

Den 26 april 2021 tecknade Lime Technologies AB avtal om att förvärva av aktierna i tyska Userlike UG. Den första delen av förvärvet avsåg 90% av aktierna och rösterna och genomfördes den 30 april 2021. Vidare har optioner ställts ut som ger koncernen rätt att förvärva och ägarna av Userlike UG rätt att sälja resterande 10 procent av aktierna senast den 30 September 2023. Det preliminära förvärvspriset inklusive utställda optioner uppgår till ca 259 MSEK.

Lime Technologies har upprättat en förvärvsanalys där förvärvet av Userlike UG har gett upphov till ett koncernmässigt övervärde på ca 313 Mkr före skatt fördelat på programvara, kundrelationer, varumärke och goodwill.

Företagsledningen har fått göra väsentliga uppskattningar och bedömningar av de verkliga värdena av förvärvade identifierbara tillgångar samt övertagna skulder.

Koncernens principer för företagsförvärv beskrivs i not 2 och upplysningar om förvärvet ges i not 25, samt i not 5.

Utförda granskningsinsatser omfattar bland annat:

- Vi har bedömt ledningens antaganden vid uppskattningen av det verkliga värdet av förvärvade identifierbara tillgångar samt övertagna skulder.
- Vi har med stöd av PwC:s interna värderingsspecialister granskat tillämpningen av beräkningsmodellerna som använts av ledningen vid uppskattningen av det verkliga värdet på av förvärvade identifierbara tillgångar samt övertagna skulder.
- Vi har granskat erlagd köpeskilling mot stödjande dokumentation och bedömt värderingen av den villkorade köpeskillingen.
- Vi har också bedömt om de redovisningsprinciper och upplysningar som ges i årsredovisningen är rättvisande och i enlighet med IFRS.

**Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen**

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-24, 25-43 samt 106-113. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.



I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

### **Revisorns ansvar**

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

#### **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lime Technologies AB (publ) för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.



### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### Revisorns granskning av Esef-rapporten

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Lime Technologies AB (publ) för år 2021.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

#### Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Lime Technologies AB (publ) enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

#### Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 Kvalitetskontroll för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och närbeliggande tjänster och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen.





Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen en teknisk validering av Esef-rapporten, dvs. om filen som innehåller Esef-rapporten uppfyller den tekniska specifikation som anges i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/815 och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida Esef-rapporten har märkts med iXBRL som möjliggör en rättvisande och fullständig maskinläsbar version av koncernens resultat-, balans- och eget kapitalräkningar samt kassaflödesanalysen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, utsågs till Lime Technologies AB (publ)s revisorer av bolagsstämman den 27 april 2021 och har varit bolagets revisorer sedan den 1 juni 2015.

Stockholm den 22 mars 2022

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Bjärehäll  
Auktoriserad revisor



# Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning (Mkr)	403,8	338,7	289,7	244,3	203,9
Nettoomsättningstillväxt (%)	19%	17%	19%	20%	27%
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	11%	14%	16%	16%	15%
Repetitiva intäkter (Mkr)	246,0	194,4	167,2	138,5	110,2
Annual recurring revenue (Mkr)	278,9	206,2	180,6	151,7	125,9
EBITA (Mkr)	107,5	100,6	65,9	44,7	43,3
EBITA (%)	27%	30%	23%	18%	21%
EBITDA (Mkr)	132,8	121,6	83,7	50,7	47,4
EBITDA (%)	33%	36%	29%	21%	23%
Rörelseresultat, EBIT (Mkr)	76,0	83,2	52,1	31,8	33,0
Rörelseresultat, EBIT (%)	19%	25%	18%	13%	16%
Jämförelsestörande poster (Mkr)	-1,1	1,4	-0,9	-9,6	-2,0
Justerad EBITA (Mkr)	108,6	99,3	66,8	54,3	45,3
Justerad EBITA (%)	27%	29%	23%	22%	22%
Justerad EBITDA (Mkr)	133,9	120,2	84,6	60,2	49,4
Justerad EBITDA (%)	33%	35%	29%	25%	24%
Justerad EBIT (Mkr)	77,1	81,8	53,0	41,4	35,0
Justerad EBIT (%)	19%	24%	18%	17%	17%
Resultat per aktie före utspädning (kr)*	4,42	4,72	2,94	1,94	1,90
Resultat per aktie efter utspädning (kr)*	4,42	4,72	2,94	1,83	1,80
Nettoskuld (Mkr)	238,6	32,3	80,3	85,4	29,2
Medelantal anställda	297	244	223	195	185
Omsättning per anställd (Mkr)	1,4	1,4	1,3	1,3	1,1
Kassaflöde från löp. verksamhet (Mkr)	124,6	119,1	74,2	38,7	39,7

\*) omräknat till antal aktier efter split i oktober 2018, 1:250.



