

Årsredovisning 2018

Lime Technologies AB (publ)



limeD

Detta är Lime

Ända sedan dag ett har vårt mål varit att leverera exceptionellt användarvänliga CRM-system som förenklar vardagen. Balansen mellan engagemang och teknik har gjort oss till en av marknadsledarna i Norden. Nu arbetar vi för att göra alla företag till kundmagneter, som behåller sina kunder och drar till sig nya.

Lime har en heltäckande organisation för utveckling, försäljning, implementation och support vilket skapar ett helhetserbjudande som möjliggör effektiva och värdeskapande CRM-lösningar för kunden. Huvudkontoret ligger i Lund och utöver detta har vi fem kontor i Sverige, Norge, Danmark och Finland. Lime grundades 1990 och har sedan år 2000 visat en genomsnittlig tillväxttakt om 19 procent.

Våra produkter



Lime CRM är en flexibel och kraftfull SaaS CRM-plattform. En av Lime CRM:s styrkor ligger i kombinationen av experttjänst och mjukvarans flexibilitet. På väldigt kort tid kan kunden få en lösning med automatiserade flöden, stöd för nyckelbehov och en tydlig överblick över hela verksamheten. I kombination med integrerade kringssystem skapas ett ekosystem som ger stor kundnytta.

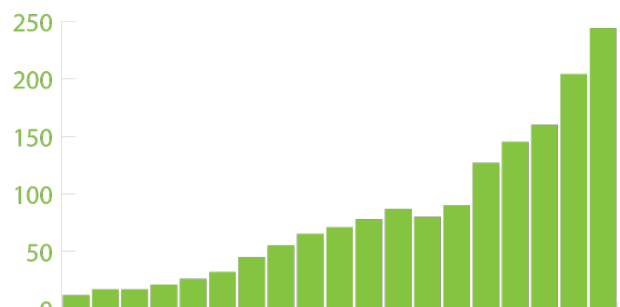


Lime Go är utvecklat för att maximera försäljning inom säljorganisationer. Typkunden har ett stort behov av nya affärsmöjligheter och ett konstant flöde av nya kunder. Mjukvaran kan beskrivas som strömlinjeformad med god kontroll över kommande affärer. Lime Go innehåller ett stort bibliotek av företagsinformation och kontaktuppgifter till nästan alla bolag i Norden.

Lime i siffror

~60 000 användare
~4 500 kunder
220 anställda
1990 grundat
4 länder

**netto-
omsättning**
244
msek



Nettoomsättning år 2000 - 2018, MSEK

Innehåll

2	VD har ordet
5	Limeaktien
8	Limes verksamhet
18	Strategi & finansiella mål
20	Marknadsstrategi
26	Hållbarhet
30	Ordlista
32	Bolagsstyrning
32	Styrelseordförande har ordet
34	Bolagsstyrningsrapport
	Revisors yttrande om
45	bolagsstyrningsrapporten
46	Styrelse, koncernledning & revisor
53	Finansiella rapporter
54	Innehållsförteckning
55	Förvaltningsberättelse
72	Noter
110	Styrelsens försäkran
111	Revisionsberättelse
116	Flerårsöversikt
124	Kallelse till bolagsstämma
125	Finansiell kalender

2018 i korthet

- Nettoomsättningen uppgick till 244,3 Mkr (203,9) vilket innebär en nettoomsättningstillväxt om 20% (27%)
- Organisk nettoomsättningstillväxt uppgick till 16% (15%)
- Repetitiva intäkter uppgick till 138,5 Mkr (110,2)
- 23 mars 2018 förvärvades Hysminai AB, vilket gav Lime ett efterlängtat kompetenstillskott inom gameification liksom ett stärkt produkt-erbjudande till nya och befintliga kunder.
- 6 december 2018 noterades Lime Technologies AB (publ) på Nasdaq Stockholm. Priset per aktie i erbjudandet var 72 SEK vilket motsvarar ett totalt marknadsvärde om 900 Mkr.



Nyckeltal

	2018	2017
Nettoomsättning (Mkr)	244,3	203,9
Nettoomsättningstillväxt (%)	20%	27%
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	16%	15%
Repetitiva intäkter	138,5	110,2
Justerad EBITA (Mkr)	54,3	45,3
Justerad EBITA (%)	22,2%	22,2%
Rörelseresultat, EBIT (Mkr)	31,8	33,0
Rörelseresultat, EBIT (%)	13%	16%
Resultat per aktie före utspädning (kr)	1,94	1,90
Resultat per aktie efter utspädning (kr)	1,83	1,80
Kassaflöde från löp. verksamhet (Mkr)	38,7	39,7
Medelantal anställda	195	185

VD har ordet

Repetitiva intäkter driver fortsatt tillväxt

Lime har under 2018 fortsatt skapa lönsam tillväxt och utökar därmed sin långa serie av år med lönsam tillväxt. Tillväxten uppgick till 20 % jämfört med 2017 och justerad EBITA-marginal 22,2 %. Återigen var det våra viktiga repetitiva intäkterna som var en starkt bidragande orsak till tillväxten. ARR växte med 21 % under 2018. Idag står de återkommande intäkterna för cirka 60 % av Limes omsättning vilket ger en förutsägbarhet i våra intäkter och en fortsatt minskad risk framåt.

Vår mission är att "skapa kundmagneter" vilket innebär att vi ska hjälpa våra kunder att bli fantastiskt duktiga på försäljning och kundvård. När vi gör detta fortsätter våra kunder att använda vår mjukvara och vi behåller våra repetitiva intäkter.

2018 har varit ett händelserikt år. Under årets första kvartal bytte bolaget namn från Lundalogik till Lime Technologies. Namnbytet var planerat sedan länge och var det sista steget i bolagets transformation till ett internationellt SaaS-bolag.

Under andra kvartalet 2018 förvärvades Hysminai AB (Sparta) - det tredje bolagsförvärvet som genomförts sedan 2017. Sparta utvecklar en molnbaserad mjukvara för gamification. Med hjälp av tävlingsmoment främjas beteendeförändring som förbättrar kundens prestation och resultat. Integrationen av bolaget och produkten har gått enligt plan och nu börjar nya och befintliga kunder få upp ögonen för vilka mervärden tilläggsmodulen skapar.

Under hösten har vår ledning arbetat hårt med förberedelserna inför vår börsnotering. Arbetet innebar att vi den 6:e december kunde ringa i börsklockan på Nasdaq Stockholm. Vi är stolta över att ha genomfört en lyckad börsnotering på en turbulent marknad samtidigt som vi fortsätter att skapa hög tillväxt och god lönsamhet.

Om vi blickar framåt så är Limes vision "att bli den ledande CRM-leverantören i Norden". Satsningen befinner sig fortfarande i ett tidigt skede i Norge, Finland och Danmark. Trots det känner vi att vi får bra gensvar på marknaderna, inte minst inom våra fokusvertikaler Energi, Fastighet, Konsult och Partihandel. I Norge har vi vunnit viktiga stora affärer under 2018 inom Energi och Fastighet och i Finland flera medelstora inom Partihandel.

CRM-marknaden i Norden bedöms, i en marknadsrapport av CapGemini, att växa med 12% per år fram till och med 2023, från 4 miljarder till 7 miljarder svenska kronor. De stora



Vi är stolta över att ha genomfört en lyckad börsnotering på en turbulent marknad samtidigt som vi fortsätter att skapa hög tillväxt och god lönsamhet.

Erik Syrén, VD & koncernchef

drivarna bakom tillväxten är digitalisering och GDPR. Eftersom hela 60% av de nordiska företagen med fler än 10 anställda idag saknar ett CRM-system så finns ett stort behov av att skapa ordning och reda i hanteringen av prospekter och kunder för att efterleva GDPR.

Vi har under 2018 fortsatt att investera mycket i våra plattformar, Lime Go och Lime CRM, samt tilläggsmodulerna, Lime Newsletter, Lime Field och Lime Engage. Investeringen görs för att ytterligare stärka vår konkurrenskraft.

Organisk tillväxt i kombination med vår abonnemangsmodell, där kunderna betalar för mjukvaran i förskott, skapar ett positivt kassaflöde som ger oss utrymme att göra investeringar i form av rekryteringar och förvärv.

Förvärv vi gör ska stärka produktportföljen både för nya och befintliga kunder. För att kunna bemöta kunders efterfrågan inom allt fler områden tittar vi aktivt på förvärv som en möjlighet. Några av de områden som efterfrågats är tjänster för att utveckla sälj- och kundserviceprocesserna, mjukvara för dokumenthantering och rapportering/beslutsstöd.

Rekrytering kommer även framöver vara ett högt prioriterat fokusområde för att fortsätta att skapa hög organisk tillväxt. Det vi främst söker är utvecklare, konsulter och säljare som kan vara med att skapa värde för våra kunder och därmed vara med att bygga Lime framåt. Vi är en värderingsstyrd organisation där medarbetarna är en viktig del i vår uniktet att vara den nordiska CRM-experten som lyckas med CRM-införandena. Då är det extra kul att över 20 % av aktierna i Lime ägs av personalen.

Jag vill passa på att tacka alla våra kunder, medarbetare och ägare för ett bra 2018. Nu ser vi med tillförsikt fram emot 2019, låt oss fortsätta skapa långsiktig lönsam tillväxt.

/Erik Syrén, Vd & koncernchef, Lime



Limeaktien

Lime Technologies-aktien börsnoterades och handlas sedan den 6 december 2018 på Nasdaq Stockholm, Small Cap-listan, inom sektorn Teknik. Kortnamnet är LIME och ISIN-koden SE0011870195.

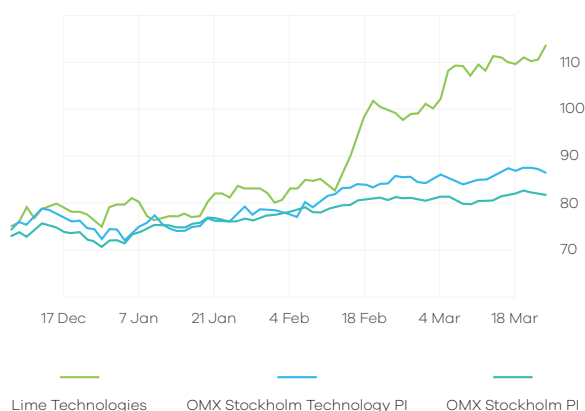
Omsättning och kursutveckling

Under 2018 omsattes 567 447 aktier (0) till ett sammanlagt värde av 43,1 Mkr (0). Den genomsnittliga handeln per börsdag var 40 532 aktier (0) eller 3,1 Mkr (0). Vid årets slut var kursen 79,0 kr (0) och Lime Technologies börsvärde 987,5 Mkr (0). Högsta betalkurs under året var 81,48 kr (17 december) och lägsta kurs var 72,0 kr (6 december). Följ aktiens utveckling just nu på www.investors.lime-technologies.com.

Aktiekapital

Den 31 december 2018 uppgick aktiekapitalet i Lime Technologies till 500 000 kr (50 000 kr). Antalet aktier var 12 500 000 (50 000), varav inga aktier innehas i eget förvar. Kvotvärdet per aktie var 0,04 kr. Varje aktie berättigar till en röst. Samtliga aktier har lika rätt till del i bolagets vinst och tillgångar. Lime Technologies innehar inga egna aktier och har inte innehaft några egna aktier under räkenskapsåret 2018.

Kursutveckling sedan noteringstillfället



Ägarförhållanden

Antalet aktieägare uppgick den 31 december 2018 till 557 (11). Av det totala aktiekapitalet ägde svenska och utländska institutioner 72,7 procent (80,0), bolagets management 17,4 procent (17,6) och övriga, inklusive övrig personal 9,9 procent (2,4). Vid periodens slut ägde svenska aktieägare 83,7 procent (100,0) och utländska 16,3 procent (0,0) av det totala aktiekapitalet.

Största aktieägarna 2018-12-31		Aktier	%
1	Monterro 1 AB	3 751 250	30,01%
2	Syringa Capital AB	1 347 222	10,78%
3	Swedbank Robur	1 154 416	9,24%
4	Grenspecialisten Förvaltning AB	935 504	7,48%
5	Roosgruppen AB	425 000	3,40%
6	LMK	425 000	3,40%
7	C World Wide	347 222	2,78%
8	SEB Life International	285 000	2,28%
9	Fidelity	275 000	2,20%
10	Strawberry Capital AS	250 000	2,00%
Totalt		9 195 614	73,56%

Utdelningspolicy

Styrelsen har tagit beslut om en utdelningspolicy i enlighet med Lime Technologies finansiella mål. Enligt den policyn är styrelsens målsättning att, dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till Lime Technologies skuldsättning och framtida tillväxtpotentialer, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten för koncernen.

Ordinarie utdelning

Styrelsen i Lime Technologies föreslår en utdelning för verksamhetsåret 2018 om 1,0 kr per aktie (6,0), på utspädd bas, motsvarande 13,2 Mkr och 55% av 2018 års resultat.

Aktiekapitalets utveckling

Tidpunkt	Händelse	Förändring i antal aktier	Totalt antal aktier	Förändring i aktiekapital (kr)	Aktiekapital (kr)	Kvotvärde (kr)
2013-12-10	Nybildning	-	50 000	-	50 000	1
2018-03-23	Fondemission	-	50 000	450 000	500 000	10
2018-10-16	Uppdelning (split) 250:1	12 450 000	12 500 000	-	500 000	0,04

Incitamentsprogram

Per den 31 december 2018 hade Lime Technologies emitterat totalt 2 724 teckningsoptioner, i två serier 2014/2019 och 2015/2019, till vissa nyckelpersoner i koncernen.

Under mars 2019 har samtliga teckningsoptioner utnyttjats, varigenom 783 481 nya aktier har tillkommit. Efter utnyttjandet finns inga utestående teckningsoptioner.

Lime Technologies IR-arbete

Lime Technologies mål är att aktien ska värderas på grundval av relevant, korrekt och aktuell information. Det kräver en tydlig strategi för den finansiella kommunikationen, förtroendegivande information och regelbundna kontakter med finansmarknadens olika intressen. Med finansmarknaden sker via presentationer i samband med kvartalsrapporter och möten med analytiker, investerare och media på olika event, seminarier samt besök på Lime Technologies kontor. Intresserade kan via Lime Technologies hemsida inhämta presentationsmaterial i samband med kvartalsrapporterna.

Analytiker

SEB – Victor Höglund

Carnegie – Staffan Åberg

Finansiell information om Lime Technologies finns på www.investors.lime-technologies.com. Där finns bland annat finansiella rapporter, pressmeddelanden och presentationer att hämta. Företagets pressmeddelanden distribueras via Cision och finns även tillgängliga på företagets webbplats.

Ledningen finns tillgänglig per:

Tel: +46 46 270 48 00

E-post: ir@lime.tech

Aktieägarkontakt

Erik Syrén, CEO, Magnus Hansson, CFO, samt Johan Holmqvist, Head of Investor Relations, på Lime Technologies.

Lime Technologies ledning har en uttalad målsättning att föra en kontinuerlig dialog med media och kapitalmarknaden.



Limes verksamhet

Översikt

Lime är en av de ledande SaaS CRM-aktörerna på den nordiska marknaden. Bolaget utvecklar, säljer och implementerar användarvänliga och flexibla CRM-system. Limes affärsmodell består framförallt av att erbjuda dels långsiktiga abonnemangsavtal (som Software as a Service eller SaaS) dels konsulttjänster (Expert Services eller Experttjänster) för att implementera och kontinuerligt anpassa bolagets produkter till kundspecifika behov och önskemål. Lime har en heltäckande organisation för utveckling, försäljning, implementering och support vilket skapar ett helhetserbudande som möjliggör effektiva och värdeskapande CRM-lösningar för kunden. bolagets huvudkontor ligger i Lund och vid rapportperiodens slut uppgick antalet anställda till 219 personer fördelade på sex kontor i Sverige, Norge, Danmark och Finland. Lime grundades 1990 och har sedan grundandet vuxit med lönsamhet.

Bolaget har en stark lokal förankring i Sverige, som under 2018 stod för 85 procent av nettoomsättningen, med en snabbt växande försäljning i de övriga nordiska länderna. Bolaget har idag en kundbas om drygt 4 500 företag med cirka 60 000 användare.

Lime har genomfört över 6 000 implementationer av CRM-system hos nordiska bolag. Lime har utvecklat specifik kompetens inom fyra fokusvertikaler, Energi, Fastighet, Partihandel och Konsult, till vilka bolaget levererar industrispecifika CRM-lösningar till huvudsakligen lokala, stora bolag.

Lime erbjuder mer standardiserade sälj- och marknadsfokuserade CRM-system till framförallt små- och medelstora bolag.

Under 2018 uppgick nettoomsättningen till 244,3 Mkr, vilket representerar en tillväxt på 20 procent. Den justerade EBITA-marginalen uppgick till 22,2 procent under 2018. Vid utgången av 2018 uppgick Annual recurring revenue ("ARR") till 151,7 Mkr, motsvarande en tillväxt om 20 procent jämfört med föregående år.

Mission och vision

Limes mission är att "Skapa kundmagneter".

Limes vision är att "Bli den ledande leverantören av CRM i Norden genom att göra våra användares arbetsvardag enklare och roligare".

Styrkor och konkurrensfördelar

En stor marknad med hög förväntad tillväxt drivet av starka trender

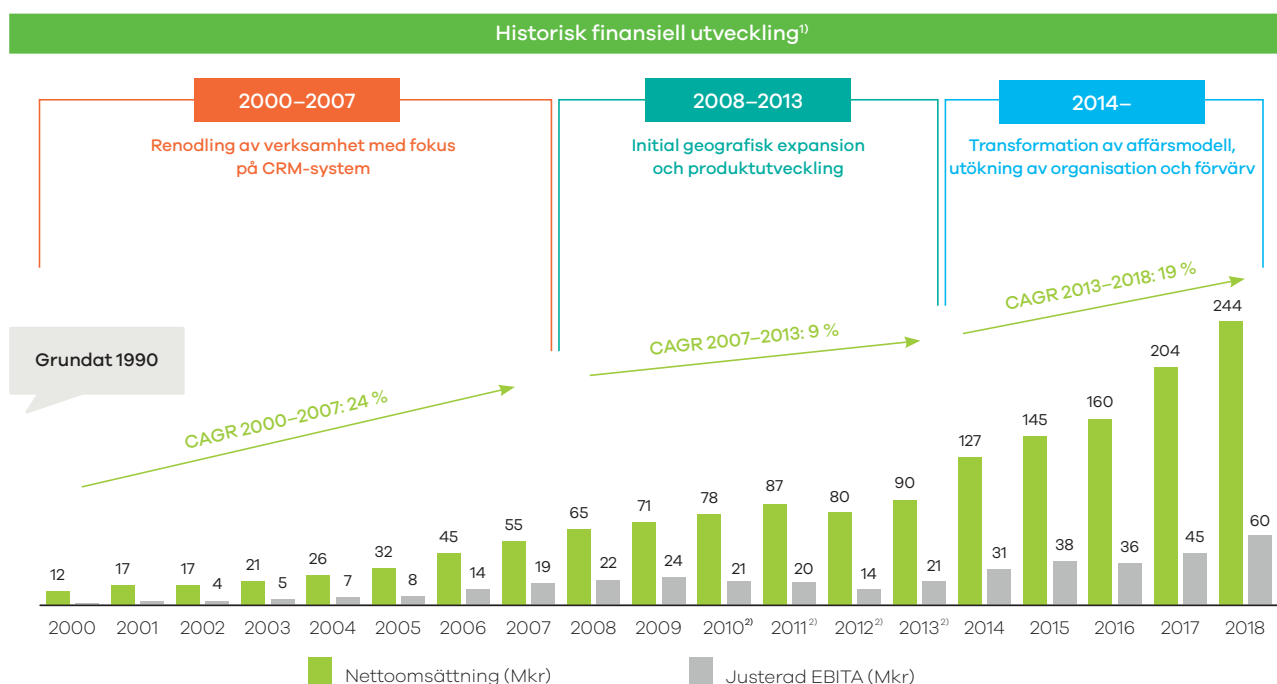
Lime är verksamt på den nordiska mjukvarumarknaden för CRM-system. Capgemini¹⁾ uppskattar att Limes adresserbara marknad 2017 uppgick till 3 597 Mkr i Norden. Tillväxten på Limes adresserbara marknad var 10 procent per år mellan 2014–2017 och bedöms öka till 12 procent per år mellan 2017–2023. Under 2017 uppgick Limes adresserbara marknad till 1 421 Mkr i Sverige, 890 Mkr i Danmark, 723 Mkr i Finland och 562 Mkr i Norge. Samtliga länder förväntas växa med över 10 procent per år mellan 2017–2023.

Det totala användandet av CRM-system bland nordiska företag med fler än tio anställda uppgick under 2017 till cirka 36 procent i genomsnitt enligt Marknadsrapporten. Vidare beräknas cirka två tredjedelar

av användandet utgöras av On-premise (lokal installation) och en tredjedel av SaaS CRM (molnbaserad leverans). Capgemini menar att det finns en stor potential för nya implementeringar hos förstagångskunder eftersom cirka 60–65 procent av alla företag i Norden inte använder ett CRM-system.

Marknaden för CRM-system förväntas växa starkt under kommande år, huvudsakligen baserat på fem viktiga drivkrafter: digitalisering, övergång från On-premise system till SaaS-lösningar, regleringar, automatisering och effektivisering av arbetsprocesser samt förbättrad slutanvändarupplevelse och förenklad systemintegration.

Lime bedömer att det har förutsättningar att dra fördel av den förväntade marknadstillväxten eftersom bolaget erbjuder både färdigkonfigurerade och standardiserade SaaS CRM-system samt specialanpassningar som tillgodoser kundernas specifika behov.



1) Nettoomsättningen för räkenskapsåren 2000–2013 är hämtade från Lime Technologies Sweden AB:s (Lundalogik AB) reviderade finansiella rapporter för dessa år. Nettoomsättningen för räkenskapsåren 2014–2017 är hämtade från bolagets reviderade konsoliderade finansiella rapporter.

2) Under perioden 2010–2013, då bolaget ägdes av Bisnode, bedrev bolaget sin finska och norska verksamhet genom andra bolag i Bisnodekoncernen. Omsättning och EBITA från den finska och norska verksamheten har följaktligen inte inkluderats i den historiska finansiella utvecklingen.

1) Baserat på marknadsrapport utförd av Capgemini maj 2018

Stark position inom små- och medelstora företag med ett heltäckande erbjudande inom CRM

Lime har närmare 30 års erfarenhet av att utveckla, sälja och implementera CRM-system hos nordiska bolag. Bolaget har genom sin långa erfarenhet utvecklat goda insikter och kunskaper om specifika kundbehov vid implementering och användning av ett CRM-system. Lime är den enda helhetsleverantören av CRM-system i Norden som utvecklar, säljer, implementerar, och hanterar supporten för sina egna produkter. De globala aktörerna som är aktiva på den nordiska marknaden är främst utvecklare och använder sig i stor utsträckning av flertalet olika partners för att sälja, implementera och supportera CRM-system. Lime levererar ett attraktivt värde-erbjudande till sina kunder och anser att det faktum att bolagets erbjudande omfattar hela kundrelationen innebär en stor konkurrensfördel mot andra aktörer som endast sysslar med utveckling av CRM-system. Limes heltäckande erbjudande möjliggör en stark och nära kundrelation vilket leder till en god förståelse för kundens behov och gör att Lime kan erbjuda en effektiv implementering av CRM-system, ge snabb och relevant respons på kunders önskemål samt på ett effektivt sätt anpassa av mjukvara och andra tilläggstjänster.

Kraftfull och skalbar SaaS-plattform med hög andel repetitiva intäkter

Lime erbjuder SaaS CRM-plattformar genom produkterna Lime CRM och Lime Go. Produkterna är utformade för att möta olika kunders behov, där Lime CRM riktar sig till kunder som söker ett komplett CRM-system med goda möjligheter till anpassning efter industri- eller kundspecifika processer. Lime Go riktar sig mot kunder som söker en webbaserad, smart lösning med bland annat kontaktuppgifter till nordiska företag inkluderat i produkten för effektiv försäljning. Lime Go används huvudsakligen av små- och medelstora företag medan Lime CRM i större utsträckning används av nordiska storföretag inom Limes fyra fokusvertikaler men även av små och medelstora företag i Norden. Både Lime CRM och Lime Go säljs med ett antal grundfunktioner och ett stort utbud av moduler som går att integrera i CRM-systemen utifrån kundspecifika önskemål.

För att tillgodose kundspecifika önskemål om anpassningar och säkerställa lyckade implemente-

ringar erbjuder Lime Expert Services som är en viktig del av Limes totalerbjudande och bidrar till stort mervärde för kunden. Lime fokuserar på anpassade CRM-lösningar till fyra utvalda vertikaler på marknaden: Energi, Fastighet, Partihandel och Konsult, till vilka man erbjuder en lokal industrispecifik kompetens. Lime uppskattar att bolaget inom dessa vertikaler har en speciellt stark ställning tack vare flera års erfarenhet av industrispecifika implementeringar som ger kunder ett mervärde jämfört med andra CRM-leverantörer.

Lime har en väldiversifierad kundbas uppgående till över 4 500 kunder och cirka 60 000 användare. De tio största kunderna respektive den största kunden stod för 10 procent respektive 2 procent av nettoomsättningen 2018. Bolaget är således inte beroende av ett fåtal kunder. Lime har under 2018, utöver en låg kundkoncentration, även visat en positiv nettochurn.¹⁾

Lime har en attraktiv affärsmodell som präglas av en hög andel repetitiva intäkter, främst från försäljning av abonnemang för mjukvara och supportavtal. Andelen repetitiva intäkter av total nettoomsättning uppgick under 2018 till 57 procent.²⁾ I tillägg kommer även en stor del av nettoomsättningen inom konsulttjänster från befintliga kunder och under 2018 var cirka 70 procent av repetitiv karaktär.³⁾ Vidare har Lime en god förmåga att behålla sina existerande kunder över tid.

Skalbar och lönsam affärsmodell med hög kassagenerering

Lime påbörjade en omställning av sin intäktsmodell från engångsförsäljning av licensrättigheter till försäljning av abonnemang i januari 2015. Bolaget har varit framgångsrikt i sin omställning av intäktsmodellen och har ökat andelen repetitiva intäkter från 37 procent av nettoomsättningen 2015 till 57 procent av nettoomsättningen 2018. ARR har ökat från 62 Mkr 2015 till 152 Mkr vid utgången av 2018.

Limes affärsmodell har låg kapitalbindning, låg finansiell risk och en skalbar plattform. Den höga kassagenereringen möjliggör för bolaget att investera i organisationen och plattformen, både organiskt och genom förvärv, för att förbättra sitt erbjudande mot både befintliga och nya potentiella kunder. Under 2018 uppgick repetitiva intäkter som andel av de totala rörelsekostnaderna till 65 procent.

1) Nettochurn definieras som nettot uppgraderingar, nedgraderingar och uppsägningar för befintliga kunder. Mjukvaruintäkter inkluderar abonnemangsintäkter samt support- och underhållsintäkter.

2) Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support- och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

3) Ingår ej i nyckeltalet repetitiva intäkter.

Abonnemangsmodellen möjliggör en hög kassageniering tack vare repetitiva intäkter och en fördelaktig rörelsekapitalprofil genom förskottsbetalningar.

Kvalificerad organisation med stark företagskultur

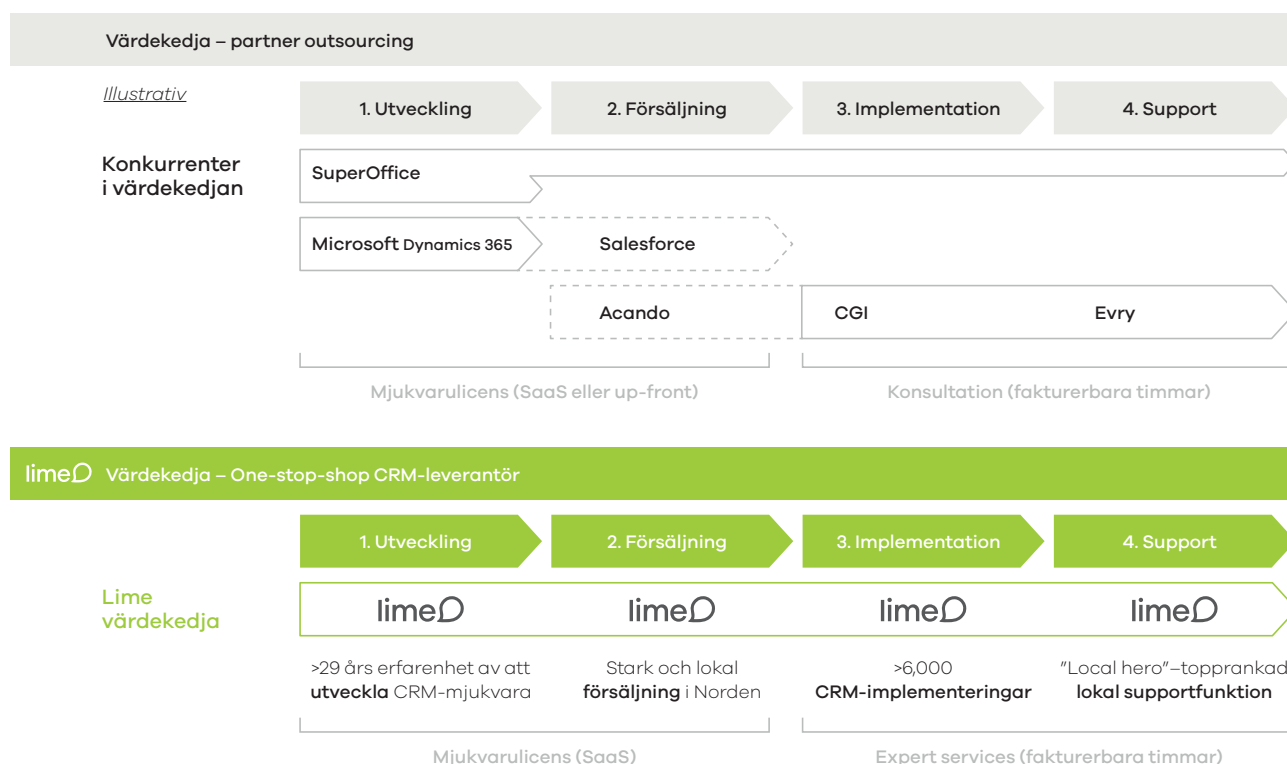
Lime arbetar aktivt med att utveckla och bevara en stark företagskultur. Företagskulturen genomsyrar hela organisationen och bidrar till Limes attraktivitet som arbetsgivare, speciellt bland nyutexaminerade universitetsstudenter. Under 2018 mottogs över 3 500 ansökningar till ca. 50 lediga positioner. Bolaget har utvecklat en väl fungerande process för att snabbt

och effektivt integrera nyanställda i verksamheten tillsammans med en tydlig långsiktig utvecklingsplan. Cirka 90 procent av de anställda har en akademisk examen.

Lime har en erfaren och motiverad ledning med lång erfarenhet inom bolaget och ett betydande ägande i bolaget. Erik Syrén, VD sedan 2013, har arbetat i bolaget sedan 2001 och i genomsnitt har ledningspersoner varit anställda i Lime i tio år. Lime anser att ledningens samlade branschkunskaper och ledar-kompetens borgar för att bolaget kan fortsätta att framgångsrikt driva bolagets tillväxtstrategi.

Limes position i värdekedjan

Enligt Lime består värdekedjan på den nordiska CRM-marknaden av primärt fyra olika faser, från utveckling och försäljning till implementering och support av mjukvara. Lime har idag ett helhetserbjudande med lokal utveckling, försäljning, konsulttjänster och projektledning vid implementering samt en supportfunktion. Till skillnad från Limes huvudkonkurrenter, där bland annat Microsofts och Salesforces försäljning sker genom både direkta och indirekta kanaler, säljer Lime endast sina produkter direkt och täcker därmed samtliga delar av värdekedjan vilket enligt bolaget medför en konkurrensfördel baserat på en starkare relation med sina kunder. Figuren nedan illustrerar Limes syn på CRM-marknadens värdekedja i Norden där Lime har ett heltäckande erbjudande.



Källa: Marknadsrapporten / bolagets bedömning.

Limes produkterbudande

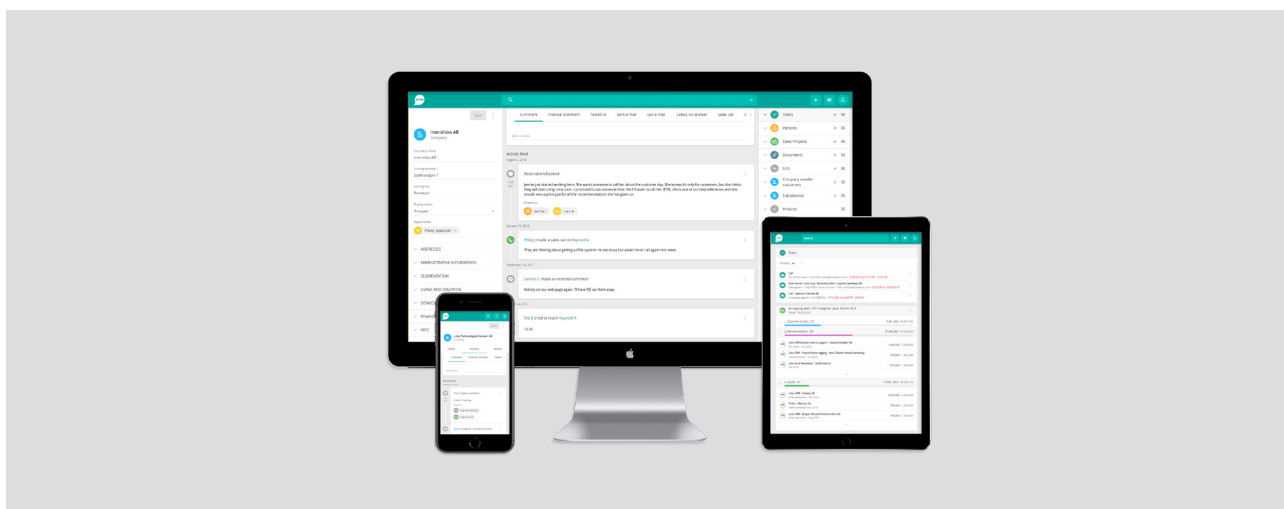
Lime erbjuder idag två olika CRM-plattformar i form av Lime CRM och Lime Go med tillhörande tilläggsmoduler, t.ex. Lime Engage, Lime Field och Lime Newsletter. Därtill har Lime även produktplattformen Lime Easy-som inte längre aktivt erbjuds mot nya kunder. Under 2018 representerade Lime CRM, Lime Go, Lime Easy och tilläggsmoduler cirka 77,5, 7 respektive 10 procent av den totala nettoomsättningen.