# Flerårsöversikt, nykeltalsdefinitioner

Nedan redogörs för koncernens nyckeltal. Några av dessa är definierade i enlighet med IFRS och utöver dessa har koncernen identifierat några ytterligare nyckeltal som ger kompletterande information till bolagets investerare och bolagets ledning, då det möjliggör utvärdering av relevanta trender samt bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement till de nyckeltal som definieras enligt IFRS.

## Annual recurring revenue

Kvartalets sista månads repetitiva intäkter omräknat till 12 månader. Nyckeltalet indikerar återkommande intäkter under de kommande 12 månaderna baserat på intäkter befintliga kunder vid periodens utgång. Nyckeltalet är vidare väsentligt för att underlätta branschjämförelse.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Repetitiva intäkter	245 986	194 391	167 185	138 460	110 245
<b>ARR</b>	<b>278 872</b>	<b>206 210</b>	<b>180 564</b>	<b>151 695</b>	<b>125 908</b>

## Antal utestående aktier

Antal registrerade aktier med avdrag för återköpta aktier, vilka innehas av bolaget vid bokslutstillfället. Begreppet används i första hand för beräkning av nyckeltal, se nedan. Koncernen innehar inga aktier i eget förvar under någon av de rapporterade perioderna. Nyckeltalen har i förekommande fall omräknats efter split som genomfördes i oktober 2018 (1:250).

## EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITA är ett komplement till rörelseresultatet då det är en indikation på det kassamässiga resultatet från verksamheten.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Rörelseresultat	76 031	83 200	52 053	31 827	33 023
Avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar	31 439	17 434	13 838	12 903	10 318
<b>EBITA</b>	<b>107 470</b>	<b>100 634</b>	<b>65 891</b>	<b>44 730</b>	<b>43 341</b>
Nettoomsättning	403 848	338 689	289 696	244 307	203 900
<b>EBITA (%)</b>	<b>27%</b>	<b>30%</b>	<b>23%</b>	<b>18%</b>	<b>21%</b>



**EBITDA**

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITDA är ett komplement till rörelseresultatet.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Rörelseresultat	76 031	83 200	52 053	31 827	33 023
Avskrivningar	56 808	38 359	31 606	18 865	14 394
<b>EBITDA</b>	<b>132 839</b>	<b>121 559</b>	<b>83 659</b>	<b>50 692</b>	<b>47 417</b>
Nettoomsättning	403 848	338 689	289 696	244 307	203 900
<b>EBITDA (%)</b>	<b>33%</b>	<b>36%</b>	<b>29%</b>	<b>21%</b>	<b>23%</b>

**Finansiella tillgångar**

Långfristiga och kortfristiga finansiella fordringar samt likvida medel. Begreppet finansiella tillgångar används vid tillämpning av IFRS 9. Nyckeltalet används för att beräkna nettoskulden.

Tkr	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Övriga finansiella anläggningstillgångar	700	706	537	538	514
Likvida medel	55 167	64 662	31 342	21 152	24 294
<b>Finansiella tillgångar</b>	<b>55 867</b>	<b>65 368</b>	<b>31 879</b>	<b>21 690</b>	<b>24 763</b>

**Justerad EBIT**

Rörelseresultat enligt resultaträkningen exklusive jämförelsestörande poster. Måttet är ett komplement till rörelseresultatet justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa rörelseresultatet exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
EBIT	76 031	83 200	52 053	31 827	33 023
Jämförelsestörande poster	1 083	-1 372	918	9 553	1 993
<b>Justerad EBIT</b>	<b>77 114</b>	<b>81 828</b>	<b>52 971</b>	<b>41 380</b>	<b>35 016</b>
Nettoomsättning	403 848	338 689	289 696	244 307	203 900
<b>Justerad EBIT (%)</b>	<b>19%</b>	<b>24%</b>	<b>18%</b>	<b>17%</b>	<b>17%</b>