Lime CRM

Lime CRM är en flexibel och kraftfull SaaS CRM-plattform baserad på ett antal standardiserade och återanvändbara komponenter som främst riktar sig till företag med 20–500 användare. Lime CRM kan antingen vara molnbaserad eller installeras lokalt hos kunden (On-premise). Det kan också levereras som webbklient eller installerad PC-klient. Komponenterna länkas samman med hjälp av API:er för att kommunicera med Lime på ett standardiserat sätt,

vilket möjliggör för Lime att leverera både färdigpaketerade expertlösningar och flexibla anpassningar beroende på kunders olika behov. Utöver grundläggande funktioner såsom kontakter, historik, att göra uppgifter, ärendehantering, affärer och marknadsaktiviteter erbjuder Lime CRM god anpassningsbarhet, användarupplevelse och stora integrationsmöjligheter med andra IT-system. Exempelvis kan kunder enkelt addera medlemshantering, kursadministration, anläggningshantering, eller skapa ett register för inventarier.

En av Lime CRM:s styrkor ligger i kombinationen av bolagets experttjänst och mjukvarans flexibilitet. På väldigt kort tid kan kunden få en lösning med automatiserade flöden, stöd för nyckelbehov och en tydlig överblick över hela verksamheten. I kombination med integrerade kringssystem skapas ett ekosystem som ger stor kundnytta. Lime CRM levereras som en SaaS-tjänst, antingen molnbaserad eller genom installation hos kunden.



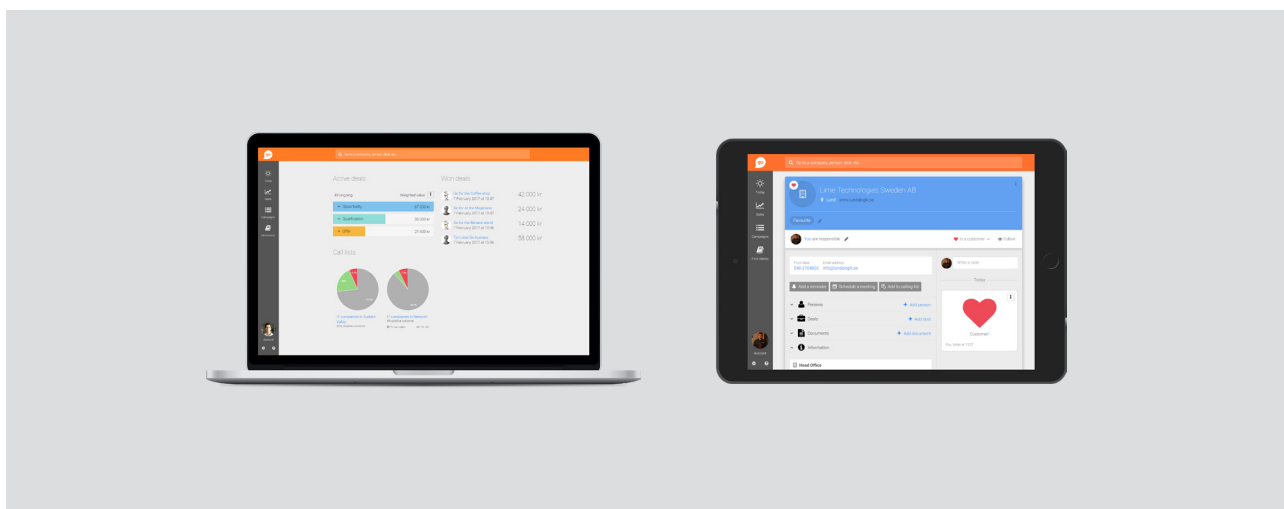
Lime Go

Lime Go är utvecklat för att maximera försäljning inom säljorganisationen hos företag med 3–20 användare. Typkunden i Lime Go har ett stort behov av nya affärsmöjligheter och ett konstant flöde av nya kunder. Mjukvaran kan beskrivas som strömlinjeformad med god kontroll över kommande affärer, vilket är en viktig del då kundgruppen ofta är mycket datadriven.

Lime Go är en molnbaserad SaaS-tjänst som innehåller ett stort bibliotek av företagsinformation och kontaktuppgifter till nästan alla bolag i Norden. Att ha tillgång till sådan information innebär att användare, oftast inom säljorganisationen, kan fokusera på att göra sitt arbete istället för att ägna sig åt administrativt arbete som att samla uppgifter om kunder och personer. Lime Go sparar med andra ord tid åt användare genom att ta bort administrativt arbete. Den inkluderade informationen är även ett verktyg i säljarbetet då användare enkelt kan följa potentiella kunders utveckling. Tillväxt, omsättning och antal anställda finns i samma gränssnitt som

säljarens egen behovsanalys för potentiella kunder. Sammantaget underlättar tillgången till information om potentiella nya kunder försäljningsprocessen genom att användaren lär känna kundens organisation på ett effektivt sätt.

Lime Go är en innovativ plattform som med hjälp av stora mängder data använder sig av maskininläring för att ge prediktiva förslag om nya potentiella kunder till användaren genom att läsa av hur användaren nyttjar mjukvaran. Exempelvis lär sig Lime Go succesivt vilka befattningshavare som säljare vanligtvis kontakter och kan då ge förslag på relevanta kontaktpersoner. Lime Go kan även förutse vilka kunder säljare har störst möjlighet att sälja sin produkt eller tjänst till baserat på hur det aktuella bolaget matchar övriga kunder hos användaren. Mjukvaran kan även tolka olika typer av köpsignaler genom exempelvis besök på hemsidor eller förfrågningar vilket hjälper användaren att förstå vilka potentiella kunder som är mer relevanta och kvalificerade potentiella kunder än andra.



Tilläggsmoduler

Lime tillhandahåller ett antal tilläggsmoduler i Lime CRM och Lime Go. Nedan beskrivs tre av Limes egna tilläggsmoduler.

Lime Engage

Lime Engage är en tävlingsplattform som hjälper företag att engagera sina anställda genom att öka fokus, öka användandet av CRM och förbättra resultaten. Lime Engage kopplas samman med Lime CRM och gör det möjligt för företag att skapa interna tävlingar baserade på data från CRM-systemet. Det kan exempelvis handla om att hantera kundärenden, boka möten, ringa samtal, skicka offerter eller stänga affärer.

Deltagarna belönas när de utför utvalda aktiviteter.

Resultaten synkas i realtid från Lime CRM till Lime Engage och resultaten visas i webbläsare, mobila enheter genom applikationer för iOS och Android, eller på TV-skärmar.

Lime Field

Lime Field är ett mobilt ärendehanteringssystem (Field Service Management System eller FSM). Lime Field hjälper både servicetekniker på fältet och arbetsledaren på kontoret att utföra sina uppdrag, fakturera och kommunicera med kunder. Tillsammans med Lime CRM ger Lime Field en helhetslösning för kundservice.

Verktyget hjälper företag att ta emot och hantera ärenden genom att schemalägga och organisera planerade underhåll och säkerställa rätt kompetens för rätt arbete. Med Lime Field kan företaget få direkt återrapportering från fältet och möjlighet att i samma system bland annat hantera underleverantörer, tidrapportering, rabattavtal och prislistor.

Lime Newsletter

Lime Newsletter hjälper företag att ta kontroll över sin utskickshantering, att kommunicera med sina prospekt och att stärka kundrelationerna. Med Lime Newsletter blir det enkelt att skapa relevanta marknadsföringskampanjer, baserat på data från CRM-systemet.

Med verktyget kan företag exempelvis skapa professionella e-postutskick, hantera deltagarlistor inför och efter event samt stärka upp sina kampanjer med SMS-utskick. Att skapa segmenterade mottagarlistor är enkelt tack vare kopplingen till Lime CRM och alla resultat från genomförda kampanjer samlas direkt i CRM-systemet.

Limes tjänsteerbjudande (Expert Services)

Bolagets leveransorganisation mot kund benämns Expert Services och består av konsulter och konsultledning. Limes målsättning är att leverera högkvalitativa projekt anpassade efter kundens behov baserat på bolagets expertis och branschspecifika krav. Närhet till kund kräver lokal närvaro varför bolagets 77 konsulter är fördelade på sex kontor i Norden för leverans av hundratals projekt årligen.

Organisationen inom Expert Services består av projektledare och applikationskonsulter. Projektledare levererar enklare anpassningar, projektledning, workshops, utbildningar och hjälp med kravhantering. Applikationskonsulter utvecklar integrationer, utför migrationer och importer och skräddarsyr lösningar för att effektivisera, automatisera och maximera kundvärde.

Lime säljer Expert Services mot antingen nya kunder då tjänsten främst avser implementering, eller mot befintliga kunder då tjänsten främst avser implementering av tillägsmoduler eller anpassning av befintliga produkter.

Försäljning och marknadsföring

Lime har ett regionsbaserat och vertikalindelad säljteam bestående av 48 säljare per den 31 december 2018. Teamet har systemteknisk erfarenhet inom CRM-system och Limes fokusvertikaler. Säljarna för kontinuerlig dialog med kunderna och har djup insikt i en typkunds behov och krav på CRM-mjukvara. Limes säljer i huvudsak produkter, genom Lime CRM och Lime Go, samt Expert Services, vid implementering och förvaltning. Bolaget har även en egen inhousebyrå för marknadsföring, bestående av 8 personer. Marknadsteamets fokus ligger primärt på leadsgenererande, digital marknadsföring.

Kunder

Lime fokuserar på att sälja CRM-system till företag som har ett behov av att stärka sina kundrelationer och/eller för att effektivisera interna processer. Bolaget har kunder i en mängd olika branscher men har ett tydligt fokus med specifik kompetens inom fyra industrivertikaler: Energi, Fastighet, Partihandel och Konsult. Lime uppskattar att bolaget inom dessa vertikaler har en speciellt stark ställning och tillväxt tack vare flera års erfarenhet av industrispecifika implementeringar som ger kunder ett mervärde jämfört med andra CRM-leverantörer. Industrikompetensen i kombination med färdigpaketerade lösningar till respektive vertikal ger kunder fördelar i form av flexibla lösningar samt tids- och kostnadsbesparingar. Under 2018 uppgick försäljningen inom de fyra industrivertikalerna till cirka 40 procent av den totala nettoomsättningen.

Lime har lång erfarenhet av att öka försäljningen till befintliga kunder. Vanligtvis gör kunder initiala köp av CRM-system tillsammans med tjänster för implementering av systemet. Allt eftersom CRM-systemet används mer frekvent i kundens organisation kan antalet användare växa och behovet av anpassning öka, vilket leder till ökade abonnemangsintäkter och Expert Services-intäkter. Kundens behov kan även förändras över tid varvid kunden köper in tillägsmoduler vilket ger ökade intäkter.

Under 2018 uppmättes en positiv nettochurn för mjukvaruintäkter i bolaget på 0,1 procent. Nettochurnen under perioden utgörs av nettot av uppgraderingar och nedgraderingar samt uppsägningar för befintliga kunder. Limes kunder är ofta återkommande inom Expert Services och under 2018 kom cirka 70 procent av försäljningen inom Expert Services från befintliga kunder.



Några av Limes kunder inom de industrivertikaler som utgör bolagets fokus.

Limes licensavtal med kunder löper typiskt sett på tolv månader, med automatisk förlängning på tolv månader. Andelen repetitiva intäkter av total nettoomsättning uppgick under 2018 till 57 procent. Limes kundbas är diversifierad och under 2018 utgjorde den största kunden 2 procent av den totala omsättningen, medan de tio största kunderna utgjorde 10 procent.

Organisation, medarbetare och företagskultur

Företagskultur

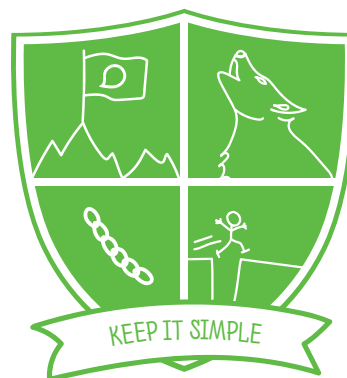
De anställda är nyckeln till bolagets tillväxt och fortsatta framgång. Lime är kultur- och affärsdrivet med tydliga kärnvärden som delas av hela organisationen. I grunden karaktäriseras bolaget av en vilja att hålla saker enkla, vilket ska genomsyra såväl mjukvaror som material och kommunikation. Limes kärnvärden summeras i bolagets vapensköld. Samtliga anställda rekryteras mot bakgrund av de kärnvärden som styr det dagliga arbetet.

Medarbetare

Vid rapportperiodens slut uppgick antalet anställda till 219 personer (204) fördelat på sex kontor: Lund (huvudkontor), Stockholm, Göteborg, Köpenhamn, Oslo och Helsingfors.

Kärnvärden

- **Håll det enkelt**
Försök kommunicera och agera på ett enkelt och lättförståeligt vis.
- **Just do it**
Vänta inte på att någon annan ska lösa problem du ser.
- **Bryt inte kedjan**
Vi är ett företag, inte ett antal avdelningar.
- **Spendera smart**
Agera som om det vore din egen plånbok och tid egen tid.
- **Make a mark**
Var inte som alla andra, gör skillnad.



I tabellen nedan anges medelantal anställda indelade efter kontor 31 december 2018, 2017, 2016 och 2015.

Kontor	2018	2017	2016	2015
Lund (huvudkontor)	89	89	84	68
Stockholm	48	42	25	25
Göteborg	25	22	21	15
Oslo	11	11	10	6
Helsingfors	14	13	10	8
Köpenhamn	8	8	6	2
Totalt	195	185	156	124

I tabellen nedan anges medelantal anställda indelade efter funktion 31 december 2018, 2017, 2016 och 2015.

Funktion	2018	2017	2016	2015
Utveckling	32	28	21	18
Produkt och marknad	13	10	10	7
Försäljning	48	49	43	33
Expert Services	79	74	62	50
Customer Support	13	15	12	10
Ekonomi, IT och ledning	10	9	8	4
Totalt	195	185	156	124

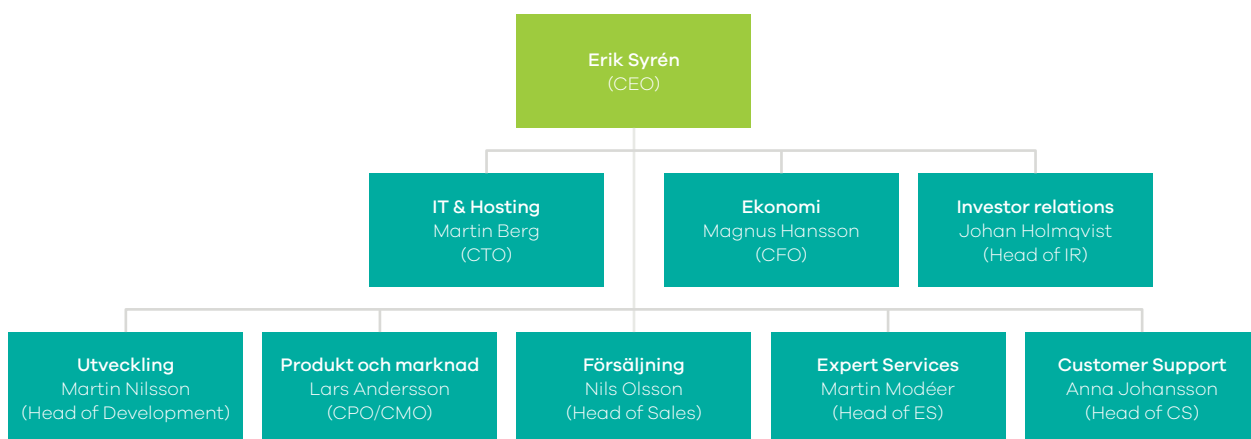
Andelen kvinnor av Limes anställda uppgick under 2018 till 28% (29%).

Sedan 2015 har antalet anställda ökat i snabb takt för att stödja förverkligandet av bolagets strategi och bygga en organisation för framtida tillväxt. Inte minst har antal anställda på kontoren utanför Sverige ökat för att möjliggöra tillväxt i dessa länder.

För att hitta och attrahera nya talanger arbetar bolaget proaktivt och innovativt med rekrytering. Bolaget har sedan många år arbetat aktivt med sitt trainee-program. Genom att successivt förstärka varumärket kring Lime på utvalda universitet har antalet sökande stadigt ökat. Under 2018 hade bolaget fler än 3 500 ansökningar. Av dessa anställdes cirka 65 personer, varav 20 personer började i januari 2019. Parallellt med traineeprogrammet arbetar bolaget intensivt med att utbilda personal, rekrytera seniora experter och utveckla anställda till experter inom CRM, försäljning och de vertikaler som kräver en hög kompetensnivå. Experter tillsammans med ung, kompetent och engagerad personal skapar ett mycket komplementär team. Personalen på Lime är väldigt nöjda och stolta över sin arbetsplats och rekommenderar gärna sin arbetsgivare vilket exempelvis kan ses i en hög Net Promotor Score ("NPS") på 37 under december 2018, på en skala -100 till 100.

Organisation

Bolagets organisationsstruktur och ledning framgår av bilden nedan.



Strategi & finansiella mål

Strategi

Organisk tillväxt

Limes huvudsakliga fokus är organisk tillväxt. Baserat på de trender som beskrivits ovan bedömer Capgemini¹⁾ att tillväxten på den nordiska mjukvarumarknaden för CRM-system kommer att öka framöver. Från en tillväxt om i genomsnitt 10 procent per år mellan 2014 och 2017 förväntar sig Capgemini att marknaden kommer att växa med i genomsnitt 12 procent per år mellan 2017 och 2023. Lime har en historik av att växa snabbare än marknaden och under perioden 2015–2017, då marknaden växte med i genomsnitt 11 procent per år, växte Limes mjukvarurelaterade intäkter med i genomsnitt 22 procent per år.

Geografisk expansion

Lime avser att fortsätta stärka sin närvaro på befintliga marknader i Norden för att möta behovet av CRM-system. Limes försäljningstillväxt i Sverige och de nordiska länderna utanför Sverige var 18 procent respektive 32 procent mellan 2017–2018. Bolaget ser goda möjligheter att fortsätta utveckla den nuvarande organisationen inom och utanför Sverige för att bibehålla en stark tillväxt.

Utöver de nordiska länderna så ser Lime även möjlighet att på sikt etablera sig i länder utanför Norden, antingen genom förvärv eller genom organisk expansion. Bolaget utvärderar kontinuerligt potentiella nya marknader att etablera sig på där användandet av CRM-system liknar det i Norden och där marknaden har en hög tillväxttakt.

Fokusera på utvalda vertikaler

Lime erbjuder kunder inom utvalda vertikaler färdigpaketerade CRM-lösningar. Limes industrispecifika kompetens i kombination med färdigpaketerade lösningar till respektive vertikal ger kunder fördelar i form av en branschspecifik produkt samt tids- och kostnadsbesparingar. Exempelvis erbjuder Lime fastighetsföretag en färdigpaketerad lösning som ger full kontroll över kunder, fastigheter, kontrakt och ärendehantering, en modul för att kontrollera vakanter och utgångna kontrakt samt ett system för att enkelt nå ut till nya potentiella hyresgäster.

I takt med att den industrispecifika kunskapen ökar inom Lime kommer bolaget kunna vara allt mer proaktiva i sin försäljning av CRM-lösningar, framför-

allt baserat på kunskap om vilka anpassningar som varje vertikal kräver. Bolaget avser att vidareutveckla sina fyra fokusvertikaler men kan även komma att utöka antalet vertikaler med specialanpassade lösningar för att ytterligare accelerera tillväxten.

Öka försäljningen mot befintlig kundbas

En majoritet av Limes försäljning härstammar från bolagets befintliga kundbas. Lime avser att upprätthålla och öka försäljningen mot befintliga kunder genom att aktivt erbjuda tilläggsprodukter och närliggande tjänster (Expert Services) under perioden efter implementering. Bolaget har även ett dedikerat customer success team som arbetar aktivt med att finnas nära kunden på lång sikt för att behålla kunder och försöka sälja ytterligare produkter och tjänster.

Lime ser potential att öka försäljningen mot befintliga kunder genom att få kunder att addera flera användare över tid, öka försäljningen av tilläggsprodukter i form av moduler som kan addera mervärde och erbjuda konsulttjänster för att anpassa produkten utifrån specifika önskemål och nya regleringar, såsom exempelvis GDPR.

Bolaget ser goda möjligheter att driva merförsäljning av egna tilläggsprodukter såsom Lime Newsletter (f.d. BizWizard) som hjälper kunder att automatisera marknadsföringen, Lime Engage (f.d. Sparta) som syftar till att främja förändringsbeteende i framförallt kundtjänst- och säljorganisationer genom exempelvis säljtävlingar, och Lime Field (f.d. Remote X) som erbjuder lösningar för mobil ärendehantering.

Fortsatt utveckling av produktplattformen

Lime har kontinuerligt investerat i utveckling och uppgradering av CRM-systemen med betydande investeringar under de senaste åren. Utöver att erbjuda två olika produkter för olika kundbehov har erbjudandet utökats genom ytterligare moduler och funktioner. Lime bedömer att det finns potential att fortsätta utveckla produktportföljen för att stärka konkurrenskraften och för att attrahera nya kunder. Med sin starka marknadsposition, breda kundbas och nära kontakt med sina kunder har Lime ett starkt utgångsläge för kors- och merförsäljning av nya tjänster och funktioner i syfte att öka försäljningstillväxten och bredda befintliga kunders användning av Limes tjänster och lösningar.

1) Baserat på marknadsrapport utförd av Capgemini, maj 2018

Selektiva förvärv

En viktig del av Limes strategi är att aktivt utvärdera strategiska förvärv för att stärka produkterbjudandet, utöka kompetensen och resurser i bolaget, växa geografiskt och bredda kundbasen för att möjliggöra korsförsäljning. Bolaget har uppvisat en god förmåga att integrera strategiska förvärv av närliggande produkter som stärker Limes CRM-plattform och värdeerbjudande mot befintliga och nya kunder. Exempelvis förvärvade Lime, under 2017, RemoteX Technologies AB (numera Lime Field), som erbjuder ett molnbaserat och mobilt ärendehanteringsverktyg, och Netoptions Sweden AB (tidigare BizWizard, numera Lime Newsletter), som utvecklar och säljer en lösning för att automatisera marknadsföringen. Under 2018 förvärvade Lime Hysminai AB (numera Lime Engage) som utvecklar och säljer mjukvaran Sparta som syftar till att främja förändringsbeteende i framförallt kundtjänst- och säljorganisationer genom olika typer av tävlingar, exempelvis säljtävlingar, så kallad "gamification".

Lime har för avsikt att fortsätta utvärdera främst produktbolag som kompletterar Limes erbjudande. Kriterierna för förvärv är fokus på B2B-lösningar, nöjda kunder, en liknande företagskultur, nöjda medarbetare och att nettoomsättningen för det förvärvade bolaget maximalt uppgår till 25 procent av Limes nettoomsättning.

Finansiella mål

Lime har som målsättning att på medellång sikt uppnå en organisk årlig nettoomsättningstillväxt överstigande 15 procent och en årlig EBITA-marginal överstigande 23 procent. Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5. Lime avser att dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till bolagets skuldsättning och framtida tillväxtmöjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten.

Limes finansiella mål som anges ovan utgör framåtblickande information. De finansiella målen baseras på ett antal antaganden rörande bland annat utvecklingen av Limes bransch, verksamhet, verksamhetsresultat och finansiella ställning. Limes verksamhet, rörelseresultat och finansiella ställning, samt utvecklingen för den bransch och den makroekonomiska miljö i vilken Lime verkar, kan skilja sig väsentligt från och bli sämre än vad Lime antog när de finansiella målen sattes upp. Som en följd därav omfattas Limes förmåga att nå de finansiella målen av osäkerhet och eventualiteter, varav vissa är utanför bolagets kontroll, och det finns ingen garanti för att Lime kan nå målen eller att Limes finansiella ställning eller rörelseresultat inte kommer att skilja sig väsentligt från de finansiella målen.

Marknadsstrategi

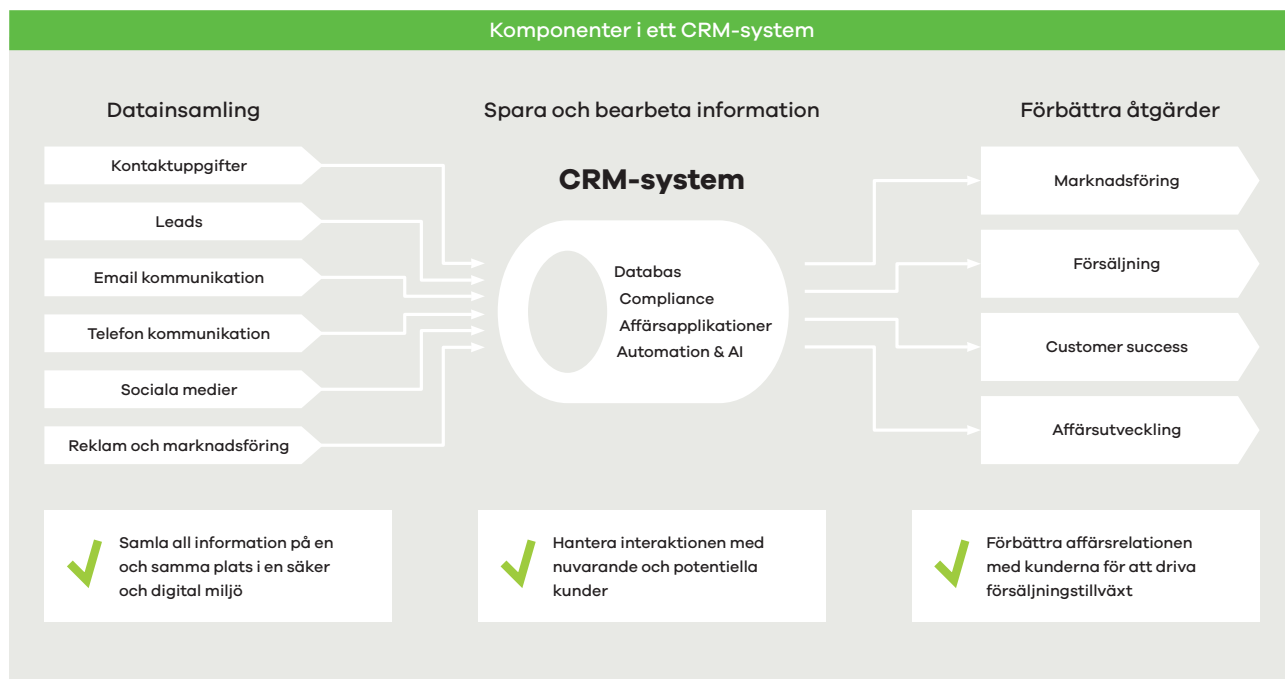
Det här avsnittet innehåller information om Limes marknader. Om inte annat anges baseras informationen på bolagets egna analyser och bedömningar, och Marknadsrapporten som beställts och betalats av Lime. Prognoser och framåtriktade uttalande i detta avsnitt utgör ingen garanti för framtida utfall och faktiska händelser och omständigheter kan komma att skilja sig väsentligt från nuvarande förväntningar.

Introduktion till marknaden för Customer Relationship Management

Lime utvecklar, säljer och implementerar användarvänliga och flexibla CRM-system. Bolaget har lång erfarenhet från branschen och adresserar primärt marknaderna i Sverige och övriga Norden. CRM-system består i sin enklaste form av en databas med kundinformation, för både existerande och potentiella nya kunder, och ett antal applikationer för att hantera kundinformationen. CRM-system möjliggör för ett företag att spara all kundinformation centraliserat i ett system där kundinformationen innefattar kontaktinformation, försäljningsmöjligheter, email- och telefonkorrespondens, sociala medier och marknadsföringsaktiviteter. Därtill kan ett CRM-system kopplas mot affärsprocesser och andra IT system för att effektivisera avancerade flöden. CRM-system kan

levereras antingen som ett lokalt installerat system ("On-premise") eller en molnbaserad mjukvara ("Software as a Service" eller "SaaS").

Limes kunder köper och använder CRM-system för att förbättra sina kundrelationer och/eller för att effektivisera sina interna processer. CRM-systemet följer aktiviteten som användaren har med sina kunder inom områden som marknadsföring, försäljning, kundnöjdhet och affärsutveckling. Detta leder i sin tur till att användaren får en bättre överblick över kontakten med nuvarande och nya kunder och kan förbättra relationen med dessa i syfte att öka försäljningen. Komponenterna i ett CRM-system och dess process för att förbättra och effektivisera företagets marknadsföring, försäljning, kundnöjdhet och affärsutveckling kan beskrivas enligt processkartan nedan.



Lime tillhandahåller CRM-system både som On-premise eller SaaS beroende på kundens önskemål. För att tillgodose kundspecifika anpassningar och säkerställa lyckade implementeringar av CRM-system erbjuder Lime även konsulttjänster ("**Expert Services**"). Expert Services är en viktig del av Limes totalerbjudande och bidrar till stort mervärde för kunden. Konsulttjänster inkluderas inte i mjukvarumarknaden för CRM-system som presenteras i detta avsnitt.

Enligt Capgemini består mjukvarumarknaden för CRM-system av följande produktkategorier:

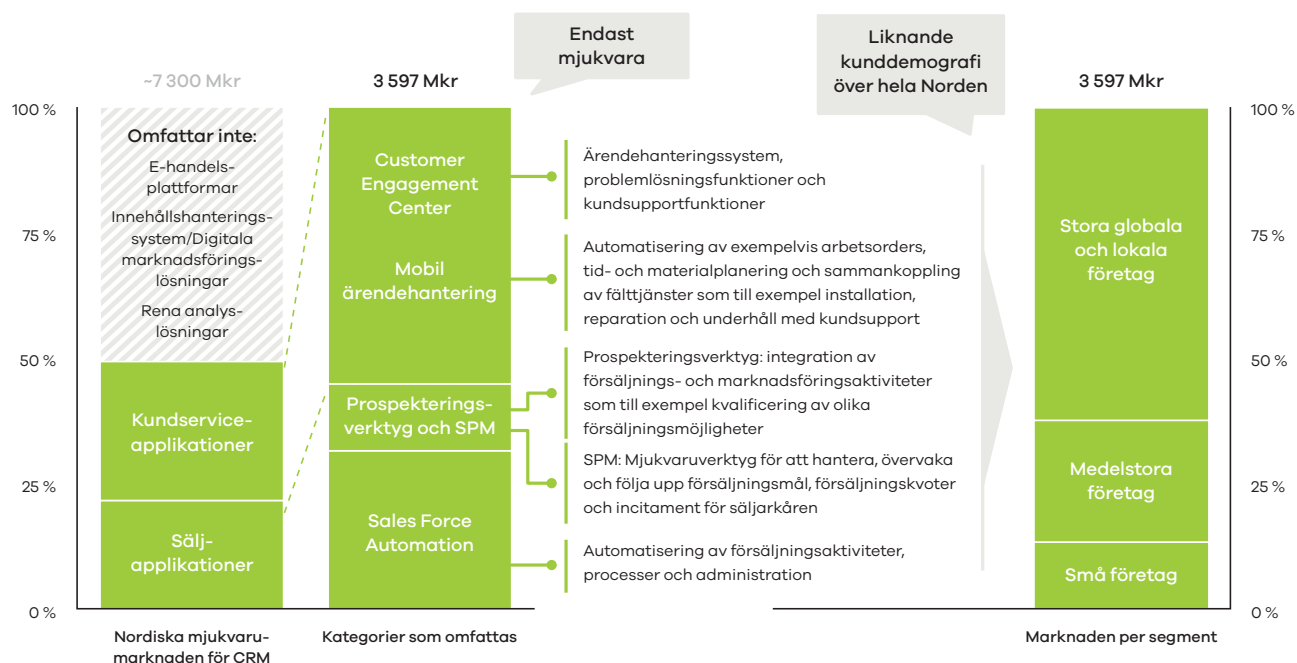
- Säljapplikationer
- Kundserviceapplikationer
- E-handelsplattformar
- Innehållshanteringssystem
- Digitala marknadsföringslösningar
- Rena analyslösningar

Den nordiska mjukvarumarknaden för CRM-system uppgick till cirka 7 300 Mkr under 2017 varav bolaget uppskattar att Limes adresserbara marknad uppgår till 3 597 Mkr.¹⁾ Limes adresserbara marknad består av produktkategorierna säljapplikationer, som uppgick till 1 583 Mkr 2017, och kundserviceapplikationer, som uppgick till 2 014 Mkr 2017. Utöver att primärt adressera säljapplikationer och kundserviceapplikationer erbjuder Lime även i viss utsträckning produkter för digitala marknadsföringslösningar.

Företag som köper CRM-system kan enligt Capgemini delas in i små företag, medelstora företag, stora globala och lokala företag utifrån antal anställda och verksamhetsområde. Fördelningen är enligt Capgemini liknande i alla nordiska länder varav små företag representerar 482 Mkr, medelstora företag 876 Mkr, stora globala och lokala företag 2 239 Mkr.

Limes adresserbara marknad

CRM-mjukvaruutgifterna i Norden (2017)



1) Limes adresserbara marknad på den nordiska mjukvarumarknaden för CRM-system kan härnäst komma att benämnas som "**Limes adresserbara marknad**". Storleken på Limes adresserbara marknad är baserad på Marknadsrapporten.

Säljapplikationer

Säljapplikationer används primärt av företags sälj-avdelning och består bland annat av prospekteringsverktyg, Sales performance management och Sales automation.

Prospekteringsverktyget integrerar försäljnings- och marknadsföringsaktiviteter som till exempel kvalificering av olika försäljningsmöjligheter. Prospekteringsverktyg används främst vid transaktionell försäljning, då behovet av en bred genomlysning av målmarknaden behövs, men också vid mer komplex försäljning för uppsökande verksamhet mot målgruppen. Exempelvis skulle en prospekteringskampanj mot företag inom en specifik bransch kunna genomföras i syfte att lära sig mer om målgruppen.

Sales performance management är mjukvaruverktyg för att hantera, övervaka och följa upp försäljningsmål, försäljningskvoter och incitament för säljarkåren. Sales performance management används primärt av B2B kunder (Business-to-business, dvs. försäljning företag-till-företag). Sales performance management visualiseras ofta via rapporter, dashboards eller som sociala flöden.

Sales automation innefattar automatisering av försäljningsaktiviteter, processer och administration. Ett exempel är automatiska email-utskick till kunder när olika utlösande faktorer aktiveras. Email-utskick kan bestå av förpacketerat material som automatiskt skickas till kunden när kunden ber om det, exempelvis via företagets hemsida. Sales Automation kan även innefatta spårning av besökare på en hemsida som matchas med IP-nummer. På så sätt kan beteendemönster upptäckas som innebär ökad förståelse för kunders behovsbild och dess status i en köpprocess. Sales automation används endast av B2B kunder.

Kundserviceapplikationer

Kundserviceapplikationer består av Customer engagement center och mobil ärendehantering. Customer engagement center innefattar ärendehanteringssystem, problemlösningsfunktioner och kundsupportfunktioner. Denna tjänst används både av B2B och B2C kunder (B2C är Business-to-consumer, dvs. försäljning direkt till konsument). Mobil ärendehantering automatiserar exempelvis arbetsordern, tid- och materialplanering och kopplar samman fälttjänster som till exempel installation, reparation och underhåll med kundsupport. Denna tjänst används både av B2B och B2C kunder.

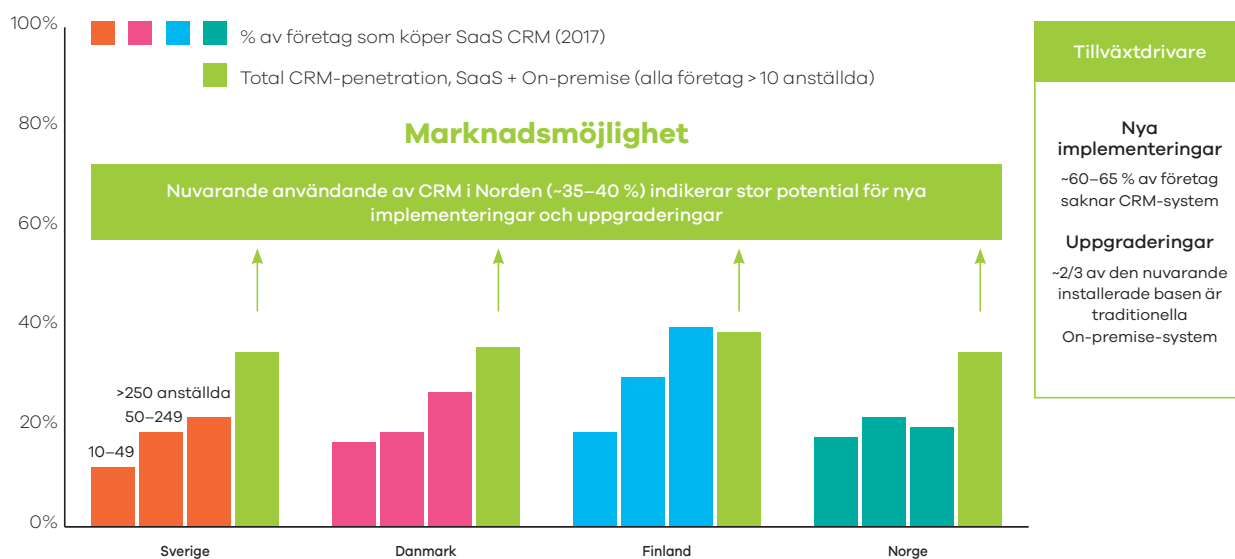
Limes adresserbara marknad

Marknadsstorlek, historisk tillväxt och framtidsutsikter

Capgemini uppskattar att bolagets adresserbara marknad på den nordiska mjukvarumarknaden för CRM-system uppgick till 3 597 Mkr 2017, varav 1 421 Mkr i Sverige, 890 Mkr i Danmark, 723 Mkr i Finland och 562 Mkr i Norge. Tillväxten på Limes adresserbara marknad var 10 procent årligen mellan 2014–2017. Under denna period drev det tidiga användandet av molnbaserade mjukvarutjänster i viss utsträckning tillväxten i andel företag som köpte CRM-system, främst bland små- och medelstora företag i Norden. Limes adresserbara marknad förväntas växa 12 procent årligen mellan 2017–2023 och med över 10 procent per år i alla regioner. Tillväxttakten förväntas vara något lägre i regionerna Danmark och Finland relativt Sverige och Norge, drivet av att dessa regioner har haft en högre tillväxttakt under 2014–2017. Användandet av SaaS CRM förväntas öka i en större omfattning och bidra till en ökad användning av CRM-system i Norden 2017–2023.

Möjligheter i både systemuppgraderingar och nya kunder

% av företag som köper CRM och SaaS CRM (2017)



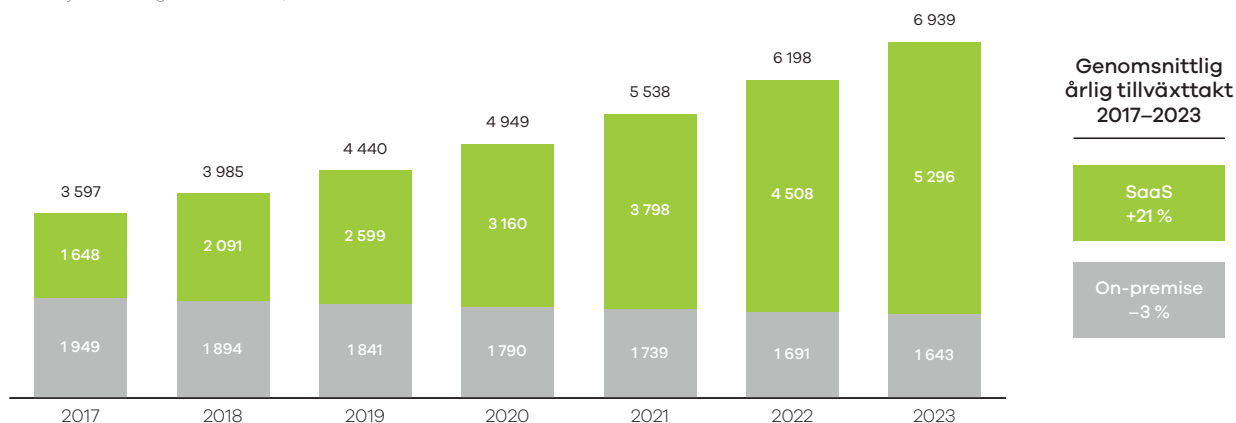
Viktiga drivkrafter för ökad marknadsstorlek och användning av CRM-system i Norden

Limes adresserbara marknad på den nordiska mjukvarumarknaden för CRM-system förväntas växa starkt under kommande år. Detta förklaras huvudsakligen av följande fem viktiga drivkrafter.



Utveckling för SaaS och On-premise 2017–2023

CRM-mjukvaruutgifter i Norden, adresserbar marknad (Mkr)



Konkurrenssituation

Konkurrenter

Limes adresserbara marknad är förhållandevis konsoliderad och de sex största aktörerna har tillsammans cirka 65 procent av marknaden.¹⁾ Utifrån mjukvarurelaterade intäkter består en stor del av den nordiska marknaden, cirka 55 procent, av stora globala aktörer som Microsoft, Salesforce, SAP och Oracle.

En viktig parameter är att Limes konkurrenter som är aktiva på den nordiska marknaden i stor utsträckning fokuserar på stora företag samt använder sig av olika externa partners för att sälja, implementera och supportera CRM-systemet eller en kombination av externa partners och egen regi. Lime är en renodlad aktör inom CRM i Norden och använder sig därtill fullt ut av en direkt försäljningsmodell med egen försäljning, implementering och support. Enligt bolaget är detta en viktig konkurrensfördel eftersom Lime

får bättre och starkare kundrelationer jämfört med de större globala aktörerna som är aktiva på den nordiska CRM-marknaden.

Enligt Capgemini är en betydande skillnad mellan de sex största aktörerna på den nordiska CRM-marknaden deras fokus på olika kundkategorier. Marknaden kan delas in i kundsegmenten små företag med 3–20 användare, medelstora företag med mellan 20–200 användare och stora lokala och globala företag med över 200 användare. Globala aktörer fokuserar huvudsakligen på globala och nordiska storföretag medan SuperOffice fokuserar på små- och medelstora företag. Lime fokuserar på små- och medelstora företag samt nordiska storföretag inom bolagets fyra fokusvertikaler. Både Lime och SuperOffice är starka i Norden, där Lime har lokal närvaro i samtliga nordiska länder med totalt sex kontor, jämfört med SuperOffice som saknar närvaro i Finland och har totalt fyra kontor i Norden.

1) Marknadsrapporten.

Positionering

	Kundfokus	Lokal närvaro ¹⁾	Endast CRM	Direkt-försäljning	Nordisk utveckling	Nordisk implementation	Nordisk support	Leveransmodell		Funktionalitet ²⁾				
								SaaS	On-premise	Sales automation	Sales perf. mgmt.	Kundserviceapplikationer	Mobil ärendehantering	Prospektering
limeD	Små till stora lokala företag		✓	100 %	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
SuperOffice	Små och medelstora företag		✓	~70-90 %	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
Microsoft Dynamics 365	Medelstora till stora globala företag			0 %				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Salesforce	Medelstora till stora globala företag		✓	~70-90 %				✓		✓	✓	✓	✓	✓
SAP CRM	Stora globala företag			~10 %				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oracle	Stora globala företag			~10 %					✓	✓	✓	✓	✓	✓

1) Grå flagga indikerar begränsad eller framväxande närvaro. 2)   Begränsat eller framväxande fokus

Lime & hållbarhet

Lime arbetar för att attrahera välutbildad personal och för att vidareutbilda befintlig personal. Lime strävar efter att ha friska och nöjda anställda. Bolaget arbetar med tydliga och sunda värderingar för att uppmuntra ett hållbart, etiskt och socialt ansvarsfullt uppförande.

Välmående och engagerande anställda som uppför sig i linje med bolagets kärnvärden och hållbarhetsmål är centralt för Lime. Anställda som köper in på Limes värderingar, och känner att värderingarna ligger i linje med sina egna, kommer att bidra till bättre och mer hållbara affärsrelationer.

Limes ambition att göra bra och hållbara affärer ligger i linje med bolagets mission 'att skapa kundmagneter'. Lime ska skapa förutsättningar för god kundvård hos sina kunder så att de i sin tur kan ta väl hand om slutkunden.

Att sträva efter hållbarhet enligt bolagets fokusområden är med andra ord inte bara bra för vår planet och vårt samhälle, det är också bra för vår personal, våra aktieägare och framförallt för våra kunder.

Kort om Lime och våra värderingar

Lime Technologies är ett ungt, snabbväxande nordiskt företag med verksamhet i fyra länder. Totalt har bolaget 219 anställda i fyra länder med närmare 20 olika nationaliteter representerade.

Bolagets kulturgrund bygger på fem kärnvärden sammanfattade i bolagets vapensköld. All personal utbildas i och påminns kontinuerligt kring Limes värderingar och de mål bolaget lever efter.

● Håll det enkelt

Försök kommunicera och agera på ett enkelt och lättförståeligt vis.

● Just do it

Vänta inte på att någon annan ska lösa problem du ser.

● Bryt inte kedjan

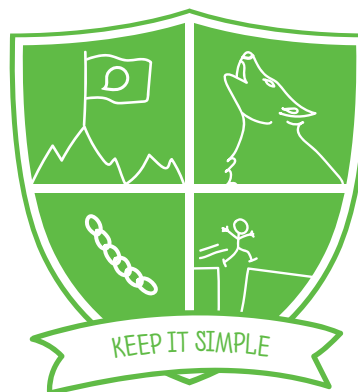
Vi är ett företag, inte ett antal avdelningar.

● Spendera smart

Agera som om det vore din egen plånbok och din egen tid.

● Make a mark

Var inte som alla andra, gör skillnad.



Hållbarhetsrapport

Denna hållbarhetsrapport avser räkenskapsåret 2018 för Lime. Rapporten omfattar moderbolaget Lime Technologies AB (publ) samt samtliga enheter som konsolideras i Lime Technologies AB (publ):s koncernredovisning för samma period.

Hållbarhetsrapporten är upprättad i syfte att visa Limes inställning till hållbarhet och hur viktigt hållbarhet är för vår verksamhet. Legala krav på en hållbarhetsrapport föreligger inte.

Förbättrad rapportering

Lime kommer under 2019 arbeta övergripande med att utveckla hållbarhetsarbetet, att göra arbetet mätbart samt sätta nyckeltal för de områden som är i fokus. Målsättningen på aggregerad nivå är att

kunna följa vilka effekter bolagets hållbarhetsarbete har internt inom Lime samt för samhället i stort.

Fokusområden

Bolagets hållbarhetsarbete grundar sig på FN:s globala hållbarhetsmål, dock anpassade till och delvis utökade för Limes verksamhet och syn på hur bolaget bäst bidrar till samhällsutvecklingen, bättre företagande och nöjdare kunder.

Limes ledning har valt ut fyra hållbarhetsområden som extra viktiga för att uppnå ett hållbart företagande och en grund för hur Lime bidrar aktivt till samhällsutvecklingen.

För att uppnå ett hållbart företagande läggs extra vikt på följande områden:



God hälsa och välmående

Lime fokuserar på en bra balans mellan arbete och privatliv för att få välmående och glad personal. Förutom hälsopositiva effekter för bolaget attraheras många arbetssökande till Lime av inställningen till hälsa och träning.

Ställningstagande

- Lime strävar efter att skapa kreativa arbetsmiljöer som känns som ett andra hem.
- Lime ska ha tydliga mål och kärnvärden för att skapa förutsättningar för personalen vilket i sin tur leder till minskad stress.
- Lime ska uppmuntra en hälsosam livsstil med fokus på välmående.
- Lime ska ha ett generöst friskvårdsbidrag med målet att alla ska ha råd att träna.
- Bolaget och anställda ska agera ansvarsfullt socialt och etiskt, det ska kännas bra att arbeta på och göra affärer med Lime.
- Lime ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med såväl skadeförebyggande åtgärder som arbetsanpassning och rehabilitering.
- Personalomsättning, sjukfrånvaro och arbetsskador ska årligen kartläggas för att vid behov kunna vidta åtgärder för ökad trivsel och säkerhet på Lime.
- Lime ska systematiskt planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som säkerställer att arbetsmiljölagen och dess föreskrifter följs.

Åtgärder

- Lime mäter kontinuerligt medarbetarnöjdhet.
- Lime har utformat en Wellnessgrupp med representanter från samtliga kontor som under året kommer att jobba med att lyfta områden eller åtgärder som kan förbättra välmåendet hos Limes medarbetare.
- Varje kontor har planerat in aktiviteter under året för att bidra till att främja välmående, såväl fysiskt som psykiskt.
- Wellness finns med som eget område i samtliga medarbetarsamtal.

Målsättningar avseende hälsa och välmående för 2019:

- Minst 80 procent av bolagets anställda ska aktivt och regelbundet bidra till Limes engagemangsmätningar.
- Lime ska under året uppnå en Wellness-nivå på 7,0 (Skala 0-10) i genomsnitt. (2018, uppnåddes en Wellness-nivå på 6,59 i genomsnitt)

Kvalitetsutbildning

Limes viktigaste tillgång är bolagets anställda. Att personalen är välutbildad är absolut nödvändigt. Som ett snabbt växande företag är tillgången på välutbildade arbetssökande kritisk.

Lime söker aktivt personal inom många områden där det råder brist på personal, inte minst utvecklare. Lime ska arbeta enligt en långsiktig plan med målet att säkerställa god utbildningskvalitet i samhället i stort men med särskilt fokus på de bristområden som är viktiga för bolaget.

Ställningstagande

- Lime ska arbeta långsiktigt för säkra tillgång på välutbildad personal.
- Lime ska aktivt bidra med olika initiativ som också främjar samhället avseende utbildning.
- Bolaget ska anordna aktiviteter för att locka fler kvinnor till teknikorienterade yrken.
- Bolaget ska underlätta för bolagets anställda att vara engagerade i att få barn intresserade av programmering.

Åtgärder

- Ledningen ska säkerställa att en långsiktig försörjningsplan avseende personal. Denna plan ska utformas för att skapa nytta såväl inom som utanför bolaget.
- Lime har rekryterat en People & Culture Manager som arbetar med bolagets utbildningsfrågor.

Målsättningar avseende kvalitetsutbildning för 2019:

- Lime ska stötta Ung Företagsamhet och Venture Cup för att stötta och utbilda främst unga entreprenörer inom försäljning och företagande.
- Lime ska föreläsa så ofta som möjligt på skolor och universitet.
- Lime ska ha en aktiv roll i debatten rörande utbildningsfrågor, exempelvis via debattinlägg i press och sociala kanaler. Detta har tidigare år gjorts med framgång.

Jämlikhet

Lime är övertygat om att ett inkluderande samhälle och företag skapar förutsättningar för bättre företagande och hållbara affärer. Bolaget arbetar aktivt med att både jämställa bolaget och att inkludera kvinnor som män oavsett härkomst, religion eller läggning.

- Bolagets ledningsgrupp består av nio män och en kvinna. En snedfördelning bolaget har som abso-

lut ambition att jämställa över tid.

- 30 procent av bolagets anställda är kvinnor, en relativt hög andel kvinnor för företag i IT-branschen.
- 25 procent av bolagets chefer är kvinnor.
- Bolaget har närmare 20 nationaliteter representerade och arbetar både lokalt och internationellt för att hitta nya talanger.
- Styrelsen består till 40 procent av kvinnor.

Ställningstagande

Varje medarbetare ska ha kunskaper och färdigheter för ett bestående avståndstagande från diskriminering, trakasserier och kränkningar.

- Varje medarbetare är och känner sig sedd och blir respekterad utifrån den hen är.
- Varje medarbetare bemöts utifrån allas lika värde.
- Varje medarbetare bemöts med respekt och tillit.
- Det råder totalt förbud mot diskriminering och kränkande behandling. Det är förbjudet för medarbetare att diskriminera eller utsätta någon annan människa för kränkande behandling.
- Bolaget strävar efter en jämlik balans både bland personalen i stort och bland personalledande befattningar i synnerhet.

Åtgärder

- Ledningen arbetar för att främja människors lika rättigheter.
- Lime ska skapa en företagskultur, arbetsmiljö som tydliggör innebörden av likabehandling, kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.
- Utreda och åtgärda övertramp mot riktlinjerna i Limes arbetsmiljöpolicy.

Målsättningar avseende jämlikhet för 2019:

- Lime har som mål att ingen medarbetare ska känna sig diskriminerad eller ojämnt behandlad!
- Vi har som ambition att fördelningen mellan män och kvinnor i ledande befattning som minst ska återspegla fördelningen mellan könen på bolaget i stort. Lime ska arbeta för att i ett första steg öka andelen kvinnliga gruppchefer från 25 till 30 procent.

Ansvarsfull produktion och konsumtion

Lime har som övergripande ambition att arbeta aktivt för att minimera den klimatpåverkan bolaget har. Som ett tjänsteproducerande bolag kommer fokus att ligga på hur Lime konsumerar samt hur bolaget sätter krav på sina leverantörer.

Inom Lime finns en stark vilja från både ledning och personal att verka för ett hållbart företagande, ett företagande som Lime och dess anställda kan stå för och identifiera sig med.

Ställningstagande

- Lime strävar efter klimatneutralitet
- Lime strävar efter hållbart resande och hållbar konsumtion.
- Lime ska verka för och bidra till ett hållbart samhälle.

Åtgärder

Lime ska utforma en arbetsgrupp som forum för frågor rörande tjänsteproduktion och konsumtion.

- Arbetsgruppen ska arbeta för att undersöka hur bolaget ska minimera sitt klimatavtryck. Undersökningen ska leda till en handlingsplan för att minska bolagets klimatpåverkan.
- Bolaget ska under året ta fram en rapport som visar bolagets klimatpåverkan i siffror.
- Lime avser att investera i klimatsmart elproduktion.

Målsättningar avseende Ansvarsfull produktion och konsumtion för 2019:

- Lime har som mål att i största möjliga mån minimera/ta bort engångsartiklar på samtliga kontor.
- Bolaget ska successivt ersätta läsk och vatten i förpackningar mot dryck på kran.
- Samtliga kontor ska källsortera ansvarsfullt senast vid utgången av 2019
- Lime har som mål att enbart erbjuda ekologiskt odlad frukt på samtliga kontor.
- Lime har som mål att klimatkompensera fullt ut för den miljöpåverkan bolaget har under 2019.

Ordlista

AI	Artificiell intelligens.
API	Applikationsprogrammeringsgränssnitt.
B2B	<i>Business-to-business</i> , dvs. försäljning företag-till-företag.
B2C	<i>Business-to-consumer</i> , dvs. försäljning direkt till konsument.
Capgemini	Konsultfirman Capgemini Consulting som har upprättat den marknadsrapport från maj 2018 som bolaget har använt som underlag för vissa beskrivningar av bolagets marknader.
CRM	<i>Customer Relationship Management</i> , dvs. kundhantering.
Expert Services eller Experttjänster	Bolagets leveransorganisation mot kund bestående av konsulter och konsultledning, vilket är en viktig del av Limes totalerbjudande.
Gamification	Att skapa tävlingsmoment i andra aktiviteter för att exempelvis öka deltagarnas motivation.
Lime, bolaget, eller Koncernen	Beroende på sammanhang avses Lime Technologies AB (publ), dess dotterbolag eller den koncern i vilken Lime Technologies AB (publ) är moderbolag.
Lime CRM	Limes produkt som riktar sig till kunder som söker ett komplett CRM-system med goda möjligheter till anpassning efter industri- eller kundspecifika processer.
Lime Go	Limes produkt som riktar sig mot kunder som söker en webbaserad, smart lösning med bland annat kontaktuppgifter till nordiska bolag inkluderat i produkten för effektivare försäljning.
Marknadsrapporten	Avser den externa marknadsrapport från maj 2018 som bolaget beställt av konsultfirman Capgemini Consulting.
Net promoter score	Ett värde (på en skala mellan -100 och 100) som mäter hur sannolikt det är att ett visst företag rekommenderas av exempelvis en kund eller anställd.
On-premise	Limes produkt levereras genom en lokal installation hos kunden.
Open-source	Öppen källkod eller öppen programvara.
SaaS	<i>Software as a Service</i> , dvs. mjukvara som levereras genom molnet utan en lokal installation hos kunden.
Årlig genomsnittlig tillväxttakt	Avser årlig genomsnittlig tillväxttakt över en viss period (CAGR).



Bolagsstyrning

Ordförande har ordet

Lime har sedan 90-talet utvecklat CRM-system som syftar till att göra våra kunders arbete enklare och roligare. Med 219 anställda och över 60 000 användare är Lime en av Nordens största CRM-leverantörer. I takt med att digital teknik på allvar påverkar all verksamhet, är Lime mycket väl positionerat för att leverera framtidens lösningar i en alltmer uppkopplad värld. Ett väl implementerat CRM-system leder till ökad konkurrenskraft och resurseffektivitet. Vi ser därför att efterfrågan av Limes produkter ökar, och tillväxten för 2018 visar hur väl Lime står rustat för framtiden.

För att säkerställa framtida utveckling och innovation arbetar cirka 40 personer av Limes personal med produktutveckling och satsningar på ny teknologi för att öka konkurrenskraften och befästa grunden för långsiktig tillväxt.

Under året har Lime på ett effektivt sätt integrerat verksamheterna från bolagen som förvärvades under 2017 och 2018, och visat på förmåga att växa både organiskt och via förvärv.

Den 6 december 2018 noterades Lime på Nasdaq Stockholm. Lime, och dess styrelse, har arbetat målmedvetet under ett antal år för att säkerställa en lyckad notering. En noterad miljö ställer höga krav på styrelsens sammansättning och arbetssätt.

Som ett led av arbetet med att notera Lime har styrelsen utformats av medlemmar som kompletterar varandra väl. Samtliga medlemmar är eller har varit personer i företagsledande ställning med god insikt i och förståelse för ledningens utmaningar. Vidare har de värdefulla erfarenheterna från ledande befattningar inom områden som mjukvarubranschen, aktiemarknaden, företagsförvärv, konsultverksamhet och marknadsföring. Inte minst vid våra strategiska diskussioner – då hela företagsledningen deltar – skapar denna mix en spännande och värdefull dynamik.

För ett tillväxtbolag i en snabbväxande sektor har styrelsen en viktig roll. Det gäller att aktivt stödja företagsledningen i strategiska frågor, att se till att strategier formuleras rätt och följs upp samt att ha uppsikt över riskerna. Styrelsearbetet följer i en fast årscykel med inplanerade möten och en i arbetsordningen fastställd arbets- och ansvarsfördelning.

Styrelsearbetet kommer på ett mer systematiskt sätt att utvärderas med början från det konstituerande styrelsemötet den 29 april 2019. Styrelsens ordförande sammanställer och återkopplar utvärderingen till styrelsen och valberedningen. Denna utvärdering kommer



Ett väl implementerat CRM-system leder till ökad konkurrenskraft och resurseffektivitet. Vi ser därför att efterfrågan av Limes produkter ökar, och tillväxten för 2018 visar hur väl Lime står rustat för framtiden.

Peter Larsson, styrelseordförande

att vara av stor vikt för att säkerställa ett effektivt styrelsearbete men även som vägledning för att uppnå rätt sammansättning och kompetens hos styrelsen. Årets schematiska summering visade på ett mycket väl fungerande styrelsearbete.

Under året som gått har styrelsen i sin helhet utgjort revisions- och ersättningsutskott.

Styrelsens utmaningar framåt är att bistå ledningen inom ett antal strategiskt viktiga fokusområden. Det gäller att säkra Limes långsiktiga tillväxt och konkurrenskraft på en föränderlig och växande marknad genom rätt fokus vad gäller produktutveckling, marknadsexpansion, kundorientering och kompetensförsörjning, kort sagt att fortsätta utveckla Lime inför framtiden.

/Peter Larsson, Styrelseordförande

Bolagsstyrningsrapport

Inledning

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med reglerna i årsredovisningslagen och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden").

Koden gäller för alla svenska bolag vars aktier är noterade på en reglerad marknad. Koden anger en norm för god bolagsstyrning på en högre ambitionsnivå än aktiebolagslagen och andra reglers minimikrav. Koden bygger på principen "följ eller förklara". Det innebär att Lime inte vid varje tillfälle måste följa varje regel i Koden utan kan välja andra lösningar som bedöms bättre svara mot omständigheterna i det enskilda fallet, förutsatt att bolaget öppet redovisar varje sådan avvikelse, beskriver den lösning som bolaget har valt i stället samt anger skälen för detta.

Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisor i enlighet med lagstadgad granskning. En effektiv och tydlig bolagsstyrning bidrar till att säkerställa förtroendet för Limes intressentgrupper och ökar även fokus på affärsnytta och aktieägarvärde i företaget. Limes styrelse och ledning strävar efter att genom stor öppenhet underlätta för den enskilde aktieägaren att följa företagets beslutsvägar samt att tydliggöra var i organisationen ansvar och befogenheter ligger.

Styrelse och ledning strävar efter att företaget skall leva upp till de krav som Nasdaq Stockholm, aktie-

ägare och andra intressenter ställer på bolaget. Styrelsen följer också den debatt som förs i ämnet och de rekommendationer som olika aktörer utfärdar.

Limes bolagsstyrning grundar sig huvudsakligen på svensk lag, främst aktiebolagslagen, Limes bolagsordning samt interna policyer och instruktioner. Lime följer vidare de regler som Svensk kod för bolagsstyrning innefattar samt Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter.

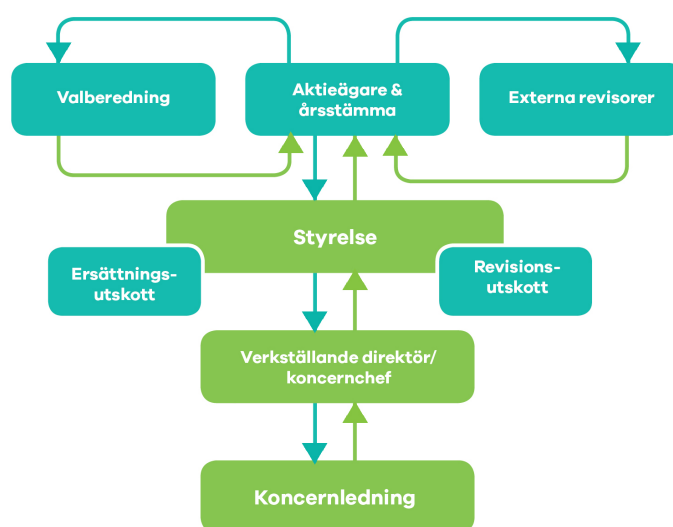
Bolagsstyrning inom Lime utövas främst genom årsstämman och styrelsen. I ett vidare perspektiv omfattar frågorna även ledningen, dess uppgifter samt kontroll- och rapporteringsfunktionerna inom koncernen.

Struktur för bolagsstyrning

Limes aktieägare är de som ytterst fattar beslut om koncernens styrning. På årsstämman utser aktieägarna styrelse, styrelsens ordförande och revisorer samt beslutar om hur valberedning ska utses.

Styrelsen ansvarar inför ägarna för koncernens organisation och förvaltning av koncernens angelägenheter.

Revisorerna rapporterar om sin granskning på årsstämman.



Aktieägare & bolagsstämma

Allmänt

Enligt aktiebolagslagen är bolagsstämman bolagets högsta beslutsfattande organ. På bolagsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt i frågor som t.ex. fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktör, val av styrelseledamöter och revisorer samt fastställande av arvode till styrelseledamöter och revisorer. Styrelseledamöter tillsätts och entledigas enligt aktiebolagslagen och bolagsordningen innehåller inga särskilda regler för detta.

Årsstämma ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Utöver årsstämma kan extra bolagsstämma sammankallas. Enligt Limes bolagsordning sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på Limes webbplats. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Dagens Industri.

Bolagets bolagsordning innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.

Ändringar av bolagsordningen beslutas på sätt som följer av aktiebolagslagen och bolagsordningen innehåller inga särskilda regler för detta.

Rätt att delta i bolagsstämma

Den som önskar delta i bolagsstämma ska dels vara införd som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman, dels anmäla sin avsikt att delta till Lime senast den dag som anges i kallelsen till bolagsstämman.

Vanligtvis är det möjligt för aktieägare att anmäla sig till bolagsstämman på flera olika sätt, vilka anges i kallelsen till bolagsstämman. För att få delta i stämman måste den som låtit förvaltarregistrera sina aktier, utöver att anmäla sin avsikt att delta, låta registrera aktierna i eget namn så att vederbörande är registrerad som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman.

Aktieägare som inte är personligen närvarande vid bolagsstämma får utöva sin rätt vid stämman genom ombud. Aktieägare som är personligen närvarande vid bolagsstämma, alternativt ombud för frånvarande aktieägare, får ha med sig högst två biträden.

Aktieägares initiativrätt

En aktieägare som vill få ett ärende behandlat vid en bolagsstämma ska begära detta skriftligen hos Limes styrelse. Ärendet ska tas upp vid bolagsstämman om begäran har kommit in till styrelsen senast en vecka före den tidpunkt då kallelse enligt aktiebolagslagen tidigast får utfärdas eller efter denna tidpunkt men i sådan tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till bolagsstämman.

Årsstämma 2018

Årsstämma hölls den 19 mars 2018 på bolagets kontor i Lund. Vid stämman närvarade samtliga ägare, 100% av antalet aktier och röster. Vid stämman var styrelsens ordförande Peter Larsson samt ledamöterna Anders Fransson och Anders Nilsson närvarande.

På stämman fattade aktieägarna beslut om bland annat följande:

- utdelning med 6,00 kr per aktie, före uppdelning av aktier (1:250). Utbetald utdelning uppgick totalt till 75 000 tkr.
- styrelsen ska bestå av fem ledamöter utan suppleanter.
- omval av Peter Larsson till ordförande i styrelsen.
- omval av Anders Nilsson, Anders Fransson och Maria Wasing
- nyval av Marlene Forsell
- styrelsearvode om 125 tkr per styrelseledamot för påföljande mandatperiod, till styrelseledamöter som inte är anställda av Monterro
- val av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) som revisor med ansvarig auktoriserad revisor Lisa Albertsson (ansvarig revisor förändrades senare till Ola Björehäll)
- ändring av bolagsordning; byta bolagskategori från privat till publikt aktiebolag, ökade gränserna för aktiekapitalet och införande av avstämningsförehåll
- öka aktiekapitalet till 500 000 genom fondemission utan utgivande av nya aktier

Extra bolagsstämma 2018-10-16

Extra bolagsstämma hölls den 16 oktober 2018 på bolagets kontor i Lund. Vid stämman närvarade samtliga ägare, 100% av antalet aktier och röster. Vid stämman var styrelsens ordförande Peter Larsson samt ledamöterna Anders Fransson och Anders Nilsson närvarande.

På stämman fattade aktieägarna beslut om bland annat följande:

- riktlinjer för lön och annan ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare
- instruktion för att utse en valberedning
- ändra bolagsordning i syfte att möjliggöra uppdelning av Limes aktier
- beslut om uppdelning av bolagets aktier (aktiesplit 250:1)
- ta bort hembudsförbehållet

Valberedning

Vid extra bolagsstämma 2018-10-16 fattades beslut om att inrätta en valberedning, vilken utsågs i början av 2019. Lime hade under 2018 ingen valberedning och eftersom valberedningen utsågs i början av 2019 offentliggjordes inte namnen på valberedningens ledamöter senast sex månader innan årsstämman 2019. Detta utgör en avvikelse från Koden. Skälet för avvikelsen är att valberedningen skulle kunna utses med beaktande av ägarförhållandena efter att Limes aktier tagits upp för handel på Nasdaq Stockholm.

Den extra bolagsstämman beslöt att valberedningen inför årsstämman 2019 ska utses enligt följande.