**Justerad EBITA**

Justerad EBITA visar EBITA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
EBITA	107 470	100 634	65 891	44 730	43 341
Jämförelsestörande poster	1 082	-1 372	918	9 553	1 993
<b>Justerad EBITA</b>	<b>108 553</b>	<b>99 262</b>	<b>66 809</b>	<b>54 283</b>	<b>45 334</b>
Nettoomsättning	403 848	338 689	289 696	244 307	203 900
<b>Justerad EBITA (%)</b>	<b>27%</b>	<b>29%</b>	<b>23%</b>	<b>22%</b>	<b>22%</b>

**Justerad EBITDA**

Justerad EBITDA visar EBITDA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
EBITDA	132 839	121 559	83 659	50 692	47 417
Jämförelsestörande poster	1 082	-1 372	918	9 553	1 993
<b>Justerad EBITDA</b>	<b>133 921</b>	<b>120 187</b>	<b>84 577</b>	<b>60 245</b>	<b>49 410</b>
Nettoomsättning	403 848	338 689	289 696	244 307	203 900
<b>Justerad EBITDA (%)</b>	<b>33%</b>	<b>35%</b>	<b>29%</b>	<b>25%</b>	<b>24%</b>

**Jämförelsestörande poster**

Avser poster som särredovisas då de är av väsentlig karaktär, försvårar jämförelsesyftet och anses främmande från den ordinarie kärnverksamheten. Exempelvis förvävsrelaterade poster, kostnader för börsnotering eller omstruktureringsposter.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Noteringsrelaterade kostnader	0	0	-293	-9 388	0
Nedskrivning optionsskuld	27	1372	0	0	0
Förvävsrelaterade kostnader	-1110	0	-625	-165	-1993
<b>Jämförelsestörande poster</b>	<b>-1 082</b>	<b>1 372</b>	<b>-918</b>	<b>-9 553</b>	<b>-1 993</b>



### Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie

Kassaflöde från den löpande verksamheten i förhållande till genomsnittligt antal utestående aktier. Ger läsare av de finansiella rapporterna möjlighet att jämföra kassaflödet från den löpande verksamheten per aktie. Antalet aktier har omräknats efter split i oktober 2018, 1:250.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Kassaflöde från löp. verksamhet	124 643	119 090	74 168	38 748	39 694
Antal aktier (T st)	13 283	13 283	13 283	12 500	12 500
<b>Kassaflöde från löpande verksamhet per aktie (kr)</b>	<b>9,38</b>	<b>8,97</b>	<b>5,58</b>	<b>3,10</b>	<b>3,18</b>

### Nettoomsättningstillväxt

Nyckeltalet visar den procentuella ökningen av nettoomsättning i förhållande till motsvarande period föregående år. Nyckeltalet bedöms väsentligt för en koncern i en tillväxtbransch.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning, perioden	403 848	338 689	289 696	244 307	203 900
Nettoomsättning, motsvarande period fg år	338 689	289 696	244 307	203 900	160 416
<b>Nettoomsättningstillväxt</b>	<b>19%</b>	<b>17%</b>	<b>19%</b>	<b>20%</b>	<b>27%</b>

### Nettoskuld

Långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder reducerat med finansiella tillgångar. Syftet är att visa koncernens faktiska skuldsättning.

Tkr	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31
Räntebärande långfristiga skulder	162 509	28 524	56 617	78 000
Långfristiga leasingskulder	17 381	14 240	9 232	1 815
Övriga långfristiga skulder	40 294	15 183	8 642	0
Räntebärande kortfristiga skulder	64 189	30 404	28 240	26 000
Kortfristiga leasingskulder	10 079	9 319	9 448	1 298
Finansiella tillgångar	-55 867	-65 368	-31 879	-21 690
<b>Nettoskuld</b>	<b>238 585</b>	<b>32 302</b>	<b>80 300</b>	<b>85 423</b>

### Medelantal anställda

Medelantalet anställda avser antalet anställda de senaste 12 månaderna i förhållande till normal årsarbetstid. Nyckeltalet anges för att visa hur väl en av koncernens nyckelprocesser, rekrytera och utveckla personal, utvecklas över tid.