Styrelseordföranden ska kontakta de tre röstmässigt största aktieägarna baserat på Euroclear Sweden AB:s förteckning över registrerade aktieägare per den sista bankdagen i december 2018. De tre största aktieägarna ska erbjudas möjlighet att utse varsin representant, att jämte en av de styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till Limes ledning utgöra valberedning för tiden fram till att en ny valberedning utsetts. Om någon av dessa aktieägare väljer att avstå från sin rätt att utse en representant övergår rätten till den aktieägare som, efter dessa aktieägare, har det största aktieäandet. Ordförande i valberedningen ska, om inte ledamöterna enas om annat, vara den ledamot som röstmässigt representerar den största aktieägaren. Styrelseledamot ska dock inte vara valberedningens ordförande. Majoriteten av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen. Verkställande direktören eller annan person från bolagsledningen ska inte vara ledamot av valberedningen. Minst en av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till den i Lime röstmässigt största aktieägaren eller grupp av aktieägare som samverkar om Limes förvaltning. Styrelseledamöter ska inte utgöra en majoritet av valberedning-

ens ledamöter. Om mer än en styrelseledamot ingår i valberedningen får högst en av dem vara beroende i förhållande till Limes större aktieägare. Arvode ska inte utgå till valberedningens ledamöter. Vid behov ska Lime svara för skäliga kostnader för externa konsulter som av valberedningen bedöms nödvändiga för att valberedningen ska kunna fullgöra sitt uppdrag. Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras genom separat pressmeddelande så snart valberedningen utsetts och senast sex månader före årsstämman. Informationen ska även återfinnas på Limes webbplats, där det även ska anges hur aktieägare kan lämna förslag till valberedningen. Ledamot i valberedningen ska ställa sin plats till förfogande om aktieägaren som utsett denne ledamot inte längre är en av de tre största aktieägarna, varefter ny aktieägare i storleksmässig turordning ska erbjudas möjlighet att utse ledamot, dock behöver endast tio aktieägare i turordning tillfrågas. Om inte särskilda skäl föreligger ska dock inga förändringar ske i valberedningens sammansättning om endast mindre förändringar i röstetal ägt rum eller förändringen inträffar senare än tre månader före årsstämman. Om en ledamot av valberedningen självantav går från uppdraget innan dess arbete är avslutat ska den aktieägare som utsåg den avgående ledamoten utse en efterträdare, förutsatt att aktieägaren fortfarande är en av de tre röstmässigt starkaste ägarna som är representerade i valberedningen. Valberedningen har rätt att om så bedöms lämpligt adjungera ledamot som utses av aktieägare som efter det att valberedningen konstituerats kommit att ingå bland de tre aktieägare som har de största aktieinnehaven i bolaget och som inte redan är representerad i valberedningen. Sådan adjungerad ledamot deltar inte i valberedningens beslut.

Valberedningen beaktar Limes mångfaldspolicy i sitt förslag gällande val av styrelseledamöter till styrelsen.

Årsstämman beslutar om hur valberedningen ska utses. Valberedningens uppgift är att bereda och lämna förslag till nästa årsstämma på ordförande och övriga ledamöter i styrelsen samt om arvode till ordföranden och övriga ledamöter. I valberedningens uppdrag ingår att utvärdera styrelsens arbete, i första hand utifrån den rapport som styrelsens ordförande lämnar till valberedningen. Valberedningen föreslår även val av revisorer och arvode till dessa.

Utöver Monterro 1 AB och Syringa Capital AB som representerar 30,01% respektive 10,78% av rösterna finns inga ytterligare aktieägare som representerar mer än 10% av rösterna.

Valberedningen inför årsstämman 2019

Namn/representerade	Andel av röster, 2018-12-31
Thomas Bill, Monterro 1 AB	30,01%
Jens Ismunden, Grenspecialisten Förvaltning AB	7,48%
Marianne Flink, Swedbank Robur Fonder	9,24%
Adjungerad, Peter Larsson, styrelsens ordförande	

Externa revisorer

Revisorn ska granska Limes årsredovisning och bokföring samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning. Eftersom Lime är moderbolag i en koncern ska Limes revisor även granska koncernredovisningen samt koncernföretagens inbördes förhållanden. Revisorn ska efter varje räkenskapsår lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman.

Limes revisor är Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. Ola Bjärehäll är huvudansvarig revisor. Bolagets revisor presenteras närmare i avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i den på Limes hemsida publicerade årsredovisningen.

Under räkenskapsåret 2018 uppgick den totala ersättningen till bolagets revisor till 1 831 tkr (varav 873 tkr var hänförligt till moderbolaget). 1 172 tkr var hänförliga till notering av Lime vid Nasdaq Stockholm och 474 tkr avsåg tjänster relaterade till revision (varav 51 000 kr var hänförligt till moderbolaget).

Styrelsen

Styrelsens sammansättning

Styrelseledamöterna utses normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt Limes bolagsordning ska styrelsen bestå av lägst tre och högst åtta ledamöter utan suppleanter. I enlighet med Kodens ska styrelsens ordförande utses av årsstämman.

Högst en bolagsstämmovald styrelseledamot får arbeta i Limes ledning eller i ledningen av Limes dotterbolag. Majoriteten av de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna ska vara oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen. Minst två av de styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen ska även vara oberoende i förhållande till Limes större aktieägare. För en presentation av Limes styrelseledamöter och en redogörelse för deras oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt Limes större aktieägare, se avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i den på Limes hemsida publicerade årsredovisningen.



■ Män, 60 %
■ Kvinnor, 40 %

Könsfördelning, styrelsen

Styrelsens arbete och ansvar

Styrelsen är Limes näst högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Enligt aktiebolagslagen svarar styrelsen för Limes organisation och förvaltningen av Limes angelägenheter. Styrelsen ska fortlopande bedöma Limes och koncernens ekonomiska situation. Styrelsen ska se till att Limes organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och Limes ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Enligt Kodens ingår det i styrelsens uppgifter att bl.a. fastställa bolagets övergripande mål och strategi, tillsätta, utvärdera och vid behov entlediga verkställande direktör, fastställa erforderliga riktlinjer för bolagets uppträdande i samhället i syfte att säkerställa dess långsiktigt värdeskapande förmåga, se till att det finns ändamålsenliga system för uppföljning och kontroll av bolagets verksamhet och de risker för bolaget som dess verksamhet är förknippad med, se till att det finns en tillfredsställande kontroll av bolagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för bolagets verksamhet samt bolagets efterlevnad av interna riktlinjer samt säkerställa att bolagets informationsgivning präglas av öppenhet samt är korrekt, relevant och tillförlitlig. Om vissa uppgifter delegeras till en eller flera av styrelsens ledamöter eller till andra ska styrelsen enligt aktiebolagslagen handla med omsorg och fortlopande kontrollera om delegationen kan upprätthållas. Styrelseordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åligganden.

I sitt arbete följer styrelsen en skriftlig arbetsordning. Arbetsordningen reglerar bl.a. funktioner och fördelning av arbete mellan styrelseledamöterna och verkställande direktören samt mellan styrelsen och dess olika utskott samt vissa procedurfrågor rörande samman kallande av styrelsesammanträden. Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa ordinarie sammanträden ska styrelsen sammankallas om styrelseordföranden anser att det behövs eller om en styrelseledamot eller den verkställande direktören begär det. I enlighet med aktiebolagslagen har styrelsen även fastställt en instruktion för den verkställande direktören,

vilken innefattar en instruktion om såväl intern rapportering till styrelsen som bolagets externa rapportering till marknaden.

Ersättningsutskott

Styrelsen har beslutat att styrelsen i dess helhet ska fullgöra de uppgifter som enligt Kodens annars hade ankommit på ett särskilt inrättat ersättningsutskott. Detta innebär att styrelsen ska:

- bereda beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen,
- följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar,
- följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman enligt lag ska fatta beslut om samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget, och
- Ersättningsutskottet bereder ärende för styrelsen som har beslutanderätten.

Närvaro ersättningsutskott

Ledamot	Närvaro (av 2)
Peter Larsson	2
Marlene Forsell	1
Maria Wasing	1
Anders Fransson	2
Anders Nilsson	2

Revisionsutskott

Styrelsen har beslutat att styrelsen i dess helhet ska fullgöra de uppgifter som enligt aktiebolagslagen annars hade ankommit på ett särskilt inrättat revisionsutskott. Detta innebär att styrelsen ska:

- övervaka bolagets finansiella rapportering samt lämna rekommendationer och förslag för att säkerställa rapporteringens tillförlitlighet,
- med avseende på den finansiella rapporteringen övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering,
- hålla sig informerad om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen samt om slutsatserna av Revisorsinspektionens kvalitetskontroll,
- hålla sig informerad om resultatet av revisionen och om på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken funktion utskottet har haft,
- granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och då särskilt uppmärksamma

om revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revision, och

- biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval, och
- Revisionsutskottet bereder ärende för styrelsen som har beslutanderätten.

Närvaro revisionsutskott

Ledamot	Närvaro (av 5)
Peter Larsson	5
Marlene Forsell	4
Maria Wasing	4
Anders Fransson	5
Anders Nilsson	5

Ersättning till styrelsen

Vid årsstämman 2018 beslöts att styrelsearvode för tiden intill slutet av årsstämman 2019 ska utgå med totalt 500 000 SEK, fördelat mellan styrelseledamöterna enligt nedanstående tabell.

Namn	Befattning	Styrelsearvode (kr)
Peter Larsson	Ordförande	0*
Maria Wasing	Ledamot	125 000
Anders Fransson	Ledamot	125 000
Anders Nilsson	Ledamot	125 000
Marlene Forsell	Ledamot	125 000
Totalt		500 000

*Koncernen har sedan i februari 2017 haft ett uppdrags- och förvaltningsavtal med huvudägaren Monterro 1 AB enligt vilket Monterro 1 AB har tillhandahållit Koncernen vissa tjänster mot ersättning. Peter Larssons uppdrag som styrelseledamot är en del av detta avtal och Peter Larsson har erhållit ersättning direkt från Monterro 1 AB. Uppdrags- och förvaltningsavtalet med Monterro 1 AB upphörde i samband med noteringen av bolagets aktier på Nasdaq Stockholm.

Styrelseordförande

Av styrelsens arbetsordning framgår bland annat att ordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina skyldigheter. I detta ligger att organisera och leda styrelsens arbete samt skapa bästa möjliga förutsättningar för dess arbete. Dessutom ska ordföranden se till att styrelsens ledamöter löpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om bolaget och att nya ledamöter får lämplig introduktion och utbildning. Ordföranden ska stå till förfogande som rådgivare och diskussionspartner till verkställande direktören men också utvärdera dennes arbete samt redogöra för sin bedömning i styrelsen. Därutöver ankommer det på ordförande att se till att styrelsens arbete utvärderas årligen och att informera valberedningen om utvärderingen. Vid årsstämman 19 mars 2018 valdes Peter Larsson till styrelsens ordförande. Styrelseordföranden deltar ej i den operativa ledningen av bolaget.

Styrelsens arbete

Styrelsen har sedan årsstämman 19 mars 2018 genomfört 14 protokollförda sammanträden fram till och med fastställandet av denna årsredovisning. Verkställande direktör och CFO i Lime deltar vid styrelsens sammanträden som föredragande respektive sekreterare. Styrelsen behandlade vid sina möten de fasta punkter som, i enlighet med styrelsens arbetsordning, förelåg vid respektive styrelsemöte. Hit hör affärsläge, budget, delårsrapporter och årsbokslut. I övrigt fokuserades arbetet på att vidareutveckla de sedan tidigare framtagna marknads- och förvävsstrategierna.

Vid sidan av de schemalagda mötena består styrelsens arbete av löpande ekonomisk uppföljning, strategisk produktutveckling, rekommendationer kring ersättningsnivåer, förvävsfrågor samt frågor kring redovisning och revision.

Då notering av Lime Technologies AB (publ) på Nasdaq Stockholm skedde i december 2018, under nuvarande styrelses mandatperiod, har en systematisk utvärdering av styrelsearbetet inte genomförts. Styrelsearbetet kommer på ett mer systematiskt sätt att utvärderas med början från det konstituerande styrelsemötet den 29 april 2019. Årets schematiska summering visade på ett mycket väl fungerande styrelsearbete.

Närvaro styrelsemöte

Ledamot	Närvaro (av 14)
Peter Larsson	14
Marlene Forsell	13
Maria Wasing	13
Anders Fransson	14
Anders Nilsson	14

Verkställande direktör & koncernledning

Ledande befattningshavares arbete och ansvar

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen av bolaget enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören anges i arbetsordningen för styrelsen och instruktionen för verkställande direktören.

Verkställande direktören leder arbetet i koncernledningen samt fattar beslut efter samråd med dess medlemmar. Vidare är verkställande direktören

föredragande vid styrelsens sammanträden och ska tillse att styrelseledamöterna löpande tillställs den information som behövs för att kunna bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation.

Den verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare presenteras närmare i avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i den på Limes hemsida publicerade årsredovisningen.

Ersättning till ledande befattningshavare

Nedanstående tabell visar de ersättningar som verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare har erhållit under räkenskapsåret 2018 från bolaget och dess dotterbolag.

2018-01-01- 2018-12-31 (tkr)	Grundlön	Rörlig lön	Pensionskostnader	Övrig ersättning	Totalt
Verkställande direktör	1 657	–	366	–	2 023
Andra ledande befattningshavare	6 650	686	1 180	–	8 516
Totalt	8 307	686	1 546	–	10 539

Incitamentsprogram till ledande befattningshavare

Extra bolagsstämma den 25 april 2014 beslutade att införa ett incitamentsprogram enligt vilket vissa anställda och nyckelpersoner i koncernen erbjöds att teckna teckningsoptioner av serie 2014/2019 och extra bolagsstämma den 23 oktober 2015 beslutade att införa ett incitamentsprogram enligt vilket bolagets CFO Magnus Hansson erbjöds att teckna teckningsoptioner av serie 2015/2019. Totalt fanns 2 545 teckningsoptioner av serie 2014/2019 och 179 teckningsoptioner av serie 2015/2019. Varje teckningsoption av serie 2014/2019 berättigade innehavaren att teckna cirka 288 aktier i bolaget till en teckningskurs om 5,48 SEK per aktie under perioden 1 mars 2019 till och med 31 mars 2019. Varje teckningsoption av serie 2015/2019 berättigade innehavaren att teckna cirka 288 aktier i bolaget till en teckningskurs om 21,08 SEK per aktie under perioden 1 mars 2019 till och med 31 mars 2019. Under mars 2019 utnyttjades samtliga utestående teckningsoptioner av serie 2014/2019 respektive 2015/2019 till fullo och därmed har 783 481 nya aktier i bolaget tecknats (motsvarande cirka 6,27 procent av samtliga aktier i bolaget efter full utspädning).

Anställningsvillkor för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare

Ersättning och pensioner

Verkställande direktören har enligt sitt anställningsavtal rätt till en månatlig ersättning om 150 000 SEK samt pensionsavsättningar enligt bolagets vid var

tid gällande pensionspolicy. Pensionsavsättningarna ska dock aldrig överstiga vad som är skattemässigt avdragsgillt för bolaget. Förutsatt att vissa på förhand fastställda mål uppnås kan verkställande direktören därutöver erhålla företagsbonus om högst fyra månadslöner. Bonusen är baserad på prestationen i koncernen varvid 50 procent av bonusen baseras på hur väl bolaget når intäktsmålet och 50 procent baseras på hur väl bolaget når lönsamhetsmålet. Verkställande direktören är vidare berättigad till andra sedvanliga anställningsförmåner. Övriga ledande befattningshavare är berättigade till fast lön, företagsbonus, samt i förekommande fall individuell bonus, pension och andra förmåner samt har i övrigt sedvanliga anställningsvillkor. Den ledande befattningshavaren Johan Holmqvist (Head of Investor Relations) är dock inte berättigad till någon bonus enligt tillämpligt visstidsanställningsavtal (se vidare nedan).

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Vid uppsägning av verkställande direktörens anställningsavtal tillämpas en uppsägningstid om nio månader vid uppsägning från bolagets sida och en uppsägningstid om sex månader vid uppsägning från verkställande direktörens sida. Verkställande direktören är inte berättigad till avgångsvederlag i anslutning till att anställningen avslutas.

Övriga ledande befattningshavare har en ömsesidig uppsägningstid om tre månader (eller den tid som annars följer av lag eller kollektivavtal) samt är ej berättigade till avgångsvederlag i anslutning till att deras anställning avslutas.

Den ledande befattningshavaren Johan Holmqvist (Head of Investor Relations) innehar en allmän visstidsanställning under perioden 31 augusti 2018 – 6 december 2019, motsvarande en normal halvtids-tjänst (d.v.s. cirka 20 timmar per vecka). Enligt gällande anställningsavtal förväntas dock arbetstagen arbeta övertid i den mån tjänsten och bolagets verksamhet så kräver. Bolaget har rätt att avsluta visstidsanställningen i förtid med en månads uppsägningstid. I annat fall upphör visstidsanställningen automatiskt den 6 december 2019 (utan föregående uppsägning).

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Extra bolagsstämma den 16 oktober 2018 beslöt att anta följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare för tiden intill slutet av årsstämman 2019.

Med ledande befattningshavare avses i dessa riktlinjer den verkställande direktören samt ledningen för bolaget och koncernen.

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa att bolaget kan attrahera, motivera och behålla ledningspersoner med sådan kompetens och erfarenhet som krävs för att uppnå bolagets mål. Ersättningen ska baseras på villkor som är konkurrenskraftiga och samtidigt i linje med aktieägarnas intressen. Ersättning till ledande befattningshavare utgörs av fast, samt för vissa ledande befattningshavare, rörlig lön samt eventuella incitamentsprogram. Bolagets ledande befattningshavare har vidare rätt till pensionsersättning enligt ITP1 och bolaget gör avsättningar för pensioner till ledande befattningshavare. Dessa komponenter ska skapa en välbalanserad ersättning som återspeglar individuell kompetens, ansvar och prestation, både på kort och lång sikt, samt bolagets övergripande resultat.

Fast lön

De ledande befattningshavarnas fasta lön ska vara konkurrenskraftig och baseras på den ledande befattningshavarens individuella kompetens, ansvar och prestation. En översyn av den fasta lönen ska genomföras på årsbasis för varje kalenderår.

Rörlig ersättning

Ledande befattningshavare kan erhålla rörlig ersättning utöver fast lön.

Den årliga rörliga ersättningen ska vara kontantbaserad och baseras på förutbestämda och mätbara prestationskriterier för respektive ledande befattningshavare som syftar till att främja bolagets långsiktiga värdeskapande. De prestationskriterier som uppställs ska fastställas och dokumenteras årligen.

Den årliga rörliga ersättningen kan variera beroende på prestationsgraden, från ingen rörlig ersättning upp till en ersättning som motsvarar fyra månadslöner (gäller alla förutom en ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning som har säljprovision om upp till 10 månadslöner enligt sitt befintliga anställningsavtal). Med fast lön avses fast kontant lön som intjänats under året exklusive pensioner, förmåner och liknande.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att redovisningen innehåller väsentliga fel.

Incitamentsprogram

Bolagsstämman ska kunna fatta beslut om långsiktiga aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram riktade till bl.a. ledande befattningshavare. Sådana incitamentsprogram ska utformas med syfte att uppnå ökad intressegemenskap mellan deltagaren och bolagets aktieägare och så att ett eget aktieäggande i bolaget främjas.

Bolaget har vid bolagsstämmor 2014 och 2015 fattat beslut om incitamentsprogram genom att teckningsoptioner emitterats till vissa anställda, inklusive ledande befattningshavare.

Andra förmåner

Bolaget erbjuder andra förmåner till ledande befattningshavare. Sådana övriga förmåner kan exempelvis innefatta friskvårdsbidrag, mobiltelefon, tjänstebil och reseersättning.

Uppsägning och avgångsvederlag

Den maximala uppsägningstiden för ledande befattningshavare under vilken tid lön kommer att fortsätta utbetalas är 9 månader. Avgångsvederlag ska inte utbetalas.

Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen får frångå dessa riktlinjer om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl som motiverar det. Om styrelsen frångår riktlinjerna ska den ange skälet till avvikelserna vid nästföljande årsstämma.

Styrelsens rapport om intern kontroll

Allmänt

Lime har inrättat en rutin för intern kontroll som syftar till att uppnå en effektiv organisation som når de målsättningar som har satts upp av styrelsen. Den interna kontrollen över finansiell rapportering är en integrerad del av bolagsstyrningen. Denna rutin innefattar ett arbete med att säkerställa att Limes verksamhet bedrivs korrekt och effektivt, att lagar och regler efterlevs samt att den finansiella rapporteringen är korrekt och tillförlitlig och i enlighet med

tillämpliga lagar och regler. Lime har valt att strukturera arbetet med intern kontroll i enlighet med så kallade COSO-ramverket, vilket innefattar följande moment: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt övervakning och uppföljning.

De kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attestation, manualer, policyer och rutiner, till exempel Limes manual för redovisning och rapportering, finans- och kreditpolicy, informationspolicy, it-säkerhetspolicy samt HR-policyer. Dessa riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk den så kallade kontrollmiljön.

För att ge styrelsen underlag att fastställa nivå vad gäller intern styrning och kontroll har Lime under 2018 fortsatt sin översyn av befintliga interna kontroller, i enlighet med fastställda riktlinjer. Arbetet utmynnar i en utvärdering och verifiering av de styrande dokument och riktlinjer som ligger till grund för koncernens verksamhetsstyrning.

Kontrollmiljö

Limes kontrollmiljö är baserad på arbetsfördelningen mellan styrelse, styrelseutskott och verkställande direktören samt de värderingar som styrelsen och koncernledningen kommunicerar och arbetar utifrån. Den bygger på en organisation med tydliga beslutsvägar där befogenheter och ansvar definieras med tydliga instruktioner, samt en företagskultur med gemensamma värderingar och den enskilda individens medvetenhet om sin roll i upprätthållandet av god intern kontroll. Koncernen har som ambition att dess värderingar ska genomsyra organisationen.

För att behålla och utveckla en väl fungerande kontrollmiljö, för att följa tillämpliga lagar och regler och för att koncernens önskade sätt att bedriva verksamheten ska efterlevas i hela koncernen har styrelsen, som ytterst ansvarigt organ, fastställt ett antal grundläggande dokument av betydelse för riskhantering och den interna kontrollen vilka består av styrdokument, policyer, rutiner och instruktioner. Bland dessa dokument ingår bland annat styrelsens arbetsordning, instruktioner för den verkställande

direktören, instruktioner för den ekonomiska rapporteringen, koncernens uppförandepolicy, kommunikationspolicy och insiderpolicy.

Policyer, rutinbeskrivningar och instruktioner distribueras till berörda anställda i Lime genom Limes complianceportal. Anställda i koncernen är, bland annat, skyldiga att följa Limes uppförandepolicy och insiderpolicy. Uppförandepolicyn beskriver önskat förhållningssätt i olika situationer. Limes anställda genomför regelbundet relevanta tester för att säkerställa att de känner till innehållet i relevanta policyer, rutinbeskrivningar och instruktioner.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med den interna kontrollen är delegerat till verkställande direktören som i sin tur delegerat funktionsspecifikt ansvar till chefer på olika nivåer i koncernen.

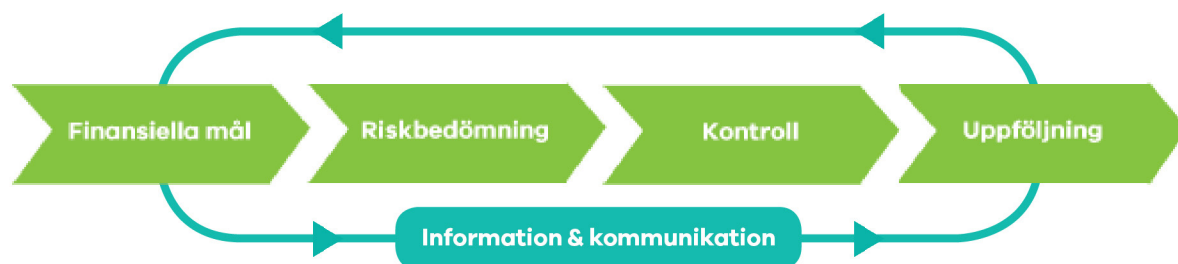
Riskbedömning

Lime har upprättat en rutin för riskbedömning som innebär att en riskanalys och riskbedömning genomförs årligen. Enligt denna rutin är risker identifierade och kategoriserade i följande fyra områden:

- Strategiska risker
- Operationella risker
- Finansiella risker
- Efterlevnadsrisker

Limes målsättning med riskanalysen är att identifiera de största riskerna som kan hindra Lime från att nå sina finansiella mål eller fullfölja sin strategi. Målsättningen är även att utvärdera dessa risker baserat på sannolikheten att de uppkommer under kommande perioder samt i vilken mån riskerna skulle kunna påverka bolagets målsättningar om de skulle inträffa.

Varje enskild risk har en så kallad riskägare. Denna riskägare har mandat och ansvar att säkerställa att åtgärder och kontroller är upprättade och implementerade. Riskägaren är också ansvarig för att bevaka, följa upp och rapportera förändringar i koncernens riskexponering mot identifierade risker.



Identifierade risker rapporteras till styrelsen av koncernledningen. Styrelsen utvärderar sedan Limes riskhanteringssystem, inklusive riskbedömningar, i en årlig riskrapport i vilken de tio största riskerna granskas i detalj. Syftet med detta förfarande är att säkerställa att väsentliga risker hanteras och att kontroller som motverkar identifierade risker är implementerade.

De övergripande finansiella riskerna är identifierade som likviditetsrisk, valutarisk, ränterisk och kundkreditrisk. De hanteras huvudsakligen av ekonomi- och finansfunktionen i enlighet med koncernens finanspolicy. I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls. Fokus läggs på risker i den finansiella rapporteringen avseende väsentliga resultat- och balansposter, som relativt sett är högre beroende på komplexiteten i processen eller där effekterna av eventuella fel riskerar att bli stora, då värdena i transaktionerna är betydande. Resultatet av utförda granskningar leder till åtgärder som exempelvis förbättrade kontrollrutiner för att ytterligare säkerställa en korrekt finansiell rapportering.

Kontrollaktiviteter

Lime har etablerat en riskhanteringsprocess som innefattar ett antal nyckelkontroller av sådant som måste vara etablerat och fungera i riskhanteringsprocesserna. Kontrollkraven är ett viktigt verktyg och instrument som möjliggör för Limes styrelse att leda och utvärdera information från koncernledningen samt att ta ansvar för identifierade risker.

Lime fokuserar på att kartlägga och utvärdera de största riskerna relaterade till finansiell rapportering för att säkerställa att koncernens rapportering är korrekt och tillförlitlig. Ett exempel på en sådan kontroll är att Lime årligen gör en nedskrivningsprövning av immateriella tillgångar i syfte att bedöma avkastning och potentiellt nedskrivningsbehov.

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar såväl övergripande som detaljerade kontroller och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser. Den centrala finans- och ekonomiavdelningen ansvarar för koncernredovisning och koncernbokslut samt för ekonomiska och administrativa styrsystem. I avdelningens ansvar ingår även att säkerställa att instruktioner av betydelse för den finansiella rapporteringen görs kända och tillgängliga för berörd personal. Inom redovisnings- och controllerfunktionen sker fortlöpande

avstämningar och kontroller av redovisade belopp samt analyser av resultat- och balansräkningar. Controllerfunktionen utför kontrollaktiviteter på samtliga nivåer i bolaget. Funktionen analyserar och följer upp budgetavvikelser, upprättar prognoser, följer upp väsentliga fluktuationer över perioder och rapporterar vidare i företaget vilket minimerar riskerna för fel i den finansiella rapporteringen.

En hög IT-säkerhet är en förutsättning för en god intern kontroll av den finansiella rapporteringen. Därför finns regler och riktlinjer för att säkerställa tillgänglighet, riktighet, sekretess och spårbarhet i informationen i affärssystemet. Behörigheter till affärssystem är begränsade enligt befogenheter, ansvar och roller baserat på Segregation of duties, i syfte att förhindra oavsiktlig/avsiktlig felaktig registrering.

Som ett led i arbetet med att kvalitetssäkra den finansiella rapporteringen har styrelsen inrättat ett revisionsutskott bestående av styrelsen i sin helhet, fram till årsstämman 2019-04-29. Utskottet behandlar bland annat kritiska redovisningsfrågor samt övervakar effektiviteten i internkontrollen och riskhanteringen avseende den finansiella rapporteringen.

Information och kommunikation

Intern kommunikation till Limes anställda sker bland annat genom nyhetsbrev och formella policyer och instruktioner kommuniceras till ledning och anställda genom en complianceportal genom vilket det är möjligt att kontrollera att samtliga anställda tar del av och godkänner de policyer och instruktioner som är relevanta för deras arbete i Lime.

Sådana policyer innefattar bland annat de policyer som Lime upprättat i syfte att informera anställda och andra berörda inom Lime om de lagar och regler som är tillämpliga avseende bolagets informations-spridning och de särskilda krav som ställs på personer som är aktiva i ett börsnoterat bolag rörande exempelvis insiderinformation. Med anledning av detta har Lime dessutom etablerat rutiner för ändamålsenlig hantering och begränsning av spridning av information som ännu inte har offentliggjorts till allmänheten. Limes verkställande direktör har på uppdrag av styrelsen fått det övergripande ansvaret för att hantera frågor rörande insiderinformation och styrelsen har utsett Limes CFO som ansvarig för förandet av insiderförteckningar.

Limes IR-funktion leds och övervakas av Limes kommunikations- och IR-ansvarige och Limes CFO. De huvudsakliga uppgifterna för IR-funktionen är att stödja den verkställande direktören och de ledande befattningshavarna i förhållande till kapitalmarkna-

derna. IR funktionen arbetar även, tillsammans med den verkställande direktören, med att förbereda Limes finansiella rapporter, bolagsstämmor, kapitalmarknadspresentationer och övrig regelbunden rapportering om IR-aktiviteter.

Styrelsen har fastställt en informationspolicy som anger vad som ska kommuniceras, av vem samt på vilket sätt informationen ska utges för att säkerställa att den externa informationen blir korrekt och fullständig. Dessutom finns instruktioner för hur den finansiella informationen ska kommuniceras mellan ledning och övriga medarbetare. En förutsättning för korrekt informationsspridning är även goda rutiner kring informationssäkerhet. Limes rutiner och system för informationsgivning syftar till att förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning. Lime har en informationspolicy som uppfyller de krav som ställs på ett noterat bolag.

Finansiell information lämnas i form av:

- Delårsrapporter och bokslutskommuniké, vilka publiceras som pressmeddelanden
- Årsredovisning
- Pressmeddelanden som Lime är skyldigt att offentliggöra enligt tillämplig lag eller Nasdaq Stockholms regelverk
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media i anslutning till att boksluts- och delårsrapporter publiceras samt i samband med publicering av annan viktig information

Möten med finansanalytiker och investerare. Alla rapporter, presentationer och pressmeddelanden publiceras samtidigt på koncernens hemsida investors.lime-technologies.com

Övervakning och uppföljning

Varje år genomförs en självutvärdering av nyckelkontrollernas effektivitet och det upprättas en riskrapport som summerar genomförda självutvärderingar och redogör för eventuella avvikelser som måste hanteras. Riskrapporten presenteras för styrelsen varje år. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper bl.a. uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser och nyckeltal. Kontroller som fallerat åtgärdas, vilket betyder att åtgärder vidtas och implementeras för att rätta till bristerna.

Styrelsen erhåller månadsvis rapporter om koncernens intäkter, resultat och finansiell ställning.

Limes kvartalsrapporter, övriga finansiella rapporter och årsredovisningen behandlas alltid av styrelsen innan de publiceras.

Vidare är Limes policyer föremål för styrelsens årliga granskning. Finansavdelningen och ledningen analyserar månatligen den ekonomiska rapporteringen på detaljnivå.

Vidare är prognosprocessen en väsentlig del av den interna kontrollen. Försäljningen prognosticeras per segment och på intäktslag, av ansvariga inom försäljningsorganisationen. Försäljningsprognoserna konsolideras och valideras i samband med att de fullständiga prognoserna för verksamheten upprättas. De fullständiga prognoserna upprättas månatligen. Utöver den fullständiga prognosen upprättas även en budget, vilken ligger till grund för styrelsens godkännande i räkenskapsårets fjärde kvartal.

Utöver prognos och budget arbetar koncernledningen med övergripande strategiska planer.

Revisionsutskottet följer upp den ekonomiska redovisningen och får rapportering från bolagets revisor med iakttagelser och rekommendationer. Effektiviteten i de interna kontrollaktiviteterna följs upp regelbundet på olika nivåer i koncernen och återrapportering sker till styrelsen.

Styrelsen har mot bakgrund av verksamhetens omfattning och befintliga kontrollaktiviteter fattat beslut om att det inte föreligger något behov av att införa en särskild granskningsfunktion (internrevisionsfunktion).

Det är styrelsens uppfattning att bolaget följer Svensk kod för Bolagsstyrning förutom i avseende på:

- Internrevision
- sammansättningen av medlemmar i valberedningen
- utvärdering av styrelsearbetet

Motivering till dessa avvikelser finns angivet i denna bolagsstyrningsrapport.

Lund, 29 mars 2019

Peter Larsson Maria Wasing

Anders Nilsson Marlene Forsell

Anders Fransson

Revisorns yttrande om bolagsstyrningsrapporten



Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagstämman i Lime Technologies AB (publ), org.nr 556953-2616

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2018 på sidorna 34-44 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 29 mars 2019

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Bjärehäll
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Styrelse, koncernledning & revisor



Limes koncernledning

Styrelse

Enligt Limes bolagsordning ska styrelsen bestå av tre till åtta styrelseledamöter. Styrelsen består för närvarande av fem ledamöter. Ledamöterna valdes av årsstämman den 19 mars 2018 för tiden intill slutet av årsstämman 29 april 2019.

I nedanstående tabell framgår vilka som är styrelseledamöter, deras födelseår, året de först valdes in (i bolaget eller i det tidigare operativa dotterbolaget Lime Technologies Sweden AB, där koncernens

styrelsearbete tidigare bedrevs), deras befattning, om de anses vara oberoende i förhållande till bolaget, dess ledande befattningshavare och större aktieägare samt deras aktieinnehav i bolaget per dagen för årsredovisningen. Därefter följer individuell information om respektive styrelseledamot. Uppdrag i dotterbolag i koncernen anges inte i denna sammanställning och i förekommande fall anges samtliga uppdrag inom en koncern tillsammans.

Individuell information om styrelseledamöterna i bolaget



Peter Larsson

Styrelseordförande sedan 2014.

Född: 1964.

Utbildning: Systemvetenskap vid Stockholms universitet.