### Nettoomsättning per anställd

Anger rullande 12 månaders nettoomsättning i förhållande till genomsnittligt antalet anställda de senaste 12 månaderna. Nyckeltalet anses vara väsentligt för branschjämförelse.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning, RTM	403 848	338 689	289 696	244 307	203 900
Antal anställda, RTM	297	244	223	195	185
<b>Nettoomsättning per anställd</b>	<b>1 360</b>	<b>1 388</b>	<b>1 299</b>	<b>1 253</b>	<b>1 102</b>

### Organisk nettoomsättningstillväxt

Anger nettoomsättningstillväxt justerad för förvärv de senaste 12 månaderna. Förvärvade bolag räknas in i organisk tillväxt när de varit del av Limekoncernen i fyra kvartal. Nyckeltalet används för analys av underliggande nettoomsättningstillväxt.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning, perioden	403 848	338 689	289 696	244 307	203 900
Förvärvad, nettoomsättning senaste 12 mån	-29 221	-15 320	-7 919	-9 400	-18 944
<b>Organisk nettoomsättning</b>	<b>374 626</b>	<b>323 369</b>	<b>281 777</b>	<b>234 907</b>	<b>184 956</b>
Organisk nettoomsättning, motsvarande period föregående år	323 369	281 777	234 907	184 956	160 416
Justerat för förvärvad, nettoomsättning senaste 24 mån	15 320	2 046	8 230	16 733	0
<b>Jämförbar organisk nettoomsättningstillväxt</b>	<b>338 689</b>	<b>283 823</b>	<b>243 137</b>	<b>201 689</b>	<b>160 416</b>
<b>Organisk nettoomsättningstillväxt (%)</b>	<b>11%</b>	<b>14%</b>	<b>16%</b>	<b>16%</b>	<b>15%</b>

### Repetitiva intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support- och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Abonnemangsintäkter	206 479	150 995	122 620	94 192	65 574
Supportavtal	39 507	43 396	44 565	44 268	44 670
<b>Repetitiva intäkter</b>	<b>245 986</b>	<b>194 391</b>	<b>167 185</b>	<b>138 460</b>	<b>110 245</b>



### Repetitiva intäkter i förhållande till rörelsekostnader

Intäkter av årligen återkommande karaktär i förhållande till rörelsens kostnader. Nyckeltalet anses vara väsentligt för branschjämförelse.

Tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Repetitiva intäkter	245 986	194 391	167 185	138 460	110 245
Rörelsekostnader	-328 069	-257 247	-238 219	-212 972	-171 477
<b>Repetitiva intäkter i förh. till rörelsekostnader</b>	<b>75%</b>	<b>76%</b>	<b>70%</b>	<b>65%</b>	<b>64%</b>

### Resultat per aktie

Definieras i enlighet med IFRS.

### Resultat per aktie efter utspädning

Definieras i enlighet med IFRS.

### Rörelsemarginal, EBIT

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet redovisas då det ger läsarna av de finansiella rapporterna en möjlighet att översiktligt bedöma lönsamhet i förhållande till omsättning.

TKR	2021	2020	2019	2018	2017
Rörelseresultat	76 031	83 200	52 053	31 827	33 023
Nettoomsättning	403 848	338 689	289 696	244 307	203 900
<b>Rörelsemarginal</b>	<b>19%</b>	<b>25%</b>	<b>18%</b>	<b>13%</b>	<b>16%</b>

### Rörelseresultat, EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen.





## Följ Lime

Samtliga rapporter, årsredovisningar och presentationer finns publicerade på [investors.lime-technologies.com](https://investors.lime-technologies.com). Där kan du också prenumerera på utskick av finansiell information.

<b>26 april 2022</b>	Delårsrapport kvartal 1
<b>26 april 2022</b>	Årsstämma
<b>15 juli 2022</b>	Delårsrapport kvartal 2
<b>20 oktober 2022</b>	Delårsrapport kvartal 3
<b>Februari 2023</b>	Bokslutskommuniké 2022



**Lime Technologies AB (publ)**  
Organisationsnummer: 556953-2616  
[www.lime-technologies.com](https://www.lime-technologies.com)  
St Lars väg 46, 222 70 Lund  
046-270 48 00