Andra pågående uppdrag: Styrelseordförande i Monterro 1 AB (och flera bolag i koncernen), Montero Technology Investment AB (och flera bolag i koncernen), Monterro Software Investment AB (och flera bolag i koncernen), Itello AB samt Outpost 24 AB. Styrelseledamot i Hypergene AB, Palette Software AB, PKL Holdings AB, Oplontis Investment AB och Herculanum Holdings AB. Styrelsesuppleant i Topeca Invest AB.

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Styrelseordförande i I.A.R. Systems Aktiebolag, EPiServer Group AB, Monterro TDB Intressenter AB, Q-MATIC Group AB, Revres AB (och flera dotterbolag) och TradeDoubler AB. Styrelseledamot i Axiomatics AB, I.A.R. Systems Group AB, Nornor Holding AB, Northern Parklife AB och Pricer Explorative Research (PER) AB.

Aktieinnehav i bolaget: Monterro 1 AB (där Peter Larsson är delägare och styrelseordförande) äger 4 034 555 aktier i bolaget.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Inte oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare eftersom han är delägare och styrelseordförande i majoritetsaktieägaren Monterro 1 AB.



Maria Wasing

Styrelseledamot sedan 2017.

Född: 1970.

Utbildning: Kandidatexamen i Marketing and Management från University of Arkansas at Little Rock.

Andra pågående uppdrag: Styrelseordförande i I.A.R. Systems Group AB. Styrelsesuppleant och verkställande direktör för Majorsvägen Invest AB. Styrelsesuppleant i Axiell Services AB och COO/EVP i Axiell Group AB. Styrelseledamot i FrontIT AB och Bibliotekscentrum Sverige AB.

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Styrelseledamot i Axiell Group AB. Styrelsesuppleant i Run Isle Tech AB. Chief Marketing Officer i EPiServer AB.

Aktieinnehav i bolaget: 1 400 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt bolagets större aktieägare.



Anders Fransson

Styrelseledamot sedan 2014.

Född: 1967.

Utbildning: Civilingenjör i maskinteknik vid Lunds universitet.

Andra pågående uppdrag: Styrelseordförande i Billmate AB, Grade AB och Invoice Finance AB. Styrelseledamot i Aivo Aktiebolag, Logisk Resursutveckling (i Malmö) AB och Mashie FoodTech Solutions AB.

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Styrelseordförande i Aivo Aktiebolag och Mashie FoodTech Solutions AB. Styrelseledamot i Hypergene AB, Nordic Family Group Aktiebolag och Outpost 24 AB.

Aktieinnehav i bolaget: 200 000 aktier.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt bolagets större aktieägare.



Anders Nilsson

Styrelseledamot sedan 2015.

Född: 1951.

Utbildning: Civilingenjör i elektroteknik vid KTH, Företagsekonomi vid Stockholms universitet.

Andra pågående uppdrag: Styrelseordförande i Adviceu AB (och flera dotterbolag), Mästarna Vision AB, NP3 Fastigheter AB, Specialistläkarhuset i Sundsvall AB och SSG Standard Solutions Group AB. Styrelseledamot i ABEA Invest AB, Bergövalen Invest AB, BKN Invest AB, Castanum Förvaltning AB (och flera dotterbolag), Eurocon Consulting AB, Eurocon Engineering AB, Frontit AB, Implementeringssystem i Sundsvall AB, InCoax Networks AB, Investvänner AB, Polskenet Holding AB (och flera dotterbolag) och Softronic Aktiebolag. Styrelsesuppleant i Fiberstaden AB.

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Styrelseordförande i Almi Invest Mitt AB, Castanum Förvaltning AB (och flera dotterbolag), Ecrú Consulting AB och NP3 Vänner i Sundsvall AB. Styrelseledamot i Aven Forsa Aktiebolag, Idea2Innovation Sweden AB, Nacksta Mark i Sundsvall AB, Revres Holding AB (och flera dotterbolag) och To Ankerö Aktiebolag.

Aktieinnehav i bolaget: 100 000 aktier (genom Implementeringssystem i Sundsvall AB).

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt bolagets större aktieägare.



Marlene Forsell

Styrelseledamot sedan 2018.

Född: 1976.

Utbildning: Civilekonom vid Handelshögskolan i Stockholm.

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot i Kambi Group plc.

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Group CFO i Swedish Match AB (och flera uppdrag som styrelseledamot och ledande befattningshavare i Swedish Match-koncernen). Styrelseledamot i Scandinavian Tobacco Group A/S samt Arnold André GmbH & Co. KG.

Aktieinnehav i bolaget: 3 150 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt bolagets större aktieägare.

Individuell information om ledande befattningshavare i bolaget



Erik Syrén

Verkställande direktör sedan 2013.

Född: 1978

Anställd år: 2001

Utbildning: Civilekonom vid Lunds universitet.

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot i Syringa Capital AB, Wiraya Solutions AB och Syringa Consulting AB. Verkställande direktör och styrelsesuppleant i Remotex Technologies AB, Hysminai AB och Netoptions Sweden AB.

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Styrelseledamot i Aivo Norge AS.

Värdepappersinnehav i bolaget: 1 347 222 aktier via bolag



Magnus Hansson

CFO sedan 2015.

Född: 1973.

Anställd år: 2015

Utbildning: Civilekonom vid Jönköping International Business School.

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot i European House of Beds Sweden AB (och flera bolag i koncernen), Remotex Technologies AB, Hysminai AB, Netoptions Sweden AB och Östersjövågen Invest AB.

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Styrelseledamot och verkställande direktör för European House of Beds AB. Styrelseledamot i Ingenius Aktiebolag. Styrelsesuppleant i Air Ionic Products AB. Verkställande direktör för Wondland AS Norge Filial. Financial manager i Ekovent AB.

Värdepappersinnehav i bolaget: 75 894 aktier.



Johan Holmqvist

Head of IR sedan 2018.

Född: 1972.

Anställd år: 2018

Utbildning: Masterutbildning i företagsekonomi och Strategic Brand Management vid Lunds universitet.

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Head of Investor Relations and Corporate Communications för Boozt AB (publ). Vice President Corporate Communications för ReadSoft AB (publ). Vice President Corporate Communications för ReadSoft AB, from Lexmark.

Värdepappersinnehav i bolaget: 490 aktier



Lars Andersson

CMO sedan 2002.

CPO sedan 2013.

Född: 1972.

Anställd år: 1999

Utbildning: Kandidatexamen i Business & Administration samt kurser på masternivå vid Lunds universitet.

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot i AdRapid AB samt Swedma AB

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Styrelseledamot i Office Team AS.

Värdepappersinnehav i bolaget: 214 560 aktier.



Nils Olsson

Sales Director sedan 2012.

Född: 1983.

Anställd år: 2006

Utbildning: Civilekonom i företagsekonomi vid Linköpings universitet.

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: –

Värdepappersinnehav i bolaget: 206 951 aktier.



Martin Berg

Chief Technology Officer sedan 2016.

Född: 1980.

Anställd år: 2008

Utbildning: Civilingenjör i datateknik vid Tekniska högskolan vid Linköpings universitet.

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Styrelsesuppleant i Bostadsrättsföreningen Bjäre.

Värdepappersinnehav i bolaget: 103 010 aktier.



Anna Johansson

Head of Support sedan 2006.

Född: 1976.

Anställd år: 1999

Utbildning: –

Andra pågående uppdrag: Styrelsesuppleant i Stig Johansson Utveckling AB.

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: –

Värdepappersinnehav i bolaget: 102 800 aktier.



Svante Holm

Head of Utility sedan 2014.

Född: 1968.

Anställd år: 2003

Utbildning: Civilingenjör vid Lunds tekniska högskola vid Lunds universitet.

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: –

Värdepappersinnehav i bolaget: 125 000 aktier.



Martin Modéer

Head of Expert Services sedan 2011.

Född: 1977.

Anställd år: 2003

Utbildning: Merchant Marine Officer vid Chalmers tekniska högskola samt kandidatexamen i Science in Informatics vid Lunds universitet.

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: –

Värdepappersinnehav i bolaget: 62 500 aktier.



Martin Nilsson

Head of Development sedan 2017.

Född: 1973.

Anställd år: 2017

Utbildning: Magisterexamen i Computer Science vid Göteborgs universitet.

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Styrelseledamot i Vassbäcks Fibernät ek. för., CTO i Benify AB.

Värdepappersinnehav i bolaget: 13 888 aktier.

Revisor

Vid årsstämman den 19 mars 2018 omvaldes Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, organisationsnummer 556029-6740, ("PwC") som bolagets revisor för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Sedan maj 2018 är Ola Bjärehäll huvudansvarig revisor för bolaget. Ola Bjärehäll är auktoriserad revisor och medlem i FAR (den svenska branschorganisationen för redovisningskonsulter, revisorer och rådgivare). PwC var även bolagets revisor under räkenskapsåren 2015–2017, men då med Lisa Albertsson som huvudansvarig revisor. Även Lisa Albertsson är auktoriserad revisor och medlem i FAR. PwC:s adress är:
Box 2138, 220 02 Lund.

Finansiella rapporter



Innehåll

55	Förvaltningsberättelse	84	Not 6 Segmentinformation
56	Hållbarhet	87	Not 7 Ersättning till revisorerna
56	Händelser under året	87	Not 8 Ersättningar till anställda
59	Väsentliga risker och osäkerheter	92	Not 9 Finansiella intäkter och kostnader
60	Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare	93	Not 10 Inkomstskatt
61	Förväntningar avseende framtida utveckling	94	Not 11 Valutakursdifferenser
61	Finansiella mål	94	Not 12 Resultat per aktie
61	Bolagsstyrningsrapport	95	Not 13 Utdelning per aktie
62	Förslag till vinstdisposition	96	Not 14 Immateriella anläggningstillgångar
		98	Not 15 Materiella tillgångar
		99	Not 16 Finansiella anläggningstillgångar
63	Koncernen	101	Not 17 Kundfordringar
63	Koncernens resultaträkning	102	Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
63	Koncernens rapport över totalresultatet	102	Not 19 Likvida medel
64	Koncernens balansräkning	102	Not 20 Aktiekapital
66	Koncernens rapport över förändringar i eget kapital	103	Not 21 Övrigt tillskjutet kapital
67	Koncernens rapport över kassaflöden	103	Not 22 Upplåning
		104	Not 23 Uppskjuten inkomstskatt
		104	Not 24 Övriga skulder
68	Moderbolaget	105	Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
68	Moderbolagets resultaträkning	105	Not 26 Åtaganden
68	Moderbolagets rapport över totalresultatet	105	Not 27 Rörelseförvärv
69	Moderbolagets balansräkning	106	Not 28 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser
70	Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital	106	Not 29 Närstående
71	Moderbolagets rapport över kassaflöden	106	Not 30 Händelser efter rapportperiodens slut
		106	Not 31 Kassaflöde från löpande verksamhet
72	Noter	107	Not 32 Kassaflöde från finansieringsverksamheten
72	Not 1 Allmän information	109	Not 33 Nyckeltalsdefinitioner
72	Not 2 Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper		
80	Not 3 Finansiell riskhantering	110	Styrelsens försäkrar
82	Not 4 Verksamhetsrisker	111	Revisionsberättelse
83	Not 5 Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål		

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Lime Technologies AB (publ), organisationsnummer 556953-2616, avger härmed sin förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2018.

Koncernstruktur

Lime Technologies AB (publ) är moderbolag i en koncern med ett helägt dotterbolag; Lime Technologies Sweden AB, org nr 556397-0465, Lund, som i sin tur har sex helägda dotterbolag; Lundalogik AS, org nr 989 711 393, Oslo, Norge, Lundalogik A/S, org nr 360 532 91, Köpenhamn, Danmark, Lundalogik OY, org nr 232 081 11, Helsingfors, Finland, Remotex Technologies AB, org nr 556571-4127, Stockholm, Netoptions Sweden AB, org nr 556634-2530, Göteborg och Hysminai AB, org nr 556948-5831, Stockholm. Koncernen där Lime Technologies AB är moderföretag kallas i fortsättningen för Lime.

Lime Technologies AB (publ) är noterade på Nasdaq Stockholm, Small Cap-listan. Huvudägare är Monterro 1 AB.

Om Lime

Limekoncernen utvecklar, säljer och implementerar användarvänliga och flexibla CRM- och kundhanteringssystem.

Limekoncernen adresserar primärt marknaderna för den privata sektorn i Sverige och övriga Norden.

Limekoncernens mission är att skapa kundmagneter.

Koncernens vision är genom att skapa en enklare och roligare arbetsdag för användarna ska vi bli Nordens ledande CRM-leverantör.

Produkter

Lime erbjuder följande produkter:

Lime CRM

Lime CRM är en flexibel plattform med CRM som grundfunktionalitet. Plattformen anpassas alltid till kundens behov, och kan bli precis det kunden önskar. Produkten säljs på samtliga marknader och utgör motorn i Limekoncernen.

Lime Go

Lime Go är ett unikt sälj- och prospekteringsverktyg. Produkten innehåller funktionalitet som säljare och försäljningschefer har nytta av. Produkten innehåller alla företag och beslutsfattare på den aktuella mark-

naden redan från start. Produkten säljs i Sverige, Norge, Danmark.

Lime Easy

Lime Easy är ett standardiserat CRM-system i slutet av sin produktlivscykel, för mindre företag med enkla CRM-behov. Lime Easy håller koll på kunder, affärsmöjligheter, kontaktpersoner, affärer, projekt och vad man sagt, gjort och lovat genom en välbeprövad teknisk lösning.

Utöver ovanstående erbjuds tre moduler;

Lime Field som är ett mobilt arbetsordersystem och ärendehanteringssystem, Field Service Management.

Lime Newsletter som är en mjukvara för marknadsföring, försäljning och kommunikation via e-post, mobiltelefon, sociala medier och hemsidor.

Lime Engage som är en mjukvara som syftar till att öka medarbetarnas engagemang genom tävlingar.

Affärsmodell

Koncernens affärsmodell baseras på att teckna långsiktiga licens- och underhållsavtal, samt assistera kunder med implementering och anpassning av koncernens mjukvara till kundens specifika behov.

En växande del av Limes intäkter kommer från försäljning av så kallade SaaS-tjänster, redovisad som abonnemangsintäkt, där kunden betalar en periodisk avgift som täcker såväl licensrättigheten som underhållsavtalet. Lime redovisar sina intäkter i fyra klasser; abonnemangsintäkt, licensintäkt, support- och underhållsintäkt samt Expert Service (konsulttjänster). Abonnemanget erläggs årligen eller kvartalsvis i förskott. Licensen, vilken kunden betalar vid avtalets tecknande, och underhållsavtalet som ger kunden rätt till uppgraderingar och mjukvarustöd erläggs årligen i förskott. Konsultintäkter redovisas löpande under projektets gång.

Limekoncernen har huvuddelen av sina kunder inom den privata sektorn med huvudfokus på business till business. Det finns även stora och viktiga kunder inom andra segment.

Verksamhetsåret 2018

I april 2018 förvärvades 100% av aktierna i Hysminai AB.

Den 6 december noterades Lime på Nasdaq Stockholm, Small Cap. Rörelseresultatet 2018 har belastats med kostnader för noteringen om 9,4 Mkr.

Under verksamhetsåret 2018 uppgick omsättnings-tillväxten till 20% jämfört med föregående år. Framförallt var det försäljningen av abonnemang och konsulttjänster som bidrog till det förbättrade utfallet. SaaS intäkterna fortsätter således att utvecklas positivt. Koncernen fortsätter att uppgöra befintliga Lime Easy-kunder till Lime CRM.

Rekrytering av kompetent personal är en mycket viktig process för Lime och under 2018 gjordes 45 lyckade rekryteringar till framförallt sälj-, konsult- och utvecklingsavdelningarna.

Under året har mycket tid och resurser lagts på fortsatt utveckling av våra fyra vertikaler: Energi, Fastighet, Konsult, och Partihandel. De fyra vertikalererna är överrepresenterade i vår kundbas och Lime har beslutat att skapa färdigpaketerade branschlösningar av vår samlade kunskap. På så vis kan Lime i marknadsföring nå dessa branscher lättare, enklare presentera referenser och leverera Lime betydligt mer effektivt till kund. På sikt ligger även dessa branscher till grund för produkternas utveckling och framtid, utan att göra avkall på den flexibilitet som är styrkan i Limes produkter.

Vidare fortskrider utveckling av sälj- och prospekteringsverktyget Lime Go.

Under 2018 har arbetet med utvecklingen av den webbaserade Lime CRM plattformen fortskridit. Plattformen lanserades under 2017.

Sverige

85% av koncernens intäkter kommer från den svenska verksamheten som således, i stort, avspeglar koncernens verksamhet.

Övriga Norden

Verksamheten i övriga Norden fortsätter att utvecklas enligt plan med fokus på att utveckla den lokala organisationen och ledningen.

Koncernens nettoomsättning i de övriga Nordiska länderna växte med 32% under 2018 jämfört med 2017 och uppgick under 2018 till 37 Mkr.

Marknad

Limekoncernen adresserar marknaderna för den privata sektorn i Sverige och Övriga Norden med fokus på business till business inom de tidigare beskrivna industrivertikalerna.

Tillväxten drivs till stor del av organisationers och företags omfattande behov av att effektivisera sin försäljningsorganisation samt säkerställa att prospektering av nya kunder är systematiskt och effektivt. Drivkrafterna stärks kontinuerligt vid tillväxt.

Hållbarhet

Lime upprättar, i enlighet med ÅRL 6 kap 11§, ingen hållbarhetsrapport. Som del av den publicerade årsredovisningen redovisas, avskilt från förvaltningsberättelsen, dock det hållbarhetsarbete Lime bedriver.

Händelser under året

Lime tecknade ett nytt upplåningsavtal med SEB i februari 2018. Det nya lånet om 130 Mkr med en löptid om 5 år ersatte befintliga lån. Villkoren i det nya lånet motsvarade i allt väsentligt de ersatta lånen.

I april 2018 förvärvades Hysminai AB som utvecklar -och säljer mjukvara för att öka engagemanget hos medarbetarna och främja förändringar.

Den 6 december 2018 noterades Lime på Nasdaq Stockholm, Small Cap.

Flerårsöversikt koncernen (Mkr)

	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	244,3	203,9	160,4	144,8
Repetitiva intäkter	138,5	110,2	73,7	54,0
Justerad EBITA	54,3	45,3	35,9	38,0
Balansomslutning	269,4	257,5	217,2	206,4
Medeltal anställda	195	185	156	124

Kommentarer till resultaträkningen

Intäkter

Nettoomsättningen för perioden uppgick till 244,3 (203,9) Mkr, vilket motsvarar en ökning med 20 procent. Tillväxten är i första hand relaterad till en ökning av abonnemangsintäkter och Expert Service intäkter.

Den organiska nettoomsättningstillväxten uppgick under 2018 till 16 (15) procent.

Abonnemangsintäkterna ökade med 44 procent jämfört med föregående år och uppgick till 94,1 (65,6) Mkr. Limes affärsmodell är fokuserad på SaaS sedan 2015.

Expert Service intäkterna ökade med 25 procent jämfört med föregående år och uppgick till 93,7 (75,2) Mkr. En majoritet av Expert Service intäkterna kommer från befintliga kunder. I takt med att kundbasen utökas genereras tillväxt i Expert Service intäkterna.

Periodens totala repetitiva intäkter ökade med 26 procent från föregående år och uppgick till 138,5 (110,2) Mkr, vilket motsvarade 57 procent av nettoomsättningen.

Annual Recurring Revenue

Årsnormaliserat värde av de repetitiva intäkterna, Annual Recurring Revenue, uppgick vid utgången av 2018 till 152 Mkr (126). De årsnormaliserade repetitiva intäkterna ökade med 20% jämfört med föregående år.

Kostnader

Rörelsens kostnader för året ökade med 25 procent från föregående år och uppgick till 230,3 (184,7) Mkr. Kostnadsökningen under 2018 är framförallt relaterad till ökningen av antalet anställda men under 2018 även till den notering på Nasdaq Stockholm som gjordes under december 2018.

Under 2018 har kostnader om 9,4 (0) Mkr för notering av Lime på Nasdaq Stockholm, Small Cap, belastat resultatet. Förvärvsrelaterade kostnader uppgick under året till 0,2 (2,0) Mkr. Förvärvsrelaterade kostnader och kostnaderna för noteringen betraktas som jämförelsestörande.

Den största delen av koncernens rörelsekostnader är knutna till personal och personalkostnaderna för året uppgick till 149,0 (123,7) Mkr, vilket är en ökning med 20 procent. Antalet anställda vid årets utgång uppgick till 219 (204) personer och i genomsnitt under året, medelantal anställda, till 195 (185) personer. Fördelning av personal samt löner och ersättningar framgår av not 7.

Övriga kostnader uppgick till 62,5 (46,6) Mkr. Övriga kostnader inkluderar kostnaderna för noteringen på Nasdaq Stockholm. Övriga kostnader inkluderar kostnaderna för noteringen på Nasdaq Stockholm, som förklarar en väsentlig del av den redovisade ökningen jämfört med 2017.

Aktiverat utvecklingsarbete för egen räkning uppgick under året till 17,3 (13,3) Mkr.

Avskrivningarna uppgick under året till 18,9 (14,4) Mkr.

Finansiella poster netto uppgick till -1,8 (-1,4) Mkr och består till största delen av räntekostnader.

Årets skattekostnad uppgick till 5,8 (7,9) Mkr. Den förändrade skattesatsen i Sverige från och med 2019 har inneburit en minskning av den uppskjutna skattekulden. Förändringen är redovisad som en skatteintäkt.

Resultat

Rörelseresultatet före avskrivningar och jämförelsestörande poster (Justerad EBITDA) för året uppgick till 60,2 (49,4) Mkr, med en EBITDA-marginal om 25 (24) procent. Se not 33 för nyckeltalsdefinitioner.

Rörelseresultatet före avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar och jämförelsestörande poster (Justerad EBITA) uppgick, för året, till 54,3 (45,3) Mkr motsvarande en justerad EBITA marginal om 22 (22) procent. Se not 33 för nyckeltalsdefinitioner.

Rörelseresultatet för året uppgick till 31,8 (33,0) Mkr, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 13 (16) procent.

Resultat före skatt uppgick till 30,1 (31,6) Mkr, vilket motsvarar en marginal om 12 (16) procent.

Årets resultat uppgick till 24,3 (23,7) Mkr vilket motsvarar en vinstmarginal om 10 (12) procent och fördelas per aktie enligt tabellen nedan.

Moderbolaget

Moderbolagets resultat efter finansiella poster uppgick till 19,9 (32,4) Mkr. I resultatet ingår resultat från andelar i koncernföretag med 27,2 (33,8) Mkr.

Resultat per aktie

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Före utspädning		
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	24 306	23 742
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)*)	12 500	12 500
Resultat per aktie	1,94	1,90
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Efter utspädning		
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	24 306	23 742
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)*)	12 500	12 500
Justeringar för aktieoptioner		
- aktieoptioner 2014-2019*)	783	720
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental) efter utspädning*)	13 283	13 720
Resultat per aktie efter utspädning	1,83	1,80

*) För att möjliggöra jämförelse har antalet aktier 2017 räknats om motsvarande den aktiesplit som genomfördes 2018.

Kommentarer till balansräkningen

Investeringar och förvärv

Totala investeringar för perioden januari – december uppgick till 20,4 (43,8) Mkr, inklusive immateriella anläggningstillgångar.

Immateriella tillgångar

Limekoncernen investerar löpande resurser i utveckling av nya och befintliga applikationer och plattformar. Under året har totalt 17,3 (13,3) Mkr investerats i aktiverade utvecklingskostnader.

Materiella tillgångar

Investeringar i materiella tillgångar uppgick till 1,2 (1,9) Mkr och utgjordes främst av fordon och datorutrustning.

Finansiell ställning och likviditet

Likvida medel

Likvida medel uppgick vid periodens utgång till 21,2 (24,2) Mkr. Limekoncernen hade vid årets utgång räntebärande skulder uppgående till 107,1 (54,0) Mkr varpå koncernens nettoskuld uppgick till -85,4 (-29,2) Mkr.

Koncernen har ett starkt kassaflöde och ser i dagsläget inte något ytterligare externt finansieringsbehov

av den löpande verksamheten. En kraftigt negativt påverkad orderingång kan få påverkan på det operativa kassaflödet varpå uppkomsten av ett kort-siktigt finansieringsbehov aldrig kan uteslutas. Ledningen bedömer dock att inga sådana behov kommer föreligga kommande perioder.

Uppskjuten skattefordran

Koncernens uppskjutna skattefordran hänförlig till ackumulerade underskottsavdrag uppgick vid periodens utgång till 0,0 (0,0) Mkr. Koncernen har vid periodens utgång ackumulerade underskottsavdrag om 9,2 (5,6) Mkr som ännu inte aktiverats.

Eget kapital

Eget kapital vid årets utgång uppgick till 37,7 (88,1) Mkr, vilket motsvarade 3,01 (7,05) kr per utestående aktie. (För att möjliggöra jämförelse har antalet aktier 2017 räknats om motsvarande den aktiesplit som genomfördes 2018).

Räntebärande skulder

I februari 2018 tog Lime Technologies AB ett räntebärande lån om 130,0 Mkr med löptid om 5 år. Vid årets utgång uppgick de räntebärande skulderna i koncernen till 107,1 (54,0) Mkr, inklusive skuld till leasingbolag.

Kommentarer till koncernens kassaflödesanalys

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 38,7 (39,7) Mkr.

Årets kassaflöde från investeringsverksamheten uppgick till -20,4 (-43,8) Mkr, investeringar i immateriella tillgångar uppgick till -17,6 (-14,1) Mkr och investeringar i materiella tillgångar uppgick till -1,2 (-1,9) Mkr.

Årets kassaflöde från finansieringsverksamheten uppgick till -21,9 (-1,5) Mkr och utgörs av amortering av räntebärande skuld -76,9 (-14,0) Mkr, utdelning 75,0 (0,0) och upptagna lån 130,0 (12,5) Mkr.

Koncernens totala kassaflöde under året uppgick till -3,5 (-5,6) Mkr. 2017 års siffror har omräknats för att möjliggöra jämförelse.

Väsentliga risker och osäkerheter

De mest påtagliga osäkerhetsfaktorerna i Limekoncernens verksamhet avser koncernens försäljning, nordiska etablering och förmåga att behålla och attrahera kompetent personal.

Koncernens nettoomsättning om 244,3 (203,9) Mkr utgjordes till 57 (54) procent av repetitiva intäkter. De repetitiva intäkterna ökar snabbt och utgör en stabil och trygg bas i koncernens intjäning.

Resterande intäkter kommer från nyförsäljning av licenser och konsulttjänster och är föremål för större osäkerhet då de påverkas av kundernas efterfrågan och förändrade marknadsförutsättningar. Konsulttjänsterna avser den egna produktportföljen och till relativt stor andel befintliga kunder varför risken i denna typ av konsultverksamhet kan anses som låg.

Koncernen etablerade verksamhet i Finland och Norge i början av 2010. Norge och Finland har under 2017 och 2018 utvecklats enligt plan. Lime etablerade under sommaren 2014 verksamhet i Danmark, och har under 2017 och 2018 fokuserat på nya affärer.

Kostnaden för att etablera Lime på en ny marknad är relativt låga i relation till Limes prognostiserade rörelseöverskott på de nya marknaderna, därmed känns etableringsrisken för bolaget liten.

Humankapitalet i Limekoncernen är viktigt och tillgång till kompetent personal en kritisk framgångsfaktor. Koncernen möter detta genom att erbjuda personalen marknadsmässiga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor. Koncernen genomför årligen traineeprogram för att säkerställa tillväxt och försörjning av kompetent personal. Över tid varierar dock tillgången på personal med rätt kompetens vilket kan leda till kostnadsökningar för koncernen.

Känslighetsanalysen nedan beskriver effekten på Limekoncernens resultat före skatt för 2018, som uppgick till 30,1 Mkr, vid förändring av ett antal faktorer:

Känslighetsanalys	Förändring	Inverkan på resultat före skatt, Mkr
Efterfrågan licenser / abonnemang	+/- 5 %	+/- 5,2 (3,9)
Efterfrågan Expert Services	+/- 5 %	+/- 4,7 (3,3)
Personalkostnad	+/- 5 %	-/+ 7,4 (6,1)
STIBOR*	+/- 10 bps	-/+ 0,1 (0,1)
EUR/SEK*	+/- 10%	+/- 0,1 (0,2)

* Förändringen i referensränta för lånen (STIBOR) är beräknad som helårseffekten baserad på genomsnittliga räntebärande skulder under året. Jämförelsesiffror inom parentes.

Ytterligare redogörelse för risker och osäkerhetsfaktorer som bolaget exponeras för återfinns under not 3 och 4.

Forskning och utveckling

Limekoncernen utvecklar mjukvara som hanterar försäljning och kunder. Arbetet som utförs är utredning, programutveckling och testning. Under året har totalt 17,3 (13,3) Mkr investerats i aktiverade utvecklingskostnader. Aktiveringsprincipen beskrivs i not 2.6 till räkenskaperna.

Utveckling pågår av en helt ny produkt på marknaden som hjälper företag att effektivisera sin prospektering och försäljning. För att utveckla produkten krävs utveckling av avancerade rekommendationsalgoritmer. Vidare utvecklas webbaserade tjänster för befintliga produkter.

Limekoncernen utgår ifrån befintlig forskning men utvecklar och tillämpar denna inom nya användningsområden.

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Styrelsen föreslår att nedanstående riktlinjer för ersättning till bolagets ledande befattningshavare ska tillämpas för tiden fram till årsstämman 2020.

Generella principer för ersättningar och andra villkor

Med ledande befattningshavare avses i dessa riktlinjer den verkställande direktören samt ledningen för bolaget och koncernen. Information om ledningens sammansättning finns på www.lime-technologies.se.

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa att bolaget kan attrahera, motivera och behålla ledningspersoner med sådan kompetens och erfarenhet som krävs för att uppnå bolagets mål. Ersättningen ska baseras på villkor som är konkurrenskraftiga och samtidigt i linje med aktieägarnas intressen. Ersättning till ledande befattningshavare utgörs av fast, samt för vissa ledande befattningshavare, rörlig lön samt eventuella incitamentsprogram. Bolagets ledande befattningshavare har vidare rätt till pensionsersättning enligt ITP1 och bolaget gör avsättningar för pensioner till ledande befattningshavare. Dessa komponenter ska skapa en välbalanserad ersättning som återspeglar individuell kompetens, ansvar och prestation, både på kort och lång sikt, samt bolagets övergripande resultat.

Fast lön

De ledande befattningshavarnas fasta lön ska vara konkurrenskraftig och baseras på den ledande befattningshavarens individuella kompetens, ansvar

och prestation. En översyn av den fasta lönen ska genomföras på årsbasis för varje kalenderår.

Rörlig ersättning

Ledande befattningshavare kan erhålla rörlig ersättning utöver fast lön.

Den årliga rörliga ersättningen ska vara kontantbaserad och baseras på förutbestämda och mätbara prestationskriterier för respektive ledande befattningshavare som syftar till att främja bolagets långsiktiga värdeskapande. De prestationskriterier som uppställs ska fastställas och dokumenteras årligen. Den årliga rörliga ersättningen kan variera beroende på prestationsgraden, från ingen rörlig ersättning upp till en ersättning som motsvarar fyra månadslöner (gäller alla förutom en ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning som har säljprovision om upp till 10 månadslöner enligt sitt befintliga anställningsavtal). Med fast lön avses fast kontant lön som intjänats under året exklusive pensioner, förmåner och liknade.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att redovisningen innehåller väsentliga fel.

Incitamentsprogram

Bolagsstämman ska kunna fatta beslut om långsiktiga aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram riktade till bl.a. ledande befattningshavare. Sådana incitamentsprogram ska utformas med syfte att uppnå ökad intressegemenskap mellan deltagaren och bolagets aktieägare och så att ett eget aktieäggande i bolaget främjas.

Andra förmåner

Bolaget erbjuder andra förmåner till ledande befattningshavare. Sådana övriga förmåner kan exempelvis innefatta friskvårdsbidrag, mobiltelefon, tjänstebil och reseersättning.

Uppsägning och avgångsvederlag

Den maximala uppsägningstiden för ledande befattningshavare under vilken tid lön kommer att fortsätta utbetalas är 9 månader. Avgångsvederlag ska inte utbetalas.

Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen får frångå dessa riktlinjer om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl som motiverar det. Om styrelsen frångår riktlinjerna ska den ange skälet till avvikelserna vid nästföljande årsstämma.

För beslutade riktlinjer, se not 8.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Efterfrågan förväntas förbli stabil under 2019. De åtgärder som gjorts i de övriga nordiska länderna har önskad effekt och bedöms fortsätta utvecklas åt rätt håll.

Limekoncernen kommer under 2019 fortsätta att bygga en verksamhet för lönsam tillväxt. Några av de projekt som kommer att genomföras är;

- Lansera nya versioner av webbgränssnittet för Lime CRM
- Lansera nya versioner av Lime Go
- Fortsätta att uppgradera Lime Easy-kunder till Lime CRM
- Rekrytera nya medarbetare till främst sälj-, konsult-, och utvecklingsavdelningen
- Fortsatt fokusera på våra segment och vertikaler

Finansiella mål

Lime har en målsättning att på medellång sikt uppnå en organisk årlig nettoomsättningstillväxt överstigande 15 procent och en årlig EBITA-marginal överstigande 23 procent.

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5.

Lime avser att dela ut tillgängligt kassaflöde med till bolagets skuldsättning och framtida tillväxtpotentialer, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten.

Limes finansiella mål utgör framåtblickande information. De finansiella målen baseras på ett antal antaganden rörande bland annat utvecklingen av Limes bransch, verksamhet, verksamhetsresultat och finansiella ställning. Detta, samt den makroekonomiska miljön Lime verkar i, kan skilja sig väsentligt från och bli sämre än vad Lime antog när de finansiella målen sattes upp. Som en följd därav omfattas Limes förmåga att nå de finansiella målen av osäkerhet och eventualiteter, varav vissa är utanför bolagets kontroll, och det finns ingen garanti för att Lime kan nå de finansiella målen eller att Limes finansiella ställning eller rörelseresultat inte kommer att skilja sig väsentligt från de finansiella målen.

Aktiestruktur

Lime Technologies AB (publ)s aktiekapital uppgick vid utgången av 2018 till 500 000,00 kronor fördelat på 12 500 000 aktier. I samband med bolagsstämman 2018-10-16 fattades beslut om att dela upp varje aktie på 250 aktier (split). Vid årsstämman 2018-03-19 fattades beslut om att genomföra en fondemission om 450 000,00 kronor.

Per den 31 december 2018 hade Lime Technologies AB (publ) 2 724 teckningsoptioner registrerade, vilket berättigar till 783 481 aktier. Teckningsoptionerna har omräknats efter utdelning 2016 och 2018 samt för aktiesplit.

Teckningsoptionerna ökar antalet aktier och rösträtter i bolaget med 6,3 procent. Vid årsskiftet hade Lime Technologies AB två teckningsoptionsprogram utestående. Nyemission i samband med lösen av teckningsoptionsprogrammet medför en ökning av aktiekapitalet med 31 339 kronor och 783 481 aktier. Samtliga teckningsoptioner har utnyttjats under mars 2019.

Lime Technologies AB hade vid utgången av 2018 inga aktier i eget förvar.

Utöver det nedan beskrivna låneavtalet nedan föreligger det inte några väsentliga avtal som bolaget är part i och som får verkan, ändras eller upphör att gälla om kontrollen över bolaget förändras till följd av ett offentligt uppköpserbjudande eller något avtal som är av sådan art att ett offentliggörande skulle kunna ska da bolaget allvarligt.

Låneavtalet med SEB kan under vissa förutsättningar sägas upp i förtid. Bland annat kan långivaren säga upp låneavtalet till omedelbar återbetalning om någon annan än Monterro 1 AB tar kontroll över aktier representerande minst 30 procent av samtliga röster i Lime eller om dess aktier avnoteras från Nasdaq Stockholm.

Bolagsstyrningsrapport

Styrelsen avger bolagsstyrningsrapport i separat dokument.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står balanserad vinst:

Balanserad vinst	1 555 575
Årets vinst	15 495 611
Summa	17 051 186

Styrelsen föreslår att:

i utdelning lämnas	13 283 481
i ny räkning balanseras	3 767 705
Summa	17 051 186

Styrelsen föreslår att i utdelning lämnas 13 283 481 kr och i ny räkning balanseras 3 767 705 kr.

Koncernens egna kapital uppgick vid periodens slut till 37,7 (88,1) Mkr och nettoskuld till -85,4 (-29,2) Mkr.

Styrelsens yttrande enligt 18 kap. 4 § aktiebolagslagen

Bolagets och koncernens finansiella ställning framgår av årsredovisningen. Per den 31 december 2018 uppgick det bundna egna kapitalet i moderbolaget till 500 000 kronor och det fria egna kapitalet uppgick till 17 051 186 kronor. Koncernens totala egna kapital uppgick vid samma datum till 37 675 062

kronor. Den föreslagna utdelningen reducerar koncernens soliditet från 14 procent till 9 procent. Arten och omfattningen av koncernens verksamhet beskrivs i bolagsordningen och i årsredovisningen. Den verksamhet som bedrivs i koncernen medför inga risker utöver vad som förekommer eller kan antas förekomma i branschen eller de risker som i allmänhet är förenade med bedrivande av näringsverksamhet. Styrelsen har beaktat bolagets och koncernens konsolideringsbehov genom att göra en generell bedömning av bolagets och koncernens ekonomiska ställning och möjligheter att på sikt fullgöra sina åtaganden. Det är styrelsens bedömning att den föreslagna utdelningen varken påverkar bolagets och koncernens förmåga att infria föreliggande och oförutsedda betalningsförpliktelser eller äventyrar investeringar som kan bedömas nödvändiga eller investeringar i koncernens fortsatta utveckling. Koncernens ekonomiska ställning ger inte upphov till annan bedömning än att koncernen kan fortsätta sin verksamhet samt att bolaget kan förväntas fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt.

Med hänvisning till det ovanstående och vad som i övrigt kommit till styrelsens kännedom är styrelsens bedömning att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets och koncernens eget kapital samt bolagets och koncerns konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Koncernens resultaträkning

	Not	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Nettoomsättning	6	244 307	203 900
Övriga intäkter	11	492	600
Summa rörelsens intäkter		244 799	204 500
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Kostnad för ersättningar till anställda	8	-148 984	-123 742
Aktiverat arbete för egen räkning		17 334	13 255
Avskrivningar		-18 865	-14 394
Övriga kostnader	7, 11	-62 457	-46 596
Summa rörelsens kostnader		-212 972	-171 479
Rörelseresultat	6	31 827	33 021
Finansiella intäkter	9	511	15
Finansiella kostnader	9	-2 269	-1 435
Resultat efter finansiella poster		30 069	31 601
Inkomstskatt	10	-5 763	-7 859
Årets resultat		24 306	23 742
Resultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		24 306	23 742
Koncernens rapport över totalresultatet			
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:			
Omräkningsdifferenser		252	-166
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		252	-166
Årets totalresultat		24 558	23 576
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		24 558	23 576
		24 558	23 576
Resultat per aktie, räknat på resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare under året (uttryckt i kr per aktie) ¹²			
Resultat per aktie			
- före utspädning		1,94	1,90
- efter utspädning		1,83	1,80
Genomsnittligt antal aktier före utspädning		12 500 000	12 500 000
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning		13 283 481	13 219 750

*) För att underlätta jämförelse har antalet aktier 2017 omräknats med motsvarande den aktiesplit som genomfördes 2018.

**) 2017 års kostnader har räknats om avseende tidigare redovisade jämförelsestörande poster för att underlätta jämförelse.

Övrigt totalresultat avser i sin helhet valutakursdifferenser utan skatteeffekt.

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Koncernens balansräkning

	Not	2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar			
	14		
Balanserade utvecklingsutgifter		42 713	30 418
Programvara		39 139	43 151
Varumärke		33 478	33 478
Kundrelationer		13 657	16 388
Goodwill		59 391	59 391
Summa immateriella anläggningstillgångar		188 378	182 826
Materiella anläggningstillgångar			
	15		
Fordon		3 178	3 118
Inventarier		704	810
Summa materiella anläggningstillgångar		3 882	3 928
Finansiella anläggningstillgångar			
Övriga finansiella anläggningstillgångar	16	538	514
Summa finansiella anläggningstillgångar		538	514
Uppskjuten skattefordran			
	23	59	56
Summa anläggningstillgångar		192 857	187 324
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	17	51 573	39 965
Aktuella skattefordringar		0	1 842
Övriga fordringar		1 080	24
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	2 724	4 063
Summa kortfristiga fordringar		55 377	45 894
Likvida medel	19	21 152	24 249
Summa omsättningstillgångar		76 529	70 143
Summa tillgångar		269 386	257 467

Koncernens balansräkning

	Not	2018-12-31	2017-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital som kan hänföras till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital	20	500	50
Övrigt tillskjutet kapital	21	53 034	53 034
Reserver		264	14
Balanserad vinst inklusive årets resultat		-16 124	35 020
Summa eget kapital		37 675	88 118
Skulder			
Långfristiga skulder			
Upplåning	22	79 815	30 736
Uppskjutna skatteskulder	23	23 005	22 915
Summa långfristiga skulder		102 820	53 651
Kortfristiga skulder			
Upplåning	22	27 298	23 261
Leverantörsskulder		4 552	8 893
Aktuella skatteskulder		9 702	11 472
Övriga skulder	24	13 424	10 314
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	73 915	61 758
Summa kortfristiga skulder		128 891	115 698
Summa skulder		231 711	169 349
Summa eget kapital och skulder		269 386	257 467

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

	Hänförligt till Moderföretagets aktieägare					
	Not	Aktie- kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserad vinst	Summa eget kapital
Ingående balanser per 1 januari 2017 enligt fastställd balansräkning		50	53 034	180	11 277	64 541
Årets resultat					23 743	23 743
Övrigt totalresultat för året				-166		-166
Summa totalresultat		50	53 034	14	23 743	23 577
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
-						0
Summa transaktioner med aktieägare		0	0	0	0	0
Utgående balans per 31 december 2017		50	53 034	14	35 020	88 118
Ingående balanser per 1 januari 2018 enligt fastställd balansräkning		50	53 034	14	35 020	88 118
Årets resultat					24 306	24 306
Övrigt totalresultat för året				252		252
Summa totalresultat		0	0	252	24 306	24 558
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Fondemission		450			-450	-0
Utdelning					-75 000	-75 000
Summa transaktioner med aktieägare		450	0	0	-75 450	-75 000
Utgående balans per 31 december 2018		500	53 034	266	-16 124	37 675

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Koncernens rapport över kassaflöden

	Not	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Kassaflöde från rörelsen	31	46 691	48 256
Betald ränta		-2 269	-1 435
Betalda inkomstskatter		-5 674	-7 127
Kassaflöde från den löpande verksamheten		38 748	39 694
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Köp av immateriella tillgångar	14	-17 633	-14 116
Köp av materiella anläggningstillgångar	15	-1 244	-1 880
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		463	1 873
Förvärv av dotterbolag		-2 435	-29 667
Köp av finansiella anläggningstillgångar	16	-24	-2
Erhållen ränta		511	15
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-20 362	-43 777
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Utdelning	32	-75 000	0
Upptagna lån		130 000	12 500
Amortering av lån		-76 884	-14 026
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-21 884	-1 526
Summa kassaflöde		-3 498	-5 609
Minskning/ökning av likvida medel			
Likvida medel vid årets början	19	24 249	29 700
Kursdifferens i likvida medel		401	158
Likvida medel vid årets slut	19	21 152	24 249

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Möderbolagets resultaträkning

	Not	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Nettoomsättning		0	0
Övriga intäkter		6 196	0
Summa rörelsens intäkter		6 196	0
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Kostnad för ersättningar till anställda		-5 016	-298
Övriga kostnader		-6 665	-141
Summa rörelsens kostnader		-11 681	-439
Rörelseresultat		-5 485	-439
Resultat från andelar i koncernföretag	9	27 239	33 821
Finansiella intäkter	9	178	0
Finansiella kostnader	9	-2 041	-992
Resultat efter finansiella poster		19 891	32 390
Inkomstskatt	10	-4 396	-6 151
Årets resultat		15 495	26 239

Möderbolagets rapport över totalresultatet

Övrigt totalresultat

Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:

-	0	0
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt	0	0
Årets totalresultat	15 495	26 239

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna årsredovisning.

Moderbolagets balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2018-12-31	2017-12-31
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i dotterföretag	16	133 360	133 360
Summa finansiella anläggningstillgångar		133 360	133 360
Omsättningstillgångar			
Övriga fordringar		2 373	8
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	206	91
Summa kortfristiga fordringar		2 579	99
Kassa och bank	19	997	127
Summa omsättningstillgångar		3 576	226
Summa tillgångar		136 936	133 586
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	20	500	50
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 555	50 766
Årets resultat		15 495	26 240
Summa eget kapital		17 551	77 056
Skulder			
Långfristiga skulder			
Upplåning	22	78 000	28 000
Räntebärande skulder till koncernföretag		0	2 511
Summa långfristiga skulder		78 000	30 511
Kortfristiga skulder			
Upplåning	22	26 000	14 000
Leverantörsskulder		645	0
Aktuella skatteskulder		10 488	11 134
Övriga skulder		987	157
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	3 265	728
Summa kortfristiga skulder		41 385	26 019
Summa skulder		119 385	56 530
Summa eget kapital och skulder		136 936	133 586

Möderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

Not	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balanser per 1 januari 2017 enligt fastställd balansräkning	50	33 097	17 669	50 816
Balanseras i ny räkning	0	17 669	-17 669	0
Årets resultat			26 239	26 239
Summa totalresultat	0	0	26 239	26 239
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare				
-			0	0
Summa transaktioner med aktieägare	0	0	0	0
Utgående balans per 31 december 2017	50	50 766	26 239	77 055
Ingående balanser per 1 januari 2018 enligt fastställd balansräkning	50	50 766	26 239	77 055
Balanseras i ny räkning		26 239	-26 239	0
Årets resultat			15 495	15 495
Summa totalresultat	0	0	15 495	15 495
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare				
Fondemission	450	-450		
Utdelning		-75 000		-75 000
Summa transaktioner med aktieägare	450	-75 450	0	-75 000
Utgående balans per 31 december 2018	500	1 555	15 495	17 551

Moderbolagets rapport över kassaflöden

	Not	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Kassaflöde från rörelsen	31	-4 599	1 050
Betald ränta		-2 302	-2 671
Betalda inkomstskatter		-4 396	-6 151
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-11 297	-7 772
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Erhållen utdelning / koncernbidrag		27 500	35 500
Erhållen ränta		178	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		27 678	35 500
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Utdelning		-75 000	0
Upptagna lån		130 000	0
Amortering av lån		-70 511	-27 781
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	32	-15 511	-27 781
Summa kassaflöde		870	-53
Minskning/ökning av likvida medel			
Likvida medel vid årets början	19	127	180
Likvida medel vid årets slut	19	997	127

Noter

1. Allmän information

Lime Technologies AB (publ), Moderföretaget, och dess dotterföretag (sammanslaget Koncernen) utvecklar, distribuerar och säljer programvara, så kallade CRM system, samt utför konsulttjänster. Koncernen har försäljningskontor i Sverige, Danmark, Finland och Norge.

Moderföretaget är ett publikt aktiebolag registrerat i Sverige och med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är dock S:t Lars väg 46, 222 70 Lund.

Styrelsen har den 29 mars 2019 godkänt denna koncernredovisning för offentliggörande.

2. Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncern- och moderbolagsredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

2.1 Grund för rapporternas upprättande

Koncernen

Koncernredovisningen för Lime Technologies AB (publ)-koncernen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Den har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 5.

Moderbolaget

Moderbolaget tillämpar årsredovisningslagen och rekommendationen RFR 2 Redovisning för juridisk person. Rekommendationen innebär att moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen förutom i de fall årsredovisningslagen

eller gällande skatteregler begränsar möjligheterna att tillämpa IFRS. Skillnader mellan moderbolagets och koncernens redovisningsprinciper redogörs för nedan.

Innehav i dotterföretag

Innehav i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärdet efter avdrag för eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärde för aktier i dotterföretag inkluderar transaktionskostnader och villkorade köpeskillningar.

Finansiella instrument

I moderbolaget tillämpas inte IFRS 9. I moderbolaget värderas finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde minus eventuella nedskrivningar och finansiella omsättningstillgångar till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader.

Nya standarder och tolkningar som ännu inte har tillämpats av koncernen

Ett antal nya standarder och tolkningar träder i kraft för räkenskapsår som börjar efter den 1 januari 2019 och har inte tillämpats vid upprättandet av denna årsredovisning. Dessa nya standarder och tolkningar väntas få påverkan på koncernens finansiella rapporter.

IFRS 16 Leases

Från och med 1 januari 2019 ersätter IFRS 16 Leasingavtal nuvarande standard IAS 17 Leasingavtal samt tillhörande tolkningar. Lime har under 2018 kartlagt och utvärderat koncernens leasingavtal och analyserat effekterna av övergången till IFRS 16.

Lime kommer vid standardens ikraftträdande tillämpa den förenklade övergångsmetoden vilket innebär att jämförande information i tidigare perioder inte kommer att omräknas. Leasingskulden utgörs av de diskonterade återstående leasingavgifterna per 1 januari 2019. Nyttjanderättstillgången uppgår till ett belopp som motsvarar leasingskulden justerad för ev. förutbetalda eller upplupna leasingavgifter. I de fall nyttjanderättstillgången redovisats i balansräkningen redan med tillämpning av IAS 17, sker redovisning till kvarvarande nyttjandevärde. Övergången till IFRS 16 påverkar inte eget kapital.

Lime kommer tillämpa lätttnadsreglerna avseende leasingavtal där den underliggande tillgången har ett lågt värde samt kortidsleasingavtal vilket även

omfattar avtal som avslutas under 2019. Leasingavtal där den underliggande tillgången har ett lågt värde utgörs exempelvis av kontorsinventarier.

Limes väsentliga leasingavtal utgörs i huvudsak av avtal avseende hyra av kontorslokaler, men andra avtal förekommer även i begränsad omfattning t.ex. bilar. Som en följd av införandet av IFRS 16 kommer koncernens balansomslutning att öka genom inkluderandet av nyttjanderättstillgångar och leasing-skulder. Leasingavgifter som under IAS 17 har redovisats som övriga externa kostnader i resultaträkningen ersätts av avskrivningar på nyttjanderättstillgångarna vilka redovisas som en kostnad i rörelseresultatet samt ränta på leasingskulden vilken redovisas som en finansiell kostnad.

Leasingavgiften fördelas mellan amortering på leasingskulden och betalning av ränta. Icke lease-komponenter är exkluderade från beräkningen.

Vid övergången till IFRS 16 har samtliga återstående leasingavgifter nuvärdesberäknats med Limes marginella låneränta. Den genomsnittliga låneräntan uppgick per 1 januari 2019 till 1,9 %.

Nyttjanderättstillgången har per den 1 januari 2019 beräknats till 19,7 mkr och leasingskulden till 19,7 mkr. På grund av osäkerhet kring hur förlängningen av hyresavtalet i Lund kommer att genomföras kan värdet på nyttjanderättstillgångarna och leasingskulden komma att ändras under andra halvåret 2019. Övergången till IFRS 16 kommer påverka balans- och resultaträkningen samt ett antal nyckeltal. Med hänsyn till befintlig leasingportfölj bedömer Lime att för 2019 kommer avskrivningarna öka med 9,0 Mkr, finansiella kostnader öka med 0,2 Mkr och resultat efter skatt öka med 0,1 Mkr. EBITDA förväntas öka med 9,4 Mkr under 2019 och EBITA förväntas under 2019 öka med 0,3 Mkr.

Avstämning mellan operationella leasingåtaganden enligt IAS 17 och leasingskuld enligt IFRS 16

Operationella leasingåtaganden per 31 december 2018	16 660
Förlängningsoptioner som är rimligt säkra att nyttjas	283
Effekt av nuvärdeberäkning per 1 januari 2019	-379
Leasingskulder tidigare redovisade enligt IAS 17	3 113
Leasingskuld 1 januari 2019	19 677

Inga andra IFRS eller IFRIC-tolkningar som ännu inte trätt i kraft förväntas få någon väsentlig påverkan på koncernen.

2.2 Koncernredovisning

(a) Dotterföretag

Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlåtna tillgångar, skulder som koncernen ådrar sig till tidigare ägare av det förvärvade bolaget och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla tillgångar eller skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskillning. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. För varje förvärv, dvs. förvärv för förvärv, avgör koncernen om innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel i det redovisade värdet av det förvärvade företagets identifierbara nettotillgångar.

Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår.

Koncerninterna transaktioner, balansposter samt orealiserade vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

2.3 Segmentrapportering

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som verkställande direktören. Se även not 6.

2.4 Omräkning av utländsk valuta

(a) Funktionell valuta och rapportvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (kr), som är koncernens rapportvaluta.

(b) Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen.

Valutakursvinster och förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter eller kostnader. Alla övriga valutakursvinster och -förluster redovisas i posterna övriga intäkter eller övriga kostnader i resultaträkningen.

Omräkningsdifferenser som hänför sig till förändringar i upplupet anskaffningsvärde redovisas i resultaträkningen och andra förändringar av redovisat värde redovisas i övrigt totalresultat.

(c) Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag (av vilka inget har en höginflationsvaluta som funktionell valuta) som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

(i) tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagens kurs;

(ii) intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida denna genomsnittliga kurs utgör en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på transaktionsdagen, annars omräknas intäkter och kostnader till transaktionsdagens kurs), och

(iii) alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

2.5 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Redovisat värde för den ersatta delen tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Fordon	5 år
Inventarier	3–8 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov.

En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde (not 2.7).

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i övriga intäkter eller övriga kostnader i resultaträkningen.

2.6 Immateriella tillgångar

(a) Goodwill

Goodwill uppstår vid förvärv av dotterföretag och avser det belopp varmed köpeskillingen, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget samt verkligt värde per förvärvsdagen på tidigare egetkapitalandel i det förvärvade företaget, överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar. Om beloppet understiger verkligt värde för det förvärvade dotterföretagets nettotillgångar, i händelse av ett förvärv till lågt pris, redovisas mellanskillnaden direkt i resultaträkningen. Goodwill som har redovisats av det förvärvade företaget elimineras vid förvärvsanalysen.

I syfte att testa nedskrivningsbehov, fördelas goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv till kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen. Goodwill övervakas på rörelsesegmentnivå. I Lime har den goodwill som förvärvades vid förvärvet av Lime Technologies Sweden AB allokaterats till koncernen som helhet.

Goodwill nedskrivningstestas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som goodwillen hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

(b) Varumärken

Varumärken som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Varumärken bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod.

I Lime har det varumärke som förvärvades vid förvärvet av Lime Technologies Sweden AB allokaterats till koncernen som helhet.

Varumärken nedskrivningstestas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som varumärket hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

(c) Programvara

Programvara som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5 - 10 år. I Lime har den programvara som förvärvats genom rörelseförvärv allokaterats till koncernen som helhet.

(d) Kundrelationer

Kundrelationer som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Kundrelationer som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 10 år. I Lime har

de kundrelationer som förvärvades vid förvärvet av Lime Technologies Sweden AB allokaterats till koncernen som helhet.

(e) Balanserade utvecklingsutgifter

Kostnader för underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa programvaran så att den kan användas,
- företagets avsikt är att färdigställa programvaran och att använda eller sälja den,
- det finns förutsättningar att använda eller sälja programvaran,
- det kan visas hur programvaran genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja programvaran finns tillgängliga, och
- de utgifter som är hänförliga till programvaran under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Direkt hänförbara utgifter som balanseras som en del av programvaran, innefattar utgifter för anställda och övriga direkta kostnader.

Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period.

Aktiverat arbete för egen räkning redovisas som en kostnadsreduktion i koncernens resultaträkning.

Utvecklingskostnader för programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5 - 7 år.

2.7 Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

Immateriella tillgångar som har en obestämbar nyttjandeperiod eller immateriella tillgångar som inte är färdiga för användning, skrivs inte av utan provas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning

görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns i allt väsentligt oberoende kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar (andra än goodwill) som tidigare har skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

2.8 Finansiella instrument

Koncernen tillämpar från och med 1 januari 2018 IFRS 9 Finansiella instrument. IFRS 9 reglerar klassificering, värdering och redovisning av finansiella tillgångar och skulder och inför nya regler för säkringsredovisning. IFRS 9 ersätter samtliga delar av IAS 39 som hanterar klassificering och värdering av finansiella instrument samt introducerar en ny nedskrivningsmodell. Den fullständiga versionen av IFRS 9 gavs ut i juli 2014 och är tillämplig för räkenskapsår som påbörjas den 1 januari 2018 eller senare. Standarden är antagen av EU.

Tillämpningen av IFRS 9 har inte haft någon väsentlig påverkan på klassificering och värdering av koncernens finansiella tillgångar och skulder under 2018.

2.8.1 Klassificering

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande kategorier: finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen, lånefordringar och kundfordringar. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången förvärvades. Ledningen fastställer klassificeringen av de finansiella tillgångarna vid det första redovisningstillfället.

Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. De ingår i omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter rapportperiodens slut, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

2.8.2 Redovisning och värdering

Lånefordringar och kundfordringar redovisas efter anskaffningstidpunkten till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.9 Nedskrivning av finansiella tillgångar

(a) Tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde

Koncernen bedömer vid varje rapportperiods slut om det finns objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång eller en grupp av finansiella tillgångar. En finansiell tillgång eller grupp av finansiella tillgångar har ett nedskrivningsbehov och skrivs ned endast om det finns objektiva bevis för ett nedskrivningsbehov till följd av att en eller flera händelser inträffat efter det att tillgången redovisats första gången (en "förlusthändelse") och att denna händelse (eller händelser) har en inverkan på de uppskattade framtida kassaflödena för den finansiella tillgången eller grupp av finansiella tillgångar som kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

Objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger innefattar bland annat indikationer på att en gäldenär eller grupp av gäldenärer har betydande finansiella svårigheter, att betalningar av räntor eller kapitalbelopp har uteblivit eller är försenade, att det är sannolikt att gäldenären eller gruppen av gäldenärerna kommer att gå i konkurs eller annan finansiell rekonstruktion, eller att det finns observerbara uppgifter som tyder på att det finns en mätbar minskning av uppskattade framtida kassaflöden såsom förändringar i förfallna skulder eller andra ekonomiska förutsättningar som korrelerar med kreditförluster.

För kategorin lånefordringar och kundfordringar beräknas nedskrivningen som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden (exklusive framtida kreditförluster som inte har inträffat), diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta. Tillgångens redovisade värde skrivs ned och nedskrivningsbeloppet redovisas i koncernens resultaträkning.

Om nedskrivningsbehovet minskar i en efterföljande period och minskningen objektivt kan hänföras till en händelse som inträffade efter att nedskrivningen redovisades (som exempelvis en förbättring av gäldenärens kreditvärdighet), redovisas återföringen av den tidigare redovisade nedskrivningen i koncernens resultaträkning.

2.10 Derivatinstrument och säkringsåtgärder

Koncernen har inga derivatinstrument per balansdagen och har inte utnyttjat några under perioden.

2.11 Kundfordringar

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder för sålda varor eller utförda tjänster i den löpande

verksamheten. Om betalning förväntas inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre), klassificeras de som omsättningstillgångar. Om inte, tas de upp som anläggningstillgångar.

Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

2.12 Likvida medel

I likvida medel ingår, i såväl balansräkningen som i rapporten över kassaflöden, kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med förfallodag inom tre månader från anskaffningstidpunkten.

2.13 Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital.

2.14 Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förefaller inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre). Om inte, tas de upp som långfristiga skulder.

Leverantörsskulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.15 Upplåning

Upplåning redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Upplåning redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.16 Aktuell och uppskjuten inkomstskatt

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital.

Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderföretaget och dess dotterföretag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i självde-

klarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning. Den gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.

Uppskjuten skatt redovisas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dessas redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatteskuld redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av första redovisningen av goodwill.

Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser (och lagar) som har beslutats eller avisats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiseras eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas.

Uppskjuten skatteskuld beräknas på skattepliktiga temporära skillnader som uppkommer på andelar i dotterföretag förutom för uppskjutna skatteskulder där tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden kan styras av koncernen och det är sannolikt att den temporära skillnaden inte kommer att återföras inom överskådlig framtid.

Uppskjuten skattefordran som hänför sig till avdragsgilla temporära skillnader avseende innehav i dotterföretag redovisas endast i den omfattning det är sannolikt att den temporära skillnaden kommer att återföras i framtiden och det kommer att finnas skattepliktiga överskott som avdraget kan utnyttjas mot.

Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänför sig till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

2.17 Ersättningar till anställda

Skulder för löner och ersättningar, inklusive betald frånvaro, som förväntas bli reglerad inom 12 månader efter räkenskapsårets slut, redovisas som kortfristiga skulder till det odiskonterade belopp som förväntas bli betalt när skulderna regleras. Kostnaden redovisas i takt med att tjänsterna utförs av de anställda. Skulden redovisas som förpliktelse avseende ersättningar till anställda i balansräkningen.

Koncernföretagen har olika planer för ersättningar

efter avslutad anställning, inklusive förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner samt sjukvårdsförmåner efter avslutad anställning.

(a) Pensionsförpliktelser

Koncernen har avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder.

För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar koncernen avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den utsträckning som kontant återbetalning eller minskning av framtida betalningar kan komma koncernen tillgodo.

För tjänstemän i Sverige tryggas ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP 2, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2018 eller 2017 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Vid utgången av 2018 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 142 procent (154).

(b) Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställd anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådana ersättningar. Koncernen redovisar ersättningar vid uppsägning vid den tidigaste av följande tidpunkter: (a) när koncernen inte längre har möjlighet att återkalla erbjudandet om ersättning; och (b) när företaget redovisar utgifter för en omstrukturering som är inom tillämpningsområdet för IAS 37 och som innebär utbetalning av avgångsvederlag. I det fall företaget har lämnat ett erbjudande för att uppmuntra till frivillig avgång, beräknas ersättningar vid uppsäg-

ning baserat på det antal anställda som beräknas acceptera erbjudandet. Förmåner som förfaller mer än 12 månader efter rapportperiodens slut diskonteras till nuvärde.

(c) Bonusplaner

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonus. Koncernen redovisar en avsättning när det finns en legal förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

2.18 Teckningsoptionsprogram

Koncernen hade vid årets utgång två aktierelaterad ersättningsplaner där regleringen gjordes med aktier (optioner). En premie motsvarande det verkliga värdet för optioner erlades av den anställda vid tilldelningsdagen. Optionspremien krediterades Övrigt tillskjutet kapital. Mottagna betalningar för aktierna, efter avdrag för eventuella direkt hänförliga transaktionskostnader, krediteras aktiekapitalet (kvotvärde) och övrigt tillskjutet kapital när optionerna utnyttjas.

För samtliga utestående optioner är vederlaget från personalen baserat på marknadsmässigt pris, fastställt utifrån Black-Scholes värderingsmodell. Ingen förmån eller ersättning utgår således till de anställda och därför redovisas ingen personalkostnad i resultaträkningen i enlighet med IFRS 2.

2.19 Intäktsredovisning

Koncernen utvecklar och säljer programvara. Huvuddelen av koncernens intäkter består av försäljning av licensrättigheter, abonnemangsintäkter samt konsultintäkter.

IFRS 15 är den nya standarden för intäktsredovisning. IFRS 15 ersätter IAS 18 Intäkter och IAS 11 Entreprenadavtal samt alla därtill hörande tolkningsuttalanden (IFRIC och SIC). En intäkt redovisas när kunden erhåller kontroll över den försålda varan eller tjänsten, en princip som ersätter den tidigare principen att intäkter redovisas när risker och förmåner övergått till köparen. Grundprincipen i IFRS 15 är att koncernen redovisar en intäkt på det sätt som bäst speglar överföringen av kontrollen av den utlovade varan eller tjänsten till kunden. Denna redovisning i koncernen sker med hjälp av en femstegsmodell som appliceras på alla kundkontrakt;

- Identifiera kontraktet med kunden
- Identifiera de olika prestationsåtagandena i kontraktet
- Fastställa transaktionspriset
- Fördela transaktionspriset på prestationsåtagandena

- Redovisa en intäkt när ett prestationsåtagande uppfylls

Med hjälp av ovan femstegsmodell kan koncernens avtal med kunder innehålla olika prestationsåtaganden som identifierats till Licensintäkter, Abonnemangsintäkter (Software as a Service), Supportavtal samt tjänsteintäkter. En intäkt kan redovisas först när kontrollen över den sålda tjänsten eller varan kan anses ha överförts till kunden för respektive typ av intäktsslag/prestationsåtagande.

Intäkter innefattar det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas för sålda varor och tjänster i Koncernens löpande verksamhet. Intäkter redovisas exklusive mervärdesskatt, returer och rabatter samt efter eliminering av Koncernintern försäljning.

Nedan framgår de redovisningsprinciper som koncernen tillämpar för dessa prestationsåtaganden.

Övergångseffekter av IFRS 15

Koncernen har analyserat och utvärderat IFRS 15 som regelverk och implementationen av IFRS 15 har inte lett till några övergångseffekter för Limekoncernen.

Abonnemangsintäkter (Software as a Service)

Koncernen säljer mjukvara som tjänst genom att ge kunderna rätt att tillgå den. Denna tjänst, som inkluderar licens, support & underhåll samt i vissa fall drift, erhåller kunden löpande under avtalstiden och den intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden.

Licensintäkter

Koncernen utvecklar och säljer mjukvara. Försäljning av licensrättigheter, rätt att använda, intäktsförs vid fullgjord leverans enligt avtal och då kunden har erhållit kontroll över de köpta licenserna samt att inga väsentliga förpliktelser återstår efter leveransdatum.

Supportavtal

Koncernen säljer Supportavtal för programvaran. Sådana avtal tecknas i samband med försäljning av licenser. Intäkter från Supportavtal faktureras i förskott och intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden.

Expert Services (konsultintäkter)

Koncernen säljer konsult- och utbildningstjänster, som tillhandahålls, till övervägande del, på löpande räkning men även som fastprisavtal. Intäkter från avtal på löpande räkning redovisas till avtalade priser allt eftersom arbetade timmar levereras.

För försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende tjänster redovisas över tid, i takt med nedlagd tid enligt samma principer som beskrivits ovan. Försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende tjänster redovisas vanligen i den period då tjänsterna levereras.

Om några omständigheter uppstår som kan förändra den ursprungliga uppskattningen av intäkter, kostnader eller färdigställandegrad, omprövas uppskattningarna. Dessa omprövningar kan resultera i ökningar eller minskningar i uppskattade intäkter eller kostnader och påverkar intäkterna under den period då de omständigheter som föranledde ändringen kom till företagsledningens kännedom.

2.20 Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas, fördelat över löptiden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.21 Utdelningsintäkter

Utdelningsintäkter redovisas när rätten att erhålla betalning har fastställts.

2.22 Leasing

Leasing där en väsentlig del av riskerna och fördelarna med ägande behålls av leasegivaren klassificeras som operationell leasing. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Koncernen leasar vissa materiella anläggningstillgångar. Leasingavtal av anläggningstillgångar där koncernen i allt väsentligt innehar de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet, klassificeras som finansiell leasing. Vid leasingperiodens början redovisas finansiell leasing i balansräkningen till det lägre av leasingobjektets verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna.

Varje leasingbetalning fördelas mellan amortering av skulden och finansiella kostnader. Motsvarande betalningsförpliktelser, efter avdrag för finansiella kostnader, ingår i balansräkningens poster Långfristig upplåning och Kortfristig upplåning. Räntedelen i de finansiella kostnaderna redovisas i resultaträkningen fördelat över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som

motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden. Anläggningstillgångar som innehas enligt finansiella leasingavtal skrivs av under perioden av tillgångens nyttjandeperiod.

2.23 Utdelningar

Utdelning till Moderbolagets aktieägare redovisas som skuld i koncernens finansiella rapporter i den period då utdelningen godkänns av Moderföretagets aktieägare.

2.24 Koncernbidrag

Moderbolaget tillämpar huvudregeln i RFR 2 IAS 27 avseende koncernbidrag, vilket innebär att erhållna koncernbidrag från dotterföretag redovisas som finansiell intäkt.

2.25 Koncernens rapport över kassaflöden

Rapport över kassaflöden för koncernen upprättas enligt IAS 7, Rapport över kassaflöden, enligt den indirekta metoden. Årets förändring av kassabehållningen delas upp i löpande verksamhet, investeringsverksamhet respektive finansieringsverksamhet. Utgångspunkten för den indirekta metoden är rörelseresultatet justerat med sådana transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar. Med likvida medel avses kassa och bankmedel samt kortfristiga placeringar med förfall inom 3 månader från anskaffningstidpunkten. Samtliga poster ingående i likvida medel kan relativt omgående konverteras till kontanter.

3. Finansiell riskhantering

3.1 Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker: marknadsrisk (omfattande valutarisk, ränterisk i verkligt värde och ränterisk i kassaflödet), kreditrisk och likviditetsrisk. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat.

Riskhanteringen sköts av en finansavdelning enligt policies som fastställts av styrelsen. Koncernfinans identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Styrelsen upprättar, vid behov, skriftliga policies såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden.

(a) Marknadsrisk

(i) Valutarisk

Koncernen verkar internationellt och utsätts för valutarisker som uppstår från olika valutaexponeringar,

framför allt avseende Norska kronor (NOK), Danska kronor (DKK) och euro (EUR). Valutarisk uppstår genom framtida affärstransaktioner, redovisade tillgångar och skulder samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

Då koncernens svenska verksamhet i stort sett uteslutande har sitt valutaflöde i svenska kronor finns det inget behov av valutasäkring. De övriga nordiska verksamheterna har under 2017 och 2018 varit av sådan storlek att en valutasäkring inte bedömts nödvändig.

Koncernen har innehav i utlandsverksamheter vilkas nettotillgångar exponeras för valutarisker.

Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till euron, med alla andra variabler konstanta, skulle den omräknade vinsten efter skatt per den 31 december 2018 ha varit 0,1 Mkr lägre/högre, till största delen som en följd av vinster/förluster vid omräkning av kortfristiga fordringar och skulder.

Av Limes finanspolicy framgår att Lime har som ambition att inte hålla likvida tillgångar i annan valuta än SEK överstigande överstigande 15% av omsättningen i respektive valuta.

(ii) Ränterisk avseende kassaflöden och verkliga värden

Koncernens ränterisk uppstår genom långfristig upplåning. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde vilken delvis neutraliseras av kassamedel med rörlig ränta. Under 2017 och 2018 bestod koncernens upplåning till rörlig ränta av svenska kronor. Information avseende Lime bankupplåning framgår av not 22.

Vid periodens utgång uppgick den räntebärande upplåningen till 107,1 (54,0) Mkr med en rörlig ränta kopplad till STIBOR. En förändring om 10 bps i underliggande referensränta skulle inte påverkat årets resultat eller det egna kapitalet då STIBOR fortsatt skulle vara negativt och referensräntan enligt avtal är lägst 0.

Av Lime finanspolicy framgår att ränteriskerna ska minimeras bland annat genom att binda räntemarginalen i 1-5 år.

(b) Kreditrisk

Kreditrisk hanteras på koncernnivå. Varje koncernföretag ansvarar för att följa upp och analysera kreditrisken för varje ny kund innan standardvillkor för betalning och leverans erbjuds. Kreditrisk uppstår genom likvida medel och tillgodohavanden hos banker och finansinstitut samt kreditexponeringar

gentemot kunder, inklusive utestående fordringar och avtalade transaktioner. Om kunder kreditbedöms av oberoende värderare, används dessa bedömningar. I de fall då ingen oberoende kreditbedömning finns, görs en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där dennes finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Kreditexponering gentemot kunder begränsas genom en låg kundkoncentration.

(c) Likviditetsrisk

Likviditetsrisk hanteras genom att Koncernen innehar tillräckligt med likvida medel. Kassaflödesprognoser upprättas på koncernnivå. Ledningen följer

noga rullande prognoser för koncernens likviditetsreserv för att säkerställa att koncernen har tillräckligt med kassamedel för att möta behovet i den löpande verksamheten.

Nedanstående tabell analyserar koncernens finansiella skulder, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena.

Av Limes finanspolicy framgår att Lime inte ska använda eventuell överlikviditet för handel med finansiella tillgångar och att likvida medel över tid ska uppgå till minst 8% av årsomsättningen.

Likviditetsrisk - koncernen

Per 31 december 2018	Mindre än 3 mån	Mellan 3 mån och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år
Upplåning (exkl. skulder avseende finansiell leasing)	6 994	20 797	27 297	53 112
Skulder avseende finansiell leasing	239	1 576	795	458
Leverantörsskulder och andra skulder	4 552	-	-	-
Summa	11 785	22 373	28 092	53 570

Per 31 december 2017	Mindre än 3 mån	Mellan 3 mån och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år
Upplåning (exkl. skulder avseende finansiell leasing)	5 528	16 432	16 227	14 166
Skulder avseende finansiell leasing	372	1 746	524	426
Leverantörsskulder och andra skulder	8 893	-	-	-
Summa	14 793	18 178	16 751	14 592

2017 års siffror har omräknats om för att möjliggöra jämförelse.

3.2 Kapitalrisk

Kapital definieras som totalt eget kapital. Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere.

För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna.

Eftersom Koncernens strategi delvis bygger på att utvärdera förvärvsmöjligheter kan skuldsättningen komma att fluktuera kraftigt från år till år.

Styrelse och ledning utvärderar löpande framtida betalningsåtaganden och beslutar utifrån en samlad bedömning hur Koncernens medel ska förvaltas.

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5. Enligt låneavtal med bank ska nettoskuld i förhållande till EBITDA vara mindre än 2,0.

Koncernen	2018	2017
Räntebärande långfristiga skulder	-79 815	-30 736
Räntebärande kortfristiga skulder	-27 298	-23 261
Finansiella tillgångar	21 690	24 763
Nettoskuld	-85 423	-29 234
EBITDA	50 692	47 415
Nettoskuld / EBITDA	1,7	0,6

3.3 Refinansieringsrisk

Lime har ingått ett låneavtal om 130 Mkr där det utestående beloppet per 31 december 2018 uppgår till 104,0 Mkr. Refinansieringsrisken är risken att ytterligare finansiering eller om finansiering inte finns tillgänglig eller bara kan erhållas till en högre kostnad om sådant behov skulle uppstå.

4. Verksamhetsrisker

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika risker. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Skulle någon av nedan beskrivna risker inträffa kan verksamhetens resultat och finansiella ställning påverkas negativt. De nedanstående riskerna är inte de enda risker som koncernen kan vara föremål för.

4.1 Konkurrensutsatt marknad

Lime arbetar kontinuerligt med att säkerställa att bolaget har ett attraktivt erbjudande till kund. Limes intäktsmodell bygger på en stor del abonnemangsintäkter vilket innebär att andelen repetitiva intäkter är hög vilket ökar förutsägbarheten. Lime bedriver dock sin verksamhet på en hårt konkurrensutsatt marknad med såväl globala som lokala konkurrenter. Vissa av Limes konkurrenter är såldes stora och effektiva företag med betydande finansiella, tekniska och marknadsföringsresurser. Vidare kan konkurrensen komma att öka om nya CRM-leverantörer träder in på marknaden. Konkurrenternas agerande och eventuella framgång kan därmed komma att påverka Limes finansiella ställning och resultat.

4.2 Behålla och rekrytera nyckelpersoner

Det råder hård konkurrens om högkvalificerad personal för många av Limes personalkategorier, inklusive mjukvaruutvecklare. Koncernens verksamhet och framtida framgång är i hög grad beroende av att behålla och rekrytera nyckelpersoner. Om företaget skulle få svårt att rekrytera kompetent personal eller om kostnaden för att anställa kompetent personal skulle öka så kan det få negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

4.3 Teknisk utveckling

Lime arbetar kontinuerligt med att vidareutveckla och uppdatera sina produkter för att möta kundernas behov. Mjukvarubranschen karaktäriseras dock av snabb utveckling av såväl nya produkter, tjänster och teknik som kunders krav på produkter, tjänster och tekniken. För det fall att utvecklingen sker i en riktning som Lime inte förväntat sig eller ej kan anpassa sig till kan det innebära negativ påverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

4.4 IT-säkerhet

Koncernens möjlighet att tillhandahålla programvara till kunder är beroende av säkerheten, integriteten, tillförlitligheten och den operativa prestandan hos de

system, produkter och tjänster som erbjuds. Störningar i Limes eller någon av Limes leverantörers IT-miljö kan få en negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

4.5 Efterlevnad av lagstiftning

Lime verksamhet är beroende av ett stort antal regelverk och myndighetskrav. Dessa lagar och regler är komplicerade och varierar mellan olika jurisdiktioner. Vid eventuell geografisk expansion eller om Limes regelefterlevnad inte anses fullgod kan det komma att få negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

5. Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden.

5.1 Viktiga uppskattningar och antaganden för redovisningsändamål

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan.

(a) Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och varumärke

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill och varumärke, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2.6. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras (not 14).

Vidare har bedömningar och antaganden om värderingsmodeller, räntesatser (vägd genomsnittlig kapitalkostnad) och royaltynivåer ("relief from royalty") gjorts.

(b) Programvara

Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder för programvara som identifierats i förvärvsanalyser, vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen. Koncernen har vidare gjort bedömningar och antaganden om värderingsmodeller, räntesatser (vägd genomsnittlig kapitalkostnad) och royaltynivåer ("relief from royalty").

(c) Balanserade utgifter

Utvecklingsutgifter balanseras utifrån vad som beskrivs i avsnittet "Immateriella tillgångar" under not 2. Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen.

6. Segmentinformation

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentets resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som koncernens verkställande direktör.

Den högste verkställande beslutsfattaren bedömer verksamheten utifrån ett geografiskt perspektiv, Sverige och Övriga Norden. Segmenten har samma verksamhet och affärsmodell, dvs att sälja och implementera programvara, CRM system. Utveckling och administration sköts av det svenska segmentet.

Rörelsesegmenten bedöms utifrån nettoomsättning och resultat baserat på ett mått som benämns EBITDA. Detta mått definieras som rörelseresultat före avskrivningar, förvärvsrelaterade kostnader och övriga jämförelsestörande poster av engångskaraktär.

Inga väsentliga förändringar av segmentens tillgångar har skett under perioden.

Intäkter, per segment

Försäljning mellan segment sker på marknadsmässiga villkor. De intäkter från externa parter som rapporteras till den högste verkställande beslutsfattaren värderas på samma sätt som i resultaträkningen.

Intäkter per intäktström, Tkr	2018			2017		
	Sverige	Övriga Norden	Totalt	Sverige	Övriga Norden	Totalt
Abonnemangsintäkter	79 325	14 866	94 191	57 602	7 973	65 575
Licensintäkter	7 918	1 005	8 923	11 406	1 667	13 073
Supportavtal	39 419	4 849	44 268	40 213	4 458	44 671
Expert Services	77 788	15 952	93 740	61 605	13 586	75 190
Övrigt	3 063	123	3 186	5 183	210	5 392
Nettoomsättning	207 512	36 794	244 307	176 008	27 892	203 900

Resultat, per segment

2018-01-01- 2018-12-31	Sverige	Övriga Norden	Elimineringar	Koncernen
Försäljning, externt	207 702	37 097		244 799
Försäljning, internt	559	3 721	-4 280	0
Summa försäljning	208 261	40 818	-4 280	244 799
Kostnader, externt	-160 079	-34 028		-194 107
Kostnader, internt	-3 721	-559	4 280	0
Summa kostnader	-163 800	-34 587	4 280	-194 107
EBITDA	44 461	6 231	0	50 692
Avskrivningar				-18 865
EBIT				31 827
Finansnetto				-1 758
Skatt				-5 763
Årets resultat				24 306

2017-01-01- 2017-12-31	Sverige	Övriga Norden	Elimineringar	Koncernen
Försäljning, externt	176 237	28 263		204 500
Försäljning, internt	1 826	7 471	-9 297	0
Summa försäljning	178 063	35 734	-9 297	204 500
Kostnader, externt	-125 788	-31 297		-157 085
Kostnader, internt	-7 471	-1 826	9 297	0
Summa kostnader	-133 259	-33 123	9 297	-157 085
EBITDA	44 804	2 611	0	47 415
Avskrivningar				-14 394
EBIT				33 021
Finansnetto				-1 420
Skatt				-7 859
Årets resultat				23 742

2017 års siffror har omräknats för att möjliggöra jämförelse.

Tillgångar och skulder

Rörelsesegmenten bedöms inte utifrån hantering av tillgångar och skulder utan dessa hanteras centralt av finansavdelningen.

Anläggningstillgångar och uppskjuten skattefordran fördelas enligt nedan:

	2018-12-31	2017-12-31
<i>Koncernen</i>		
Balanserade utvecklingsutgifter	42 713	30 418
Programvara	39 139	43 151
Varumärke	33 478	33 478
Kundrelationer	13 657	16 388
Goodwill	59 391	59 391
<i>Sverige</i>		
Fordon	3 178	3 118
Inventarier	624	705
<i>Övriga Norden</i>		
Inventarier	80	105
Finansiella anläggningstillgångar	538	514
Uppskjuten skattefordran	59	56
Summa anläggningstillgångar	192 857	187 324

Koncernövergripande information

En uppdelning av intäkterna från alla produkter och tjänster ser ut som följer. För att möjliggöra jämförelse har vi omräknat 2017 års intäkter i enlighet med definitionen enligt IFRS 15.

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Analys av intäkter per intäktsslag:		
- Abonnemangsintäkter	94 191	65 574
- Licensförsäljning	8 922	13 072
- Serviceavtal	44 268	44 670
- Expert Services	93 740	75 190
- Övrigt	3 186	5 392
Summa	244 307	203 900

Intäkter från externa kunder fördelade per land, baserat på var kunderna är lokaliserade:

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Sverige	207 512	176 008
Övriga Norden	36 794	27 892
Summa	244 307	203 900

2017 års siffror har omräknats för att möjliggöra jämförelse.

7. Ersättning till revisorerna

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Ersättningar till revisorerna				
PwC				
– Revisionsuppdraget	474	413	51	92
– Skatterådgivning	73	79	-	-
– Övriga tjänster	1 284	92	822	10
Summa	1 831	584	873	102

Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs. sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

I övriga tjänster, 2018, inkluderas kostnader relaterade till notering av Lime om 1 172 tkr för koncernen och 822 tkr för moderbolaget.

8. Ersättningar till anställda, m.m.

Löner och andra ersättningar för samtliga anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Löner, och andra ersättningar	104 554	86 719	3 261	224
Sociala avgifter	29 050	23 209	1 116	64
Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer	9 026	6 868	501	-
Summa ersättningar till anställda	142 630	116 795	4 878	288

Redovisning av ledande befattningshavares förmåner

	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Övrig ersättning	Totalt
2018-01-01- 2018-12-31					
Styrelseledamöter	395	-	-	-	395
VD	1 657	-	366	48	2 071
Andra ledande befattningshavare	6 650	686	1 180	218	8 733
Koncernen totalt	8 701	686	1 546	266	11 199
	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Övrig ersättning	Totalt
2017-01-01- 2017-12-31					
Styrelseledamöter	375	-	-	-	375
VD	1 553	-	368	48	1 969
Andra ledande befattningshavare	5 759	662	1 013	218	7 646
Koncernen totalt	7 687	662	1 381	266	9 991

2017 års siffror har omräknats för att möjliggöra jämförelse. Rörlig lön avseende 2018 kommer att utbetalas under 2019 och rörlig lön avseende 2017 har utbetalats under 2018.

Medelantal anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Medelantal anställda	195	185	2	0
Varav män	141	131	2	0
Fördelat per land				
Sverige	162	153	2	0
Norge	11	11	-	-
Finland	14	13	-	-
Danmark	8	8	-	-
Totalt	195	185	2	0

*) VD och CFO är anställda i moderbolaget från och med december 2017.

Könsfördelning i koncernen (inkl dotterföretagen) för styrelseledamöter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Styrelsens ledamöter				
Kvinnor	2	1	2	1
Män	3	4	3	4

Styrelser i dotterbolag	Kvinnor 2018	Män 2018	Kvinnor 2017	Män 2017
Lime Technologies Sweden AB	-	1	1	4
Lime Technologies Norway AS	-	2	-	3
Lime Technologies Finland OY	-	1	-	3
Lime Technologies Denmark A/S	-	1	-	3
Remotex Technologies AB	-	1	-	1
Netoptions Sweden AB	-	1	-	1
Hysminai AB	-	1	-	1

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Ledande befattningshavare inkl VD				
Kvinnor	1	1	-	-
Män	9	8	3	1

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman godkänner styrelsens arvode samt antar riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Årsstämmans beslut överensstämmer med tidigare tillämpade principer för ersättning.

Bolagsstämman 2018-10-16 antog riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen godkänner ersättning till koncernens verkställande direktör och principer för ersättning till övriga ledande befattningshavare. Styrelsen utgör, i sin helhet, ersättningskommitté fram till och med årsstämman 2019-04-29 och har hanterat frågor om ersättning och andra anställningsvillkor.

Med ledande befattningshavare avses i dessa riktlinjer den verkställande direktören samt ledningen för bolaget och koncernen. Information om ledningens sammansättning finns på www.lime-technologies.se.

Verkställande direktören, tillika koncernchef, IR ansvarig och CFO är anställda i Lime Technologies AB (publ). Övriga ledande befattningshavare är anställda i Lime Technologies Sweden AB.

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa att bolaget kan attrahera, motivera och behålla ledningspersoner med sådan kompetens och erfarenhet som krävs för att uppnå bolagets mål. Ersättningen ska baseras på villkor som är konkurrenskraftiga och samtidigt i linje med aktieägarnas intressen. Ersättning till ledande befattningshavare utgörs av fast, samt för vissa ledande befattningshavare, rörlig lön samt eventuella incitamentsprogram. Bolagets ledande befattningshavare har vidare rätt till pensionsersättning och bolaget gör avsättningar för pensioner till ledande befattningshavare. Dessa komponenter ska skapa en välbalanserad ersättning som återspeglar individuell kompetens, ansvar och prestation, både på kort och lång sikt, samt bolagets övergripande resultat.

Fast lön

De ledande befattningshavarnas fasta lön ska vara konkurrenskraftig och baseras på den ledande befattningshavarens individuella kompetens, ansvar och prestation. En översyn av den fasta lönen ska genomföras på årsbasis för varje kalenderår.

Rörlig ersättning

Ledande befattningshavare kan erhålla rörlig ersättning utöver fast lön.

Den årliga rörliga ersättningen ska vara kontantbaserad och baseras på förutbestämda och mätbara prestationskriterier för respektive ledande befattningshavare som syftar till att främja bolagets långsiktiga värdeskapande. De prestationskriterier som uppställs ska fastställas och dokumenteras årligen. Den årliga rörliga ersättningen kan variera beroende på prestationsgraden, från ingen rörlig ersättning upp till en ersättning som motsvarar fyra månadslöner (gäller alla förutom en ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning som har säljprovision om upp till 10 månadslöner enligt sitt befintliga anställningsavtal). Med fast lön avses fast kontant lön som intjänats under året exklusive pensioner, förmåner och liknade. Samtliga årliga ersättningsplaner har definierade maximala tilldelnings- och utfallsgränser.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att redovisningen innehåller väsentliga fel.

Incitamentsprogram

Bolagsstämman ska kunna fatta beslut om långsiktiga aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram riktade till bl.a. ledande befattningshavare. Sådana incitamentsprogram ska utformas med syfte att uppnå ökad intressegemenskap mellan deltagaren och bolagets aktieägare och så att ett eget aktieäggande i bolaget främjas.

Bolaget har vid bolagsstämmor 2014 och 2015 fattat beslut om incitamentsprogram genom att teckningsoptioner emitterats till vissa anställda, inklusive ledande befattningshavare. Programmen löpte till mars 2019 och samtliga teckningsoptioner har utnyttjats under denna period. Se vidare i not 20 och 21.

Andra förmåner

Bolaget erbjuder andra förmåner till ledande befattningshavare. Sådana övriga förmåner kan exempelvis innefatta friskvårdsbidrag, mobiltelefon, tjänstebil och reseersättning.

Uppsägning och avgångsvederlag

Den maximala uppsägningstiden för ledande befattningshavare under vilken tid lön kommer att fortsätta utbetalas är 9 månader. Avgångsvederlag ska inte utbetalas.

Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen får frångå dessa riktlinjer om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl som motiverar det.

Om styrelsen frångår riktlinjerna ska den ange skälet till avvikelserna vid nästföljande årsstämma.

Verkställande direktören

Verkställande direktören erhåller utöver fast lön en resultatbaserad ersättning. Den resultatbaserade ersättningen är relaterad till uppfyllelsegrad av finansiella mål som uppställs av styrelsen för Koncernen. Den resultatbaserade ersättningen kan maximalt komma att utgöra 4 månadslöner. För 2018 uppnåddes de finansiella målen inte varvid ingen rörlig ersättning utgick till Verkställande direktören. Verkställande direktören erhåller inget styrelsearvode.

Ersättning till styrelsen

Ersättning till styrelsen utgår med 125 (125) tkr per ledamot och år, från årsstämma till årsstämma. Lime har sedan februari 2017 haft ett uppdrags- och förvaltningsavtal med Monterro 1 AB enligt vilket Monterro 1 AB tillhandhållit vissa tjänster. Peter Larssons uppdrag som styrelseledamot är en del av detta avtal.

Styrelsen i dotterdotterbolag har inte erhållit någon ersättning under 2017 eller 2018. Det finns inga pensionsförpliktelser för styrelsen. Det finns heller inga avgångsvederlag eller rörlig ersättning.

Rörlig ersättning

Rörlig ersättning hänförlig till 2018 har reserverats för i årsredovisningen och kommer att utbetalas i nära anslutning till årsstämman 2019. Den rörliga lönen uppgick under 2018 till 8% (9%) av den fasta lönen.

Pensioner

Pensionsåldern för verkställande direktören är 65 år. Pensionsprogram för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare motsvarar ITP2 plan.

Avgångsvederlag

Vid den verkställande direktörens uppsägning gäller vid uppsägning från bolagets sida nio månaders uppsägningstid. Andra inkomster som den verkställande direktören uppbär under den period avgångsvederlaget utbetalas avräknas från avgångsvederlaget. Vid uppsägning från den verkställande direktörens sida gäller sex månaders uppsägningstid. Mellan bolaget och de andra ledande befattningshavarna gäller en ömsesidig uppsägningstid om tre till sex månader.

Aktierelaterade ersättningar

Övriga ledande befattningshavare hade totalt 259 teckningsoptioner vid utgången av 2018. Teckningsoptionerna har utnyttjats under mars 2019.

9. Finansiella intäkter & kostnader

	Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Resultat från andelar i koncernföretag		
- Utdelning	0	4 500
- Erhållna koncernbidrag	27 500	31 000
- Räntekostnader, koncernföretag	-260	-1 679
Finansiella intäkter	27 240	33 821

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Finansiella intäkter:				
- Ränteintäkter	190	15	-	-
- Övriga finansiella poster	0	0	-	-
- Valutakursdifferenser	321	-	178	-
Finansiella intäkter	511	15	178	0

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Räntekostnader:				
- Räntekostnader banklån	2 047	1 247	1 969	925
- Räntekostnader avseende finansiell leasing	65	50	-	-
- Övriga räntekostnader	84	70	69	68
- Övriga finansiella kostnader	73	67	3	
- Valutakursdifferenser	0	0	0	0
Totala finansiella kostnader	2 269	1 435	2 041	992
Finansiella poster - netto	-1 758	-1 419	25 377	32 829

10. Inkomstskatt

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Aktuell skatt:				
Aktuell skatt på årets resultat	-5 674	-7 127	-4 396	-6 151
Summa aktuell skatt	-5 674	-7 127	-4 396	-6 151
Uppskjuten skatt (not 22)	-89	-732		
Summa uppskjuten skatt	-89	-732	0	0
Inkomstskatt	-5 763	-7 859	-4 396	-6 151

Inkomstskatten på koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av vägd genomsnittlig skattesats för resultaten i de konsoliderade företagen enligt följande:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Resultat före skatt	30 069	31 601	19 892	32 390
Inkomstskatt beräknad enligt nationella skattesatser gällande för resultat i respektive land	-5 291	-7 564	-4 376	-7 126
Skatteeffekter av:				
- Ej skattepliktiga intäkter	0	1	-	990
- Ej avdragsgilla kostnader	-341	-199	-20	-15
- Korrigering av föregående års taxering	-42	-	-	-
- Skatt hänförlig till immateriella anläggningstillgångar	-1 652	-986	-	-
- Förändrad skattesats i Sverige	1 152		-	-
- Skatt hänförlig till obeskattade reserver	0	660	-	-
- Skattemässiga underskott för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisats	411	229	0	0
Skattekostnad	-5 763	-7 859	-4 396	-6 151

Vägd genomsnittlig skattesats var 19% (2017: 25%).

11. Valutakursdifferenser

Följande valutakurser har använts vid upprättande av koncernredovisning och årsredovisning.

Valutakurser (mot svenska kronor)	Genomsnitt jan-dec		Balansdagskurs, 31 dec.	
	2018	2017	2018	2017
DKK	1,39	1,30	1,39	1,34
NOK	1,08	1,04	1,07	1,01
EUR	10,32	9,64	10,40	9,97

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Övriga intäkter/kostnader – netto	-184	-56	0	0
Finansiella poster - netto (not 8)	0	0	178	0
Summa	-184	-56	178	0

12. Resultat per aktie

Före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till moderföretagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier.

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Före utspädning		
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	24 306	23 742
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)*)	12 500	12 500
Resultat per aktie	1,94	1,90

För att underlätta jämförelse har antalet aktier 2017 omräknats med motsvarande den aktiesplit som genomfördes 2018.

Efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier för utspädningseffekten av samtliga potentiella stamaktier. Moderbolaget har en kategori av potentiella stamaktier med utspädningseffekt: aktieoptioner. För aktieoptioner görs en beräkning av det antal aktier som kunde ha köpts till verkligt värde, för ett belopp motsvarande det monetära värdet av de teckningsrätter som är knutna till utestående aktieoptioner. Det antal aktier som beräknas enligt ovan jämförs med det antal aktier som skulle ha utfärdats under antagande att aktieoptionerna utnyttjas.

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Efter utspädning		
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	24 306	23 742
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)*)	12 500	12 500
Justeringar för aktieoptioner		
- aktieoptioner 2014-2019*)	783	720
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental) efter utspädning*)	13 283	13 220
Resultat per aktie efter utspädning	1,83	1,80

*) För att underlätta jämförelse har antalet aktier 2017 omräknats med motsvarande den aktiesplit som genomfördes 2018.

13. Utdelning per aktie

På årsstämman 2019-04-29 kommer föreslås att utdelning om 13 283 481 kr lämnas, motsvarande 1 kr per aktie, efter utspädning. Resterande medel balanseras i ny räkning.

14. Immateriella tillgångar

Koncernens	Goodwill	Varumärke	Program- vara	Kund- relationer	Balanserade utgifter	Summa
Räkenskapsåret 2018						
Ingående redovisat värde	59 391	33 478	43 151	16 389	30 417	182 826
Förvärvat			6 254	-		6 254
Aktiverat arbete	-	-	-	-	17 334	17 334
Avskrivningar	-	-	-10 266	-2 732	-5 038	-18 036
Utgående redovisat värde	59 391	33 478	39 139	13 657	42 713	188 378
Per 31 december 2018						
Anskaffningsvärde	59 391	33 478	62 922	27 314	53 392	236 497
Ackumulerade avskrivningar	-	-	-23 783	-13 657	-10 679	-48 119
Redovisat värde	59 391	33 478	39 139	13 657	42 713	188 378
Koncernens	Goodwill	Varumärke	Program- vara	Kund- relationer	Balanserade utgifter	Summa
Räkenskapsåret 2017						
Ingående redovisat värde	59 391	33 478	14 014	19 120	20 420	146 423
Förvärvat			36 724	-		36 724
Aktiverat arbete	-	-	-	-	13 255	13 255
Avskrivningar	-	-	-7 587	-2 731	-3 258	-13 576
Utgående redovisat värde	59 391	33 478	43 151	16 389	30 417	182 826
Per 31 december 2017						
Anskaffningsvärde	59 391	33 478	56 743	27 314	36 057	212 983
Ackumulerade avskrivningar	-	-	-13 592	-10 925	-5 640	-30 157
Redovisat värde	59 391	33 478	43 151	16 389	30 417	182 826

Moderbolaget har inga immateriella anläggningstillgångar.

Balanserade utgifter avser internt upparbetade tillgångar medan övriga immateriella anläggningstillgångar är förvärvade.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och varumärke samt koncernens immateriella anläggningstillgångar

Koncernens goodwill uppgick vid årets slut till 59,4 (59,4) Mkr och varumärke uppgick vid årets slut till 33,5 (33,5) Mkr. Goodwill och varumärke skrivs inte av enligt plan utan nedskrivningsprövas årligen. Goodwill och varumärke övervakas av finansavdelningen. För nedskrivningsbedömningen har tillgångarna allokaterats till koncernen som helhet då goodwillen är relaterad till förvärvet av Lime Technologies Sweden koncernen. Lime har gjort bedömning att den lägsta kassagenererande enheten för dessa tillgångarna utgörs av koncernen.

Nedskrivningsprövning för goodwill och kundrelationer baseras på beräkning av nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet bygger på framtida kassaflödesprognoser, DCF metoden, där de 4 första åren baserats på den affärsplan som fastställts av styrelsen.

För nedskrivningsprövning av varumärke och programvara används relief-from-royalty metoden.

Kritiska variabler, samt metoden att uppskatta dessa värden, för den femåriga prognosperioden beskrivs nedan. Alla väsentliga antaganden bygger på ledningens historiska erfarenheter.

Prognosperiod och långsiktig tillväxt

Prognosperioden är fem år. Kassaflöden bortom den perioden har åsatts en årlig tillväxttakt av nettoom-

sättningen om 2 (2) procent, vilket är något högre än den förväntade generella BNP tillväxten och motiveras av att Lime verkar inom en tillväxtbransch med fortsatt goda utsikter för hög tillväxt bortom tillväxtperioden.

Tillväxt och marginal

Tillväxttakten i nettoomsättningen och kostnadsutvecklingen under de fem första åren baseras på ledningens erfarenheter och bedömning av koncernens position på marknaden.

Diskonteringsfaktor

Diskonteringsfaktorn beräknas som koncernens vägda genomsnittliga kapitalkostnad inklusive riskpremie. De prognostiserade kassaflödena har diskonterats med en diskonteringsränta om 8,5 (8,5) procent före skatt.

Känslighetsanalys

För den kassagenererande enheten överstiger återvinningsvärdet det redovisade värdet. Företagsledningen bedömer att en rimlig och möjlig förändring i de kritiska variablerna ovan inte skulle ha så stor effekt att de var och en för sig skulle reducera återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än redovisat värde. Företagsledningen har prövat en förändring i diskonteringsfaktor om 5 procentenheter, förändrad tillväxttakt i nettoomsättning om 2 procentenheter och förändrad evig årlig tillväxttakt i nettoomsättningen om 1 procentenhet utan att återvinningsvärdet understiger redovisat värde.

15. Materiella anläggningstillgångar

	Koncernen		
	Fordon	Inventarier	Summa
Räkenskapsåret 2018			
Ingående redovisat värde	3 118	806	3 924
Valutakursdifferenser	-	4	4
Inköp	1 029	215	1 244
Avyttringar och utrangeringar	-347	-116	-463
Avskrivningar	-623	-206	-828
Utgående redovisat värde	3 178	704	3 881
Per 31 december 2018			
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	5 372	2 543	7 915
Ackumulerade avskrivningar	-2 194	-1 839	-4 033
Redovisat värde	3 178	704	3 882
Räkenskapsåret 2017			
Ingående redovisat värde	3 071	280	3 351
Valutakursdifferenser	-	6	6
Inköp	1 152	728	1 880
Avyttringar och utrangeringar	-492	0	-492
Avskrivningar	-613	-204	-817
Utgående redovisat värde	3 118	810	3 928
Per 31 december 2017			
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	4 997	2 439	7 436
Ackumulerade avskrivningar	-1 879	-1 629	-3 508
Redovisat värde	3 118	810	3 928

I posten Fordon ingår leasingobjekt som koncernen innehar enligt finansiella leasingavtal med följande belopp:

	Koncernen	
	2018	2017
Anskaffningsvärden – aktiverad finansiell leasing	5 372	4 997
Akkumulerade avskrivningar	-2 194	-1 879
Redovisat värde	3 178	3 118

Koncernen leasar ett antal fordon enligt icke uppsägningsbara leasingavtal. Leasingperioderna uppgår normalt till 3 år. Moderbolaget leasar inga anläggningstillgångar.

16. Finansiella anläggningstillgångar

Aktier i dotterbolag	Moderbolaget	
	2018	2017
Ingående anskaffningsvärde	133 360	133 360
Redovisat värde	133 360	133 360

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Övriga finansiella anläggningstillgångar				
Depositioner	538	514	-	-
Redovisat värde	538	514	0	0

16.1 Dotterföretagen

Namn	Registrerings- & verksam- hetsland	Verksamhet	Andel stamaktier som direktägs av moderföretaget (%)	Andel stamaktier som ägs av koncernen (%)	Eget kapital (Mkr)	Årets resultat (Mkr)
Lime Technologies Sweden AB	Sverige	Huvudkontor	100%		16,0	1,6
Lime Technologies Norway AS	Norge	Försäljning	-	100%	6,5	-0,2
Lime Technologies Finland OY	Finland	Försäljning	-	100%	4,3	0,3
Lime Technologies Denmark A/S	Danmark	Försäljning	-	100%	-4,4	0,0
RemoteX Technologies AB	Sverige	-	-	100%	0,1	0,0
Netoptions Sweden AB	Sverige	-	-	100%	0,9	-0,0
Hysminai AB	Sverige	-	-	100%	2,9	2,3

Samtliga dotterföretag konsolideras i koncernen. Rösträttsandelen i de dotterföretag som ägs direkt av moderföretaget skiljer sig inte från den ägda andelen stamaktier. Organisationsnummer framgår av sidan 5.

16.2 Finansiella instrument per kategori

Kreditvärdigheten i kategorin låne- och kundfordringar går ej att bedöma utifrån extern kreditrating. Förluster avseende kundfordringar har historiskt varit mycket låga. Likvida medel utgörs i sin helhet av kassamedel.

Koncernen	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
31 december 2018			
Tillgångar i balansräkningen			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimsfordringar	52 653	-	52 653
Likvida medel	21 152	-	21 152
Summa	73 805	0	73 805
Skulder i balansräkningen			
Upplåning	107 113	-	107 113
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	27 678	-	27 678
Summa	134 791	0	134 791

Koncernen	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
31 december 2017			
Tillgångar i balansräkningen			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimsfordringar	39 989	-	39 989
Likvida medel	24 249	-	24 249
Summa	64 238	0	64 238
Skulder i balansräkningen			
Upplåning	53 997	-	53 997
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	30 679	-	30 679
Summa	84 676	0	84 676

17. Kundfordringar

Koncernen har inga långfristiga kundfordringar. Verkligt värde avseende kortfristiga kundfordringar överensstämmer med redovisat värde.

	Koncernen	
	2018	2017
Kundfordringar	51 573	39 965
Summa	51 573	39 965

	Koncernen	
Förfallna kundfordringar per balansdagen	2018	2017
Ej förfallna	31 979	24 485
Mindre än 3 månader	19 479	15 035
Mer än 3 månader	115	445
Summa	51 573	39 965

Per den 31 december 2018 har koncernen reserverat 0,5 (0,4) Mkr för befarade kundförluster. I övriga kategorier av kundfordringar och övriga fordringar ingår inte några tillgångar för vilka nedskrivningsbehov föreligger. Kundfordringarna är fördelade på 43,7 Mkr, 0,3 MEUR, 1,0 MDKK och 3,0 MNOK.

18. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Förutbetald hyra	246	1 960	-	-
Förutbetalda försäkringar	292	232	-	-
Övriga förutbetalda kostnader	2 185	1 871	206	91
Summa	2 724	4 063	206	91

19. Likvida medel

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Kassa och bank	21 152	24 249	997	127
Summa	21 152	24 249	997	127

Koncernens likvida medel är placerade hos Skandinaviska Enskilda Banken AB (publ). Banken har högsta kreditrating hos Standard & Poor, AAA.

20. Aktiekapital

	Antal aktier
Per 31 december 2017	50 000
Per 31 december 2018	12 500 000

Totalt antal aktier är 12 500 000 (50 000) stycken med ett kvotvärde om 0,04 (1) kr per aktie. Alla emitterade aktier är till fullo betalda. På bolagsstämman 2018-10-16 fattades beslut om att dela upp varje aktie på 250 aktier (split). Lime innehar inga aktier i eget förvar.

21. Övrigt tillskjutet kapital

Aktierelaterade ersättningar

Bolagets personal har erbjudits att förvärva teckningsoptioner i bolaget. Totalt har 2 724 teckningsoptioner ställts ut till anställda, i två serier 2014/2019 och 2015/2019. Antal aktier som teckningsoptionerna berättigar till och lösenpris har omräknats för utdelning 2016 och 2018. Vidare har antal aktier som teckningsoptionerna berättigar till omräknats för aktiesplit (1:250) per 2018-10-16.

Utestående teckningsoptioner berättigar till 783 481 aktier. Varje teckningsoption av serie 2014/2019 berättigar innehavaren att teckna ca 288 aktier i bolaget till en teckningskurs om 5,48 kr per aktie under mars 2019. Varje teckningsoption av serie 2015/2019 berättigar innehavaren att teckna 288 aktier i bolaget till en teckningskurs om 21,08 kronor per aktie under mars 2019. Optionerna av serie 2014/2019 har en avtalsenlig löptid på fem år och optionerna av serie 2015/2019 fyra år. Koncernen har inte någon legal eller informell förpliktelse att återköpa eller reglera optionerna kontant.

	2018		2017	
	Genomsnittligt lösenpris i kr per aktie	Optioner (stycken)	Genomsnittligt lösenpris i kr per aktie	Optioner (stycken)
Per 1 januari	1 769	2 724	1 769	2 724
+ Tilldelade	-	-	-	-
+/- Omräknat vid utdelning	-266	-	-	-
+/- Aktiesplit	-1 496	-	-	-
- Utnyttjade	-	-	-	-
- Förfallna	-	-	-	-
Summa	7	2 724	1 769	2 724

2017 års siffror har omräknats för att möjliggöra jämförelse.

Inga optioner har tilldelats under perioden. Det vägda genomsnittliga verkliga värdet för optioner som tilldelats under tidigare perioder, har fastställts med hjälp av Black-Scholes värderingsmodell. Viktiga indata i modellen var vägd genomsnittlig aktiekurs på 4 663 kr på tilldelningsdagen (baserat

22. Upplåning

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Långfristig skuld				
Banklån	78 000	29 786	78 000	28 000
Skulder avseende finansiell leasing	1 815	950	-	-
Summa	79 815	30 736	78 000	28 000

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Kortfristig skuld				
Banklån	26 000	21 143	26 000	14 000
Skulder avseende finansiell leasing	1 298	2 118	-	-
Summa	27 298	23 261	26 000	14 000

Banklån

Banklånen är upptagna av moderbolaget och löper fram till och med 2023. Banklånen löper med en genomsnittlig ränta på 1,9% per år.

Låneavtalet innehåller vissa finansiella och andra åtaganden (så kallade kovenanter), inklusive en begränsning av högsta tillåtna förhållande mellan senior nettoskuld och EBITDA på koncernnivå om 2,0, och ett krav på lägsta förhållande mellan kassaflödet och ränta och amorteringar på koncernnivå om 1,0 (beräknade i enlighet med låneavtalet). Vidare finns vissa begränsningar avseende ytterligare upplåning, garantiåtagande, pantsättningar, väsentlig förändring av verksamhet samt förvärv, investeringar och avyttringar.

Säkerhet för banklån utgörs av aktier i dotterbolag.

Det verkliga värdet på kortfristig upplåning motsvarar dess redovisade värde, eftersom diskonteringseffekten inte är väsentlig. Verkliga värden baseras på diskonterade kassaflöden med en ränta som baseras på låneräntan på 1,9%.

Skulder avseende finansiell leasing

Leasingskulder är effektivt säkerställda, eftersom rättigheterna till den leasade tillgången återgår till leasegivaren i händelse av utebliven betalning. Mileaseavgifterna framgår av not 26.

23. Uppskjuten inkomstskatt

Uppskjutna skattefordringar och skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet. Koncernen redovisar inga kvittade skattefordringar och skulder. Uppskjutna skattefordringar redovisas för skattemässiga underskottsavdrag i den utsträckning som det är sannolikt att de kan tillgodogöras genom framtida beskattningsbara vinster inom kort. Koncernen redovisade inte uppskjutna skattefordringar uppgående till 2,1 Mkr (1,3 Mkr), avseende förluster uppgående till 9,2 Mkr (5,6 Mkr), som kan utnyttjas mot framtida beskattningsbar vinst.

Den redovisade uppskjutna skatten är hänförliga till;

	Koncernen	
	2018	2017
Uppskjuten skattefordran		
Övriga temporära skillnader	59	56
Summa	59	56
	Koncernen	
	2018	2017
Uppskjuten skatteskuld		
Obeskattade reserver	719	719
Aktiverade utvecklingskostnader	8 757	6 692
Uppskjuten skatt avseende kundrelationer	2 923	3 606
Uppskjuten skatt avseende programvara	3 710	4 532
Uppskjuten skatt avseende varumärke	6 896	7 366
Summa	23 005	22 915

24. Övriga skulder

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Mervärdesskatt	6 647	4 790	65	0
Personalrelaterade skulder (skatter och avgifter)	6 777	5 524	640	157
Övriga skulder	0	0	282	0
Summa	13 424	10 314	987	157

25. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Förutbetalda intäkter (serviceavtal / abonnemang)	50 103	41 606	0	0
Semesterlöneskuld	10 497	10 404	446	319
Sociala avgifter	3 131	3 238	140	100
Övriga upplupna kostnader	10 183	6 506	2 678	309
Summa	73 915	61 754	3 264	728

26. Åtaganden

Åtaganden avseende operationell leasing – där ett koncernföretag är leasetagare

Koncernen hyr ett antal kontorslokaler enligt ej uppsägningsbara operationella leasingavtal. Leasingperioderna varierar mellan 1 och 5 år och de flesta leasingavtalen kan vid leasingperiodens slut förlängas till en avgift som överensstämmer med en marknadsmässig avgift. Årets leasingkostnader uppgår till 10,1 Mkr (7,5 Mkr) i koncernen. Jämförelsetalet har räknats om och inkluderar lokalhyra. Kostnaderna avser i sin helhet minimileaseavgifter då det varken förekommer variabla avgifter eller vida-reuthyrning. Avtalade framtida hyres- och leasingavtal förfaller till betalning enligt nedan.

	Koncernen	
	2018	2017
Leasing inom 1 år	8 147	6 422
Leasing mellan 1 och 5 år	8 095	9 983
Leasing över 5 år	0	0
	16 242	16 405

27. Rörelseförvärv

Hysminai AB

Den 3 april 2018 förvärvade Lime Technologies Sweden AB 100 procent av aktiekapitalet i Hysminai

AB för totalt 2,9 Mkr och fick därmed ett bestämmande inflytande. Det kan inte tillkomma ytterligare framtida betalningar enligt förvärvsavtalet. Köpeskillingen erlades kontant.

Förvärvsrelaterade kostnader uppgick till 0,2 Mkr.

Det uppstod ingen goodwill i samband med förvärvet.

Nedanstående tabell sammanfattar erlagd köpeskilling för Hysminai AB samt verkligt värde på förvärvade tillgångar och övertagna skulder.

Verkligt värde förvärvade tillgångar och skulder	Tkr
Anläggningstillgångar	93
Rörelsekapital	-3 207
Programvara	6 014
Uppskjuten skatteskuld	0
Summa	2 900

Ingen avsättning för uppskjuten skatt på identifierade tillgångar har gjorts då Hysminai AB redovisat ett skattemässigt underskott.

Förvärvets nettoomsättning under 2018 uppgick till 1 299 tkr, varav 135 tkr avser perioden i Lime Technologies koncernen och är inkluderat i koncernens nettoomsättning. Resultatet efter skatt under 2018 uppgick till 1 987 tkr, varav -93 tkr avser perioden i Lime Technologies koncernen och är inkluderat i koncernens resultat.

28 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Aktier i dotterbolag	20 124	11 062	133 360	133 360
Finansiellt leasade fordon	3 178	3 118	0	0
	23 302	14 180	133 360	133 360

29. Närstående

Med närstående avses;

- Företag som direkt eller indirekt genom en eller flera mellanhänder utövar ett bestämmande inflytande över Lime.
- Fysiska personer som direkt eller indirekt innehar en sådan andel av rösterna i Lime som medför ett betydande inflytande i företaget samt nära familjemedlemmar till sådana enskilda personer

Limekoncernen har inga transaktioner med närstående enligt definitionen i IAS 24 upplysningar om närstående (se ovan) att rapportera utöver de som anges i not 8.

Transaktioner mellan bolag inom koncernen sker på armlängds avstånd.

Moderbolaget redovisade ingen försäljning eller inköp från koncernbolag under 2017. Under 2018 har Moderbolaget fakturerat koncernbolag 6,2 Mkr för utförda tjänster. Ränta mellan koncernbolag redovisas under not 9.

30. Händelser efter rapportperioden

Samtliga optionsinnehavare har under mars 2019 utnyttjat teckningsoptionen innebärande en teckning av 783 481 aktier.

31. Kassaflöde från löpande verksamhet

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Periodens resultat före finansiella poster	31 827	33 021	-5 485	-438
Justerat för:				
- avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	828	817	-	-
- avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	18 036	13 576	-	-
- övriga ej likviditetspåverkande poster	-163	-54	-	-
Förändring av rörelsekapital				
- förvärv av dotterföretag	-3 510	-6195	-	-
- kundfordringar och andra fordringar	-9 483	-8 757	-2 480	21
- leverantörsskulder och andra skulder	9 156	15 848	3 366	1 467
Kassaflöde från rörelsen	46 691	48 256	-4 599	1050

Jämförelseperioden har omräknats för att motsvara 2018 års redovisning.

32. Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Nedan redovisas en avstämning mellan ingående och utgående balans för skulder vars kassaflöde ingår i finansieringsverksamheten.

Koncernen

	2018-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ej kassaflödespåverkande			2018-12-31
			Ränta	Valuta	Ny leasing	
Kortfristiga banklån	21 143	4 857				26 000
Långfristiga banklån	29 786	48 214				78 000
Finansiell leasing	3 068	-919	-65		1 029	3 113
Summa	53 997	52 152	-65	0	1 029	107 113
Justering leasing		1 029			-1 029	0
Summa kassaflödesanalys	53 997	53 181	-65	0	0	107 113
Kassa och bank	24 249	-3 498		401		21 152
Summa	24 249	-3 498	0	401	0	21 152

	2017-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ej kassaflödespåverkande			2017-12-31
			Ränta	Valuta	Ny leasing	
Kortfristiga banklån	14 026	7 117				21 143
Långfristiga banklån	38 500	-8 714				29 786
Finansiell leasing	2 997	-1 031	-50		1 152	3 068
Summa	55 523	-2 628	-50	0	1 152	53 997
Justering leasing		1 152			-1 152	0
Summa kassaflödesanalys	55 523	-1 476	-50	0	0	53 997
Kassa och bank	29 700	-5 609		158		24 249
Summa	29 700	-5 609	0	158	0	24 249

Moderbolaget

	2018-01-01	Kassaflödes- påverkande	2018-12-31
Kortfristiga banklån	14 000	12 000	26 000
Långfristiga banklån	28 000	50 000	78 000
Räntebärande skulder koncernföretag	2 511	-2 511	0
Summa	44 511	59 489	104 000
Summa kassaflödesanalys	44 511	59 489	104 000
Kassa och bank	127	870	997
Summa	127	870	997

	2017-01-01	Kassaflödes- påverkande	2017-12-31
Kortfristiga banklån	14 000	0	14 000
Långfristiga banklån	38 500	-10 500	28 000
Räntebärande skulder koncernföretag	19 792	-17 281	2 511
Summa	72 292	-27 781	44 511
Summa kassaflödesanalys	72 292	-27 781	44 511
Kassa och bank	180	-53	127
Summa	180	-53	127

33. Nyckeltalsdefinitioner

Nedan redogörs för koncernens nyckeltal. Några av dessa är definierade i enlighet med IFRS och utöver dessa har koncernen identifierat några ytterligare nyckeltal som ger kompletterande information till bolagets investerare och bolagets ledning, då det möjliggör utvärdering av relevanta trender samt bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement till de nyckeltal som definieras enligt IFRS.

Annual recurring revenue

Kvartalets sista månads repetitiva intäkter omräknat till 12 månader. Nyckeltalet indikerar återkommande intäkter under de kommande 12 månaderna baserat på intäkter befintliga kunder vid periodens utgång. Nyckeltalet är vidare väsentligt för att underlätta branschjämförelse.

Antal utestående aktier

Antal registrerade aktier med avdrag för återköpta aktier, vilka innehas av bolaget vid bokslutstillfället. Begreppet används i första hand för beräkning av nyckeltal, se nedan. Koncernen innehar inga aktier i eget förvar under någon av de rapporterade perioderna. Nyckeltalen har i förekommande fall omräknats efter split som genomfördes i oktober 2018 (1:250).

EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITA är ett komplement till rörelseresultatet då det är en indikation på det kassamässiga resultatet från verksamheten.

EBITDA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITDA är ett komplement till rörelseresultatet.

Finansiella tillgångar

Långfristiga och kortfristiga finansiella fordringar samt likvida medel. Begreppet finansiella tillgångar används vid tillämpning av IFRS 9. Nyckeltalet används för att beräkna nettoskulden.

Justerad EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen exklusive jämförelsestörande poster. Måttet är ett komplement till rörelseresultatet justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa rörelseresulta-

tet exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Justerad EBITA

Justerad EBITA visar EBITA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Justerad EBITDA

Justerad EBITDA visar EBITDA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Jämförelsestörande poster

Avser poster som särredovisas då de är av väsentlig karaktär, försvårar jämförelsesyftet och anses främmande från den ordinarie kärnverksamheten. Exempelvis förvärvsrelaterade poster, kostnader för börsnotering eller omstruktureringsposter.

Nettoomsättningstillväxt

Nyckeltalet visar den procentuella ökningen av nettoomsättning i förhållande till motsvarande period föregående år. Nyckeltalet bedöms väsentligt för en koncern i en tillväxtbransch.

Nettoskuld

Långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder reducerat med finansiella tillgångar. Syftet är att visa koncernens faktiska skuldsättning.

Medelantal anställda

Medelantalet anställda avser antalet anställda de senaste 12 månaderna i förhållande till normal årsarbetstid. Nyckeltalet anges för att visa hur väl en av koncernens nyckelprocesser, rekrytera och utveckla personal, utvecklas över tid.

Organisk nettoomsättningstillväxt

Anger nettoomsättningstillväxt justerad för förvärv de senaste 12 månaderna. Förvärvade bolag räknas in i organisk tillväxt när de varit del av Limekoncernen i fyra kvartal. Nyckeltalet används för analys av underliggande nettoomsättningstillväxt.

Repetitiva intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

Resultat per aktie

Definieras i enlighet med IFRS.

Resultat per aktie efter utspädning

Definieras i enlighet med IFRS.

Rörelsemarginal, EBIT

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet redovisas då det ger läsarna av de finansiella rapporterna en möjlighet att översiktligt bedöma lönsamhet i förhållande till omsättning.

Rörelseresultat, EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen.

Koncernens resultat- och balansräkningar kommer att föreläggas årsstämman 2019-04-29 för fastställelse.

Styrelsen försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandards IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm 2019-03-29

Peter Larsson
Styrelseordförande

Anders Fransson
Styrelseledamot

Maria Wasing
Styrelseledamot

Anders Nilsson
Styrelseledamot

Marlene Forsell
Styrelseledamot

Erik Syrén
Verkställande Direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-03-29
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Bjärehäll
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Lime Technologies AB (publ), org.nr 556953-2616

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Lime Technologies AB (publ) för år 2018. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 55-110 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Utifrån detta har vi fastställt vilka enheter som anses väsentliga samt vilka revisionsinsatser som ska utföras på dessa enheter. Limekoncernen består av sju bolag, varav tre nordiska bolag och resterande i Sverige. De enheter i koncernen som ej anses vara väsentliga har granskats av koncernteamet via översiktlig analys samt dataanalyser.



Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet (se tabellen nedan). Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område	Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Riktighet och periodisering av intäkter Lime Technologies AB (publ)s intäkter består framförallt av försäljning av licensrättigheter, abonnemangsintäkter samt konsultintäkter. Det är av stor vikt att det finns ändamålsenliga processer och riktlinjer på plats för att kunna redovisa intäkterna korrekt samt i rätt rapporteringsperiod. Intäktsredovisningen innefattar ett antal kritiska uppskattningar och bedömningar, huvudsakligen relaterat till att bolagets licensintäkter är komplexa avseende periodisering och riktighet vad gäller tidpunkten för tjänsternas leverans och fullgörande, vilket är avgörande för tidpunkt för intäktsredovisning. Koncernens policy för intäktsredovisning finns beskrivna i not 2.19 och intäkternas fördelning inom de olika intäktsströmmarna finns presenterade i not 6.	Vår revision inkluderar men begränsas inte till följande granskningsåtgärder: • granskning av koncernens principer för redovisning av intäkter för att verifiera efterlevnad av IFRS, • utvärdering och test av kontroller för IT-system och processer som stödjer intäktsredovisningen, • dataanalyser av bolagets intäktstransaktioner • analys av intäkter fördelat på tjänste- och produktbjudanden, geografiska marknader och redovisningsperioder, • granskning av att intäkterna klassificeras i rätt intäktsström, • stickprovsvis granskning mot kundavtal, • utfört stickprovsgranskning avseende att intäkterna har redovisats korrekt och i rätt period, samt • utvärdering av effekter och lämnade upplysningar avseende den nya standarden för intäktsredovisning IFRS 15 som gäller från 1 januari 2018.
Värdering av Goodwill och immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod Koncernens immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod utgörs av goodwill och varumärke. Goodwillposten uppgår till 59,4 mkr och varumärke uppgår till 33,5 mkr, vilket sammantaget utgör en väsentlig del av koncernens tillgångar. Företagsledningen prövar årligen redovisade värden på goodwill och varumärke och genomför en nedskrivningsprövning. Dessa nedskrivningsbedömningar är komplexa och kräver företagsledningens uppskattningar och	Vår revision inkluderar men begränsas inte till följande granskningsåtgärder: • utvärdering av koncernens rutiner för att upprätta nedskrivningsprövningar i enlighet med IFRS, • utvärdering av viktiga antaganden gjorda av företagsledningen vid nedskrivningsprövning av kassagenererande enheter och utvärdering av känsligheten i dessa viktiga antaganden. • granskning av de modeller som använts för att nuvärdesberäkna framtida kassaflöden för matematisk riktighet, samt

Sida 2 av 5



bedömningar för att till exempel fastställa koncernens kassagenererande enheter samt antaganden vad gäller framtida tillväxt, vinstmarginaler, rörelsekapitalbehov och diskonteringsräntor.

• granskning av lämnade upplysningar främst avseende de antaganden för vilka resultaten av nedskrivningsprövning är mest känsliga.

Koncernens principer för nedskrivningsprövning beskrivs i not 5.1 och 14. Där beskrivs viktiga antaganden som använts av företagsledningen vid upprättandet av koncernens nedskrivningsprövning.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-33, 46-54 samt 116-125. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund



för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall tillhörande motåtgärder.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lime Technologies AB för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.



Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, utsågs till Lime Technologies AB (publ)s revisorer av bolagsstämman den 19 mars 2018 och har varit bolagets revisorer sedan den 1 juni 2015.

Stockholm den 29 mars 2019

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Bjärehäll
Auktoriserad revisor

Flerårsöversikt

	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning (Mkr)	244,3	203,9	160,4	144,8	126,8
Nettoomsättningstillväxt (%)	20%	27%	11%	14%	n/a
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	16%	15%	11%	14%	n/a
Repetitiva intäkter (Mkr)	138,5	110,2	73,7	54,0	39,6
Annual recurring revenue (Mkr)	151,7	125,9	84,1	62,4	42,6
EBITA (Mkr)	44,7	43,3	35,9	37,7	29,2
EBITA (%)	18%	21%	22%	26%	23%
EBITDA (Mkr)	50,7	47,4	38,7	39,0	29,9
EBITDA (%)	21%	23%	24%	27%	24%
Rörelseresultat, EBIT (Mkr)	31,8	33,0	31,2	32,9	24,5
Rörelseresultat, EBIT (%)	13%	16%	19%	23%	19%
Jämförelsestörande poster (Mkr)	-9,6	-2,0	0,0	-0,3	-2,2
Justerad EBITA (Mkr)	54,3	45,3	35,9	38,0	31,4
Justerad EBITA (%)	22%	22%	22%	26%	25%
Justerad EBITDA (Mkr)	60,2	49,4	38,7	39,3	32,1
Justerad EBITDA (%)	25%	24%	24%	27%	25%
Justerad EBIT (Mkr)	41,4	35,0	31,2	33,3	26,7
Justerad EBIT (%)	17%	17%	19%	23%	21%
Resultat per aktie före utspädning (kr)*)	1,94	1,90	1,84	1,97	1,28
Resultat per aktie efter utspädning (kr)*)	1,83	1,80	1,74	1,87	1,22
Nettoskuld (Mkr)	85,4	29,2	25,3	-2,7	17,6
Medelantal anställda	195	185	156	124	115
Omsättning per anställd (Mkr)	1,3	1,1	1,0	1,2	1,1
Kassaflöde från löp. verksamhet (Mkr)	38,7	39,7	34,1	30,1	60,7

*) omräknat till antal aktier efter split i oktober 2018, 1:250.

Flerårsöversikt, nykeltalsdefinitioner

Nedan redogörs för koncernens nyckeltal. Några av dessa är definierade i enlighet med IFRS och utöver dessa har koncernen identifierat några ytterligare nyckeltal som ger kompletterande information till bolagets investerare och bolagets ledning, då det möjliggör utvärdering av relevanta trender samt bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement till de nyckeltal som definieras enligt IFRS.

Annual recurring revenue

Kvartalets sista månads repetitiva intäkter omräknat till 12 månader. Nyckeltalet indikerar återkommande intäkter under de kommande 12 månaderna baserat på intäkter befintliga kunder vid periodens utgång. Nyckeltalet är vidare väsentligt för att underlätta branschjämförelse.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
Repetitiva intäkter	138 460	110 245	73 728	53 962	39 590
ARR	151 695	125 908	84 059	62 392	42 560

Antal utestående aktier

Antal registrerade aktier med avdrag för återköpta aktier, vilka innehas av bolaget vid bokslutstillfället. Begreppet används i första hand för beräkning av nyckeltal, se nedan. Koncernen innehar inga aktier i eget förvar under någon av de rapporterade perioderna. Nyckeltalen har i förekommande fall omräknats efter split som genomfördes i oktober 2018 (1:250).

EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITA är ett komplement till rörelseresultatet då det är en indikation på det kassamässiga resultatet från verksamheten.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
Rörelseresultat	31 827	33 023	31 187	32 931	24 450
Avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar	12 903	10 318	4 733	4 733	4 733
EBITA	44 730	43 341	35 920	37 664	29 183
Nettoomsättning	244 307	203 900	160 416	144 770	126 846
EBITA (%)	18%	21%	22%	26%	23%

EBITDA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITDA är ett komplement till rörelseresultatet.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
Rörelseresultat	31 827	33 023	31 187	32 931	24 450
Avskrivningar	18 865	14 394	7 530	6 025	5 459
EBITDA	50 692	47 417	38 717	38 956	29 909
Nettoomsättning	244 307	203 900	160 416	144 770	126 846
EBITDA (%)	21%	23%	24%	27%	24%

Finansiella tillgångar

Långfristiga och kortfristiga finansiella fordringar samt likvida medel. Begreppet finansiella tillgångar används vid tillämpning av IFRS 9. Nyckeltalet används för att beräkna nettoskulden.

Tkr	2018-12-31	2017-12-31	2016-12-31	2015-12-31	2014-12-31
Övriga finansiella anläggningstillgångar	538	514	512	351	0
Likvida medel	21 152	24 249	29 700	26 973	42 418
Finansiella tillgångar	21 690	24 763	30 212	27 324	42 418

Justerad EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen exklusive jämförelsestörande poster. Måttet är ett komplement till rörelseresultatet justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa rörelseresultatet exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
EBIT	31 827	33 023	31 187	32 931	24 450
Jämförelsestörande poster	9 553	1 993	0	323	2 219
Justerad EBIT	41 380	35 016	31 187	33 254	26 669
Nettoomsättning	244 307	203 900	160 416	144 770	126 846

Justerad EBITA

Justerad EBITA visar EBITA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
EBITA	44 730	43 341	35 920	37 664	29 183
Jämförelsestörande poster	9 553	1 993	0	323	2 219
Justerad EBITA	54 283	45 334	35 920	37 987	31 402
Nettoomsättning	244 307	203 900	160 416	144 770	126 846
Justerad EBITA (%)	22%	22%	22%	26%	25%

Justerad EBITDA

Justerad EBITDA visar EBITDA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
EBITDA	50 692	47 417	38 717	38 956	29 909
Jämförelsestörande poster	9 553	1 993	0	323	2 219
Justerad EBITDA	60 245	49 410	38 717	39 279	32 128
Nettoomsättning	244 307	203 900	160 416	144 770	126 846
Justerad EBITDA (%)	25%	24%	24%	27%	25%

Jämförelsestörande poster

Avser poster som särredovisas då de är av väsentlig karaktär, försvårar jämförelsesyftet och anses främmande från den ordinarie kärnverksamheten. Exempelvis förvärvsrelaterade poster, kostnader för börsnotering eller omstruktureringsposter.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
Noteringsrelaterade kostnader	-9 388	0	0	0	0
Förvärvsrelaterade kostnader	-165	-1 993	0	-323	-2 219
Jämförelsestörande poster	-9 553	-1 993	0	-323	-2 219

Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie

Kassaflöde från den löpande verksamheten i förhållande till genomsnittligt antal utestående aktier. Ger läsare av de finansiella rapporterna möjlighet att jämföra kassaflödet från den löpande verksamheten per aktie. Antalet aktier har omräknats efter split i oktober 2018, 1:250.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
Kassaflöde från löp. verksamhet	38 748	39 694	34 083	30 087	60 708
Antal aktier (T st)	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500
Kassaflöde från löpande verksamhet per aktie (kr)	3,10	3,18	2,73	2,41	4,86

Nettoomsättningstillväxt

Nyckeltalet visar den procentuella ökningen av nettoomsättning i förhållande till motsvarande period föregående år. Nyckeltalet bedöms väsentligt för en koncern i en tillväxtbransch.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning, perioden	244 307	203 900	160 416	144 770	126 846
Nettoomsättning, motsvarande period fg år	203 900	160 416	144 770	126 846	n/a
Nettoomsättningstillväxt	20%	27%	11%	14%	n/a

Nettoskuld

Långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder reducerat med finansiella tillgångar. Syftet är att visa koncernens faktiska skuldsättning.

Tkr	2018-12-31	2017-12-31	2016-12-31	2015-12-31	2014-12-31
Räntebärande långfristiga skulder	79 815	30 736	40 181	8 646	39 698
Räntebärande kortfristiga skulder	27 298	23 261	15 342	15 997	20 284
Finansiella tillgångar	-21 690	-24 763	-30 212	-27 324	-42 418
Nettoskuld	85 423	29 234	25 311	-2 681	17 564

Medelantal anställda

Medelantalet anställda avser antalet anställda de senaste 12 månaderna i förhållande till normal årsarbetstid. Nyckeltalet anges för att visa hur väl en av koncernens nyckelprocesser, rekrytera och utveckla personal, utvecklas över tid.

Nettoomsättning per anställd

Anger rullande 12 månaders nettoomsättning i förhållande till genomsnittligt antalet anställda de senaste 12 månaderna. Nyckeltalet anses vara väsentligt för branschjämförelse.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning, RTM	244 307	203 900	160 416	144 770	126 846
Antal anställda, RTM	195	185	156	124	115
Nettoomsättning per anställd	1 253	1 102	1 028	1 168	1 103

Organisk nettoomsättningstillväxt

Anger nettoomsättningstillväxt justerad för förvärv de senaste 12 månaderna. Förvärvade bolag räknas in i organisk tillväxt när de varit del av Limekoncernen i fyra kvartal. Nyckeltalet används för analys av underliggande nettoomsättningstillväxt.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning, perioden	244 307	203 900	160 416	144 770	126 846
Förvärvad, nettoomsättning senaste 12 mån	-8 722	-18 944	0	0	0
Organisk nettoomsättning	235 585	184 956	160 416	144 770	126 846
Organisk nettoomsättning, motsvarande period föregående år	184 956	160 416	144 770	126 846	n/a
Justerat för förvärvad, nettoomsättning senaste 24 mån	18 944	0	0	0	0
Jämförbar organisk nettoomsättningstillväxt	203 900	160 416	144 770	126 846	n/a
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	16%	15%	11%	14%	n/a

Repetitiva intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support- och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
Abonnemangsintäkter	94 192	65 574	29 770	12 132	2 809
Supportavtal	44 268	44 670	43 958	41 830	36 781
Repetitiva intäkter	138 460	110 245	73 728	53 962	39 590

Repetitiva intäkter i förhållande till rörelsekostnader

Intäkter av årligen återkommande karaktär i förhållande till rörelsens kostnader. Nyckeltalet anses vara väsentligt för branschjämförelse.

Tkr	2018	2017	2016	2015	2014
Repetitiva intäkter	138 460	110 245	73 728	53 962	39 590
Rörelsekostnader	-212 972	-171 477	-129 617	-112 043	-102 768
Repetitiva intäkter i förh. till rörelsekostnader	65%	64%	57%	48%	39%

Resultat per aktie

Definieras i enlighet med IFRS.

Resultat per aktie efter utspädning

Definieras i enlighet med IFRS.

Rörelsemarginal, EBIT

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet redovisas då det ger läsarna av de finansiella rapporterna en möjlighet att översiktligt bedöma lönsamhet i förhållande till omsättning.

TKR	2018	2017	2016	2015	2014
Rörelseresultat	31 827	33 023	31 187	32 931	24 450
Nettoomsättning	244 307	203 900	160 416	144 770	126 846
RÖRELSEMARGINAL	13%	16%	19%	23%	19%

Rörelseresultat, EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen.



Välkommen till årsstämma

Aktieägarna i Lime Technologies AB (publ) kallas härmed till årsstämma måndagen den 29 april 2019 klockan 17.30 på Grev Turegatan 30 i Sockholm. Inregistrering för stämman börjar klockan 16.45.

Rätt att delta i bolagsstämma

Den som önskar delta i bolagsstämma ska dels vara införd som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman, dels anmäla sin avsikt att delta till bolaget senast den dag som anges i kallelsen till bolagsstämman. Vanligtvis är det möjligt för aktieägare att anmäla sig till bolagsstämman på flera olika sätt, vilka anges i kallelsen till bolagsstämman. För att få delta i stämman måste den som låtit förvaltarregistrera sina aktier, utöver att anmäla sin avsikt att delta, låta registrera aktierna i eget namn så att vederbörande är registrerad som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman.

Aktieägare som inte är personligen närvarande vid bolagsstämma får utöva sin rätt vid stämman genom ombud. Aktieägare som är personligen närvarande vid bolagsstämma, alternativt ombud för frånvarande aktieägare, får ha med sig högst två biträden.

Aktieägars initiativrätt

En aktieägare som vill få ett ärende behandlat vid en bolagsstämma ska begära detta skriftligen hos Limes styrelse. Ärendet ska tas upp vid bolagsstämman om begäran har kommit in till styrelsen senast en vecka före den tidpunkt då kallelse enligt aktiebolagslagen tidigast får utfärdas eller efter denna tidpunkt men i sådan tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till bolagsstämman.

Fullständig kallelse finner ni på
investors.lime-technologies.com.

Välkommen,

Stockholm, mars 2019

Lime Technologies AB (publ)

Styrelsen



Följ Lime

Samtliga rapporter, årsredovisningar och i förekommande fall presentationer finns publicerade på investors.lime-technologies.com. Där kan du också prenumerera på utskick av finansiell information.

29 april 2019	Delårsrapport (jan- mars 2019)
29 april 2019	Årsstämma
19 juli 2019	Delårsrapport (jan - juni 2019)
25 oktober 2019	Delårsrapport (jan - sep 2019)
Februari 2020	Bokslutskommuniké 2019

Lime Technologies AB (publ)

Sankt Lars väg 46

222 70 Lund

www.lime-technologies.se